



directie Welzijn, Gezondheid, Wonen, Jeugd en Ontwikkelingssamenwerking  
dienst Preventie, Hulpverlening en Zorg

dossiernummer:

1500042

## Provincieraadsbesluit

**betreft** **Algemeen welzijnswerk**  
Nieuw reglement voor de subsidiëring van projecten voor de  
aanpak van het probleem van dak- en thuisloosheid

**verslaggever** Eddy Couckuyt

### 1. Feitelijke en juridische gronden

Artikelen 2, §3 en 42, §3 van het Provinciedecreet.

Bestuursakkoord tussen het Vlaams Gewest, de Vlaamse Gemeenschap en de Provincie Oost-Vlaanderen in uitvoering van artikel 2, §3 van het Provinciedecreet, goedgekeurd bij Provincieraadsbesluit van 4 september 2013.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies.

Reglement van 17 maart 2010 met betrekking tot de subsidies voor projecten Centra Algemeen Welzijnswerk en Tele-Onthaal.

Meerjarenplan 2014-2019 van de Provincie Oost-Vlaanderen.

Voorstel van de Deputatie van 29 januari 2015.

### 2. Motivering

Op basis van artikel 42, §3 van het Provinciedecreet stelt de Provincieraad de provinciale reglementen vast. Deze reglementen kunnen onder meer betrekking hebben op het provinciaal beleid, de provinciale belastingen en retributies en het inwendige bestuur van de provincie.

Voorliggend subsidiereglement is een reglement dat betrekking heeft op het beleid van de Provincie Oost-Vlaanderen. Dit reglement wil met name projecten voor de aanpak van het probleem van dak- en thuisloosheid ondersteunen.

Het vorig reglement dateert van 2010. In het verlengde van de resultaten van het vijfjarenproject en de fusie van alle Oost-Vlaamse centra voor algemeen

./...

welzijnswerk (CAW's) tot het CAW Oost-Vlaanderen wordt dit reglement geactualiseerd en bijgestuurd.

Het Meerjarenplan 2014-2019 van de Provincie Oost-Vlaanderen voorziet in een verdere ondersteuning van de dak- en thuisloosheidsproblematiek.

### **3. Besluit**

#### **Enig artikel**

De Provincieraad stelt het Reglement met betrekking tot de subsidiëring van projecten voor de aanpak van het probleem van dak- en thuisloosheid vast als volgt:

#### **Artikel 1 – Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° algemeen welzijnswerk: de psychosociale hulp- en dienstverlening die ter beschikking staat van alle personen van wie de welzijnskansen bedreigd of verminderd worden ten gevolge van gebeurtenissen in de persoonlijke levenssfeer, problemen ten gevolge van gebeurtenissen in een context van criminaliteit of problemen van meervoudige kwetsbaarheid ten gevolge van een proces van sociale uitsluiting. Het algemeen welzijnswerk wordt gerealiseerd door centra voor teleonthaal en centra voor algemeen welzijnswerk, hierna genoemd "CAW's", of in het kader van projecten;

2° project: een in de tijd beperkte werkformule, die met een multidisciplinaire aanpak en met een efficiënte inzet van mensen en middelen minstens één strategische doelstelling probeert te bereiken, door op basis van operationele doelstellingen een aantal acties te organiseren die het vooropgestelde resultaat opleveren;

3° dak- en thuisloosheid: situatie waarbij een persoon niet over een eigen woonegelegenheid beschikt, niet de middelen heeft om daar op eigen krachten voor te zorgen en daardoor geen verblijfplaats heeft, of tijdelijk in een tehuis verblijft in afwachting dat hem een eigen woonegelegenheid ter beschikking wordt gesteld;

4° ETHOS: European Typologie on Homelessness and Housing Exclusion, een Europese typologie over dak- en thuisloosheid en sociale uitsluiting op het vlak van wonen, opgesteld door FEANTSA (Europese Federatie van Organisaties die met dak- en thuisloze mensen werken). Deze typologie vormt een instrument tot identificatie van de categorieën van dak- en thuislozen;

5° sociale huisvestingsmaatschappij: een vennootschap met een maatschappelijk doel dat beantwoordt aan de bijzondere doelstellingen van het Vlaamse woonbeleid en die door de Vlaamse Regering is erkend als sociale huisvestingsmaatschappij op basis van de artikelen 40 en volgende van het Decreet van 15 juli 1997 houdende de Vlaamse Wooncode;

./...

