



directie Welzijn, Gezondheid, Wonen, Jeugd en Ontwikkelingssamenwerking

dossiernummer:

1307188

Provincieraadsbesluit

betreft **Noord-Zuidsamenwerking:**
Wijziging van het Reglement subsidiëring van Zuidprojecten
met draagvlak in Oost-Vlaanderen
verslaggever Eddy Couckuyt

1. Feitelijke en juridische gronden

Artikel 42, §3 van het Provinciedecreet.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de
aanwending van sommige toelagen.

Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de
toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met
provinciale subsidies.

Reglement van 17 maart 2010 met betrekking tot de beleidsopties en de
regelgeving ter ondersteuning van projecten in het Zuiden met draagvlak in
Oost-Vlaanderen.

Voorstel van de Deputatie

2. Motivering

Op basis van artikel 42, §3 van het Provinciedecreet stelt de Provincieraad de
provinciale reglementen vast. Deze reglementen kunnen onder meer
betrekking hebben op het provinciaal beleid, de provinciale belastingen en
retributies en het inwendige bestuur van de provincie.

Voorliggend subsidiereglement is een reglement dat betrekking heeft op het
beleid van de Provincie Oost-Vlaanderen. Dit reglement wil met name
subsidies toekennen voor projecten in het Zuiden die mee worden gedragen
door rechtspersonen met een zetel in Oost-Vlaanderen of door feitelijke
verenigingen met een werking in Oost-Vlaanderen. Op die manier is dit
reglement gericht op de bevordering van de Noord-Zuid-samenwerking en op
de verbreding van het draagvlak voor internationale solidariteit.

Het bestaande reglement dateert van 2010. Op basis van de ervaringen van de
voorbijge 3 jaar en rekening houdend met het groeiend aantal aanvragen voor
subsidies wordt dit reglement aangepast en bijgestuurd. Tegelijkertijd wordt

./...

van de gelegenheid gebruik gemaakt om het reglement aan te passen aan de nieuwe richtlijnen van de Beleids- en Beheerscyclus (BBC).

3. Besluit

Enig artikel

De Provincieraad stelt het Reglement met betrekking tot de subsidiëring van projecten in het Zuiden met draagvlak in de Provincie Oost-Vlaanderen vast als volgt:

Artikel 1 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° het Zuiden: de niet-Europese landen die opgenomen zijn op de lijst van ontvangende landen, opgenomen als bijlage bij de Richtlijn van het Development Assistance Committee (DAC) van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) aangaande rapportering over ODA. Deze landen worden “DAC-landen” genoemd;

2° ODA: Official Development Assistance (officiële ontwikkelingssamenwerking), zoals bepaald volgens de criteria van het DAC;

3° project: een afgebakend geheel van activiteiten, beperkt in de tijd, die niet voor de reguliere werking van de aanvrager van de subsidie zijn bestemd;

4° partners in het Zuiden: de verschillende actoren in het Zuiden waarmee de aanvrager van de subsidie samenwerkt om het voorgestelde project uit te voeren. Partners in het Zuiden kunnen zijn: niet-gouvernementele organisaties, vakbonden, private instellingen, lokale en regionale besturen;

5° aanvraagjaar: het kalenderjaar waarin de aanvraag van de subsidie wordt ingediend;

6° vorig kalenderjaar: het kalenderjaar voorafgaand aan het aanvraagjaar;

7° uitvoeringsjaar: het kalenderjaar waarin het project wordt uitgevoerd. Dit is het kalenderjaar volgend op het aanvraagjaar;

8° Noord-Zuid-problematiek: de invalshoek die binnen elk maatschappelijk thema expliciet aandacht heeft voor de problematiek van de leefomstandigheden in de landen van het Zuiden en voor de samenhang tussen de ontwikkelingsperspectieven van het Zuiden en het beleid dat gevoerd wordt door de landen van het Noorden, waarbij concepten als duurzaamheid, gelijkheid en rechtvaardigheid centraal staan;

./...

