

## Provincieraadsbesluit

betreft **EGOV: JAARREKENING 2006**  
Balans, resultatenrekening en toelichting 2006 voor  
vaststelling; verslag Rekenhof voor kennisgeving  
verslaggever de heer Alexander Vercamer

De Provincieraad,

Gelet op artikel 66 § 2 en § 4, 68 en 112bis van de Provinciewet;

Gelet op het KB van 2 juni 1999 houdende de algemene regeling van de provinciale boekhouding;

Overwegende dat de beheersrekening door de bijzonder rekenplichtige werd opgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het KB van 2 juni 1999 houdende de algemene regeling van de provinciale boekhouding en dat deze rekening door de Deputatie werd goedgekeurd in zitting van 28 juni 2007 en vervolgens aan het Rekenhof werd overgemaakt.

Overwegende dat de balans, de resultatenrekening en de toelichting door de bijzonder rekenplichtige werden opgemaakt overeenkomstig de bepalingen voorzien in het KB van 2 juni 1999 en dat deze rekening door de Deputatie eveneens werd goedgekeurd in zitting van 28 juni 2007 en vervolgens werd overgemaakt aan het Rekenhof op 29 juni 2007.

Gelet op de brief van het Rekenhof met referentie N 09-3.315.838 B1 waarbij wordt medegedeeld dat het Rekenhof de jaarrekening geïsoleerd heeft op 13 november 2007;

Overwegende dat eGov voor de overdracht van het ene naar het volgende boekjaar van vastgelegde kredieten met betrekking tot de gewone dienst dient te werken met de aanleg van voorzieningen;

Overwegende dat de buitengebruikstelling van activa tot de bevoegdheid van de Provincieraad behoort;

Overwegende dat eGov het boekjaar 2006 afsluit met een batig saldo van 277 105,76 EUR;

Overwegende dat eGov eind 2006 over 239 845,54 EUR aan niet-aangewende investeringssubsidies beschikt.

./...

**besluit :**

**artikel 1:** de overdracht van vastgelegde kredieten 2006 naar 2007 gebeurt via de aanleg van voorzieningen;

**artikel 2:** de activa opgenomen in de lijst van buitengebruikstelling (zie bijlage 2 bij de rekening 2006) worden buitengebruikgesteld;

**artikel 3:** het winstsaldo ten belope van 277 105,76 EUR, wordt overgeschreven van rekening 091-0169768-47 van eGov naar rekening 091-0005494-91 van het Provinciebestuur;

**artikel 4:** de eind 2006 niet-aangewende investeringsreserves ten belope van 239 845,54 EUR worden overgeschreven van rekening 091-0169768-47 van eGov naar rekening 091-0005494-91 van het Provinciebestuur;

**artikel 5:** de balans, de resultatenrekening en de toelichting worden vastgesteld;

**artikel 6:** de jaarrekening zal overeenkomstig art. 68 van de Provinciewet:

- a. kort samengevat binnen de maand volgend op die tijdens welke zij werd afgesloten, in het Bestuursmemoriaal worden opgenomen en in het archief van beide wetgevende kamers worden neergelegd;
- b. gedurende één maand, te rekenen van heden, op de griffie van de Provincie ter inzage van het publiek worden gelegd;
- c. de neerlegging wordt ter algemene kennis gebracht door middel van het Bestuursmemoriaal en van een blad uit de Provincie.

Gent, 20 februari 2008

Namens de Provincieraad :

de Provinciegriffier

(get.) Albert De Smet

de Voorzitter

(get.) Marc Lootens



**Jaarverslag  
rekening 2006**



# Inhoudstafel

<b>Inleiding .....</b>	<b>5</b>
<b>JAARVERSLAG VAN DE ACTIVITEITEN.....</b>	<b>7</b>
Algemeen .....	7
ICT .....	8
ICT-ondersteuning ten behoeve van kleinere lokale overheden.....	9
Gisoost .....	10
Ruimtelijke ordening .....	11
Bijzondere jeugdzorg on-line .....	12
Ovinob .....	13
MovE .....	16
Sociale kaart.....	20
Provinciale Milieudatabank .....	23
<b>BALANS .....</b>	<b>25</b>
<b>RESULTATENREKENING .....</b>	<b>29</b>
<b>PROEF- EN SALDIBALANS .....</b>	<b>33</b>
<b>TOELICHTING BIJ DE BALANS EN DE RESULTATENREKENING.....</b>	<b>38</b>
Hoofdstuk 1: De balans .....	38
Hoofdstuk 2: De resultatenrekening.....	44
Hoofdstuk 3: Analytische uitplitsing van de ontvangsten en de uitgaven.....	49
<b>EGOV IN GRAFIEKEN .....</b>	<b>52</b>
<b>Bijlagen .....</b>	<b>55</b>



## Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag met betrekking tot het vierde werkingsjaar van het gewoon provinciebedrijf eGov. Het geeft u een overzicht van enerzijds de realisaties binnen de verschillende projecten en anderzijds de financiële rapportering.

Het takenpakket van eGov blijft verder evolueren:

- het project 'ICT-ondersteuning ten behoeve van kleinere lokale gemeenten' werd eind oktober 2006 opgestart;
- het 'GISoost-extranet' werd verder uitgebouwd;
- Ovinob kent de verdere uitbreiding van het project 'provinciaal bibliotheekstelsel' met 5 bibliotheken;
- het Move-project werkte de thesaurus verder uit, en
- voor het project Sociale Kaart werd verder onderzoek gedaan voor de uitbouw van de 2<sup>de</sup> generatie Sociale Kaart.

De projecten provinciale milieudatabank en ruimtelijke ordening kenden weinig evolutie.

Wat de financiële kant betreft, werd het verslag bij de balans en de jaarrekening aangevuld met enkele grafieken.





# JAARVERSLAG VAN DE ACTIVITEITEN

Het provinciebedrijf eGov catalogeert volgende projecten:

Functionele code	Omschrijving
13900	eGov algemeen
13901	ICT
	ICT-ondersteuning ten behoeve van kleinere lokale overheden
13902	GIS-Oost
	Ruimtelijke ordening
76102	Jeugd
76701	Ovinob
77101	MovE
80101	Sociale kaart
87901	Milieudatabank

## Algemeen

behelst het administratieve gedeelte van eGov.

Gedeputeerde: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren

Directeur: Jan Deckers

Medewerkers administratie: Frederik Nevejan – bestuurssecretaris-jurist (tot juli 2006)  
Karen Schoonjans – bijzonder rekenplichtige

## ICT

Gedeputeerde: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren

Projectverantwoordelijke: Jan Buytaert – informaticus A (vanaf 16 juni 2006)

Startdatum project: 01/01/2003

### Omschrijving project:

Samenwerking met en ondersteuning van de lokale (op gemeentelijk niveau) besturen inzake informaticavoorzieningen.

Dit betekent concreet dat gemeentelijke ICT-verantwoordelijken beroep kunnen doen op de technische expertise van de Provincie om de noden op het vlak van gemeentelijke informatica-infrastructuur te herkennen en er de juiste oplossingen voor te realiseren.

Anderzijds vertrouwt de Provincie op de medewerking van de gemeentelijke ICT-verantwoordelijken bij het catalogeren en analyseren van de bestaande voorzieningen.

Dit project moet het technische platform waarop e-government-projecten zoals Ovinob en MovE hun diensten aanbieden, implementeren en onderhouden.

### Realisaties 2006:

- *Doelstelling:* Consultancy ten behoeve van de (kleinere) gemeenten  
Het project is officieel van start gegaan op 30 oktober 2006. De verdere bespreking staat onder het project "ICT-ondersteuning ten behoeve van kleinere gemeenten".  
De coördinatie, de uitbreiding en evaluatie worden uitgevoerd door de algemene eGov-coördinator.
- *Doelstelling:* Ondersteuning en advies bij gemeentelijke netwerkvorming en verbinding van de gemeentelijke netwerken met het provinciaal netwerk via Publink
  - Door de verdere uitbouw en de technologische vernieuwing van het Publink-netwerk werd eGov het aanspreekpunt voor de gemeente bij vragen en problemen betreffende dit netwerk. Er werden onderhandelingen met Belgacom opgestart om de dienstverlening en de helpdesk te verbeteren zodat sneller kan worden ingespeeld op de vragen van de gemeenten.
  - eGov kreeg diverse vragen omtrent datacommunicatie en gemeentelijke netwerkvorming voorgeschoteld. Samen met de lokale ICT-verantwoordelijke werd hierbij naar een passende oplossing gezocht.
- *Doelstelling:* Up-to-date houden van de kaart gemeentelijke ICT-infrastructuur  
De informatie betreffende de gemeentelijke ICT-infrastructuur wordt aan de hand van een nieuw informatiedocument voortdurend bijgehouden en aangepast.  
Deze gegevens worden tevens aangewend om per gemeente een stand van zaken van de ICT-situatie op te maken in de voorbereiding van de "ronde van Oost-Vlaanderen" van de gouverneur.
- Volgende doelstellingen konden, omdat er tijdelijk geen geschikte informaticus A kon worden aangeworven, niet worden gerealiseerd of uitgewerkt:
  - Uitwerken subsidieregeling om gemeentelijke netwerkvorming te stimuleren
  - Uitbreiding en voorzetting collegagroep gemeentelijke ICT-verantwoordelijken.
  - Contacten houden en afspraken maken op Vlaams en federaal niveau in samenwerking met de Vereniging van de Vlaamse Provincies en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten.

## ICT-ondersteuning ten behoeve van kleinere lokale overheden

Gedeputeerde: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren

Projectverantwoordelijke: Koen Bekaert – informaticus B

Medewerkers: Jan Buytaert – informaticus A

Andere betrokkenen: Gemeente Assenende  
Gemeente Lochristi  
Gemeente Moerbeke  
Gemeente Wachtebeke  
Gemeente Zelzate

Startdatum project: 30 oktober 2006

### Omschrijving project:

Kleinere gemeenten zijn vaak niet in staat op efficiënte wijze de nodige ICT-voorzieningen te implementeren en beheren. Ze moeten zich vaak laten leiden door commerciële aanbiedingen die ze onvoldoende op hun merite kunnen beoordelen. Een eigen ICT-systeemverantwoordelijke kan soelaas bieden, maar dat is financieel niet haalbaar en een voltijdse betrekking is te hoog gegrepen.

Eén ICT-systeemverantwoordelijke voor verschillende kleinere gemeenten kan volstaan en is financieel wel haalbaar.

### Realisaties 2006:

- *Doelstelling:* Consultancy ten behoeve van de (kleinere) gemeenten  
Het proefproject werd, samen met een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst, op 21 april 2005 aan de Provincieraad voorgelegd en is officieel van start gegaan op 30 oktober 2006. De deelnemende gemeenten zijn Assenede, Lochristi, Moerbeke, Wachtebeke en Zelzate.
- *Doelstelling:* Opstellen van de organisatie  
Op de startvergadering werd de samenstelling van de stuurgroep en een werkgroep bepaald. eGov voorziet een informaticus A voor de coördinatie van het project.
- *Doelstelling:* Opstellen gemeentelijke inventaris van alle ICT-processen  
Eerste algemene taak is het inventariseren van alle ICT-gerelateerde objecten binnen de gemeentelijke werking zoals hardware, software, ICT-partners, communicatie en e-government processen.
- *Doelstelling:* Opzetten van een extranet om de communicatie met de betrokken gemeenten te verbeteren  
Op het extranet worden volgende zaken op een beveiligde manier voor de betrokken gemeenten en de provincie gepubliceerd:
  - o de agenda
  - o de inventaris
  - o een takenlijst waarbij zowel de gemeenten als de Provincie nieuwe taken kunnen bijvoegen

### ICT online:

- Op extranet : [http://www.oost-vlaanderen.be/ict\\_klgem](http://www.oost-vlaanderen.be/ict_klgem)

## Gisoost

Gedeputeerde: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren

Projectverantwoordelijke: Hendrik Claeys – informaticus A  
Edwin Verspurten – informaticus A

Medewerkers: Eddy Van Bambost – medewerker

Startdatum project: 21 maart 2001

### Omschrijving project:

Ondersteuning voor de geografische informatiesystemen van de Oost-Vlaamse gemeentebesturen door middel van adviesverlening, opleiding en het ter beschikking stellen van digitaal kaartmateriaal en een digitaal overlegforum.