6° geestelijke gezondheidszorg: de verzorging van personen wiens geestelijke gezondheid is verstoord in de zin van het Decreet van 18 mei 1999 betreffende de geestelijke gezondheidszorg;

7° bijzondere jeugdbijstand: de bijstand van minderjarigen die een als misdrijf omschreven feit hebben gepleegd in de zin van het Decreet van 7 maart 2008 inzake bijzondere jeugdbijstand;

8° persoon met een handicap: een natuurlijke persoon in de zin van het Decreet van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap;

9° begeleid wonen: het wonen voor personen met een handicap in de zin van het Besluit van de Vlaamse Regering van 13 juli 2001 betreffende de erkenning en subsidiëring van diensten voor begeleid wonen voor personen met een handicap;

10° gerechtelijke uithuiszetting: de uithuiszetting van een natuurlijke persoon in de zin van artikel 1344ter van het Gerechtelijk Wetboek;

11° jongvolwassene: een natuurlijke persoon tussen 18 en 25 jaar;

12° zorgregio: een geografisch omschreven gebied in de zin van het Decreet van 23 mei 2003 betreffende de indeling in zorgregio's en betreffende de samenwerking en programmatie van gezondheidsvoorzieningen en welzijnsvoorzieningen.

## **Artikel 2 – Voorwerp**

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de Provincie Oost-Vlaanderen goedgekeurde delen van kredieten en de daartoe in de subsidielijst opgenomen ramingen en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de Deputatie subsidies toekennen voor projecten voor de aanpak van het probleem van dak- en thuisloosheid. Deze projecten worden gerealiseerd door samenwerkingsverbanden van een aantal relevante partners.

## **Artikel 3 – Aanvraagcriteria**

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende cumulatieve criteria zijn voldaan:

1. de aanvrager van de subsidie moet rechtspersoonlijkheid hebben. Deze aanvrager is het CAW Oost-Vlaanderen of een gemeente, een OCMW of een sociale huisvestingsmaatschappij met zetel in de provincie Oost-Vlaanderen en treedt op als projectverantwoordelijke namens het samenwerkingsverband;
2. het project moet plaatsvinden op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen.

./...

#### **Artikel 4 – Aanvraagprocedure**

De aanvraag van de subsidie moet voor 1 april schriftelijk worden ingediend bij de Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen, p.a. dienst Preventie, Hulpverlening en Zorg, Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent. De datum van de poststempel, van het ontvangstbewijs of van de e-mail geldt als bewijs van de datum van indiening.

Het dossier van de aanvraag moet minstens volgende stukken bevatten:

1. een motivering van de aanvraag van de subsidie;
2. een gedetailleerde probleemanalyse en omschrijving van het project (doelgroep, doel en modaliteiten van uitvoering van het project, waarbij elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk moet worden meegedeeld);
3. indien de aanvrager van de subsidie het CAW Oost-Vlaanderen of een sociale huisvestingsmaatschappij is: de gecoördineerde tekst van de statuten, zoals neergelegd in het dossier van de rechtspersoon op de Griffie van de bevoegde Rechtbank van Koophandel;
4. naam, adres, telefoon, GSM en e-mailadres van de contactpersoon van de aanvrager van de subsidie;
5. een geschreven stuk dat aan de grondslag van het samenwerkingsverband ligt, indien het een netwerkproject betreft;
6. een raming van de kosten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;
7. een stuk dat aangeeft uit welke andere financieringsbronnen er wordt geput, een engagementsverklaring van deze andere financiers en een beschrijving van de subsidie die aan de Provincie Oost-Vlaanderen wordt gevraagd.

Ten laatste 4 weken na de indiening van de aanvraag wordt de aanvrager van de subsidie schriftelijk meegedeeld of zijn dossier al dan niet volledig is. Eventueel moet de aanvrager van de subsidie op schriftelijk verzoek alle bijkomende informatie verstrekken en alle bijkomende stukken voorleggen, noodzakelijk voor de beoordeling van zijn aanvraag. De Deputatie wijst de aanvraag af als onontvankelijk indien de aanvrager van de subsidie niet binnen de maand passend gevolg geeft aan dit verzoek.

De aanvraag geldt voor 1 boekjaar. Mits een grondige motivatie, een jaarlijkse aanvraag en een jaarlijkse evaluatie kan het project 3 boekjaren na elkaar worden gesubsidieerd.