9° Noord-Zuid-samenwerking: de samenwerking tussen actoren in het Noorden en actoren in de landen van het Zuiden die oog heeft voor de Noord-Zuid-problematiek;

10° Noord-Zuid-organisaties: de organisaties die de Noord-Zuid-samenwerking als belangrijkste doelstelling hebben;

11° Millenniumdoelstellingen: de doelstellingen die de Verenigde Naties in de Millenniumverklaring hebben opgenomen en waarmee ze uiting geven aan hun bereidheid om de extreme armoede in de wereld te bestrijden en daarin tegen 2015 tastbare resultaten te boeken;

12° Millenniumverklaring: de verklaring zoals aangenomen bij Resolutie nr. 55/2 van de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties op 8 september 2000;

13° duurzame ontwikkeling: de ontwikkeling die voorziet in de behoeften van de huidige generatie zonder de mogelijkheden tot behoeftievoorziening van toekomstige generaties in gevaar te brengen, waarbij aandacht wordt geschonken aan de integratie van en de synergie tussen de sociale, de ecologische en de economische dimensie, en waarvan de realisatie een veranderingsproces vergt waarin het gebruik van hulpbronnen, de bestemming van investeringen, de gerichtheid van technologische ontwikkeling en institutionele veranderingen worden afgestemd op zowel toekomstige als huidige behoeften;

14° grote infrastructuurwerken: het vanaf nul optrekken van gebouwen met een oppervlakte van meer dan 1.000 m²;

15° vrijwilligerswerk: elke activiteit die:

- onbezoldigd en onverplicht wordt verricht;
- verricht wordt ten behoeve van één of meer personen, andere dan diegene die de activiteit verricht, van een groep of vrijwilligersorganisatie of van de samenleving als geheel;
- ingericht wordt door een vrijwilligersorganisatie, anders dan het familie- of privéverband van diegene die de activiteit verricht;
- en die niet door dezelfde persoon en voor dezelfde vrijwilligersorganisatie wordt verricht in het kader van een arbeidsovereenkomst, een dienstencontract of een statutaire aanstelling;

16° vrijwilliger: elke natuurlijke persoon die vrijwilligerswerk verricht;

17° vrijwilligersorganisatie: elke feitelijke vereniging of private of publieke rechtspersoon zonder winstoogmerk die werkt met vrijwilligers;

18° feitelijke vereniging: elke vereniging zonder winstoogmerk van 2 of meer personen die in onderling overleg een activiteit organiseren met het oog op de verwezenlijking van een onbaatzuchtige doelstelling, met uitsluiting van enige winstverdeling onder haar leden en bestuurders, en die een rechtstreekse controle uitoefenen op de werking van de vereniging.

19° cofinanciering: verschillende vormen van gezamenlijke financiering, waarbij verschillende financieringsbronnen betrokken zijn, bv. op nationaal en

./...

internationaal niveau, overheids- en particulier niveau. Elke kost kan slechts door één bron worden gefinancierd.

20° dubbele subsidiëring: is de financiering van dezelfde kosten door verschillende financieringsbronnen.

Artikel 2 – Voorwerp

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de Provincie Oost-Vlaanderen goedgekeurde delen van kredieten en de daartoe in de subsidielijst opgenomen ramingen en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de Deputatie subsidies toekennen voor projecten in het Zuiden die mee worden gedragen door bepaalde rechtspersonen of door bepaalde feitelijke verenigingen.

Artikel 3 – Aanvraagcriteria

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende criteria zijn voldaan:

1° indien de aanvrager van de subsidie een rechtspersoon is, moet zijn zetel zich bevinden op het grondgebied van de Provincie Oost-Vlaanderen;

2° indien de aanvrager van de subsidie een feitelijke vereniging is, moeten ten minste twee personen met domicilie in Oost-Vlaanderen de aanvraag mee ondertekenen;

3° de aanvrager van de subsidie moet een rechtstreekse band hebben met de partners in het Zuiden. Dit wordt bewezen door schriftelijke bewijsstukken waaruit zijn communicatie met deze partners in het Zuiden blijkt.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

De aanvraag van de subsidie moet voor 1 november van het jaar voorafgaand aan het uitvoeringsjaar via de daartoe bestemde projectfiche worden ingediend bij de Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen, p.a. directie Welzijn, Gezondheid, Wonen, Jeugd & Ontwikkelingssamenwerking, Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent. De datum van de poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als bewijs van de datum van indiening. De aanvraag gebeurt zowel op papier als digitaal.

In afwijking hiervan moet de aanvraag van de subsidie voor 2014 worden ingediend voor 1 april 2014.

Per aanvrager van de subsidie kan slechts 1 project per uitvoeringsjaar worden gesubsidieerd.