### Realisaties 2006:

- *Doelstelling:* Verdere uitbouw van de coördinerende rol van de provincie, in samenspraak met de gemeenten, de andere provincies en de hogere overheden. Naast de lopende initiatieven werd, ter ondersteuning van de samenwerking met de gemeenten, het 'GISoost-extranet' verder uitgebouwd.
- *Doelstelling:* Voorbereiding van de centraal adressenbestand (CRAB)-, en grootschalig referentiebestand (GRB)-implementaties en consultancy aan de gemeenten hieromtrent. Door ernstige vertragingen in de specificatie en realisatie van deze datasets door het Ondersteunend Centrum GIS-Vlaanderen, werd weinig vooruitgang geboekt.
- *Doelstelling:* Uitvoering van het project 'georefereren van de Atlas van de Buurtwegen' Het project 'georefereren van de Atlas van de Buurtwegen' werd opgestart. Realisatietermijn: voorjaar 2007. Er werden 2 stuurgroepvergaderingen georganiseerd.
- De update van de cd-rom met een verzameling van de meest actuele versies van de GIS-data die ter beschikking staan van de gemeenten, gekoppeld aan een gratis GIS-viewer waarmee iedereen deze data vlot kan consulteren, werd uitgesteld wegens vertraging in de aanlevering van datasets door het Ondersteunend Centrum GIS-Vlaanderen.
- De bestaande GISoost-geoloketten werden verder uitgebouwd, geactualiseerd en aangevuld met nieuwe loketten, onder meer Beschermingszones en natuurverbindingen, KadScan/KadVec/CadMap, Sociale Kaart en TOV-Fietsknooppuntennetwerk.

### GISoost online:

- Op internet: <http://www.gisoost.be> en <http://www.oost-vlaanderen.be/gisoost>

## **Ruimtelijke ordening**

Gedeputeerde: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren

Projectverantwoordelijke: Edwin Verspurten – informaticus A

Medewerkers: Eddy Van Bambost – medewerker

Startdatum project: 21 maart 2001

### Omschrijving project:

Ondersteuning van de gemeenten bij de opmaak van het plannen- en vergunningenregister.

### Realisaties 2006:

Het project werd in 2006 niet verder uitgebouwd.

De gemeenten die erom vragen, worden verder door de GIS-cel ondersteund in de aanmaak en/of controle van de geo-component van het plannenregister.

## **Bijzondere jeugdzorg on-line**

Gedeputeerden: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren  
Eddy Couckuyt / Jean-Pierre Van Der Meiren

Projectverantwoordelijke: Steven Vandenoortgaete – informaticus B  
Erik Tjampens - jeugdconsulent

Andere betrokkenen: Dienst 61 – Welzijn: Jeugd, Jeugdraad

Startdatum project: 1 november 2005

### Omschrijving project:

Met het reglement voor de subsidiëring van het jeugdwerk (van 11 december 2003) wil het provinciebestuur alle mogelijkheden geven aan het jeugdwerk dat actief is op regionaal en provinciaal niveau in Oost-Vlaanderen. Het provinciebestuur wil deze organisaties in al hun eigenheid erkennen en ten volle ondersteunen.

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moeten de jeugdwerkinitiatieven aan een aantal voorwaarden voldoen en daarvan het bewijs leveren. Aan de hand van de aanvraagformulieren die zij hiervoor invullen, krijgt het bestuur een goed beeld van de werking én kan deze werking worden getoetst aan de subsidievoorwaarden.

Het beheer van de aanvragen en de evaluatie van de criteria gebeurt momenteel centraal door een medewerker van de jeugddienst. Dit project beoogt een decentraal beheer van de informatie mogelijk te maken zodat jeugdverenigingen zelf in staat worden gesteld hun gegevens in te brengen, te wijzigen en op te volgen.

Momenteel worden de gegevens schriftelijk of digitaal aangeleverd, moeten ze in een centrale databank worden ingevoerd en voor analyse deels terug worden geëxporteerd naar een rekenblad. Het is de bedoeling om deze verschillende stappen te integreren in één coherent beveiligd internetsysteem en het invoeren van data sterk te herleiden.

## Ovinob

Gedeputeerden:	Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren (ICT-beleid) Jozef Dauwe / Jean-Pierre Van Der Meiren (Cultuur)
Projectverantwoordelijke:	Dimitri Buyse - informaticus A
Medewerkers:	Tjeu Delanote - bibliotheekdeskundige Bernard De Baeremaeker - bibliotheekdeskundige Tom Van Luyck - bibliotheekdeskundige Ann De Craene - halftijds medewerker
Andere betrokkenen:	Joris Eeraerts - bibliotheekconsulent dienst cultuur Patrick Van Damme - bibliotheekconsulent dienst cultuur
Startdatum project:	1997

### Omschrijving project:

Ovinob staat voor Oost-Vlaams Informatienetwerk van Openbare Bibliotheken. Ovinob verbindt alle Oost-Vlaamse openbare bibliotheken via de provinciale centrale catalogus (PCC). Deze catalogus wordt continue aangevuld door het gezamenlijk invoeren van aanwinsten vanuit alle lokale bibliotheken. De PCC vormt de basis voor het Provinciaal BibliotheekSysteem (PBS).

Ovinob is gebaseerd op netwerkvorming, niet alleen technologisch (met dataverbindingen) maar ook op formeel en informeel vlak door de bibliothecarissen en hun medewerkers een forum te geven om de eigen werking, vragen en problemen te bespreken en zo de lokale bibliotheken uit hun eilandpositie te halen. Alle Oost-Vlaamse bibliotheken behoren tot Ovinob. Naast de PCC en het PBS zijn ook een gemeenschappelijke regelgeving, opleidingen, een ICT- en catalografische helpdesk het resultaat van Ovinob.

### Realisaties 2006

- *Doelstelling:* De uitbreiding van het PBS met minstens 4 bibliotheken  
De steeds groeiende wachtlijst van bibliotheken die zich willen aansluiten op het PBS, heeft ervoor gezorgd dat een snellere aanpak van de uitbreiding noodzakelijk was. De planning werd aangepast en 5 nieuwe bibliotheken werden aangesloten op het PBS.
- *Doelstelling:* De verdere uitbouw van de WebOPAC en de webcatalogus  
De webcatalogus werd vernieuwd en kent een enorm bezoekersaantal en is daarmee de drukst bezochte pagina van de provinciewebsite.
- *Doelstelling:* De hosting van bibliotheekdiensten  
In het kader van de bovenstaande wachtlijst, werd het principe van 'bibliotheek hosting' bij vier bibliotheken toegepast. Dit was voor hen de ideale oplossing om zonder grote investeringen toch optimaal en vernieuwend te kunnen verder werken. Het is ook de eerste stap naar de volwaardige aansluiting op het PBS.
- *Doelstelling:* Verhuis van de Ovinob-server van Cevi naar de gebouwen van de provincie  
De verhuis van de Ovinob-server werd met succes uitgevoerd.
- *Doelstelling:* Dienstverlening via PubliLink  
Door de verdere uitbouw en de technologische vernieuwing van het PubliLink-netwerk wordt de dienstverlening via dit netwerk steeds belangrijker. Een stabiel en betrouwbaar netwerk is een noodzaak voor de producten die Ovinob ter beschikking stelt. Er wordt onderhandeld met Belgacom om de dienstverlening en helpdesk te verbeteren zodat sneller kan worden ingespeeld op de vragen van de bibliotheken.
- *Doelstelling:* De koppeling elektronische identiteitskaart - ontlenerspas bibliotheek  
Het pilootproject is met volgende bibliotheken van start gegaan: Haaltert, Herzele, Moerbeke en Denderleeuw. De eIK wordt hier als volwaardige bibliotheekkaart gebruikt.

- Er werden nieuwe functionaliteiten toegevoegd aan het Ovinob-extranet:
  - vernieuwde handleidingen en software
  - beheersysteem voor elke bibliotheek om hun webcatalogus te beheren
- Gedetailleerde behoeften- en functionele analyse van een PBS-uitbreiding
- Aansluiting nieuwe gemeentelijke webcatalogie + inbouw in de gemeentelijke website
- Ontwikkeling van het Ovinob-dashboard.

Ovinob denkt aan de bibliothecaris als manager van de bibliotheek. De bibliothecaris kan via een statistische module – het Ovinob dashboard – de toestand van de bibliotheek in kaart brengen. Sommige gegevens zijn enkel voor de bibliothecaris beschikbaar, andere kunnen door iedereen bekeken worden via [http://www.ovinob.be/\[naam-van-de-bibliotheek\]/dashboard](http://www.ovinob.be/[naam-van-de-bibliotheek]/dashboard).

- Ontwikkeling van **MijnOvinob.be**.  
Voor de leden van een PBS-bibliotheek heeft het PBS ook een betekenis. Elke lener kan met één en dezelfde bibliotheekkaart uitlenen in elke PBS-bibliotheek zonder lidgeld te betalen. De lener kan zich registreren op MijnOvinob.be waar uitgeleende materialen kunnen worden verlengd. Reservaties, attenderen en het geven van suggesties en waarderingen zijn ook mogelijk via MijnOvinob.be.
- Opleidingen  
Er werd een vervolgopleiding gegeven voor het Oost-Vlaams bibliotheekpersoneel dat werkt met de Provinciale Centrale Catalogus.

#### Overleg en/of partnerschap met externen:

Ovinob is een samenwerking tussen het Provinciebestuur en de Oost-Vlaamse bibliotheken. Om het project te sturen is er de stuurgroep die driemaandelijks bijeenkomt, en zijn er 9 werkgroepen die op regelmatige tijdstippen overleggen:

- Catalografie
- Muziek
- Bladmuziek
- Interbibliothecair leenverkeer
- Public relations en communicatie
- PBS<sup>1</sup>
- Analytische annotaties
- Thema's
- Provinciaal bibliotheeksysteem

Naast de Ovinob-stuurgroep is er ook participatie in de stuurgroep van het project MovE (en omgekeerd) om, waar mogelijk, wederzijds in te spelen op projectontwikkelingen.

Naast de stuurgroep en de werkgroepen is er ook regelmatig overleg met Cevi NV, het Vlaams Centrum voor Openbare Bibliotheken (VCOB), de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VMSG), de Vereniging van Vlaamse Provincies (VVP) en de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek-, Archief- en Documentatiewezenen (VVBAD).

Sinds 2005 is er regelmatig overleg met Winob (West-Vlaams Informatienetwerk voor Openbare Bibliotheken). Resultaten van deze bijeenkomst zijn:

- een gemeenschappelijke stand op de beurs 'Informatie 2005'
- een gemeenschappelijke catalografische regelgeving voor niet-muziek materialen

---

<sup>1</sup> PBS: provinciaal bibliotheeksysteem



### Communicatie binnen de sector:

Er wordt veel belang gehecht aan de communicatie met de bibliotheken in Oost-Vlaanderen en de bibliotheeksector in Vlaanderen.

Daarnaast is er ook een extranet voor bibliotheekmedewerkers en een internet-website voor de burger.

De elektronische nieuwsbrief 'Biebm@il' verschijnt op regelmatige basis. Dit is een initiatief gegroeid uit het project Streekgericht BibliotheekBeleid (waar Ovinob deel van uitmaakt). De redactie ligt in handen van de bibliotheekconsulenten.

