

## **Het Reglement met betrekking tot de toekenning van subsidies voor werkzaamheden aan niet-beschermd waardevol onroerend klein historisch erfgoed of voor de inrichting van een onroerenderfgoeddepot**

31/01/18

### **Artikel 1 – Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° niet-beschermd waardevol onroerend klein historisch erfgoed: erfgoed dat niet beschermd is op basis van het Decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed, maar dat wel van belang is wegens zijn archeologische, plantkundige, historische, volkskundige, architecturale, artistieke en/of socio-culturele waarde. Het gaat om onroerende goederen van beperkte omvang die mee het karakter bepalen van een stad, dorp of landschap, zoals onder meer kapellen, kruisstaties, wegwijzers, historisch straatmeubilair, kiosken, gedenktekens voor personen, groepen of gebeurtenissen (zoals graftekens, gedenkkruisen, oorlogsmonumenten en standbeelden), kerkhofmuren, grens- en schandpalen, walgrachten, dreven, vredesbomen en wordt hierna “erfgoed” genoemd;

2° onroerenderfgoeddepot: een bewaarplaats waar in gecontroleerde omstandigheden archeologische ensembles, archeologische artefacten of onderdelen van al dan niet beschermd erfgoed, afkomstig uit de provincie Oost-Vlaanderen, en de bijhorende documentatie en archief worden bewaard en beheerd. Bij uitbreiding hoort hier ook een gezamenlijk en/of in situ depot bij van al dan niet onroerend kerkelijk erfgoed;

3° werkzaamheden:

- conserverende of restauratieve handelingen die tot doel hebben de erfgoedwaarden van het erfgoed te vrijwaren;
- of ingrepen in het erfgoed die bedoeld zijn om de toegankelijkheid ervan te verbeteren;
- of onderzoek dat gepland wordt in functie van toekomstige werkzaamheden aan het erfgoed;

4° inrichting: ingrepen aan het onroerenderfgoeddepot met de bedoeling:

- de bewaaromstandigheden van de collectie in het onroerenderfgoeddepot te verbeteren met het oog op bescherming tegen alle mogelijke vormen van schade;
- of de ontsluitingsmogelijkheden van de collectie in het onroerenderfgoeddepot te optimaliseren.

Hieronder worden begrepen:

- ingrepen aan het onroerenderfgoeddepot in functie van de kwaliteitsverbetering van de bewaaromstandigheden;
- ingrepen aan het onroerenderfgoeddepot om de ontsluiting van de collectie te verbeteren in functie van het brede publiek of voor verder onderzoek door vorsers;
- inrichting van de depotruimtes met als doel een vlotte en veilige circulatie van collectiestukken en medewerkers toe te laten en/of een betere bewaring te garanderen en/of de ontsluiting te bevorderen, onder meer door het installeren van meubilair in geschikt materiaal, aangepaste verlichting of verduistering.

## **Artikel 2 – Voorwerp**

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de Provincie Oost-Vlaanderen goedgekeurde delen van kredieten en de daartoe in de subsidielijst opgenomen ramingen en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de Deputatie subsidies toekennen aan natuurlijke personen en rechtspersonen voor werkzaamheden aan niet-beschermd waardevol onroerend klein historisch erfgoed of voor de inrichting van een onroerendergoeddepot.

## **Artikel 3 – Aanvraagcriteria**

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende criteria zijn voldaan:

- 1° de aanvrager van de subsidie moet houder zijn van een zakelijk of persoonlijk recht op het erfgoed of op het onroerendergoeddepot;
- 2° het erfgoed of het onroerendergoeddepot moet zich bevinden op het grondgebied van de Provincie Oost-Vlaanderen.

## **Artikel 4 – Aanvraagprocedure**

De aanvraag van de subsidie moet voor de aanvang van de werkzaamheden of van de inrichting via het daartoe bestemde formulier worden ingediend bij de Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen, p.a. dienst Erfgoed, Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent of via e-mail worden doorgestuurd naar [erfgoed@oost-vlaanderen.be](mailto:erfgoed@oost-vlaanderen.be). De datum van de poststempel, de datum van het ontvangstbewijs of de datum van de mail geldt als bewijs van de datum van indiening.

