

Verslag aan de Provincieraad

betreft **Provinciaal Onderwijs**
Wijzigingen aan het schoolreglement voor Richtpunt
campus Buggenhout voor het schooljaar 2020-2021
bevoegde gedeputeerde Kurt Moens

Mevrouwen en mijne Heren,

In zitting van 29 april 2020 besliste u om het Provinciaal Instituut Heynsdaele te fuseren met de Provinciale School voor Buitengewoon Secundair Onderwijs Spectrum tot één school namelijk Richtpunt campus Buggenhout. Daarom dienen de bestaande reglementen voor het Provinciaal Instituut Heynsdaele te Ronse en het schoolreglement voor de Provinciale School voor Buitengewoon Secundair Onderwijs Spectrum Buggenhout herwerkt te worden tot één reglement voor Richtpunt campus Buggenhout. De huidige schoolreglementen van het Provinciaal Instituut Heynsdaele en de Provinciale School voor Buitengewoon Secundair Onderwijs Spectrum moeten opgeheven worden.

Door gewijzigde reglementering dienen er ook een aantal wijzigingen opgenomen te worden.

Hierbij een overzicht van de voorgestelde wijzigingen:

1. Wijziging schooljaar 2019-2020 naar schooljaar 2020-2021

Voorstel wijziging:

In de tekst van het schoolreglement wordt '2019-2020' vervangen door '2020-2021'.

2. Voettekst

De voettekst wordt geactualiseerd.

Voorstel wijziging:

De voettekst wordt aangepast als volgt:
'Schoolreglement Richtpunt campus Buggenhout schooljaar 2020-2021'

3. Nieuwe versie van 'Woord vooraf'

Het 'woord vooraf' werd herschreven.

Voorstel wijziging:

Welkom op de school van de Provincie Oost-Vlaanderen. Het provinciaal onderwijs biedt pluralistisch, kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs dat snel inspeelt op de uitdagingen van vandaag en morgen.

Onze professionele medewerkers dragen zorg voor de brede persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen in nauwe samenwerking met alle betrokkenen.

Wij zetten in op innovatie in een eigentijdse infrastructuur. We werken met moderne leermiddelen en lesmethodes en hebben daarbij bijzondere aandacht voor welzijn, milieu en duurzaamheid.

Tot welke doelgroep de provinciale scholen Oost-Vlaanderen zich ook richten, al deze scholen staan op hun eigen manier in voor een kwaliteitsvolle opvoeding en vorming.

Dit komt ten volle tot uiting in de eigen missie van het Provinciaal Onderwijs.

In onze scholen vormen alle leerlingen, ouders, leden van het onderwijzend, het besturend, het ondersteunend, het administratief, het technisch, het dienstpersoneel en het schoolbestuur één grote levende gemeenschap. Ieder lid van deze gemeenschap is mee verantwoordelijk voor de goede werking ervan.

Samen met jullie bouwen we aan een school waar we talenten maximaal ontwikkelen en de leerlingen zich kunnen ontplooiën tot kritische, zelfstandig denkende burgers. Assertief en verdraagzaam. Klaar om morgen verantwoordelijkheid op te nemen, in Vlaanderen en de wereld.

Provincie Oost-Vlaanderen

4. Nieuwe namen

In zitting van 4 september 2019 besliste de Provincieraad dat de provinciale scholen van de provincie Oost-Vlaanderen nieuwe namen krijgen met ingang van 1 september 2020.

Voorstel wijziging:

Volgende tekst wordt aan het schoolreglement toegevoegd:

Provinciaal onderwijs

Onze scholen en centra

Onze school maakt namelijk deel uit van een groot netwerk van scholen: de provinciale scholen van de Provincie Oost-Vlaanderen.

Sinds kort heten de lagere scholen van de Provincie Oost-Vlaanderen

Kiempunt,

de middelbare scholen Richtpunt en de centra voor volwassenenonderwijs

Groeipunt.

Kiempunt

Er zijn drie scholen voor buitengewoon lager onderwijs: Kiempunt campus Eeklo,

Kiempunt campus Assenede en Kiempunt campus Buggenhout.

Deze drie scholen bieden buitengewoon lager onderwijs aan.

In Buggenhout en Eeklo kan je terecht voor type basisaanbod en type 9 onderwijs.

In Assenede voor type basisaanbod en type 2 onderwijs.