### Producten en diensten:

- Provinciale Centrale Catalogus (PCC)  
Door middel van het catalogeren van hun materialen in de Provinciale Centrale Catalogus, kunnen alle Oost-Vlaamse openbare bibliotheken een beroep doen op elkaars collecties.
- Ovinob – extranet  
Dit is een extranet voor de bibliotheekmedewerkers. Via een aanmeldingsnaam en een wachtwoord kan men inloggen op het extranet. Op deze webpagina's kan men allerlei informatie terugvinden over Ovinob; dit gaat van verslagen en handleidingen tot software en tools.
- Ovinob-site op het internet  
Naast het extranet is er ook een Ovinob-site. Via bepaalde zoekopdrachten kan de burger nagaan in welke bibliotheek hij een bepaald boek kan terugvinden. Bij de PBS-bibliotheken kan men de uitleenstatus van de objecten, die de bibliotheek bezit, nagaan.
- Vormingsinitiatieven
  - WebImpala
  - Muziek
  - De PBS WebOpac's
  - Catalografie voor PBS-bibliotheken
  - Impala voor PBS-bibliotheken
  - IBL voor PBS-bibliotheken
- Helpdesk  
De bibliotheekdeskundigen bemannen de Ovinob-helpdesk waar alle bibliotheken terecht kunnen met problemen van catalografische aard. De PBS-bibliotheken kunnen hier ook terecht voor alles met betrekking tot het PBS (software, hardware, netwerk, catalografie, etc.).
- Wachtdienst  
Tijdens de openingsuren van de PBS-bibliotheken en buiten de glijtijden is er een wachtdienst voorzien. Eén van de bibliotheekdeskundigen heeft een GSM waarop de bibliotheken terecht kunnen indien er een probleem is met het uitlenen.
- Provinciaal BibliotheekSysteem (PBS)  
Het PBS is een gecentraliseerd bibliotheeksysteem dat wordt uitgebaat door Ovinob. De bibliotheken gebruiken dit systeem als back-office systeem voor hun bibliotheekadministratie. De applicatie wordt aangeboden via ASP waardoor men in de bibliotheek enkel dient te beschikken over een thin-client.

### Ovinob online:

- Op extranet: <http://www.ovinob.be/extranet>
- Op internet: <http://www.ovinob.be>
- Op internet: <http://Mijnovinob.be>

## MovE

Gedeputeerden:	Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren Jozef Dauwe / Jean-Pierre Van Der Meiren
Projectverantwoordelijke:	Anja Veirman – museumdeskundige
Medewerkers:	Marc Cornelis – informaticus A Sandrine DeWilde – coördinator MovE-invulboek (1 okt. 2005 - 10 febr. 2006) Sandra Vanderstichelen – administratief medewerker
Andere betrokkenen:	9 <sup>de</sup> directie – Provinciaal Museumconsulentschap
Startdatum project:	1 maart 2003

### Omschrijving project:

MovE of “musea Oost-Vlaanderen in evolutie” is een project dat enerzijds met de verwezenlijking van een centrale catalogus van objecten in Oost-Vlaamse musea de inventarisatie van objecten in musea wil stimuleren en standaardiseren en anderzijds Oost-Vlaamse musea en hun activiteiten op het internet wil ontsluiten.

Om deze doelstellingen te realiseren wordt gewerkt aan de creatie van drie producten:

- 1) inventaris museumobjecten Oost-Vlaanderen
- 2) inventaris Oost-Vlaamse musea en hun activiteiten
- 3) stimulering, ondersteuning en uniformisering van de registratie en ontsluiting in musea.

Tot maart 2005 was MovE een door de Vlaamse Gemeenschap gesubsidieerd project. Daarna zette de provincie Oost-Vlaanderen de werking verder.

### Realisaties 2006:

- *Doelstelling:* Continuïteit van de dienstverlening garanderen

MovE vervult haar dienstverlenende rol op verschillende manieren. MovE stimuleert de registratie en ontsluiting van museumcollecties door de hiervoor nodige hardware en software kosteloos aan de Oost-Vlaamse musea ter beschikking te stellen. MovE biedt de musea tevens inhoudelijke en technische ondersteuning door een helpdesk en begeleidt bij het opstarten en planmatig uitvoeren van registratie. MovE voorziet in opleidingen, begeleiding en ondersteuning en ontwikkelt en onderhoudt 2 essentiële hulpinstrumenten voor registratie (thesaurus en invulboek, zie verder).

Via overlegmomenten en vormingen wordt tevens kennis en expertise tussen de verschillende partners in het museumveld samengebracht en uitgewisseld. Hierdoor is MovE een informatienetwerk geworden dat als basis kan dienen voor meer structurele en functionele samenwerking tussen de Oost-Vlaamse musea.

Een zeer belangrijk aspect is dat MovE als pilootproject ontstond en nog steeds een stuwende voortrekkersrol speelt in de professionalisering van registratie in Vlaanderen. 'Het Invulboek. Handleiding bij digitale collectie- en objectregistratie' en de thesaurus zijn gegroeid uit een acute nood in het museumveld. Het invulboek is een digitale handleiding en staat sinds 15 februari 2006 online gepubliceerd. De handleiding wordt dagelijks door tientallen mensen uit de museumsector geconsulteerd. Het is nu al een standaard referentiewerk geworden voor de Vlaamse en Nederlandse museumsector en kent hiermee internationale verspreiding en waardering. In het algemeen wordt MovE steeds meer de standaard voor registratie in Vlaanderen en het Nederlandse taalgebied.

In 2006 werd verder gewerkt aan de portaalsite met informatie over Oost-Vlaamse musea en hun activiteiten. Hier kan de geïnteresseerde bezoeker informatie vinden over openingsuren, collecties, etc... Deze gegevens zullen in 2007 opmerkelijk uitgebreid worden door middel van de samenwerking met de Cultuurdatabank (Vlaamse

Gemeenschap), zie verder. Er wordt tevens gewerkt aan een betere inhoudelijke ontsluiting van de collecties, de resultaten hiervan zullen in 2007 zichtbaar worden.

- *Doelstelling:* Uitbreiding met andere Oost-Vlaamse musea

De pilootgroep van het MovE-project bestond uit 12 instellingen/musea. In fase II (maart 2004 – maart 2005) traden er 10 Oost-Vlaamse musea toe. Tijdens fase III (maart 2005 - maart 2006) kwamen er nog eens 5 instellingen met 13 collecties bij. Na maart 2006 kwam AMUSO bij MovE (Stedelijke musea en archief Oudenaarde). De voorbereidingen voor de toetreding in 2007 van het SMAK, het Roger Raveelmuseum en de Stedelijke musea Ronse, werden getroffen.

De musea nemen deel aan de stuurgroep en participeren in de werkgroepen.

- *Doelstelling:* Samenwerking met CultuurDatabank (CDB) van CultuurNet Vlaanderen (Vlaamse Gemeenschap).

Deze CultuurDataBank kwam online in augustus 2004. De initiële technische problemen waar de CDB mee te kampen had, schijnen grotendeels van de baan te zijn. In 2006 organiseerde MovE in samenwerking met de CDB een opleiding over het invoeren in de CDB voor alle geïnteresseerde Oost-Vlaamse musea. De ingevoerde gegevens zijn vrij consulteerbaar via Cultuurnet Vlaanderen en zullen in 2007 in de MovE-website worden opgehaald. Aangevuld met de informatie over de collecties wil MovE aan de burger een kwalitatieve en representatieve voorstelling van de musea en hun collecties aanbieden.

- *Doelstelling:* website en centrale objectencatalogus

Tijdens 2006 groeide de objectencatalogus aan tot bijna 150 000 geregistreerde objecten (een toename van 50% ten opzichte van 2005) waarvan 36 000 objecten op het internet zijn gepubliceerd, een stijging met bijna 200% ten opzichte van 2005. MovE is duidelijk uit zijn kinderschoenen aan het groeien en is momenteel de grootste online databank van museale objecten in Vlaanderen. Om met deze goede evolutie een breder publiek te bereiken werd in 2006 tevens aan de zichtbaarheid en kenbaarheid van de website gewerkt. Hiervoor is een aantrekkelijke grafische vormgeving nodig. Het concept hiervoor werd uitgewerkt zodat het in 2007 kan gerealiseerd worden.

- *Doelstelling:* verderzetting van de werkgroepen thesaurus

De werkgroepen bespreken de termen die vanuit de musea worden aangedragen zodat de juiste term (met juiste omschrijving en bron) in de thesaurus kan worden opgenomen.

De werkgroepen breiden steeds uit en brengen de vakkennis van diverse experts bij elkaar. De werkgroep textiel is in 2006 zeer goed gevorderd met de textieltermen, en hoopt in 2007 klaar te zijn.

Voor wat betreft de algemene thesaurus werd besloten om veel nauwer samen te werken met de stedelijke musea Antwerpen en de thesauri van beide projecten samen te brengen. Deze samenwerking is gericht op een gezamenlijke thesaurus die veel uitgebreider is dan de afzonderlijke thesauri. Het samenvoegen van beide thesauri vereist nazicht, overeenstemming en overleg en resulteerde reeds in een eerste proefversie, de Am-MovE-thesaurus. De Am-MovE-thesaurus werd op 6 november 2006 op de studiedag Thesauri in de dagelijkse museumpraktijk (CBV, VI. Gem) aan het publiek voorgesteld en zeer positief onthaald. Het onderhoud en de verdere uitwerking van de thesaurus is een voortdurend aandachtspunt van MovE.

Een belangrijke verwezenlijking op thesaurus werkvlak is dat in juli 2006 een 40-tal termen van de MovE-thesaurus werden opgenomen in de AAT. De AAT – Art and Architecture Thesaurus – van het Getty Institute (VS) is dé internationale standaard voor termvalidatie bij registratie. De opname van de MovE-termen in de Nederlandstalige versie toont de deskundigheid en kwaliteit van de MovE-werkgroepen aan.

- *Doelstelling:* MovE-thesaurus uitbreiden met nieuwe termen

Door de MovE-thesaurus samen te voegen met die van de stedelijke musea Antwerpen ontstond de Am-MovE thesaurus, die momenteel meer dan 5 000 termen bevat (tegenover 2 780 eind 2005).

- *Doelstelling:* MovE Invulboek afwerken en digitale publicatie in samenwerking met Nederland.

In oktober 2005 kreeg MovE een projectmedewerker die gedurende 19 weken aan de afwerking van het invulboek kon werken dankzij een financiering van het Nederlandse LCM (Landelijk Contact van Museumconsulenten). Het invulboek werd tijdens de vooropgestelde timing herwerkt en in februari 2006 online gepubliceerd. Er zijn meer dan 1 000 consultaties per maand en hiermee is het invulboek nu al een internationaal gewaardeerde registratiehandleiding. MovE geeft tevens vormingen om het gebruik van het invulboek nog meer te verspreiden.

Het gebruik van het invulboek zal leiden tot meer eenvormigheid en een grotere professionalisering. Het invulboek is hierdoor niet alleen een zeer geschikt instrument voor registratie, maar vormt tevens een kwalitatieve basis voor een geslaagde verdere inhoudelijke ontsluiting van de collecties. MovE blijft het invulboek actualiseren en onderhouden.