Het dossier van de aanvraag moet minstens volgende stukken bevatten:

1° voor werkzaamheden aan erfgoed:

- een ingevuld aanvraagformulier, te downloaden van de website [www.oost-vlaanderen.be/erfgoed](http://www.oost-vlaanderen.be/erfgoed) of aan te vragen bij de dienst Erfgoed, op het adres Gouvernmentstraat 1 te 9000 Gent of via [erfgoed@oost-vlaanderen.be](mailto:erfgoed@oost-vlaanderen.be);
- een motivering van het waardevol karakter van het erfgoed, ofwel via een vermelding in een vastgestelde inventaris van het agentschap Onroerend Erfgoed, ofwel via een historische nota. Kwaliteiten als conditie, ensemblewaarde, zeldzaamheid en representativiteit spelen hierbij een rol;
- een gedetailleerde beschrijving van de toestand van het erfgoed, vergezeld van foto's en met vermelding van de aan te pakken gebreken (bv. op basis van een rapport van Monumentenwacht Oost-Vlaanderen), waaruit blijkt dat de geplande werkzaamheden verantwoord zijn;
- een gedetailleerde beschrijving en raming van de kosten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, met vermelding van:
  - \* indien de aanvrager van de subsidie niet onderworpen is aan de wetgeving overheidsopdrachten: de aanvangs- en einddatum van de werkzaamheden en de geplande materiaalkosten;
  - \* indien de aanvrager van de subsidie onderworpen is aan de wetgeving overheidsopdrachten: de

wijze van gunning en de uitvoeringstermijn van de werkzaamheden, vergezeld van foto's en/of plannen ter verduidelijking;

- een verklaring op erewoord, waarin wordt vermeld of de btw op de uitgevoerde werkzaamheden al dan niet kan worden gerecupereerd.

Binnen de 30 dagen na de indiening van de aanvraag wordt de aanvrager van de subsidie schriftelijk meegedeeld of zijn dossier al dan niet volledig is. Bij onvolledigheid moet de aanvrager van de subsidie op schriftelijk verzoek alle bijkomende informatie verstrekken en alle bijkomende stukken voorleggen, noodzakelijk voor de beoordeling van zijn aanvraag. De Deputatie wijst de aanvraag af als onontvankelijk indien de aanvrager van de subsidie niet binnen de maand passend gevolg geeft aan dit verzoek;

2° voor de inrichting van een onroerendergoeddepot:

- een ingevuld aanvraagformulier, te downloaden van de website [www.oost-vlaanderen.be/erfgoed](http://www.oost-vlaanderen.be/erfgoed) of aan te vragen bij de dienst Erfgoed, op het adres Gouvernementstraat 1 te 9000 Gent of via [erfgoed@oost-vlaanderen.be](mailto:erfgoed@oost-vlaanderen.be);

- een beschrijving van de onderdelen van het onroerendergoeddepot met een overzicht van de collectie waarvoor de aanvraag wordt gedaan en haar specifieke bewaringsvereisten;

- een gedetailleerde beschrijving van de toestand van het betrokken onroerendergoeddepot, vergezeld van recente foto's;

- een gedetailleerde beschrijving en raming van de kosten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, met vermelding van:

\* indien de aanvrager van de subsidie niet onderworpen is aan de wetgeving overheidsopdrachten: de aanvangs- en einddatum van de inrichting en de geplande materiaalkosten;

\* indien de aanvrager van de subsidie onderworpen is aan de wetgeving overheidsopdrachten: de wijze van gunning en de uitvoeringstermijn van de inrichting, vergezeld van foto's en/of plannen ter verduidelijking;

- een verklaring op erewoord, waarin wordt vermeld of de btw op de uitgevoerde inrichting al dan niet kan worden gerecupereerd.

Binnen de 30 dagen na de indiening van de aanvraag wordt de aanvrager van de subsidie schriftelijk meegedeeld of zijn dossier al dan niet volledig is. Bij onvolledigheid moet de aanvrager van de subsidie op schriftelijk verzoek alle bijkomende informatie verstrekken en alle bijkomende stukken voorleggen, noodzakelijk voor de beoordeling van zijn aanvraag. De Deputatie wijst de aanvraag af als onontvankelijk indien de aanvrager van de subsidie niet binnen de maand passend gevolg geeft aan dit verzoek.

## **Artikel 5 – Subsidiecriteria**

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende criteria zijn voldaan:

1° de geplande werkzaamheden zullen leiden tot een meerwaarde voor het betrokken erfgoed;

2° de geplande inrichting zal leiden tot een verbetering van de bewaaromstandigheden of ontsluitingsmogelijkheden van de collectie in het betrokken onroerendergoeddepot;

3° de werkzaamheden of de inrichting zullen worden uitgevoerd volgens de regels van de kunst en/of volgens de geldende normen;

4° het erfgoed en het onroerenderfgoeddepot moeten minstens op aanvraag toegankelijk zijn voor het publiek en voor vorsers.

## **Artikel 6 – Beslissingsprocedure**

De aanvragen van de subsidie worden voorgelegd aan de Deputatie, die beslist op basis van de subsidiecriteria zoals omschreven in artikel 5.