Meer informatie vind je terug op de website www.kiempunt.be

Richtpunt

In totaal heeft de Provincie Oost-Vlaanderen negen secundaire scholen, met elk zijn eigenheid

en troeven. Deze scholen zijn verspreid over de hele provincie en je kan er terecht voor talrijke opleidingen.

Alle informatie vind je terug op de website www.richtpunt.be

Groeipunt

In de centra voor volwassenenonderwijs van de Provincie Oost-Vlaanderen vind je zeker en vast je plekje. Van je middelbare diploma behalen tot het volgen van een kook- of fotografie cursus en het leren van Chinees. Het kan allemaal bij Groeipunt.

Je kan bij Groeipunt terecht voor maar liefst 176 verschillende opleidingen op 55 lesplaatsen in heel Oost-Vlaanderen.

Meer informatie vind je terug op de website www.groeipunt.be

In de tekst van het schoolreglement worden de oude namen van de scholen vervangen door de nieuwe namen.

5. Aanpassing adres administratie schoolbestuur

Voorstel wijziging:

Bij 1.1 Het schoolbestuur wordt het adres en de contactgegevens van de administratie van het schoolbestuur aangepast als volgt:

Administratie: directie onderwijsinstellingen

Adres:

Directie Onderwijsinstellingen

Provinciehuis

Gouvernementstraat 1

9000 Gent

Tel. 09-267 74 45

e-mail: provinciaalonderwijs@oost-vlaanderen.be

website: www.provinciaalonderwijs.be

6. Paramedisch personeel

Voorstel wijziging:

Bij 1.6 wordt de tekst geactualiseerd en aangepast als volgt:

Tot het paramedisch personeel behoren de logopedisten (met verschillende specialisaties) en de orthopedagogen.

Zorgvragen van leerlingen worden ondersteund door het paramedisch team.

Het paramedisch team zijn experts binnen hun eigen discipline. Er wordt steeds gewerkt vanuit een overleg met de klassenraad. De klassenraad omschrijft de zorgvragen van de leerlingen waarop de therapeuten een nodige begeleiding uitwerken.

Deze begeleiding vindt zoveel als mogelijk plaats binnen de klassetting, indien de zorgvraag deze setting niet toelaat, wordt individueel gewerkt met de leerling.

De logopedisten werken steeds ter ondersteuning van de ontwikkelingsdoelen en competenties die worden vastgelegd door de klassenraad. De logopedisten richten zich hierbij zowel op taal- als op communicatieproblemen.

De orthopedagogen bieden begeleiding en pedagogische ondersteuning aan de school door enerzijds het opvolgen en analyseren van de onderwijsbehoeften van de leerlingen en anderzijds het mee uitbouwen en aanpassen van het gerichte pedagogische aanbod van de school.

7. Ouders

Bij 1.10 wordt de term 'ouders' eenvoudiger gedefinieerd.

Voorstel wijziging:

In het schoolreglement wordt de term 'ouders' gebruikt om personen aan te duiden die het ouderlijk gezag uitoefenen of personen die de minderjarige leerling in rechte of in feite onder hun bewaring hebben of de meerderjarige zelf. Telkens wanneer we spreken over 'ouders', geldt dit enkel voor minderjarige leerlingen. Is de leerling meerderjarig, dan kan de leerling zelf de bevoegdheden uitoefenen die we in dit reglement aan 'ouders' toekennen.

8. Wijziging structuur/rol van 'CSW'

CSW maakt deel uit van de optimalisatie-oefening van de directie onderwijsinstellingen.

Deze oefening dient nog verder uitgewerkt worden. Binnen die optimalisatie zal de CSW een gewijzigde structuur kennen.

Voorstel wijziging:

De expliciete benaming 'Cel voor Schoolmaatschappelijk Werk (CSW)' en elke verwijzing naar de rol van CSW wordt geschrapt in het schoolreglement.

9. Geïnfomeerde toestemming voor vaccinaties CLB

In het verleden was er bepaald dat er voor vaccinatie CLB toestemming moest zijn van de ouders. Voor vaccinaties CLB wordt nu de wet betreffende de rechten van de patiënt gevolgd met de geïnfomeerde toestemming. Hierbij wordt niet opgelegd wie de toestemming moet geven. In verschillende situaties kan dit de leerling zijn of de ouders.