- *Doelstelling:* participatie in overlegstructuren gelijkaardige projecten

MovE neemt zeer regelmatig deel aan overleg en organiseert ook verschillende overlegmomenten. Hierdoor wordt kennis overgedragen, worden initiatieven op elkaar afgestemd en wordt met een goede werkverdeling een beter resultaat bereikt. Uiteraard met al de MovE-musea en andere POV-diensten zoals het Museumconsulentschap, de dienst Cultuur en Monumentenzorg en Cultuurpatrimonium (Kerfabrieken), Provinciaal steunpunt voor vrijwilligers en aanverwante eGov projecten zoals het bibliotheekproject Ovinob. Verder eveneens met musea die zullen aansluiten in 2007: SMAK, Roger Raveelmuseum en Stedelijke musea Ronse. Eveneens met partners als het CAG en ErfgoedLimburg, en organisaties waar MovE mee samenwerkt zoals stedelijke Musea Antwerpen, CultuurNet Vlaanderen, Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, AAT, bibliotheek Wasiana vzw, CRKC – Centrum voor Religieuze Kunst en Cultuur, PCCE-Erfgoedbank, Culturele Biografie Vlaanderen, Vlaamse museumconsulenten, Nederlandse Museum Vereniging, Nationale Thesauri Referentiestructuur Nederland, Vlaams-Nederlands Taakveldoverleg consulenten registratie en documentatie, ADLiB gebruikersgroep, Vlaamse Kunstcollectie, de Oost-Vlaamse Erfgoedcellen (Meetjesland, Waasland en Gent Cultuurstad).

#### Overleg en/of partnerschap met externen:

- Zie doelstelling: Participatie in overlegstructuren gelijkaardige projecten.
- Daarnaast is er ook 2-wekelijks intern overleg.
- Er waren maandelijks werkgroepen thesaurus.

#### Communicatie binnen de sector:

In 2006 werd eveneens veel belang gehecht aan communicatie met de museumsector in Vlaanderen. MovE geeft informatie door en werkt voorstellen uit die tot meer communicatie en structurele samenwerking op dit domein kunnen leiden.

MovE was aanwezig op verscheidene studiedagen en wordt regelmatig gecontacteerd voor informatie over het project door geïnteresseerden uit andere provincies.

### Producten en diensten:

- De centrale catalogus telt bijna 150 000 geregistreerde objecten, waarvan een 36 000-tal objectbeschrijvingen op het internet raadpleegbaar zijn.
- Portaalsite musea Oost-Vlaanderen
- Vormingsinitiatieven
  - Basiscursus registratie en documentatie (6 & 13/06/2006)
  - Toepassen en gebruik van ADLiB Museum Plus (3 & 10/02/2006)
  - De ééndaagse cursus: Inleiding tot registratie in ADLiB Museum Plus voor de studenten Actuele Kunst van de Universiteit Gent (23/05/2006)
  - Workshop Fotobeheer in Adlib (21/11/2006)

### MovE online:

- Op extranet: <http://www.oost-vlaanderen.be/gov/egov/moveextranet/index.cfm>
- Op internet: <http://musea.oost-vlaanderen.be> en [www.museuminzicht.be](http://www.museuminzicht.be)

## Sociale kaart

Gedeputeerden: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren  
Eddy Couckuyt / Jean-Pierre Van Der Meiren

Projectverantwoordelijke: Patricia Werbrouck

Medewerkers: Dienst 61 – Welzijn  
Sociale kaart Antwerpen  
Sociale kaart Brussel  
Sociale kaart Limburg  
Sociale kaart Vlaams-Brabant  
Sociale kaart West-Vlaanderen  
Vlaamse Gemeenschapscommissie

Startdatum project: Provincie Oost-Vlaanderen: 1998  
Interprovinciaal: mei 2001

### Omschrijving project:

De elektronische Sociale Kaart is een databank waarin de gegevens van organisaties en instellingen die actief zijn in de welzijns- en gezondheidssector centraal bijgehouden en beheerd worden. Het project is opgestart en uitgebouwd in de provincie Oost-Vlaanderen.

Met de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse provincies en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in mei 2001 hebben deze partners enerzijds dit product aangekocht, en anderzijds formeel besloten om interprovinciaal samen te werken aan de elektronische sociale kaart die toegankelijk is via het internet. Er is in dit project zowel technische, vormelijke als inhoudelijke afstemming. Alle gegevens zijn opgenomen in één centrale databank, maar kunnen worden geconsulteerd vanuit de verschillende provinciale websites.

De ingave en het up-to-date houden van de gegevens gebeurt in nauwe samenspraak met de organisaties zelf, alsook in West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen en Antwerpen met de zogenaamde ankerpunten, en in Brussel, Limburg en Vlaams-Brabant centraal binnen de administratie.

### Realisaties 2006 Sociale kaart Oost-Vlaanderen:

Op provinciaal niveau bleven de 'dagelijkse' actualisaties doorgaan. De ankerpunten van het Regionaal Welzijnsoverleg van Eeklo, Aalst, Oudenaarde, Sint-Niklaas en Gent organiseerden in hun regio een uitgebreide actualisatiebevraging.

Communicatie en overleg over zowel de inhoudelijke, technische, structurele als promotionele aspecten van de provinciale sociale kaart vonden plaats op vier niveaus: communicatie met het werkveld, overleg met de ankerpunten van het regionale welzijnsoverleg, overleg met de provinciale ambtenaren en deelname aan het interprovinciaal overleg.

## Realisaties 2006 op interprovinciaal vlak:

- 1<sup>ste</sup> generatie sociale kaart:
  - o Zoals elk jaar organiseerden alle provincies een grootschalige mailing naar alle organisaties uit de sociale kaart met de bedoeling de gegevens te actualiseren.
  - o Alle fiches uit de sociale kaart kregen een werkingsgebied toegekend conform het interprovinciale draaiboek. De module zoeken op werkingsgebied werd online geplaatst.
  - o Zoals elk jaar werden de trefwoorden- en rubriekenlijst aan een revisie onderworpen om te kunnen inspelen op veranderingen in het werkveld.
  - o De lokale en sectorale mini-sociale kaarten werden verder verspreid door de provinciale coördinatoren.
  - o Voor verschillende types organisaties werden profifiches opgemaakt op interprovinciaal niveau, dit met de bedoeling het aanbod zoveel mogelijk uniform en eenvoudig te formuleren op de fiches.
  - o Afspraken betreffende deontologie: welke communicatie moet worden gevoerd naar organisaties die voor het eerst in onze databank worden opgenomen.
- 2<sup>de</sup> generatie sociale kaart:
  - o Opmaak van een eerste versie van een communicatie- en promotieplan.
  - o Er werd een vergadering georganiseerd met de collega's van sociale kaart, GIS en sociale planning met het oog op de koppeling GIS-sociale kaart in generatie 2.
  - o Het Nederlandse product SoCard (bestaand product dat Open Source werd begin 2006) werd geanalyseerd om na te gaan of dit product tegemoet kan komen aan een groot aantal vereisten van generatie 2 sociale kaart. Met de GGD Nederland (eigenaar) en Orangehill (productontwikkelaar) werden reeds verkennende gesprekken gevoerd.
  - o Aanvang projectplanning generatie 2 – SoCard traject.

## Overleg en communicatie met verschillende betrokkenen:

- Interprovinciale werkgroep sociale kaart:
  - o Motivering van de werkgroep en verschillende coördinatoren
  - o Communicatie via vergaderingen met de interprovinciale werkgroep, individuele werkbezoeken, telefonische en e-mailcontacten, etc.
  - o Via een driemaandelijks nieuwsbrief waarin elke partner van het project een stand van zaken van de provinciale sociale kaart en feedback van de realisaties weergeeft, wordt geprobeerd om de onderlinge communicatie maximaal uit te bouwen.
- Feedback naar de A-Commissie Welzijn van de VVP en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Op 16 mei 2006 stelde de interprovinciale coördinator sociale kaart een projectevaluatie voor aan de A-commissie Welzijn. Volgende aspecten kwamen hierin aan bod: evolutie en stand van zaken van de provinciale sociale kaarten, interprovinciale realisaties van de vorige 2 jaren, stand van zaken generatie 2, overzicht van gesprekken met partners en sectoradministraties. Naast deze evaluatie werden door de interprovinciale coördinator verschillende aandachtspunten geformuleerd m.b.t. inhoud, personeel en organisatiestructuur.
- In opdracht van de Beleidscommissie Welzijn van de VVP werd door Jos Mertens van de Karel de Grote Hogeschool een onderzoek uitgevoerd naar de sociale kaart van de provincies en die van Kluwer. Voor het luik interprovinciale sociale kaart werkte de interprovinciale coördinator mee aan dit onderzoek.
- De interprovinciale sociale kaart was één van de items die besproken werd op de gezamenlijke vergadering van de A-commissie Welzijn en de A-commissie ICT.

- VVP: opname van een artikel over de interprovinciale sociale kaart in het "Handboek voor provinciebeleid".
- eGov: overleg omtrent interne hosting sociale kaart, 2de generatie en andere technische aspecten van het project.
- Dagelijkse communicatie met de externe informaticapartner.
- Overleg met collega's sociale planning over de behoeftes en vereisten van dit project om optimaal gebruik te maken van de sociale kaart als prioritaire gegevensbron.

#### Overleg en communicatie met externen:

##### *Vlaanderen:*

- De sociale kaart is opgenomen in de Convenant Lokaal Sociaal Beleid in het kader van sociale planning. Daarin zijn taakafspraken gemaakt met Vlaanderen. De taak van de provincies om te werken aan een sociale kaart die gebiedsdekkend is voor gans Vlaanderen werd hierin formeel bevestigd.
- N.a.v. de convenant werden opnieuw gesprekken opgestart met Vlaanderen omtrent gegevensuitwisseling uit het Gemeenschappelijk Klantenbestand, erkennings- en capaciteitsgegevens.
- Deelname van de interprovinciale coördinator sociale kaart aan het gestructureerd overleg met Vlaanderen inzake opvolging van de afspraken in kader van het Lokaal Sociaal Beleid.

##### *Andere partners:*

Profilering van de interprovinciale sociale kaart naar externen, uitbouw van een netwerk van contacten. Continue sensibilisering over de noodzaak van de interprovinciale sociale kaart.

- Een aantal contacten en organisaties waarmee gesprekken en/of samenwerking werden opgezet (al dan niet in pilootfase): Rode Kruis Vlaanderen, Dienstenwijzer, enz.
- Daarnaast voeren de verschillende provinciale coördinatoren promotie voor de eigen provinciale sociale kaart binnen hun provincie.
- De interprovinciale sociale kaart was aanwezig op de Trefdag VVSG voor lokale besturen in Gent.
- Er werd een denkdag sociale kaart georganiseerd op 14 november waarbij naast leden van de A-commissie Welzijn en coördinatoren sociale kaart ook mensen van het werkveld aanwezig waren. De bedoeling was om aan de hand van een aantal stellingen verschillende facetten van de sociale kaart te bediscussiëren: scope van de gegevens, organisatieniveau van het project, ambitieniveau en doelgroep.

#### Sociale kaart op internet:

- De interprovinciale website is te bereiken via <http://www.desocialekaart.be>
- De provinciale sociale kaarten zijn rechtstreeks te bereiken via:
  - Antwerpen: [http://www.provant.be/welzijn/sociale\\_wijzer/sociale\\_kaart](http://www.provant.be/welzijn/sociale_wijzer/sociale_kaart)
  - Brussel: <http://www.bwr.be/soka>
  - Limburg: <http://www.limburg.be/socialekaart>
  - Oost-Vlaanderen: <http://www.oost-vlaanderen.be/socialekaart>
  - Vlaams-Brabant: <http://www.vlaamsbrabant.be/socialekaart>
  - West-Vlaanderen: <http://www.sociale-kaart.be>



## Provinciale Milieudatabank

Gedeputeerden: Alexander Vercamer / Frans Van Gaeveren  
Jozef Dauwe / Carina Van Cauter

Projectverantwoordelijke: Filip Mahieu

Startdatum project: +/- 1991

### Omschrijving project:

De gemeentelijke milieutaken worden steeds complexer. Om de gemeenten efficiënt te ondersteunen, heeft de provincie Oost-Vlaanderen sinds de invoering van de Vlarem-wetgeving in 1991, haar dienstverlening op gebied van milieu stevig ondersteund. Eén aspect hiervan is het beheer van een centrale databank die kan gezien worden als een verzamelplaats van gegevens van milieuvergunningen die werden aangevraagd door en verleend aan bedrijven of personen.

