

vergadering van
10 juni 2020

Verslag van de tweede commissie

aanwezig

Bruggeman Hilde, De Conick Philippe, Deene Karlijn, De Merlier Vera, De Sutter Hilde, Dooms Elisabet, Evrard Olaf, Herman Steve, Heyerick Henk, Matthys Bruno, Mestdagh Hans, Roggeman Walter, Roman Koen, Scheire Eric, Van Gucht Stefaan, Verzele Joop.

kenmerk 2020/2decom/10.06.2020
betreft **2^{de} commissie 10/06/2020**

Mevrouw Hilde De Sutter, voorzitter van de 2^{de} commissie, opent de zitting om 18.00.

Verontschuldigd

Taylor Kenneth, Vervliet An

Openbare zitting

Plaatsvervangende

Leden

Van Laecke Filip, Van Keymolen Phaedra, Blommaert Bart, Vermaercke Bart

1. Goedkeuring van het verslag van de vergadering van 20 mei 2020
Geen opmerkingen

Provincieraadsleden/ niet-leden

Gedeputeerden

Moens Kurt, Grillaert Leentje, Gillis Riet
Verontschuldigd: Charlier Annemie

2. Personeel – Provinciegriffier Albert De Smet:
 - Intrekking van het besluit van 29 januari 2020
 - Verlenen van eervol ontslag m.i.v. 01 januari 2021 en machtiging zijn rechten op pensioen te laten gelden en de eretitel van zijn ambt te dragen.

Aanwezige Technici

Provinciegriffier De Smet Albert
Bracke Egide, De Clus Petra, De Neve Frank, De Smet Nico, Desmet Stefaan, Goethals Kristof, Haegens Martine

De heer Evrard vraagt naar de reden waarom de procedure zoveel tijd in beslag neemt.

Gedeputeerde Moens schetst de procedure binnen de coronacontext en duidt de onvoorziene vertragingen.

De heer Evrard vraagt of de pensionering van de heer provinciegriffier verder uitgesteld wordt indien er geen kandidaat geslaagd is.

Gedeputeerde Moens antwoordt dat er geen verdere verlenging na 1 januari 2021 wordt voorzien.

De heer Blommaert vraagt waarom bepaalde selectie-examens niet zijn doorgaan wanneer de afstandsregels kunnen gerespecteerd worden.

Gedeputeerde Moens beaamt dat er een periode geweest is dat er geen examens konden plaatsvinden, maar dat er intussen al heel wat examens konden doorgaan in de banketzaal. Ook voor het assessmentbureau zijn heel wat activiteiten verschoven.

Moons Anne-Marie,
ambtenaar-verslaggever

./...

3. Organisatiebeheersing
Jaarverslag 2019 van de Provinciegriffier
Kennisneming

De heer griffier geeft een korte toelichting over het eerste jaarrapport Organisatiebeheersing volgens het vernieuwde Organisatiebeheersingssysteem van kracht per 1 juli 2019. Inhoudelijk is er weinig verschil. Het jaarverslag is opgesteld conform de instructies die door Audit Vlaanderen worden vastgelegd in een Leidraad Organisatiebeheersing (10 aandachtspunten volgens Audit Vlaanderen).

Gedeputeerde Moens voegt eraan toe dat het een interessant document is dat een beeld geeft over de werking van de provinciale organisatie, het rapport geeft sterke en zwakke punten weer.

Geen vragen

4. Organisatiebeheersingssysteem
Thema financieel management
Goedkeuring van het algemeen kader en opheffing van de besluiten van 20 december 2006 – delegatie goedkeuring betalingen en provisies en geringe dagontvangsten, inwerkingtreding op 01 juli 2020

Financieel beheerder Desmet licht het punt toe.

Het algemeen kader van het organisatiebeheersingssysteem en de elementen die raken aan de rol en de bevoegdheden van de provincieraad zijn onderworpen aan de goedkeuring van de raad.

Thema 4 financieel management is in vergelijking met vorig jaar grondig geactualiseerd. Daarbij hebben we rekening gehouden met de invoering van de BBC 2020 en o.m. met de rol van de sectormanagers daarin. Verder zijn er aanvullingen gebeurd inzake de kasoverdrachten en de kascontroles, ook in geval van tekorten. Het onderdeel over de rol van de secundaire ordonnateurs in de ontvangstencyclus is eveneens aangepast.

Tevens worden twee oude raadsbesluiten van 20 december 2006 formeel opgeheven. Deze besluiten waren inhoudsloos geworden door de wijzigingen van het Provinciedecreet. Deze zaken zijn nu geregeld in het kader organisatiebeheersing.

./...