Voorstel wijziging:

In het schoolreglement wordt bij 1.14 Centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) De zin: 'Vaccinaties gebeuren enkel na toestemming van de ouders.' geschrapt. Volgende tekst wordt toegevoegd:
'Voor vaccinaties volgt het CLB de wet betreffende de rechten van de patiënt met de geïnfomeerde toestemming. Hierbij wordt niet opgelegd wie de toestemming moet geven. Naargelang de situatie kan dit de leerling of de ouders zijn.'

10. Onderwijsaanbod

Bij 2 Onderwijsaanbod van het reglement wordt het onderwijsaanbod van opleidingsvorm 3 (OV3) én het onderwijsaanbod van opleidingsvorm 4 (OV4) geactualiseerd voor het schooljaar 2020-2021.

11. Afwezigheden

Voorstel wijziging:

Punt 3.1.4 Afwezigheden van het reglement wordt afgestemd op de omzendbrief SO/2002/05/bus0 van 15 augustus 2002 betreffende Afwezigheden en in- en uitschrijvingen in het buso.

12. Algemene afspraken en leefregels

In overleg met gedeputeerde Kurt Moens en zijn kabinet zijn een aantal wijzigingen aangebracht met betrekking tot algemene afspraken en leefregels.

Voorstel wijziging:

De tekst van het schoolreglement wordt als volgt aangepast:

Bij 3.4.9 Veiligheid in het verkeer:

Ook onderweg en in de schoolbuurt gedraag je je beleefd en respecteer je de verkeersregels.

Bij 3.4.13 Organisatie middagmaal:

Op school wordt er ook regelmatig een vegetarische maaltijd voorzien.

Bij 3.4.15 Uiterlijk en kledij:

Het uiterlijk van de leerling is een visitekaartje. Wij verwachten dat de leerling zijn/haar kleding, schoeisel en uiterlijk verzorgt en afstemt op de omstandigheden en schoolcontext. Zijn/haar uiterlijk en kledij mogen niet de bedoeling hebben om te provoceren, de goede zeden te schenden of de vrijheid van anderen te belemmeren. Indien er een polemiek ontstaat in verband met het uiterlijk of de kleding van de leerling, dan beslist de directie over het al dan niet aangepast zijn, eventueel na overleg met de ouders. Aan te vullen door de school met specifiek kledijvoorschriften (turnles, ateliers, etc...)

Bij 3.4.18 Gsm -Elektronische apparaten:

Ook kan de leerling, indien nodig, steeds telefoneren vanop het leerlingensecretariaat.

Wat je op school niet strikt nodig hebt, breng je er ook niet mee naartoe. We verwachten van de leerling dat hij/zij hiermee verstandig omgaat zonder anderen te storen. Bij het belsignaal van de pauze zet de leerling de toestellen volledig uit en bergt ze op.

We raden de leerlingen aan waardevolle toestellen niet mee naar school te brengen want de school is niet aansprakelijk voor diefstallen en schade.

Bij 3.4.19 Taalgebruik:

De leer- en spreektaal op school is het Nederlands. Onze school moedigt iedereen aan om het Nederlands zo correct mogelijk te gebruiken. Als anderstalige ouders hun kinderen inschrijven in onze school, dan verwachten we dat ze hun kinderen aanmoedigen om Nederlands te spreken, ook buiten de school. Om de communicatie in de school correct te laten verlopen, vragen wij van iedereen een respectvol en verzorgd taalgebruik.

Bij 3.4.20 Algemeen gedrag:

Elkaar graag zien is goed. Het echt lichamelijk uiten hiervan doe je niet openlijk op school.

13. Privacy

Ellen Maes, functionaris voor gegevensbescherming bij eGov, Provincie Oost-Vlaanderen heeft de schoolreglementen gescreend en de teksten ivm Privacy aangepast.

Voorstel wijziging:

Bij 3.4 Algemene Afspraken/ 25 wordt volgende tekst opgenomen:

25 Privacy

'Privacy

Gegevensbescherming en informatieveiligheid

Op onze school gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. We verzamelen doorheen jouw schoolloopbaan heel wat gegevens. De school verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders in het kader van haar opdracht. Het schoolbestuur is de eindverantwoordelijke voor deze verwerking en de veiligheid ervan.

Het schoolbestuur en de school leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de regelgeving inzake privacy en gegevensbescherming en gaan zorgvuldig om met deze persoonsgegevens.