De gemeentelijke milieudiensten kunnen gegevens betreffende milieuvergunningen klasse 2 en klasse 3 naar deze databank doorsturen. Ongeveer de helft van de Oost-Vlaamse gemeenten maakt hiervan gebruik. De Provincie zendt deze gegevens, samen met de gegevens van de milieuvergunningen klasse 1, door naar het Vlaams Gewest.

Als gevolg van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Gewest enerzijds en de provincies en de gemeenten anderzijds, worden geen extra middelen meer voorzien om de provinciale milieudatabank verder uit te bouwen.

Het e-MIL-project, dat deel uitmaakt van deze overeenkomst, behelst de creatie van een volledig nieuwe databank die alle milieuvergunninggegevens bevat en die door de gemeenten zal kunnen worden gebruikt als beperkt opvolgingsstelsel voor milieuvergunningen.

Als eerste fase in het e-MIL-project zullen oude milieuvergunningbesluiten ingescand worden. Hiervoor werd al de nodige info doorgegeven aan de Vlaamse Overheid.

Een eerste vergadering met de Vlaamse Overheid voor het opmaken van een uitwisselingsstandaard voor de milieuvergunninggegevens werd bijgewoond.

Eens het e-MIL-project voldoende ver is gevorderd, zal de Provincie alle verzamelde gegevens overdragen aan het Vlaams Gewest.

### De provinciale milieudatabank online:

- Op CE-net: <http://provmdb.cevi.be>
- Op internet: <http://www.oost-vlaanderen.be/milieu>



BALANS

PER 31/12/2006

## Balans per 31/12/2006

<b>ACTIVA</b>			
	Codes	2006	2005
<b>VASTE ACTIVA</b>	20/29	<b>56 575,67</b>	<b>106 585,17</b>
I. OPRICHTINGSKOSTEN	20	0,00	0,00
II. IMMATERIELE VASTE ACTIVA	21	46 424,21	88 419,93
III. MATERIELE VASTE ACTIVA	22/27	10 151,46	18 165,24
A. Terreinen en gebouwen	22		
B. 1. Installaties, machines, uitrusting en informaticahardware	23	10 151,46	18 165,24
2. Meubilair en rollend materieel	24		
C. Vaste activa in leasing en soortgelijke rechten	25		
D. Materiële vaste activa in aanbouw	27		
E. Overige materiële vaste activa	261		
F. Niet bedrijfsmatige vaste activa	262		
IV. FINANCIËLE VASTE ACTIVA	28	0,00	0,00
A. Deelnemingen en aandelen	280		
B. Vorderingen	281		
C. Borgtochten betaald in contanten	288		
V. VORDERINGEN > 1 JAAR	29	0,00	0,00
A. Vorderingen voor prestaties	290		
B. Vorderingen wegens subsidies	291		
C. Overige vorderingen	292		
<b>VLOTTENDE ACTIVA</b>	30/58	<b>1 095 770,07</b>	<b>1 923 030,72</b>
VI. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	30		
VII. VORDERINGEN < 1 JAAR	40/41	80 151,58	26 750,49
A. Vorderingen voor belastingen en exploitatie	40	55 651,58	2 750,49
B. Overige vorderingen	41	24 500,00	24 000,00
VIII. GELDBELEGGINGEN	51/53	950 000,00	1 850 000,00
IX. LIQUIDE MIDDELEN	54/58	65 618,49	46 280,23
X. OVERLOPENDE REKENINGEN	49	0,00	0,00
<b>TOTAAL DER ACTIVA</b>	20/58	<b>1 152 345,74</b>	<b>2 029 615,89</b>

## Balans per 31/12/2006

<b>PASSIVA</b>			
	Codes	2006	2005
<b>EIGEN VERMOGEN</b>	10/15	<b>306 575,66</b>	<b>993 932,93</b>
I'. KAPITAAL	10		0,00
II'. PERMANENT VERMOGEN DOOR GIFTEN	11		0,00
III'. HERWAARDERINGSMEERWAARDEN	12		0,00
IV'. RESERVEFONDSEN	13	250 000,00	214 657,99
A'. Gewoon reservefonds, overboeking uit GD	130	250 000,00	214 657,99
B'. Buitengewoon reservefonds, overboeking uit BD	131		
C'. Buitengewoon reservefonds, overboeking uit GD	132		
V'. OVERGEDRAGEN RESULTATEN	14	0,00	295 351,87
VI'. INVESTERINGSSUBSIDIES	15	56 575,66	483 923,07
<b>VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN</b>	16	<b>79 625,83</b>	<b>83 621,35</b>
VII'. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	160/6	79 625,83	83 621,35
A'. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke rechten	160		
B'. Voorzieningen voor grote onderhoudswerken	161		
C'. Voorzieningen voor achterstallige bezoldigingen	162		
D'. Voorzieningen voor overige risico's en kosten	163/6	79 625,83	83 621,35
<b>SCHULDEN</b>	17/49	<b>766 144,25</b>	<b>952 061,61</b>
VIII'. SCHULDEN > 1 JAAR	17	0,00	0,00
A'. Financiële schulden	170/4	0,00	
1'. Leningen en schulden ten laste van eGov	170		
2'. Leningen en schulden ten laste van overige overheden	171		
3'. Leningen en schulden ten laste van derden	172		
B'. Overige schulden	175		
C'. Borgtochten ontvangen in contanten	178		
IX'. SCHULDEN < 1 JAAR	42/48	763 870,03	933 489,07
A'. Schulden > 1 jaar die binnen het jaar vervallen	42		
B'. Financiële schulden	43		
C'. Werkingsschulden	44	210 648,59	34 647,71
D'. Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45		
E'. Ontvangen vooruitbetalingen	46		
F'. Schulden i.v.m. beheer van derdengelden	47		
G'. Diverse schulden	48	553 221,44	898 841,36
X'. OVERLOPENDE REKENINGEN	49	2 274,22	18 572,54
<b>TOTAAL DER PASSIVA</b>	10/49	<b>1 152 345,74</b>	<b>2 029 615,89</b>



# RESULTATENREKENING

PER 31/12/2006

## Resultatenrekening per 31/12/2006

<b>KOSTEN</b>			
	Codes	2006	2005
<b>II. WERKINGSKOSTEN</b>	60/64	876 291,52	800 263,68
A. Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	7 649,03	3 718,00
1. Inkopen	600/8	7 649,03	3 718,00
2. Voorraadwijziging	609		
B. Diensten en diverse goederen	61	273 974,56	436 558,46
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	473 493,99	364 012,38
D. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten	63	85 168,44	-21 525,16
E. Andere werkingskosten	64	36 005,50	17 500,00
<b>III. WERKINGSOVERSCHOT (I' - II)</b>		<b>187 959,01</b>	<b>185 158,27</b>
<b>V. FINANCIËLE KOSTEN</b>	65	17,24	7,26
A. Kosten van schulden	650		
B. Waardeverminderingen vlottende activa andere dan bedoeld onder II.D.	651		
C. Minderwaarde bij realisatie van vlottende activa	652		
D. Andere financiële kosten	653	17,24	7,26
<b>VI. POSITIEF FINANCIËEL RESULTAAT (IV' - V)</b>		<b>89 146,75</b>	<b>110 193,60</b>
<b>VII. COURANT OVERSCHOT (III + VI)</b>		<b>277 105,76</b>	<b>295 351,87</b>
<b>IX. UITZONDERLIJKE KOSTEN</b>	66	0,00	0,00
A. Minderwaarde bij realisatie van vaste activa	660		
B. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
C. Andere uitzonderlijke kosten	662		
<b>X. UITZONDERLIJK OVERSCHOT (VIII' - IX)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>XI. OVERSCHOT VAN HET BOEKJAAR (VII + X)</b>		<b>277 105,76</b>	<b>295 351,87</b>
<b>XII. OVERBOEKINGEN NAAR DE RESERVEFONDSEN</b>	68		
<b>XIII. OVER TE DRAGEN OVERSCHOT VAN HET BOEKJAAR</b>	69		<b>295 351,87</b>



## Resultatenrekening per 31/12/2006

<b>OPBRENGSTEN</b>			
	Codes	2006	2005
<b>I'. WERKINGSOPBRENGSTEN</b>	70/74	1 064 250,53	985 421,95
A'. Opbrengsten uit werking	70	22 363,54	8 441,85
B'. Wijzigingen in voorraden	71		
C'. Geproduceerde vaste activa	72		
D'. Andere werkingsopbrengsten	74	1 041 886,99	976 980,10
<b>III'. WERKINGSTEKORT (I' - II)</b>			
<b>IV'. FINANCIËLE OPBRENGSTEN</b>	75	89 163,99	110 200,86
A'. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
B'. Opbrengsten uit vlottende activa	751		
C'. Andere financiële opbrengsten	752		
D'. Verrekenen van ontvangen investeringssubsidies	753	89 163,99	110 200,86
E'. Rentesubsidies	754		
<b>VI'. NEGATIEF FINANCIËEL RESULTAAT (IV' - V)</b>			
<b>VII'. COURANT TEKORT (III' + VI')</b>		0,00	0,00
<b>VIII'. UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN</b>	76	0,00	0,00
A'. Meerwaarde bij de realisatie van vaste activa	760		
B'. Andere uitzonderlijke opbrengsten	761		
C'. Terugneming van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	762		
<b>X'. UITZONDERLIJK TEKORT (VIII' - IX)</b>		0,00	0,00
<b>XI'. TEKORT VAN HET DIENSTJAAR (VII + X)</b>			
<b>XII'. ONTTREKKING AAN DE RESERVEFONDSEN</b>	78		
<b>XIII'. OVER TE DRAGEN TEKORT VAN HET BOEKJAAR</b>	79		