Geen vragen

5. Financiën

Jaarrekening 2019:

- Kennisneming van de interne kredietaanpassingen, van de thesaurierekeningen en van het verslag van het Rekenhof
- Vaststelling van de jaarrekening en van de lijst van buitengebruikstellingen van roerende en onroerende activa

Financieel beheerder Desmet licht het punt toe.

De jaarrekening 2019 is de laatste die is opgemaakt op basis van de initiële BBC-regelgeving. De rekening 2020 zal op basis van de BBC 2020 zijn.

Het rekeningbundel bevat een uitgebreide inhoudelijke evaluatie, in het bijzonder in de doelstellingenrealisatie.

De financiële aspecten zijn samengevat in de RIO, de rekening in 1 oogopslag.

Wat het budgettaire luik betreft, onthouden we dat het gecumuleerd budgettaire resultaat 149 160 470 EUR betreft, bedrag dat wordt ingebracht in de aanpassing van het meerjarenplan.

De exploitatierekening vertoont een ruim batig saldo, o.m. omdat de fiscale inkomsten 10,2 mln. hoger lagen dan gebudgetteerd. De financiële uitgaven zijn meer dan 6 mln. langer dan in 2018, toen de vordering inzake de Krook werd gecedeerd.

Zowel het actief als het passief van de balans (algemene boekhouding) is met 34,1 mln. toegenomen. Een belangrijke factor daarin is de herwaardering van het OFP Pensioenfonds met 19,2 mln. De gemeenschapsgoederen namen toe met 23,7 mln. door diverse investeringen.

Ook in de staat van opbrengsten en kosten zien we de invloed van de toevoeging aan de voorziening van de pensioenen.

De cashflow is verminderd o.m. omdat er in 2019 minder uitzonderlijke opbrengsten waren.

Samengevat geven sommige financiële indicatoren een iets minder gunstig beeld dan de voorbije jaren, maar de financiële toestand van het provinciebestuur blijft nog altijd gezond.

Geen vragen

./...

6. Financiën
Meerjarenplan 2020 – 2025 – aanpassing
Vaststelling van het aangepaste meerjarenplan

Gedeputeerde Moens voegt eraan toe dat er geen grote aanpassingen zijn, de aanpassingen hebben vooral betrekking op een aantal prijsherzieningen, de verhoging van de responsabiliseringsbijdrage pensioenen vanaf 2022, overgedragen investeringskredieten 2019.

De heer De Neve vult aan dat in het initieel meerjarenplan een maximale stijging van de uitstaande schuld tot 147 mln EUR eind 2025 voorzien was. Bij deze aanpassing meerjarenplan wordt het positief rekeningresultaat gebruikt om de op te nemen leningen sterk te verminderen, waardoor de maximale uitstaande schuld eind 2025 zal gedaald zijn tot 87,2 mln EUR. Er zal bijgevolg minder schuld opgenomen worden dan initieel aangekondigd.

Gedeputeerde Moens geeft aan dat dit een belangrijke aanvulling is, gezien de bezorgdheid hierover bij de raadsleden.

De heer Vermaercke vraagt naar de impact van de coronacrisis op het MJP.

Gedeputeerde Moens antwoordt dat op dit ogenblik moeilijk een juiste inschatting kan gemaakt worden. Er zullen minder ontvangsten zijn, maar ook minder uitgaven.

Financieel beheerder Desmet vult aan dat er een zeer voorlopige raming is gemaakt. Het resultaat zal negatief zijn, maar niet dramatisch. Er zullen minder uitgaven zijn ten gevolge van de tijdelijke werkloosheid, maar anderzijds zijn er extra uitgaven aan beschermingsmiddelen.

7. Financiën
OFP Pensioenfonds van de provincie Oost-Vlaanderen –
voorbereiding algemene vergadering
Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers:
instemming met de verhoging van het presentiegeld voor het
bijwonen van een Algemene Vergadering of Raad van Bestuur

Gedeputeerde Moens vult aan dat de aanpassing van de zitpenning terecht is, de laatste aanpassing gebeurde in 1991.

Geen vragen

8. Provinciaal Onderwijs
Vaststelling van de gemeenschappelijke tekst van het

./...

Schoolreglement voor Richtpunten en opheffing van het Reglement van 19 juni 2019, inwerkingtreding op 01 september 2020

Voorzitter De Sutter stelt voor om de punten over de schoolreglementen van het provinciaal onderwijs samen te behandelen.

Gedeputeerde Moens duidt dat de reglementen voor het volwassenenonderwijs niet helemaal gelijk zijn aan de reglementen voor het secundair of buitengewoon onderwijs. Het uitgangspunt is om een aantal zaken uniformer te maken. Volgend jaar zullen de reglementen opnieuw naar leesbaarheid aangepast worden om zo meer toegankelijke documenten te hebben voor de ouders.