Het schoolbestuur zorgt voor een afdoend niveau van gegevensbescherming en informatieveiligheid. De school heeft een aanspreekpunt dat in contact staat met de functionaris voor gegevensbescherming en betrokken wordt in het informatieveiligheidsbeleid van het schoolbestuur (wat onderwijs betreft).

De school zal enkel gegevens verwerken met de toestemming van de ouders, tenzij er een andere wettelijke grondslag is voor de verwerking. Deze toestemming moet vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig zijn. Jouw persoonsgegevens verwerken we met Pictoo. We maken met de softwareleverancier afspraken over het gebruik van die gegevens. De leverancier mag de gegevens niet gebruiken voor commerciële doeleinden. Jouw gegevens worden digitaal bewaard en veilig opgeslagen. We zien er op toe dat niet iedereen zomaar toegang heeft tot jouw gegevens. De toegang is beperkt tot de personen die betrokken zijn bij jouw begeleiding. Verder hanteert het schoolbestuur een strikt beleid inzake toegangsrechten en paswoorden en reageert ze adequaat op datalekken.

Om gepast te kunnen optreden bij risicosituaties, kunnen we uitzonderlijk ook gegevens over jouw gezondheidstoestand verwerken, maar dat gebeurt enkel met jouw schriftelijke toestemming. Je kan je toestemming hiervoor altijd intrekken.

Als je vragen hebt over jouw rechten in het kader van de privacy, dan kan je contact opnemen met **(naam in te vullen door de school)**.

Gedetailleerde informatie inzake informatieveiligheid en privacy voor de leerling, vind je in bijlage 8 'Privacyverklaring van de leerling' die tot doel heeft:

- de persoonlijke levenssfeer van de betrokken te beschermen tegen verkeerd en onbedoeld gebruik van de persoonsgegevens;
- vast te stellen welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel dit gebeurt;
- de zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens te waarborgen;
- de rechten van betrokkene te waarborgen.

De meest recente versie van de [privacyverklaring](#) van het schoolbestuur, de Provincie Oost-Vlaanderen, is ook te raadplegen via de website van de school ([link privacyverklaring invoegen](#)).

Meedelen van leerlingengegevens aan ouders

Ouders hebben recht op inzage en recht op toelichting bij de gegevens die op de leerling betrekking hebben, waaronder de evaluatiegegevens, die worden verzameld door de school. Indien na de toelichting blijkt dat de ouders een kopie willen van de leerlingengegevens, hebben ze kopierecht. Dat kan door schriftelijk contact op te nemen met de directeur.

Iedere kopie dient persoonlijk en vertrouwelijk behandeld te worden, mag niet verspreid worden noch publiek worden gemaakt en mag enkel gebruikt worden in functie van de onderwijsloopbaan van de leerling.

Meedelen van leerlingengegevens aan derden

De school zal geen leerlingengegevens meedelen aan derden, tenzij voor de toepassing van een wettelijke of reglementaire bepaling of in het kader van een overeenkomst die de school afsluit met een verwerker voor leerplatformen, leerlingenvolgsystemen, leerlingenadministratie en dergelijke meer.

Ook in het kader van het lidmaatschap bij de Onderwijskoepel van Steden en Gemeenten (OVSG) en de daaruit voortvloeiende dienstverlening kunnen er leerlingengegevens worden meegedeeld.

Bij verandering van school door een leerling worden tussen de betrokken scholen leerlingengegevens overgedragen naar de nieuwe school op voorwaarde dat:

- de gegevens enkel betrekking hebben op de leerlingenspecifieke onderwijsloopbaan;
- de overdracht gebeurt in het belang van de leerling;
- de ouders zich niet expliciet verzet hebben, tenzij de regelgeving de overdracht verplicht stelt.

Desgevallend: De school nodigt de ouders hiertoe uit op een overleg waarop de gegevens worden ingekeken en waarop samen overeengekomen wordt welke gegevens worden overgedragen.

Een kopie van een verslag of een gemotiveerd verslag van een CLB moet verplicht overgedragen worden van de oude school naar de nieuwe school.

Ouders kunnen zich niet tegen deze overdrachten verzetten.

Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door de leerling mogen nooit aan de nieuwe school doorgegeven worden.

Toestemming voor het maken en publiceren van beeldmateriaal

De school maakt in de loop van het schooljaar foto's en video-opnames van leerlingen tijdens verschillende activiteiten. Spontane, niet-geposeerde foto's en sfeerbeelden kunnen op elk moment worden gemaakt.