Het dossier van de aanvraag moet steeds in het Nederlands worden opgesteld, waarbij de bedragen steeds in euro moeten worden vermeld. Dit dossier bevat

./...

minstens volgende stukken:

- 1° een motivering van de aanvraag van de subsidie, met vermelding van de doelstellingen van het project, de doelgroep, de partners in het Zuiden, het draagvlak in de Provincie Oost-Vlaanderen en in het Zuiden, de planning en de budgettering van het project;
- 2° een gedetailleerde omschrijving van de activiteiten van de aanvrager van de subsidie (naam, adres of zetel, structuur, activiteiten en publicaties, waarbij elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk moet worden meegedeeld);
- 3° naam, adres, telefoon, GSM, fax en mailadres van de contactpersoon van de aanvrager van de subsidie;
- 4° indien de aanvrager van de subsidie een rechtspersoon is: de gecoördineerde tekst van de statuten, zoals neergelegd in het dossier van de rechtspersoon op de Griffie van de bevoegde Rechtbank van Koophandel;
- 5° indien de aanvrager van de subsidie een feitelijke vereniging is: de namen en de functies van de 2 natuurlijke personen die de aanvraag ondertekenen;
- 6° indien de organisator van het project een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid is, moet een van de deelnemers met rechtspersoonlijkheid zich opgeven als eindverantwoordelijke;
- 7° een raming van de kosten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd;

Ten laatste 1 maand na de indiening van de aanvraag wordt de aanvrager van de subsidie schriftelijk meegedeeld of zijn dossier al dan niet volledig is. Eventueel moet de aanvrager van de subsidie op schriftelijk verzoek alle bijkomende informatie verstrekken en alle bijkomende stukken voorleggen, noodzakelijk voor de beoordeling van zijn aanvraag. De Deputatie wijst de aanvraag af als onontvankelijk indien de aanvrager van de subsidie niet binnen de maand passend gevolg geeft aan dit verzoek.

De aanvraag geldt voor 1 kalenderjaar. Verlenging kan aangevraagd worden voor 1 november. Mits een positieve jaarlijkse evaluatie kan het project 3 kalenderjaren na elkaar worden gesubsidieerd. Subsidiëring in het verleden op basis van het Reglement van 17 maart 2010 met betrekking tot de beleidsopties en de regelgeving ter ondersteuning van projecten in het Zuiden met draagvlak in Oost-Vlaanderen wordt eveneens in aanmerking genomen om te bepalen of een project reeds 3 kalenderjaren wordt gesubsidieerd.

Artikel 5 – Subsidiecriteria

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende criteria zijn voldaan:

§1. Algemene criteria:

1° het project moet in de lijn liggen van de algemene inhoudelijke criteria van de beleidsopties van de Provincie Oost-Vlaanderen voor de regiogerichte Noord-Zuid-samenwerking: gericht zijn op directe lotsverbetering en maatschappelijke emancipatie van de betrokken doelgroepen en worden gedragen door de lokale bevolking in het Zuiden met aandacht voor duurzaamheid en zelfredzaamheid; de initiatieven moeten ook gedragen worden door de inzet en het organisatievermogen van de lokale bevolking en ingebed zijn in een globale regionale ontwikkelingsstrategie;

./...

2° het project moet kaderen binnen de Millenniumdoelstellingen en in het streven naar duurzame ontwikkeling;

3° de sensibiliserende of vormende activiteiten in de Provincie Oost-Vlaanderen moeten bijdragen tot correcte beeldvorming over het Zuiden, directe verbondenheid en internationale solidariteit.

§2. Specifieke criteria:

§2.1. Criteria voor het project in het Zuiden:

§2.1.1. Verplichte criteria:

1° het project moet worden uitgevoerd in een DAC-land;

2° het project moet zijn ingebed in een bredere lokale context en mee worden gedragen door partners in het Zuiden;

3° het project moet duurzaam zijn, met voldoende aandacht voor 'eigenaarschap' en diversificatie van de inkomsten, en het moet de zelfredzaamheid bevorderen, zodat het project na beëindiging van de subsidie nog geruime tijd blijft verder bestaan.

§2.1.2. Positieve wegingscriteria:

1° de mate waarin het project gericht is op maatschappelijke emancipatie en op directe welzijnsbevordering in de brede zin van het woord;

2° de mate waarin het project gericht is op de participatie van de doelgroep zoals omschreven in artikel 4, 4^{de} lid, 1°;

3° de evenwichtige verhouding tussen de ingezette middelen en personen enerzijds en de verwachte effecten anderzijds;

4° de mate waarin het project gericht is op ervaringsuitwisseling en samenwerking tussen parallelle partners in Noord en Zuid (ziekenhuis met ziekenhuis, school met school,...).