PROEF- EN SALDIBALANS

PER 31/12/2006

**Balans van de Algemene Rekeningen.**

Boekjaar 2006 - Periode van OVR tot AFS

Popsy 2.0.674

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
<b>13</b>	<b>Reserves</b>				
13001	Gewoon reservefonds: overboeking uit GD	0,00	250 000,00	0,00	250 000,00
<b>Totaal 13</b>		<b>0,00</b>	<b>250 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250 000,00</b>
<b>14</b>	<b>Over te dragen winst of verlies</b>				
14001	Batig saldo eigen dienstjaar	295 351,87	295 351,87	0,00	0,00
<b>Totaal 14</b>		<b>295 351,87</b>	<b>295 351,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>15</b>	<b>Subsidies</b>				
15101	Invest subs in kapitaal v/d Provincie	840 650,11	971 536,05	0,00	130 885,94
15107	In resultaat genomen invest subs in kap v Provinci	241 276,97	166 966,69	74 310,28	0,00
15111	Invest subs in kapitaal v/d hogere overheden	89 303,93	89 303,93	0,00	0,00
15117	In resultaat genomen invest subs in kap v hogere o	65 303,91	65 303,91	0,00	0,00
15121	Invest subs in kapitaal van andere provincies	6 600,48	6 600,48	0,00	0,00
15127	In resultaat genom invest subs in kap and provinci	6 600,48	6 600,48	0,00	0,00
<b>Totaal 15</b>		<b>1 249 735,88</b>	<b>1 306 311,54</b>	<b>74 310,28</b>	<b>130 885,94</b>
<b>16</b>	<b>Voorzieningen</b>				
16301	Voorz voor overige risico's en kosten	63 345,86	142 971,69	0,00	79 625,83
<b>Totaal 16</b>		<b>63 345,86</b>	<b>142 971,69</b>	<b>0,00</b>	<b>79 625,83</b>
<b>21</b>	<b>Immateriële vaste activa</b>				
<b>211</b>	<b>Concessies, octrooien, licenties, know-how....</b>				
21101	Licenties, software, ...: aanschaffingswaarde	302 034,19	605,00	301 429,19	0,00
21108	Geb afschr licenties, software,...	605,00	255 609,98	0,00	255 004,98
<b>Totaal 211</b>		<b>302 639,19</b>	<b>256 214,98</b>	<b>301 429,19</b>	<b>255 004,98</b>
<b>Totaal 21</b>		<b>302 639,19</b>	<b>256 214,98</b>	<b>301 429,19</b>	<b>255 004,98</b>
<b>23</b>	<b>Installaties, machines en uitrusting</b>				
23101	Informaticamaterieel: aanschaffingswaarde	67 722,84	0,00	67 722,84	0,00
23108	Geb afschr informaticamaterieel	0,00	57 571,38	0,00	57 571,38
<b>Totaal 23</b>		<b>67 722,84</b>	<b>57 571,38</b>	<b>67 722,84</b>	<b>57 571,38</b>
<b>40</b>	<b>Handelsvorderingen</b>				
400000	Handelsdebiteuren	81 877,99	26 226,41	55 651,58	0,00
<b>Totaal 40</b>		<b>81 877,99</b>	<b>26 226,41</b>	<b>55 651,58</b>	<b>0,00</b>
<b>41</b>	<b>Overige vorderingen</b>				
41201	Te ontvangen werkingssubsidies	995 304,00	970 804,00	24 500,00	0,00
<b>Totaal 41</b>		<b>995 304,00</b>	<b>970 804,00</b>	<b>24 500,00</b>	<b>0,00</b>
<b>44</b>	<b>Handelsschulden</b>				
440000	Leveranciers	349 293,10	559 941,69	0,00	210 648,59
<b>Totaal 44</b>		<b>349 293,10</b>	<b>559 941,69</b>	<b>0,00</b>	<b>210 648,59</b>
<b>48</b>	<b>Diverse schulden</b>				
48000	Diverse schulden	1 512 189,10	2 029 140,40	0,00	516 951,30
48100	Doorstorting ontvangen subsidies	0,00	36 270,14	0,00	36 270,14
48301	Door te storten intresten	25 683,42	25 683,42	0,00	0,00
<b>Totaal 48</b>		<b>1 537 872,52</b>	<b>2 091 093,96</b>	<b>0,00</b>	<b>553 221,44</b>

**Balans van de Algemene Rekeningen.**

Boekjaar 2006 - Periode van OVR tot AFS

Munt	EUR
Datum	1/06/2007
Uur	9:46:13
Pagina	2/4

Popsy 2.0.674

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
<b>49</b>	<b>Overlopende rekeningen en wachtrekeningen</b>				
49201	Toe te rekenen kosten	18 572,54	20 846,76	0,00	2 274,22
49901	Wachtrekening	295 677,17	295 677,17	0,00	0,00
<b>Totaal 49</b>		<b>314 249,71</b>	<b>316 523,93</b>	<b>0,00</b>	<b>2 274,22</b>
<b>53</b>	<b>Termijndeposito's</b>				
53101	Termijndeposito's op ten hoogste 1 jaar	2 675 683,42	1 725 683,42	950 000,00	0,00
<b>Totaal 53</b>		<b>2 675 683,42</b>	<b>1 725 683,42</b>	<b>950 000,00</b>	<b>0,00</b>
<b>55</b>	<b>Kredietinstellingen</b>				
55001	R/C Dexia	2 732 965,29	2 667 346,80	65 618,49	0,00
<b>Totaal 55</b>		<b>2 732 965,29</b>	<b>2 667 346,80</b>	<b>65 618,49</b>	<b>0,00</b>
<b>58</b>	<b>Interne overboekingen</b>				
58001	Interne overboekingen	2 525 683,42	2 525 683,42	0,00	0,00
<b>Totaal 58</b>		<b>2 525 683,42</b>	<b>2 525 683,42</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>60</b>	<b>Handelsgoederen, grond en hulpstoffen</b>				
60401	Aankoop licenties rechtstreekse verkoop	7 649,03	0,00	7 649,03	0,00
<b>Totaal 60</b>		<b>7 649,03</b>	<b>0,00</b>	<b>7 649,03</b>	<b>0,00</b>
<b>61</b>	<b>Diensten en diverse goederen</b>				
<b>612</b>	<b>Erelonen, presentiegelden en andere vergoedingen</b>				
61215	Erelonen expertises, studies, werken gewone dienst	2 302,65	0,00	2 302,65	0,00
61230	Auteursrechten, vergoeding lesgevers, gids,...	356,00	0,00	356,00	0,00
61245	Reis- en verblijfkosten van derden	540,56	0,00	540,56	0,00
<b>Totaal 612</b>		<b>3 199,21</b>	<b>0,00</b>	<b>3 199,21</b>	<b>0,00</b>
<b>613</b>	<b>Algemene werkingskosten</b>				
61301	Algemene werkingskosten	53 732,67	0,00	53 732,67	0,00
61302	Tussenkomst in admin. werkingskosten van derden	50,00	0,00	50,00	0,00
61304	Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik	284,18	0,00	284,18	0,00
61307	Telefoon, fax, internet en e-mail	322,83	0,00	322,83	0,00
61308	Fotokopieën en drukwerk	942,06	0,00	942,06	0,00
61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	461,15	0,00	461,15	0,00
61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	202 573,59	9 926,06	192 647,53	0,00
61313	Receptie- en representatiekosten	4 343,38	32,00	4 311,38	0,00
61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	4 976,22	0,00	4 976,22	0,00
<b>Totaal 613</b>		<b>267 686,08</b>	<b>9 958,06</b>	<b>257 728,02</b>	<b>0,00</b>
<b>615</b>	<b>Onderhoudscontracten</b>				
61530	Onderhoudscontracten informatica	23 238,63	10 191,30	13 047,33	0,00
<b>Totaal 615</b>		<b>23 238,63</b>	<b>10 191,30</b>	<b>13 047,33</b>	<b>0,00</b>
<b>Totaal 61</b>		<b>294 123,92</b>	<b>20 149,36</b>	<b>273 974,56</b>	<b>0,00</b>
<b>62</b>	<b>Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen</b>				
<b>620</b>	<b>Bezoldigingen</b>				
62010	Bezoldiging personeel	489 566,53	16 072,54	473 493,99	0,00
<b>Totaal 620</b>		<b>489 566,53</b>	<b>16 072,54</b>	<b>473 493,99</b>	<b>0,00</b>

**Balans van de Algemene Rekeningen.**

Boekjaar 2006 - Periode van OVR tot AFS

Popsy 2.0.674

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
<b>Totaal 62</b>		<b>489 566,53</b>	<b>16 072,54</b>	<b>473 493,99</b>	<b>0,00</b>
<b>63</b>	<b>Afschrijving, waardevermind, voorz risico's &amp; kost</b>				
<b>630</b>	<b>Afschrijvingen en waardeverminderingen vaste activ</b>				
63020	Afschrijving en waardevermindering immateriële VA	79 546,92	0,00	79 546,92	0,00
63030	Afschrijving en waardevermindering materiële VA	9 617,04	0,00	9 617,04	0,00
<b>Totaal 630</b>		<b>89 163,96</b>	<b>0,00</b>	<b>89 163,96</b>	<b>0,00</b>
<b>635</b>	<b>Voorzieningen</b>				
63535	Voorz andere risico's en kosten: toevoeging	59 350,34	0,00	59 350,34	0,00
63540	Voorz andere risico's en kosten: terugname	0,00	63 345,86	0,00	63 345,86
<b>Totaal 635</b>		<b>59 350,34</b>	<b>63 345,86</b>	<b>59 350,34</b>	<b>63 345,86</b>
<b>Totaal 63</b>		<b>148 514,30</b>	<b>63 345,86</b>	<b>148 514,30</b>	<b>63 345,86</b>
<b>64</b>	<b>Andere bedrijfskosten</b>				
<b>640</b>	<b>Toegestane subsidies</b>				
64060	Subsidies & bijdragen à gemeenten & andere overhed	38 505,50	2 500,00	36 005,50	0,00
<b>Totaal 640</b>		<b>38 505,50</b>	<b>2 500,00</b>	<b>36 005,50</b>	<b>0,00</b>
<b>Totaal 64</b>		<b>38 505,50</b>	<b>2 500,00</b>	<b>36 005,50</b>	<b>0,00</b>
<b>65</b>	<b>Financiële kosten</b>				
<b>653</b>	<b>Andere financiële kosten</b>				
65301	Adm kosten financieel beheer: bankkosten	17,24	0,00	17,24	0,00
<b>Totaal 653</b>		<b>17,24</b>	<b>0,00</b>	<b>17,24</b>	<b>0,00</b>
654000	Wisselresultaten	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal 65</b>		<b>17,24</b>	<b>0,00</b>	<b>17,24</b>	<b>0,00</b>
<b>69</b>	<b>Resultaatverwerking</b>				
69100	Overschot van het boekjaar	277 105,76	0,00	277 105,76	0,00
<b>Totaal 69</b>		<b>277 105,76</b>	<b>0,00</b>	<b>277 105,76</b>	<b>0,00</b>
<b>70</b>	<b>Omzet</b>				
70200	Inschrijvingsgelden	60,00	1 600,00	0,00	1 540,00
70201	Opbrengsten uit vorming	0,00	750,00	0,00	750,00
70202	Cursussen, boeken, cd-roms	247,90	495,80	0,00	247,90
70203	Licenties	0,00	7 649,02	0,00	7 649,02
70204	Hosting	0,00	12 176,62	0,00	12 176,62
<b>Totaal 70</b>		<b>307,90</b>	<b>22 671,44</b>	<b>0,00</b>	<b>22 363,54</b>
<b>74</b>	<b>Andere bedrijfsopbrengsten</b>				
74035	Werkingsstoelage Provincie	359 500,00	1 386 703,70	0,00	1 027 203,70
74036	Tussenkost werking andere provincies	0,00	6 138,75	0,00	6 138,75
74037	Tussenkost werking gemeente	0,00	50 297,31	0,00	50 297,31
74090	Werkingsstoelage: terugbetalingen (-)	49 444,91	7 692,14	41 752,77	0,00
<b>Totaal 74</b>		<b>408 944,91</b>	<b>1 450 831,90</b>	<b>41 752,77</b>	<b>1 083 639,76</b>
<b>75</b>	<b>Financiële opbrengsten</b>				
<b>753</b>	<b>Verrekening ontvangen investeringssubsidies</b>				

**Balans van de Algemene Rekeningen.**

Boekjaar 2006 - Periode van OVR tot AFS

Munt	EUR
Datum	1/06/2007
Uur	9:46:13
Pagina	4/4

Popsy 2.0.674

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
75300	Verrekening ontvangen investeringssubsidies	0,00	89 163,99	0,00	89 163,99
	<b>Totaal 753</b>	<b>0,00</b>	<b>89 163,99</b>	<b>0,00</b>	<b>89 163,99</b>
754000	Wisselresultaten	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totaal 75</b>	<b>0,00</b>	<b>89 163,99</b>	<b>0,00</b>	<b>89 163,99</b>
<b>Totaal rekeningen</b>		<b>14 856 460,18</b>	<b>14 856 460,18</b>	<b>2 797 745,53</b>	<b>2 797 745,53</b>

# TOELICHTING BIJ DE BALANS EN DE RESULTATENREKENING

## Hoofdstuk 1: De balans

### VASTE ACTIVA

Met betrekking tot de afschrijvingen en de herwaarderingen volgt eGov dezelfde regels als deze vastgesteld voor de provinciale boekhouding (zie Provincieraadsbesluit dd. 25 oktober 2001).

### III. MATERIELE VASTE ACTIVA

Zowel voor 'Licenties, software,...' als voor 'Informaticamaterieel' bedraagt de afschrijvingsduur 3 jaar.