Mevrouw Dooms heeft vragen bij de tekst die betrekking heeft op het uiterlijk van de leerlingen van de Richtpunten, meer bepaald over volgend fragment: 'Indien er een polemiek ontstaat in verband met je voorkomen of je kleding, dan beslist de directie over het al dan niet aangepast zijn, na overleg met je ouders'. Ze stelt zich de vraag bij het begrip polemiek en of dit desgevallend onderwerp van een schoolkrant kan zijn.

Gedeputeerde Moens begrijpt de bezorgdheid dat voorkomen mogelijks vatbaar is voor interpretatie, maar vindt het belangrijk dat dit in een reglement wordt opgenomen. Het schooleigen reglement concretiseert dit item.

Mevrouw Dooms stelt de vraag wat men begrijpt onder 'lichamelijk uiten' bij volgend fragment uit het reglement: 'Elkaar graag zien is goed. Het echt lichamenlijk uiten hiervan doe je niet openlijk op school.'

Gedeputeerde Moens licht toe dat bepaalde handelingen binnen de school niet passen en overdreven zijn.

De heer Roman vraagt uitleg waarom CSW geschrapt wordt en welke plannen er zijn.

Gedeputeerde Moens antwoordt dat het CSW (Cel voor Schoolmaatschappelijk Werk) een aantal taken opneemt die door het CLB of leerlingenbegeleiding kunnen opgenomen worden. Oost-Vlaanderen is de enige provincie die deze dienst aanbiedt. Op vraag van de schooldirecties maakte CSW deel uit van de optimalisatie-oefening van de directie onderwijsinstellingen.

Deze oefening dient nog verder uitgewerkt worden. Binnen die optimalisatie zal de CSW een gewijzigde structuur kennen. Er wordt in eerste instantie geen extra personeel aangeworven. Er zal met coördinatoren gewerkt worden om de doorstroming te verbeteren tussen de scholen en de directie onderwijsinstellingen.

./...

De aanwezigheid van de CSW'ers op de scholen zal sterk verminderen. Er zal nog steeds een sociale dienstverlening zijn voor specifieke sociale problemen.

Bij het begin van het schooljaar zal het nieuwe plan bezorgd worden.

De heer Roman vraagt hoe dit lokaal zal georganiseerd worden, of lokale scholen doorgeefluik naar Gent worden.

Gedeputeerde Moens geeft aan dat de leerlingenbegeleiders samen met het CLB dit overnemen, zoals dit het geval is in de andere scholen. Tot nu namen de CSW medewerkers deze taken op zich, wat niet meer de bedoeling is. Bij zeer specifieke problemen kan er nog wel doorverwezen worden naar de directie onderwijsinstellingen.

9. Provinciaal Onderwijs
Vaststelling van de gemeenschappelijke tekst van het Schoolreglement voor de Centra voor Volwassenenonderwijs - Groeipunten en opheffing van het Reglement van 19 juni 2019, inwerkingtreding op 01 september 2020
10. Provinciaal Onderwijs
Vaststelling van het Schoolreglement voor Richtpunt campus Buggenhout en opheffing van de Reglementen van 19 juni 2019 voor het PI Heynsdaele te Ronse en voor de PSBSO Spectrum Buggenhout, inwerkingtreding op 01 september 2020
11. Provinciaal Onderwijs
Vaststelling van de gemeenschappelijke tekst van het Schoolreglement voor Kiempunten en opheffing van het Reglement van 19 juni 2019, inwerkingtreding op 01 september 2020
12. Provinciaal Onderwijs
Vaststelling van het Centrumreglement voor Richtpunt campus Eeklo – Deeltijds Onderwijs en opheffing van het Reglement van 19 juni 2019, inwerkingtreding op 01 september 2020
13. Erediensten
Orthodoxe Kerkfabriek Heilige Apostel Andreas en Materne te Aalst
Akteneming van het budget 2020 en van het verslag "Lokale betrokkenheid"

./...

Geen vragen

14. Erediensten
Islamitische gemeenschap Ensarija te Gent
Akteneming van het budget 2020 en van het verslag “Lokale betrokkenheid”

Geen vragen

15. Erediensten
Islamitische Gemeenschap Yavuz Sultan Selim te Ledeberg
Akteneming van het budget 2020 en van het verslag “Lokale betrokkenheid”

Geen vragen

16. Provinciale Instelling voor Morele Dienstverlening Oost-Vlaanderen
Begrotingswijziging 2020/1
Verlenen van gunstig advies

Geen vragen

17. Provinciale Instelling voor Morele Dienstverlening Oost-Vlaanderen
Begroting 2021
Verlenen van gunstig advies

Geen vragen

18. Participatielijst 2019
Akteneming

Geen vragen

19. Vzw Cevi – voorbereiding Algemene Vergadering:
Aanduiding van 1 effectieve en 1 plaatsvervangende vertegenwoordiger
Vaststelling van het mandaat = goedkeuring van de voorstellen

./...