§2.2. Criteria voor het draagvlak in de Provincie Oost-Vlaanderen:

§2.2.1. Verplichte criteria:

1° de aanvrager van de subsidie moet een actieve werking hebben ter verbreding van het draagvlak voor internationale solidariteit in de Provincie Oost-Vlaanderen. Dit wordt bewezen door een activiteitenverslag over het lopende kalenderjaar (voor 2014 over 2013);

2° de aanvrager van de subsidie moet minstens 1 publieke activiteit organiseren, al dan niet in samenwerking met anderen, waarbij het project op een actieve manier in de kijker wordt geplaatst;

3° de aanvrager van de subsidie moet beschikken over:

- een steun- of solidariteitsgroep van vrijwilligers die het project uitdragen in de Provincie Oost-Vlaanderen;

- en/of concrete partnerschappen met scholen, gemeenten of organisaties in de Provincie Oost-Vlaanderen die mee activiteiten ontwikkelen om het project te ondersteunen.

./...

§2.2.2. Positieve wegingscriteria:

- 1° netwerking met en inbedding in het bredere veld van de Noord-Zuid-organisaties en de raden voor ontwikkelingssamenwerking van de gemeenten in de Provincie Oost-Vlaanderen;
- 2° deelname aan vormingsmomenten en uitwisselingsactiviteiten.

Artikel 6 – Beslissingsprocedure

De aanvragen van de subsidie worden op voorhand beoordeeld door de administratie van de directie Welzijn, Gezondheid, Wonen, Jeugd & Ontwikkelingssamenwerking en getoetst aan de subsidiecriteria zoals omschreven in artikel 5. Afhankelijk van die toetsing worden de aanvragen in 3 categorieën geselecteerd:

- 1° Categorie A: aanvragen die beantwoorden aan de algemene criteria (§1), de verplichte criteria (§2.1.1. en §2.2.1) en minstens 4 van de 6 positieve wegingscriteria (§2.1.2. en §2.2.2.);
- 2° Categorie B: aanvragen die beantwoorden aan de algemene criteria (§1), de verplichte criteria (§2.1.1. en §2.2.1) en 2 of 3 van de 6 positieve wegingscriteria (§2.1.2. en §2.2.2.);
- 3° Categorie C: aanvragen die beantwoorden aan de algemene criteria (§1) en de verplichte criteria (§2.1.1. en §2.2.1).

Voor 15 februari van het uitvoeringsjaar beslist de Deputatie over de aanvragen van de subsidie op basis van de subsidiecriteria zoals omschreven in artikel 5.

In afwijking hiervan beslist de Deputatie voor het uitvoeringsjaar 2014 voor 1 juli 2014.

Artikel 7 – Bedrag van de subsidie en modaliteiten van uitbetaling

De Deputatie kent aan de geselecteerde rechtspersonen en feitelijke verenigingen een subsidie toe, met dien verstande dat:

- 1° het bedrag van de subsidie voor projecten in Categorie A maximum 8.000 EUR bedraagt;
- 2° het bedrag van de subsidie voor projecten in Categorie B maximum 5.500 EUR bedraagt;
- 3° het bedrag van de subsidie voor projecten in Categorie C maximum 3.000 EUR bedraagt.

De Deputatie bepaalt het exacte bedrag van de subsidie.

De subsidie wordt als volgt uitbetaald:

- 1° voor nieuwe projecten gebeurt de uitbetaling volledig na beslissing van de Deputatie;

./...

2° voor verlengde projecten wordt de subsidie in 2 schijven uitbetaald:
 - de 1^{ste} schijf van 50% wordt uitbetaald na de beslissing van de Deputatie zoals omschreven in het vorig lid;
 - de 2^{de} schijf van 50% wordt uitbetaald na de indiening en controle van de verantwoordingsstukken van de subsidie van het voorbije jaar. (conform aan artikel 9.)

De subsidie wordt steeds gestort op de bankrekening van de rechtspersoon of van de feitelijke vereniging.

Bij het gebruik en de verantwoording van de subsidie dient rekening gehouden te worden met volgende voorwaarden:

1° de subsidie is enkel bestemd voor de kosten van het project in het Zuiden;
 2° maximum de helft van de subsidie kan worden besteed aan kosten voor infrastructuurwerken;
 3° een aantal kosten komt niet in aanmerking voor subsidie: kosten voor grote infrastructuurwerken, reis- en andere kosten van de organisatie uit het Noorden en lonen van buitenlandse coöperanten
 4° maximum 80% van de in aanmerking komende kosten van het project kan worden gesubsidieerd.