#### **Artikel 5 – Subsidiecriteria**

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende cumulatieve criteria zijn voldaan:

1° indien het gaat om een **netwerkproject**:

- het netwerkproject is een gezamenlijk initiatief van een aantal relevante partners met zetel in de provincie Oost-Vlaanderen of waarvan de activiteiten zich bevinden op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen. Daarbij wordt een van de partners in gezamenlijk overleg aangeduid als de projectverantwoordelijke zoals omschreven in artikel 3, 1°;

./...

- de minimale partners van het netwerkproject zijn: het CAW Oost-Vlaanderen en minstens 3 OCMW's of gemeenten. Andere partners van het netwerkproject kunnen zijn: actoren en/of voorzieningen uit de sectoren wonen, geestelijke gezondheidszorg, bijzondere jeugdbijstand, personen met een handicap, justitie,...;

- het netwerkproject is gericht op één of meerdere van de onderstaande doelgroepen op basis van de ETHOS-categorieën:

- \* categorie 1: Dakloos in open ruimte leven (geen vaste verblijfplaats);
- \* categorie 2: Mensen in nachtopvang;
- \* categorie 3: Mensen in opvang voor thuislozen;
- \* categorie 6: Mensen die binnenkort uit een instelling komen;
- \* categorie 7: Begeleid wonen;
- \* categorie 8: Mensen zonder een huurcontract;
- \* categorie 9: Mensen die uit hun huis worden gezet;

- het netwerkproject beoogt één of meerdere van de onderstaande doelstellingen:

- \* voorkomen van onvrijwillig op straat te moeten overnachten bij gebrek aan aangepaste opvang, met inbegrip van winteropvang;
- \* betere doorstroming naar (begeleid) wonen na verblijf in de opvang;
- \* oplossing voor de woonsituatie na ontslag uit een instelling: ziekenhuis, psychiatrische instelling, gevangenis, jeugdinstelling,...;
- \* voorkomen van een gerechtelijke uithuiszetting;
- \* voorkomen van thuisloosheid bij jongvolwassenen;

- de projectverantwoordelijke maakt met de andere partners sluitende afspraken over de uitvoering en de financiële verrekening van het netwerkproject;

2° indien het gaat om een **coördinatieproject**:

- het coördinatieproject strekt zich uit over het volledige grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen en wordt ingediend door een projectverantwoordelijke met zetel in de provincie Oost-Vlaanderen en waarvan de activiteiten zich bevinden op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen. Er wordt jaarlijks slechts 1 coördinatieproject gesubsidieerd;

- de opdrachten van het coördinatieproject zijn:

- \* provinciale coördinatie van de dak- en thuislozenzorg;
- \* inhoudelijke ondersteuning van alle op basis van dit reglement gesubsidieerde netwerkprojecten;
- \* advies en begeleiding op vraag van de gemeenten en OCMW's in de provincie Oost-Vlaanderen;
- \* registratie en inventarisatie van het aanbod dak- en thuislozenzorg, met inbegrip van winteropvang;

- in de uitvoering van de eerste 3 opdrachten is het coördinatieproject gericht op de doelgroepen zoals omschreven in artikel 5, 1°, 3<sup>de</sup> streepje en beoogt het alle doelstellingen zoals omschreven in artikel 5, 1°, 4<sup>de</sup> streepje;

./...

### **3° zowel voor de netwerk- als de coördinatieprojecten:**

- het project wordt ingediend op basis van een (meerjaren)plan rond de realisatie van minstens 1 strategische doelstelling en loopt over een periode van minimum 1 en maximum 3 jaar, met dien verstande dat:
  - het meerjarenplan een stappenplan bevat met alle operationele doelstellingen op een tijdslijn;
  - het beginpunt van het meerjarenplan een probleemanalyse is;
  - een strategische doelstelling verduidelijkt wat het project tijdens de duurtijd van het meerjarenplan wil realiseren in haar relatie tot de interne factoren en tot de externe, maatschappelijke omgeving;
  - het (meerjaren)plan een budget bevat;
  
- de strategische doelstelling(en) uit het meerjarenplan worden jaarlijks geconcretiseerd in een jaarplan dat bestaat uit minstens 1 operationele doelstelling, te bereiken via een aantal acties. Hierbij worden bij elke operationele doelstelling en bij elke actie duidelijk de volgende gegevens opgenomen: het budget, de uitvoerder en de indicator(en).