Voor het maken van gerichte beelden en voor de publicatie van dit beeldmateriaal vragen we uw toestemming. Je zal dan ook gevraagd worden om het formulier 'Toestemming voor het maken en publiceren van beeldmateriaal' in te vullen.

Onder gerichte beelden verstaan wij individueel beeldmateriaal waardoor één of enkele personen tijdens een groepsactiviteit worden uitgelicht of waarvoor wordt geposeerd, zoals individuele foto's, groeps- en klasfoto's. Hierbij worden het soort geluids- of beeldmateriaal, de verspreidingsvorm en het doel gespecificeerd.

Met betrekking tot de publicatie maken we een onderscheid tussen publicatievormen die minder of meer openbaar zijn. Hoe meer openbaar, hoe groter de kans dat het beeldmateriaal verder wordt gebruikt door anderen. De school heeft hierover geen controle en kan hiervoor niet verantwoordelijk worden geacht.

De school maakt en publiceert enkel het beeldmateriaal waarvoor je jouw expliciete toestemming hebt gegeven. Je kan deze toestemming op elk moment intrekken. Je hebt altijd recht op toegang tot en verwijdering van het beeldmateriaal. Ook als je bezwaar maakt tegen spontane foto's en sfeerbeelden waarop jij te zien bent, zullen wij deze verwijderen. Voor al deze zaken mag je ons schrijven of e-mailen.

De toestemming geldt zolang je op de school zit, tenzij je beslist om je toestemming aan te passen.

Camerabewaking (desgevallend)

De school kan altijd gebruik maken van camerabewaking, hetzij tijdelijk, hetzij permanent en dit op alle locaties (behalve toiletten, douche- en kleedkamers van het domein).

De plaatsen die onder camerabewaking staan worden duidelijk aangeduid met een pictogram.

De beelden zijn enkel bedoeld voor interne observatie, tenzij er feiten worden vastgesteld die in strijd zijn met hoger liggende wetgeving. Indien dit laatste het geval is, worden deze beelden doorgegeven aan de bevoegde instanties. Iedereen die gefilmd wordt, mag vragen om die beelden te zien.

Nieuwsbrieven (desgevallend)

De school leeft de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens na. Dit houdt onder meer in dat de persoonsgegevens die door de school via de inschrijving op de nieuwsbrief verzameld worden, uitsluitend gebruikt worden voor de gepersonaliseerde informatieverstrekking aan de lezers. De persoonsgegevens worden niet doorgegeven aan derden. De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig voor de dienstverlening.

Bovendien wordt er een opt-out voorzien. Dit is de mogelijkheid om zonder kosten rechtstreeks via een link in de nieuwsbrief aan te duiden dat je de nieuwsbrieven in de toekomst niet meer wenst te ontvangen op het opgegeven e-mailadres.'

13. Opheffing van de privacywet van 8 december 1992

In het reglement wordt de verwijzing naar de privacywet van 8 december 1992 vervangen door de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

14. Gokken

Sommige leerlingen hebben gokproblemen.

Voorstel wijziging:

Bij 3.7.1 Alcohol, illegale drugs en psychoactieve medicatie en gokken:

Wordt volgende tekst toegevoegd:

Het is op school en tijdens buitenschoolse activiteiten verboden een spel – zoals een kaart- of dobbelspel – te spelen of te organiseren waarbij geld of andere zaken kunnen gewonnen of verloren worden. Ook het organiseren van weddenschappen en het aanzetten tot gokken is verboden. Bij overtredingen hierop worden er sancties getroffen conform het reglement inzake tucht en schending van de leefregels. In functie van de ernst van de feiten kan de politie worden ingeschakeld. De school kan de leerling bij ernstige gokproblematiek doorverwijzen naar een hulpverlener.

15. Schrappen van lijst meldingsplichtige infectieziekten

Voorstel wijziging:

Bij 3.7.2 Medicatie en ziekte:

De lijst van de meldingsplichtige infectieziekten werd geschrapt en vervangen door de link naar de website zorg en gezondheid: <http://www.zorg-en-gezondheid.be/een-meldingsplichtige-infectieziekten>.