Indien het beschikbare krediet ontoereikend is, wordt de subsidie evenredig verminderd in functie van het aantal ingediende aanvragen.

Een subsidie, verleend op basis van dit reglement, mag worden gecumuleerd met een andere subsidie van de Provincie Oost-Vlaanderen of met een gelijkaardige subsidie van een andere overheid zolang dezelfde uitgaven geen twee maal gesubsidieerd worden. Cofinanciering wordt steeds vermeld bij de aanvraag en de begroting, met een duidelijk overzicht welke middelen welke kosten zullen dekken. Dubbele subsidiëring is uitgesloten.

Artikel 8 – Verbintenissen van de aanvrager van de subsidie

De aanvrager van de subsidie verbindt zich ertoe:

1° de administratie te voeren volgens de daartoe bestemde formulieren;
 2° de samenwerking met de Provincie Oost-Vlaanderen en het logo “Oost-Vlaanderen, een solidaire provincie” op herkenbare wijze te vermelden en/of aan te brengen op alle communicatie die wordt gevoerd met betrekking tot het project;
 3° de aanvangs- en einddatum van het project mee te delen;
 4° mee te werken aan manifestaties van de Provincie Oost-Vlaanderen met betrekking tot de Noord-Zuid-problematiek en waar mogelijk de Provincie Oost-Vlaanderen te betrekken bij en te informeren over activiteiten met betrekking tot het project.

Artikel 9 – Controle en sancties

De Provincie Oost-Vlaanderen heeft het recht om de aanwending van de subsidies te (laten) controleren op basis van het Reglement van 12 oktober

./...

2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies. Dit reglement bevat, afhankelijk van het bedrag van de subsidie, de controlemechanismen en een opsomming van de stukken die in functie van de financiële controle minimaal moeten worden ingediend ter verantwoording van de subsidie.

De verantwoording gebeurt op basis van verantwoordingsfiches: *deze verantwoordingsfiches worden ingevuld in het Nederlands en de bedragen worden steeds in euro vermeld.*

1. Projecten die aflopen moeten zowel inhoudelijk als financieel verantwoord worden voor 31 augustus van het volgende jaar.
2. Een verantwoordingsfiche met een **inhoudelijke** beschrijving van de stand van zaken van het project wordt samen met de aanvraag voor verlenging van het project ingediend voor 1 november.

De fiche omvat volgende informatie:

1° met betrekking tot de werking van de aanvrager van de subsidie in de Provincie Oost-Vlaanderen:

- een activiteitenverslag van het lopende kalenderjaar over de draagvlakverbreding in Oost-Vlaanderen, met een vermelding van de activiteiten, het aantal aanwezigen en de samenwerking met andere partners in de Provincie Oost-Vlaanderen, en de planning voor de maanden november en december
- de vaste partners in de Provincie Oost-Vlaanderen, met de vermelding van hun contactpersonen;

2° met betrekking tot de werking in het Zuiden:

- een inhoudelijk verslag over het verloop van het project en van de bereikte resultaten;

3° met betrekking tot de uitstraling van de Provincie Oost-Vlaanderen als een solidaire provincie: de bewijsstukken waaruit blijkt dat is voldaan aan de verbintenissen zoals omschreven in artikel 8.

3. De **financiële** verantwoording gebeurt op een afzonderlijke fiche tegen uiterlijk 1 maart van het jaar volgend op de uitvoering van het project. Ze omvat een overzicht met aanduiding van de kosten die met provinciale middelen gefinancierd werden dan wel met middelen van andere overheden. De kosten gemaakt met provinciale middelen moeten gestaafd worden met dubbels van facturen enz.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden opgenomen in de aanvraag van de subsidie of in de in te dienen stukken of indien blijkt dat dit reglement niet correct werd nageleefd, kan de Deputatie, de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Misbruik kan aanleiding geven tot uitsluiting van toekomstige subsidies van de Provincie Oost-Vlaanderen.

Artikel 10 – Betwistingen

De Deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

./...

Artikel 11 – Slotbepalingen

Het Reglement van 17 maart 2010 met betrekking tot de beleidsopties en de regelgeving ter ondersteuning van projecten in het Zuiden met draagvlak in Oost-Vlaanderen wordt opgeheven.

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2014.

Gent, 22 januari 2014

namens de Provincieraad:

de provinciegriffier,
Albert De Smet

de voorzitter,
Marc De Buck