Geen vragen

20. Nv Gemeentelijke Holding, in vereffening – voorbereiding Algemene Vergadering:
Vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger:
kennisneming van de agendapunten

Geen vragen

21. Patrimonium Provincie en paraprovinciale instellingen
Opdracht voor levering van 100% groene elektriciteit en aardgas gedurende 3 jaar – gunning aanvullende opdracht
Kennisneming van het besluit van de Deputatie van 14 mei 2020

Geen vragen

22. Toelichting: Leopoldskazerne – stand van zaken

Gedeputeerde Grillaert kondigt aan dat op een volgende commissievergadering een aanvulling over de back office zal gegeven worden. Eventueel wordt er een werfbezoek gepland in de komende maanden.

Mevrouw Dooms wenst de overlast voor de buurtbewoners aan te kaarten. Tevens vraagt ze, gezien de grootte van de site voor een bijkomend bord(en) met contactgegevens in functie van een betere communicatie.

De heer Bracke antwoordt dat er een werkbord met contactgegevens hangt in het geval er klachten zijn.

Gedeputeerde Grillaert geeft aan dat er een bord bij kan geplaatst worden. Het consortium kan gecontacteerd worden, maar er zijn ook al klachten die door de provincie behandeld werden.

De heer Bracke geeft aan de hand van een PPT presentatie een stavaza en licht de wijzigingen toe.

Mevrouw Dooms vraagt waarom er gekozen wordt voor een auditorium en niet voor een half rond zoals nu, waar de raadsleden elkaar kunnen zien.

De heer Bracke verduidelijkt dat hierover gediscussieerd werd.

./...

Gedeputeerde Grillaert geeft aan dat de opmerking zal meegenomen worden.

Mevrouw Bruggeman vraagt of er aan de raadzaal ruimte voorzien wordt voor de medewerkers alsook voor kasten.

De heer Bracke antwoordt dat er gespreksruimtes en kasten voorzien worden.

Tegen de commissie van augustus zal getracht worden om de back office uit te werken.

Mevrouw Bruggeman geeft een persoonlijk bevinding bij de wijziging van de inkom en betreurt het verloren gaan van de luifel.

Mevrouw Bruggeman vraagt hoe het HISK en het kinderdagverblijf opgenomen zijn in het project.

De heer Bracke antwoordt dat zowel rond het HISK als het kinderdagverblijf niets gewijzigd is ten opzichte van het oorspronkelijk plan.

De heer Van Laecke vraagt of de parking een publieke parking wordt.

De heer Goethals antwoordt dat er geen publieke parking komt, maar een bestemmingsparking tegen betaling voor externen voor de ganse site. Het betalingschema moet nog uitgewerkt worden. De bestemmingsparking zal wel kunnen uitgeleend worden voor evenementen.

De heer Van Laecke vraagt aanvullend nog of bezoekers van Gent er hun wagen kunnen parkeren, hoe het systeem zal functioneren en wie zal instaan voor de uitbating.

De heer Goethals antwoordt dat de parking niet zal bereikbaar zijn, maar dat het nu nog niet duidelijk is hoe dit moet duidelijk gemaakt worden. Voor de uitbating is er een contract voor 3 jaar opgemaakt met 'Indigo'. Nadien komt er een heraanbesteding.

De heer Van Laecke vraagt of er voor het aantal burelen voor het personeel rekening werd gehouden met de bezettingsgraad of het telewerken.

De heer Goethals antwoordt dat er op deze vraag verder zal ingegaan worden eind augustus. Op dit moment waren 72 werkplekken voor 100 ambtenaren voorzien. Hierbij is rekening gehouden met het telewerken.

De heer Mestdagh vindt het belangrijk dat er voor de provincieraad voor een halfroond gekozen wordt en wenst op te merken dat de presentatie met de wagens startte en niet met de mens.

De heer Goethals verduidelijkt dat dit niet de bedoeling was, maar dat deze presentatie enige tijd terug opgemaakt werd voor het personeel om hen door hun werkdag te leiden. Men wenste o.a. de

./...

medewerkers duidelijk te maken hoe zij van en naar het werk konden gaan.

23. **Varia**

Geen varia

De zitting wordt beëindigd om 19.10

Gent, 10 juni 2020

Anne-Marie Moons

Ambtenaar-verslaggever

Hilde De Sutter

Voorzitter