Aard	110	310
Aanschaffingswaarde 1/1/2006	264 482,99	66 119,58
Mutaties	36 946,20	1 603,26
Aanschaffingswaarde 31/12/2006	301 429,19	67 722,84
Afschrijvingen 1/1/2006	176 063,06	47 954,34
Mutaties	78 941,92	9 617,04
Afschrijvingen 31/12/2006	255 004,98	57 571,38
Boekwaarde 31/12/2006	46 424,21	10 151,46

*AR 2110 – Licenties, software,...(aard 110)*

#### Aanschaf

Ovinob	Btw ManageEngine ServiceDesk Plus	313,38
	PBS automatische consolidaties	8 107,07
	PBS Denderleeuw: cache elite (5 licenties)	3 720,75
	PBS Moerbeke: cache elite (2 licenties)	1 488,30
	PBS Moerbeke: Wincirc noodstelsel (1 lic.)	544,50
	PBS Sint-Laureins: cache elite (4 licenties)	2 976,60
	PBS Sint-Laureins: webcatalogus	3 630,00
	PBS Sint-Laureins: Wincirc noodstelsel (2 lic.)	1 089,00
	PBS Waasmunster: cache elite (2 lic.)	1 488,30
	PBS Waasmunster: webcatalogus	3 630,00
	PBS Waasmunster: Wincirc noodstelsel (1 lic.)	544,50
	PBS Zele: cache elite (12 licenties)	8 929,80
	PBS Zele: Wincirc noodstelsel (2 lic.)	1 089,00

#### Desinvestering

Algemeen	Popsy small business	605,00
----------	----------------------	--------

Het programma Popsy small business is niet meer in gebruik en wordt derhalve uit de boekhouding geboekt.





## EIGEN VERMOGEN

### IV'. - RESERVEFONDSEN

*AR 13001 – Gewoon reservefonds (aard 300)*

1/1/2006	214 657,99
Mutaties	35 342,01
31/12/2006	250 000,00

Op 20 december 2006 besliste de Provincieraad om 35 342,01 EUR van het te bestemmen winstsaldo van 2005, te reserveren.

### V' – OVERGEDRAGEN RESULTATEN

*AR 14001 – Batig saldo eigen dienstjaar*

Op 31 december 2005 vertoonde de resultatenrekening (opbrengsten – kosten) een overschot van 295 351,87 EUR. De resultaatverwerking 2005 gebeurde pas in 2006 na goedkeuring van de rekening 2005 door de Provincieraad op 20 december 2006. Van het overschot van 2005 werd 35 342,01 EUR aangewend om de reserves te verhogen tot 250 000 EUR. Het saldo, 260 009,86 EUR, werd op 22 december 2006 teruggestort aan het Provinciebestuur.

Het batig saldo van het eigen dienstjaar bedraagt 277 105,76 EUR. Voor boekjaar 2006 werd de resultaatverwerking reeds geboekt aan de hand van het besluit Deputatie d.d. 31 mei 2007 zodat het saldo op AR 14001 nul bedraagt.

### VI'. - INVESTERINGSSUBSIDIES

De ontvangen investeringssubsidies worden verrekend aan hetzelfde ritme als de afschrijvingen van de vaste activa waarop ze betrekking hebben. De verrekeringen worden als opbrengst geboekt op AR 75300 – verrekening van ontvangen investeringssubsidies.

Aard	510	511	512
Aanschaffingswaarde 1/1/2006	612 036,05	89 303,93	6 600,48
Mutaties	- 481 150,11	- 89 303,93	- 6 600,48
Aanschaffingswaarde 31/12/2006	130 885,94	0,00	0,00
Verrekening 1/1/2006	155 946,54	61 699,60	6 371,25
Mutaties	- 81 636,26	-61 699,60	- 6 371,25
Verrekening 31/12/2006	74 310,28	0,00	0,00
Boekwaarde 31/12/2006	56 575,66	0,00	0,00

*AR 1510 – Investeringsubsidies in kapitaal van de provincie (aard 510)*

Aangewende investeringsubsidies kredieten 2006

Ovinob	Btw ManageEngine ServiceDesk Plus	313,38
	PBS automatische consolidaties	8 107,07
	PBS Denderleeuw: cache elite (5 licenties)	3 720,75
	PBS Moerbeke: cache elite (2 licenties)	1 488,30
	PBS Moerbeke: Wincirc noodstelsel (1 lic.)	544,50
	PBS Sint-Laureins: cache elite (4 licenties)	2 976,60
	PBS Sint-Laureins: webcatalogus	3 630,00
	PBS Sint-Laureins: Wincirc noodstelsel (2 lic.)	1 089,00
	PBS Waasmunster: cache elite (2 lic.)	1 488,30
	PBS Waasmunster: webcatalogus	3 630,00
	PBS Waasmunster: Wincirc noodstelsel (1 lic.)	544,50
	PBS Zele: cache elite (12 licenties)	8 929,80
	PBS Zele: Wincirc noodstelsel (2 lic.)	1 089,00
	3 harde schijven	1 603,26
Totaal		39 154,46

Niet-aangewende investeringssubsidies (NAI)

	NAI 2005	NAI 2006
Algemeen	3 000,00	2 000,00
ICT	39 352,21	20 000,00
GIS	10 000,00	14 000,00
Ovinob	278 985,67	184 845,54
MovE	22 000,00	19 000,00
Totaal	353 337,88	239 845,54

Op 20 december 2006 ging de Provincieraad ermee akkoord de op eind 2005 niet-aangewende investeringsubsidies ten belope van 353 337,88 EUR terug te betalen aan het Provinciebestuur. De terugbetaling gebeurde op 22 december 2006.

Op 31 mei 2007 ging de Deputatie ermee akkoord dat het bedrag van de niet-aangewende investeringsubsidies 2006 (239 845,54 EUR) zal worden terugbetaald aan het Provinciebestuur. Het bedrag werd geboekt op AR 48000, diverse schulden.

Wegboeken volledig verrekenende investeringsubsidies

De volledig verrekenende investeringsubsidies (166 966,69 EUR) werden weggeboekt.

*AR 1511 – Investeringsubsidies in kapitaal van de hogere overheden (aard 511)*

De investeringsubsidies in kapitaal van de hogere overheden zijn volledig verrekend en werden derhalve weggeboekt.

*AR 1512 – Investeringsubsidies in kapitaal van andere provincies (aard 512)*

De investeringsubsidies in kapitaal van de hogere overheden zijn volledig verrekend en werden derhalve weggeboekt.

## **VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN**

### *AR 16301 – Voorziening voor overige risico's en kosten*

eGov voert geen budgettaire boekhouding. Als gevolg hiervan kunnen op deze manier geen kredieten overgedragen worden naar het volgend boekjaar. Om dit te ondervangen, wordt een voorziening aangelegd.

Voorziening op 1/1/2006	83 621,35
Aanwending	-63 345,86
Toevoeging	59 350,34
Voorziening op 31/12/2006	79 625,83

### Teruggenomen voorzieningen

Jeugd	Loonkost project 'bijzondere jeugdzorg online' (jan-maa 2006)	9 066,25
MovE	Afrekening toegekende subsidies Vlaamse Gemeenschap: fase 3	43 348,40
	Loonkost projectmedewerker invulboek (jan-feb 2006)	10 931,21
Totaal		63 345,86

### Toevoeging aan de voorzieningen

Ovinob	PBS Migratie 2006	13 445,03
	PBS Gevangenisbibliotheek Gent	1 766,45
	Publicatie catalogus ProvBib op internet	15 319,26
Soka	Sociale Kaart 2de generatie	4 319,60
SoPlan	Project 'Sector personen met een handicap'	24 500,00
Totaal		59 350,34

## **SCHULDEN**

### IX'. SCHULDEN < 1 JAAR

#### *AR 44000 - Leveranciers*

De openstaande schuld aan leveranciers bedraagt op balansdatum 210 648,59 EUR.

#### *AR 48000 – Diverse schulden*

Onderstaande bedragen zullen worden teruggestort aan het Provinciebestuur (besluit Deputatie d.d. 31 mei 2007)

Niet-aangewende investeringssubsidies 2006	239 845,54
Winstsaldo eigen dienstjaar	277 105,76
Totaal	516 951,30

## **OVERLOPENDE REKENINGEN**

### X'. Overlopende rekeningen

#### *AR 49201 – Toe te rekenen kosten*

ICT	Publilink november & december 2006	2 154,22
Ovinob	GSM permanentie september – december 2006	120,00
Totaal		2 274,22

## Hoofdstuk 2: De resultatenrekening

### **WERKINGSRESULTAAT**

Werkingsopbrengsten	1 064 250,53
Werkingskosten	- 876 291,52
Werkingsresultaat	187 959,01

### **I. WERKINGSOPBRENGSTEN**

#### *AR 70200 – Inschrijvingsgelden*

Ovinob	Deelname aan de jaarvergadering op 13 juni 2006	1 540,00
--------	---	----------

#### *AR 70201 – Opbrengsten uit vorming*

MovE	Opleiding 'Toepassen en gebruik van registratieprogramma Adlib'	750,00
------	---	--------

#### *AR 70202 – Cursussen, boeken, cd-roms*

GIS	Verkoop cd's orthofoto's	247,90
-----	--------------------------	--------

#### *AR 70203 – Licenties*

Ovinob	Provinciaal bibliotheekstelsysteem	7 649,02
--------	------------------------------------	----------

#### *AR 70204 - Hosting*

Ovinob	Provinciaal Bibliotheekstelsysteem	8 546,62
Soka	Sociale Kaart	3 630,00

#### *AR 74035 – Werkingstoelage Provincie*

Naast de werkingstoelage die via de provinciale begroting werd toegekend, wordt hier ook melding gemaakt van een pro memorie werkingstoelage ten belope van de loon- en werkingskosten personeel.

Algemeen	Werkingsstoelage 2006	4 700,00
ICT	Werkingsstoelage 2006	163 221,00
GIS	Werkingsstoelage 2006	9 000,00
Ovinob	Werkingsstoelage 2006	402 138,00
MovE	Werkingsstoelage 2006	24 610,00
Soka	Werkingsstoelage 2006	6 135,00
SoPlan	Werkingsstoelage 2006	24 500,00
Milieu	Werkingsstoelage 2006	33 000,00
Subtotaal		667 304,00
Algemeen	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	52 427,92
ICT	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	30 048,85
GIS	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	64 264,74
Jeugd	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	1 250,00
Ovinob	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	180 375,74
MovE	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	31 532,45
Subtotaal		359 899,70

Totaal		1 027 203,70
<i>AR 74036 – Tussenkost in de werkingskosten door andere provincies</i>		
Soka	Tussenkost in de werkingskosten door de andere partners in het kader van de samenwerkingsovereenkomst	6 138,75
<i>AR 74037 – Tussenkost in de werkingskosten door gemeenten</i>		
ICT	Loonkost informaticus project 'ICT-ondersteuning kleine gemeenten'	8 916,65
Ovinob	Provinciaal bibliotheekstelsel	41 380,66
<i>AR 74090 – Werkingstoelage: terugbetalingen (-)</i>		
MovE	Naar aanleiding van de afrekening van de subsidies voor fase 3, diende een gedeelte van de ontvangen subsidies doorgestort te worden naar het Provinciebestuur aangezien zij betrekking had op uitgaven betaald door het bestuur. Tevens diende een gedeelte van het ontvangen voorschot te worden teruggestort aan het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap.	- 41 752,77

## II. WERKINGSKOSTEN

### *AR 60401 – Handelsgoederen*

Ovinob	Aankoop licenties VubisSmart en Keyboard Express bestemd voor de doorverkoop aan de PBS-bibliotheken	7 649,03
--------	--	----------

### *AR 61 – Diensten en diverse goederen*

61215	Erelonen, expertises, studies, werken gewone dienst	2 302,65
61230	Auteursrechten, vergoedingen lesgever, gids,...	356,00
61245	Reis- en verblijfkosten van derden	540,56
61301	Algemene werkingskosten	53 732,67
61302	Tussenkost in admin. werkingskosten van derden	50,00
61304	Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik	284,18
61307	Telefoon, fax, internet & e-mail	322,83
61308	Fotokopieën en drukwerk	942,06
61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	461,15
61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	192 647,53
61313	Receptie- en representatiekosten	4 311,38
61322	Opleiding, vorming, deelname aan congressen	4 976,22
61530	Onderhoudscontracten informatica	13 047,33
Totaal		273 974,56

De AR 61301 omvat tevens de pro memorie bedragen voor werkingskosten personeel:

Algemeen	4 450,00
ICT	4 150,00
GIS-Oost	5 000,00
Jeugd	1 250,00
Ovinob	25 146,00
MovE	13 100,00

Het aandeel van elk project in bovenvermelde kosten is terug te vinden in het onderdeel 'analytische uitsplitsing per project'.