16. Aanpassing tekst veiligheid

Voorstel wijziging:

Bij 3.7.3 Veiligheid: wordt de tekst gewijzigd als volgt:

De school staat in voor de veiligheid en de gezondheid van de personen die er leven en werken. Zij treft dan ook maatregelen inzake brandpreventie, brandbestrijding en evacuatie. Het spreekt voor zich dat de leerlingen deze inspanningen eerbiedigt en dat ze zich mee inzet om de veiligheid op school te bevorderen. Niet naleving kan tot tuchtmaatregelen leiden. Als de leerlingen andermans veiligheid of gezondheid in gevaar brengen of bedreigen, kan de school de hulp van de politie inschakelen.

17. Reglement inzake tucht en schending van de leefregels.

Er bestaat verwarring rond:

- verwijdering (uit de les of uit de klas voor maximum één lesdag) versus tijdelijke uitsluiting:

'verwijdering' wordt in het schoolreglement vermeld als één van de mogelijke ordemaatregelen voor het schenden van de leefregels. Er is nog al wat verwarring rond de terminologie 'verwijdering' versus 'tijdelijke uitsluiting'. 'verwijdering' is een ordemaatregel en 'tijdelijke uitsluiting' is een tuchtmaatregel.

- Preventieve schorsing:

Wanneer gaat deze maatregel in?

Preventieve schorsing is een bewarende maatregel en geen tuchtmaatregel.

Voorstel wijziging:

Bij 3.8.1 Maatregelen wegens schending van de leefregels:

wordt ter verduidelijking volgende tekst toegevoegd:

'Een verwijdering uit de les of uit de klas is een maatregel wegens schending van de leefregels en mag niet verward worden met een tijdelijke uitsluiting (is een tuchtmaatregel) of met een preventieve schorsing (is een bewarende maatregel).'

Bij 3.8.2 Bewarende maatregel: preventieve schorsing:

wordt de tekst aangepast als volgt:

In afwachting van een eventuele tuchtmaatregel, kan de leerling enige tijd preventief geschorst worden.

Deze preventieve schorsing wordt enkel genomen in uiterst dringende omstandigheden:

- voor zware gedragsmoeilijkheden,
- wanneer je aanwezigheid de goede werking van de school onmogelijk zou maken.

Aan de preventieve schorsing wordt een maximumtermijn van 10 opeenvolgende lesdagen gekoppeld. De termijn kan door de directeur, mits motivering aan de ouders door het schoolbestuur eenmalig worden verlengd met 10 opeenvolgende lesdagen indien door externe factoren het onderzoek niet kan worden afgerond binnen deze periode.

Alleen de directeur kan tot een dergelijke preventieve schorsing beslissen. De school beslist wanneer deze ingaat, meestal is dit onmiddellijk na de feiten waarvoor een tuchtonderzoek gestart wordt. De preventieve schorsing is geen sanctie maar een bewarende maatregel. Het uitspreken van de preventieve schorsing impliceert immers dat een tuchtonderzoek gestart wordt. Dit tuchtonderzoek leidt al dan niet tot het uitspreken van een tuchtsanctie (tijdelijke of definitieve uitsluiting).

Het ingaan van de preventieve schorsing wordt aan de ouders ter kennis gebracht.

...,

18. Actualisering studiereglement

Voorstel wijziging:

Bij 4.1 Persoonlijke studiedocumenten:

Wordt volgende tekst opgenomen:

4.1.1 Lesmateriaal:

De leerling dient altijd zijn/haar lesmateriaal (cursus, handboek,...) bij te hebben. Als de leerling regelmatig niet in orde bent, riskeert hij/zij een sanctie. Zorg voor een degelijke boekentas of rugzak waarin de leerling zijn/haar boeken en zijn/haar persoonlijke lesbenodigdheden kan vervoeren.

19. Flexibele leertrajecten

Voorstel wijziging:

De flexibele leertrajecten voor OV3 én OV4 verschillen, daarom worden ze respectievelijk bij 4.4 en 4.5 vermeld in het schoolreglement.

20. Evaluatie in de loop van het schooljaar

Voorstel wijziging:

De evaluatie in de loop van het schooljaar is verschillend voor OV3 en voor OV4 daarom wordt bij 4.6 de evaluatie apart vermeld voor de twee opleidingsvormen.

21. Stages

Voorstel wijziging:

De organisatie van de stages is verschillend voor OV3 en voor OV4. In het reglement wordt bij 4.6.3 een onderscheid gemaakt.

22. Fraude tijdens de evaluatie – nulquotering

De tekst werd aangepast aan de dagelijkse praktijk.