### **Artikel 6 – Beslissingsprocedure**

De aanvragen van de subsidie worden voorgelegd aan de Deputatie, die beslist op basis van de subsidiëcriteria zoals omschreven in artikel 5.

Indien de Deputatie een aanvraag voor een project gunstig beoordeelt, kan zij een actieve inhoudelijke betrokkenheid van de dienst Preventie, Hulpverlening en Zorg van de Provincie Oost-Vlaanderen bij de operationele sturing van het project vooropstellen. In voorkomend geval zal een personeelslid van deze dienst alle relevante vergaderingen met betrekking tot dit project bijwonen.

### **Artikel 7 – Bedrag van de subsidie en modaliteiten van uitbetaling**

De Deputatie kent aan het project een subsidie toe, die eventueel in schijven wordt uitbetaald. In voorkomend geval bedraagt de 1<sup>ste</sup> schijf 50% en de 2<sup>de</sup> schijf eveneens 50%.

Het exacte bedrag van de subsidie wordt bepaald op basis van artikel 4, 2<sup>de</sup> lid, 6° en 7°.

Enkel personeels- en werkingskosten komen in aanmerking voor subsidiëring.

Komen onder meer niet in aanmerking voor subsidiëring:

1. huur of aankoop van voertuigen;
2. kosten voor omkadering bij ontvangsten en allerhande catering;
3. zitpenningen of andere vergoedingen voor deelnemers aan vergaderingen of voor adviezen;
4. personeels- en werkingskosten die door andere overheden worden gesubsidieerd.

./...

Indien het beschikbare krediet ontoereikend is, zal de Deputatie bij de beoordeling van de aanvragen rekening houden met de volgende elementen:

1. een gelijkmatige geografische spreiding van de projecten over het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen, waarbij de decretale indeling in zorgregio's richtinggevend is;
2. het regionaal aanbod, de regionale noden en de methodische en inhoudelijke vernieuwing van het project, in die zin dat een nieuw project voorrang heeft op bestaande projecten.

Een subsidie, verleend op basis van dit reglement, mag niet worden gecumuleerd met een andere subsidie van de Provincie Oost-Vlaanderen, maar wel met een gelijkaardige subsidie van een andere overheid.

### **Artikel 8 – Verbintenissen van de aanvrager van de subsidie**

De aanvrager van de subsidie verbindt zich ertoe:

1. de samenwerking met en het logo van de Provincie Oost-Vlaanderen op herkenbare wijze te vermelden en/of aan te brengen bij alle communicatie die wordt gevoerd met betrekking tot het project;
2. van elke publicatie met betrekking tot het project, zowel op papier als digitaal, 1 exemplaar te bezorgen aan de Provincie Oost-Vlaanderen;

### **Artikel 9 – Controle en sancties**

De Provincie Oost-Vlaanderen heeft het recht om de aanwending van de subsidies te (laten) controleren op basis van het Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies. Dit reglement bevat, afhankelijk van het bedrag van de subsidie, de controlemechanismen en een opsomming van de stukken die in functie van de financiële controle minimaal moeten worden ingediend ter verantwoording van de subsidie.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden opgenomen in de aanvraag van de subsidie of in de in te dienen stukken of indien blijkt dat dit reglement niet correct werd nageleefd, kan de Deputatie, onverminderd het vorige lid, de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Misbruik kan aanleiding geven tot uitsluiting van toekomstige subsidies van de Provincie Oost-Vlaanderen.

### **Artikel 10 – Betwistingen**

De Deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

### **Artikel 11 – Slotbepalingen**

Het Reglement van 17 maart 2010 met betrekking tot de subsidies voor projecten Centra Algemeen Welzijnswerk en Tele-Onthaal wordt opgeheven.

./...

In afwijking van artikel 4, 1<sup>ste</sup> lid moeten de aanvragen van de subsidie voor het boekjaar 2015 voor 1 mei 2015 schriftelijk worden ingediend bij de Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen, p.a. dienst Preventie, Hulpverlening en Zorg, Gouvernemenstraat 1, 9000 Gent. De datum van de poststempel, van het ontvangstbewijs of van de e-mail geldt als bewijs van de datum van indiening.

Dit reglement treedt in werking op 1 maart 2015.

Gent, 25 februari 2015

namens de Provincieraad:

de provinciegriffier,  
(get.) Albert De Smet

de voorzitter,  
(get.) Marc De Buck