## **Artikel 7 – Bedrag van de subsidie en modaliteiten van uitbetaling**

De subsidie wordt bepaald op basis van de gedetailleerde beschrijving en raming van de kosten zoals omschreven in artikel 4, 2<sup>de</sup> lid, 1°, 4<sup>de</sup> streepje en artikel 4, 2<sup>de</sup> lid, 2°, 4<sup>de</sup> streepje en bedraagt:

1° voor de werkzaamheden en de inrichting die de 12.500 EUR niet overschrijden: 40% van de reële uitgaven;

2° voor de werkzaamheden en de inrichting die de 12.500 EUR overschrijden:

- 40% van de reële uitgaven voor het gedeelte tot 12.500 EUR;
- 25% van de reële uitgaven voor het gedeelte tussen 12.501 EUR en 25.000 EUR;
- 0% van de reële uitgaven voor het gedeelte boven de 25.000 EUR.

Die bedragen worden verhoogd met de btw indien die niet door de aanvrager van de subsidie kan worden gecupereerd.

Het maximumbedrag van de subsidie bedraagt 8.125 EUR per jaar en per aanvrager, in voorkomend geval verhoogd met de btw. Een subsidie van minder dan 250 EUR wordt niet uitbetaald.

Indien de aanvrager van de subsidie de werkzaamheden of inrichting zelf uitvoert, komen enkel de reële materiaalkosten in aanmerking voor subsidie.

De Deputatie kent aan de aanvrager de subsidie toe, die in 2 schijven wordt uitbetaald:

1° de 1<sup>ste</sup> schijf van 50 % van het subsidiebedrag wordt uitbetaald na de betekening van de beslissing van de Deputatie zoals omschreven in artikel 6;

2° de 2<sup>de</sup> schijf van 50% wordt uitbetaald na voorlegging van de verantwoordingsstukken en nadat aan de hand van foto's of een plaatsbezoek is vastgesteld dat de werkzaamheden of de inrichting zijn uitgevoerd volgens de regels van de kunst en/of volgens de geldende normen.

De aanvragen van de subsidie worden afgehandeld in volgorde van indiening en tot uitputting van het krediet.

De verantwoordingsstukken moeten worden voorgelegd na de uitvoering van de werkzaamheden of de inrichting en uiterlijk op 1 oktober van het jaar na het jaar van de beslissing van de Deputatie zoals omschreven in artikel 6.

Een subsidie, verleend op basis van dit reglement mag niet worden gecumuleerd met een andere subsidie van de Provincie Oost-Vlaanderen, maar wel met een gelijkaardige subsidie van een andere overheid.

## **Artikel 8 – Verbintenissen van de aanvrager van de subsidie**

De aanvrager van de subsidie verbindt zich ertoe:

1° de administratie te voeren volgens het daartoe bestemde formulier;

2° de samenwerking met en/of het logo van de Provincie Oost-Vlaanderen op herkenbare wijze te vermelden en/of aan te brengen op alle publieksgerichte communicatie die wordt gevoerd met betrekking tot de werkzaamheden of de inrichting;

3° de werkzaamheden of de inrichting slechts uit te voeren of te laten uitvoeren nadat de Deputatie hem op de hoogte heeft gebracht van haar beslissing zoals omschreven in artikel 6.

## **Artikel 9 – Controle en sancties**

De Provincie Oost-Vlaanderen heeft het recht om de aanwending van de subsidies te (laten) controleren op basis van het Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies. Dit reglement bevat, afhankelijk van het bedrag van de subsidie, de controlemechanismen en een opsomming van de stukken die in functie van de financiële controle minimaal moeten worden ingediend ter verantwoording van de subsidie.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden opgenomen in de aanvraag van de subsidie of in de in te dienen stukken of indien blijkt dat het reglement niet correct werd nageleefd, kan de Deputatie, onverminderd het vorige lid, de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Misbruik kan aanleiding geven tot uitsluiting van toekomstige subsidies van de Provincie Oost-Vlaanderen.

## **Artikel 10 – Betwistingen**

De Deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

## **Artikel 11 – Slotbepalingen**

Het Reglement van 15 november 2017 met betrekking tot de toekenning van subsidies voor werkzaamheden aan niet-beschermd waardevol onroerend klein historisch erfgoed of voor de inrichting van een onroerenderfgoeddepot wordt opgeheven.

Bij wijze van overgangsmaatregel worden de werken die reeds een beslissing van de Deputatie hebben ontvangen in 2018 verder gesubsidieerd op basis van het Reglement van 9 oktober 2013 met betrekking tot de toekenning van subsidies voor conserveringswerken aan niet-wettelijk beschermd waardevol funerair erfgoed.

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2018.