Voorstel wijziging:

Bij 4.6.7 Fraude tijdens de evaluatie (OV3 en OV4)
wordt volgende tekst toegevoegd:

'Bij het met opzet afwezig (onwettig afwezig) zijn op evaluatiemomenten beslist de school autonoom of zij het evaluatiemoment achteraf laat inhalen of niet. Indien er geen inhaalevaluatie georganiseerd wordt, geldt dat er geen cijfer gegeven wordt. Indien er wel een inhaalevaluatie wordt aangeboden en de leerling blijft opnieuw met opzet afwezig (onwettig afwezig), dan kan dit resulteren in het geven van geen cijfer of in het geven van een nul. Het weigeren van het afleggen van een evaluatie staat immers gelijk aan het niet behalen van de leerplandoelstelling/beroepscompetenties. Op het einde van een schooljaar beslist de voltallige klassenraad of de leerling in kwestie de leerplandoelstellingen (OV4) of de beroepscompetenties (OV3) heeft behaald om over te gaan naar het volgende jaar, hoger onderwijs of naar de arbeidsmarkt zich baserend op de evaluatieresultaten die men tijdens de loop van het jaar heeft verzameld.

23. Hervorming secundair onderwijs

Naar aanleiding van de hervorming van het secundair onderwijs wordt de tekst bij 4.7 Evaluatie op het einde van het schooljaar geactualiseerd. De rol van de delibererende klassenraad wijzigt. Zo dient de delibererende klassenraad afhankelijk van de beslissing een bindend of een niet-bindend advies te formuleren.

Voorstel wijziging:

De tekst bij 4.5 Evaluatie op het einde van het schooljaar wordt geactualiseerd. Bij 4.7.3.3 Adviezen wordt de tekst aangepast als volgt:

4.7.3.3 Adviezen

Voor de 1^{ste} graad wordt de remediëring vermeld op het oriënteringsattest A. De remediëring is zowel een plicht als een recht.

Vanaf de 2^{de} graad zal door de delibererende klassenraad zowel bij een oriënteringsattest A, B of C een advies worden geformuleerd en schriftelijk via je rapport of een brief aan je ouders worden meegedeeld.

Niet-bindend advies

Dit advies kan o.a. bevatten:

- raadgevingen inzake je studie en werkmethoden,
- concrete, individuele suggesties om je vastgestelde tekorten of zwakke punten weg te werken,

Deze adviezen van de delibererende klassenraad zijn niet bindend maar geven je wel een ernstige aanduiding en worden dan ook best opgevolgd.

De waarschuwing is een resultaatsverbintenis. Er wordt van jou verwacht dat je geen tekort meer hebt voor het vak waarvoor je het vorig schooljaar een waarschuwing kreeg.

De verwittiging is een inspanningsverbintenis. Er wordt van jou verwacht dat je bijzondere inspanningen levert voor dit vak (deelname aan bijlessen, remediëring,...).

Een vakantiewerk (niet onder de vorm van een bijkomende proef) biedt je de kans één of meerdere vakken van het volgende schooljaar voor te bereiden tijdens de vakantieperiode.

Bindend advies

Op het oriënteringsattest B wordt het gunstig of ongunstig advies van de klassenraad met betrekking tot het overzitten van het leerjaar vermeld. Dit advies is bindend. Enkel een gunstig advies betekent de mogelijkheid tot overzitten, een ongunstig advies de verplichting dat je - ongeacht de school - moet overgaan naar het hoger leerjaar.

Wij zullen je ouders schriftelijk op de hoogte brengen van de elementen die geleid hebben tot deze beslissing. We zullen hen daarbij ook herinneren aan de mogelijkheid om tegen deze beslissing in beroep te gaan. De bepalingen hierover vind je ook in dit schoolreglement.

24. Evaluatie op het einde van het schooljaar

Voorstel wijziging:

De evaluatie op het einde van het schooljaar is verschillend voor OV3 en voor OV4. Daarom wordt in het reglement bij 4.7 de evaluatie op het einde van het schooljaar apart vermeld voor OV3 en OV4.

Uw vergadering wordt uitgenodigd om het ontwerpbesluit betreffende het schoolreglement van Richtpunt campus Buggenhout goed te keuren.

Gent, .

namens de Deputatie:

De provinciegriffier,
Albert De Smet

De bevoegde gedeputeerde,
Kurt Moens

./...