*AR 62010 – Bezoldiging personeel*

Algemeen	47 977,92
ICT	32 972,61
GIS-Oost	59 264,74
Jeugd	8 318,90
Ovinob	208 565,40
MovE	116 394,42
Totaal	473 493,99

De loonkosten worden in principe pro memorie in de resultatenrekening vermeld. Volgende loonkosten vormen hierop een uitzondering en worden effectief doorgestort aan de provinciale personeelsdienst:

- ICT - informaticus B: 7 073,76 EUR  
In zitting van 11 mei 2005 ondertekende de Provincieraad het besluit om een contractueel informaticus in dienst te nemen voor het project 'ICT-ondersteuning kleine gemeenten'. De 5 deelnemende gemeenten betalen hiervoor samen 53 500 EUR op jaarbasis. Het loon van deze informaticus wordt door eGov doorgestort aan de personeelsdienst.
- Ovinob – bibliotheekdeskundige: 35 298,41 EUR  
(conform besluit Provincieraad d.d. 12 oktober 2005)
- Ovinob (innovatie Ovinob webcatalogus) – informaticus B: 18 037,25 EUR  
(conform besluit Provincieraad d.d. 8 februari 2006)
- MovE: 92 162,30 EUR  
als gevolg van de subsidiëring door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap en van de provincieraadsbeslissing d.d. 12 oktober 2005 m.b.t. de verderzetting van het MovE-project tot eind 2006
- MovE – projectmedewerker invulboek: 5 799,67 EUR  
Voor de aanwerving van deze projectmedewerker ontving eGov een toelage van 21 600 EUR van de Nederlandse Stichting Landelijk Contact van Museumconsulenten
- Jeugd – informaticus B project Bijzondere jeugdzorg online: 8 318,90 EUR  
(conform besluit Deputatie d.d. 13 oktober 2005)

*AR 63020 – Afschrijvingen en waardeverminderingen op immateriële vaste activa*

Het bedrag van de afschrijvingen op software, licenties, ... bedraagt 79 546,92 EUR.

*AR 63030 – Afschrijvingen en waardeverminderingen op materiële vaste activa*

Het bedrag van de afschrijvingen op informaticamaterieel bedraagt 9 617,04 EUR.



*AR 63535 – Voorziening voor overige risico's en kosten: toevoeging*

Er werd een bedrag van 59 350,34 EUR overgeboekt naar AR 16301, voorziening voor overige risico's en kosten.

*AR 63540 – Voorziening voor overige risico's en kosten: terugname*

Er werd 63 345,86 EUR onttrokken aan de voorziening voor overige risico's en kosten. (detail zie toelichting bij de balans – AR 16301).

*AR 64060 – Subsidies en bijdragen aan gemeenten en andere overheden*

Een bedrag van 38 005,50 EUR werd betaald aan het Vlaams-Brabants provinciebedrijf VERA als aandeel in de interprovinciale coördinatie van het streekgericht bibliotheekbeleid (zie PR 10-09-2003 en bijhorende addenda van 28 juni 2005 en juni 2006). Van dit bedrag werd 2 500 EUR geboekt als toe te rekenen kosten voor november en december 2005 in boekjaar 2005.

## **FINANCIEEL RESULTAAT**

Financiële opbrengsten	89 163,99
Financiële kosten	- 17,24
Financieel resultaat	89 146,75

### *AR 75300 – Verrekening ontvangen investeringssubsidies*

De ontvangen investeringssubsidies worden verrekend volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen van de vaste activa waarop ze betrekking hebben. In boekjaar 2006 werd een bedrag van 89 163,99 EUR aan verrekenende investeringssubsidies geboekt.

### *AR 65301 – Administratieve kosten financieel beheer: bankkosten*

Dexia rekende 17,24 EUR transactiekosten aan bij betalingen aan een buitenlandse leverancier.

## **UITZONDERLIJK RESULTAAT**

Uitzonderlijke opbrengsten	0,00
Uitzonderlijke kosten	- 0,00
Uitzonderlijk resultaat	0,00

## Hoofdstuk 3: Analytische uitplitsing van de ontvangsten en de uitgaven

### Analytische uitsplitsing per project

Artikel	Omschrijving	Bedrag
<b>Algemeen</b>		
<u>Uitgaven</u>		53 032,01
<i>Werkingskosten</i>		53 032,01
13900-61301	Algemene werkingskosten	4 450,00
13900-61530	Onderhoudscontracten informatica	586,85
13900-62010	Bezoldiging personeel	47 977,92
13900-65301	Adm. kosten financieel beheer: bankkosten	17,24
<b>ICT</b>		
<u>Tussenkost in de werkingskosten</u>		8 916,65
13901-74037	Tussenkost door gemeenten	8 916,65
<u>Uitgaven</u>		51 127,59
<i>Werkingskosten</i>		51 127,59
13901-61301	Algemene werkingskosten	4 150,00
13901-61311	Huur, onderhoud, beheer informaticamaterieel	12 386,75
13901-61313	Receptie- en representatiekosten	68,08
13901-61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	1 550,15
13901-62010	Bezoldiging personeel	32 972,61
<b>GISoost</b>		
<u>Eigen ontvangsten</u>		247,90
13902-70202	Cursussen, boeken, cd-roms	247,90
<u>Uitgaven</u>		69 925,42
<i>Werkingskosten</i>		69 925,42
13902-61301	Algemene werkingskosten	5 000,00
13902-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	5 600,68
13902-61313	Receptie- en representatiekosten	60,00
13902-62010	Bezoldiging personeel	59 264,74
<b>Jeugd</b>		
<u>Uitgaven</u>		9 568,90
<i>Werkingskosten</i>		9 568,90
76102-61301	Algemene werkingskosten	1 250,00

76102-62010	Bezoldiging personeel	8 318,90
-------------	-----------------------	----------

## Ovinob

<u>Eigen ontvangsten</u>		17 735,64
--------------------------	--	-----------

76701-70200	Inschrijvingsgelden	1 540,00
-------------	---------------------	----------

76701-70203	Licenties	7 649,02
-------------	-----------	----------

76701-70204	Hosting	8 546,62
-------------	---------	----------

<u>Tussenkost in de werkingskosten</u>		41 380,66
--	--	-----------

76701-74037	Tussenkost door gemeenten	41 380,66
-------------	---------------------------	-----------

<u>Uitgaven</u>		464 105,72
-----------------	--	------------

<i>Investerings</i>		39 154,46
---------------------	--	-----------

76701-21101	Licenties, software, ...	37 551,20
-------------	--------------------------	-----------

76701-23101	Informaticamaterieel	1 603,26
-------------	----------------------	----------

<i>Werkingskosten</i>		424 951,26
-----------------------	--	------------

76701-60401	Aankoop licenties rechtstreekse verkoop	7 649,03
-------------	---	----------

76701-61230	Auteursrechten, vergoeding lesgevers, gids,...	318,00
-------------	--	--------

76701-61245	Reis- en verblijfkosten van derden	350,00
-------------	------------------------------------	--------

76701-61301	Algemene werkingskosten	25 146,00
-------------	-------------------------	-----------

76701-61304	Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik	240,98
-------------	---	--------

76701-61307	Telefoon, fax, internet en e-mail	322,83
-------------	-----------------------------------	--------

76701-61308	Fotokopieën en drukwerk	942,06
-------------	-------------------------	--------

76701-61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	87,72
-------------	---	-------

76701-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	139 315,51
-------------	--	------------

76701-61313	Receptie- en representatiekosten	2 682,16
-------------	----------------------------------	----------

76701-61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	3 326,07
-------------	---	----------

76701-62010	Bezoldiging personeel	208 565,40
-------------	-----------------------	------------

76701-64060	Subsidies & bijdragen aan gemeenten en andere overheden	36 005,50
-------------	---	-----------

## MovE

<u>Eigen ontvangsten</u>		750,00
--------------------------	--	--------

77101-70201	Opbrengsten uit vorming	750,00
-------------	-------------------------	--------

<u>Uitgaven</u>		144 862,90
-----------------	--	------------

<i>Werkingskosten</i>		144 862,90
-----------------------	--	------------

77101-61230	Auteursrechten, vergoeding lesgevers, gids,...	38,00
-------------	--	-------

77101-61245	Reis- en verblijfkosten derden	190,56
-------------	--------------------------------	--------

77101-61301	Algemene werkingskosten	13 711,67
-------------	-------------------------	-----------

77101-61302	Tussenkost in admin. werkingskosten van derden	50,00
-------------	--	-------

77101-61304	Kantoorbenodigdheden rechtstreeks verbruik	43,20
-------------	--	-------

77101-61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	373,43
-------------	---	--------

77101-61313	Receptie- en representatiekosten	1 501,14
-------------	----------------------------------	----------

77101-61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	100,00
-------------	---	--------

77101-61530	Onderhoudscontracten informatica	12 460,48
77101-62010	Bezoldiging personeel	116 394,42

### **Sociale kaart**

<u>Ontvangsten</u>		3 630,00
80101-70204	Hosting	3 630,00
<u>Tussenkost in de werkingskosten</u>		6 138,75
80101-74036	Tussenkost in de werkingskosten door andere provincies	6 138,75
<u>Uitgaven</u>		7 228,15
<i>Werkingskosten</i>		7 228,15
80101-61215	Erelonen, expertises, studies	2 302,65
80101-61301	Algemene werkingskosten	25,00
80101-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	4 900,50

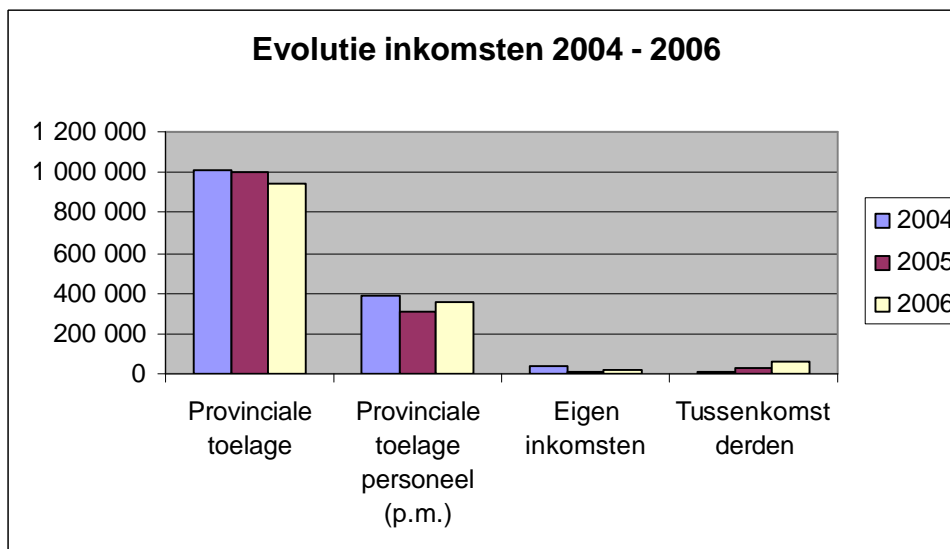
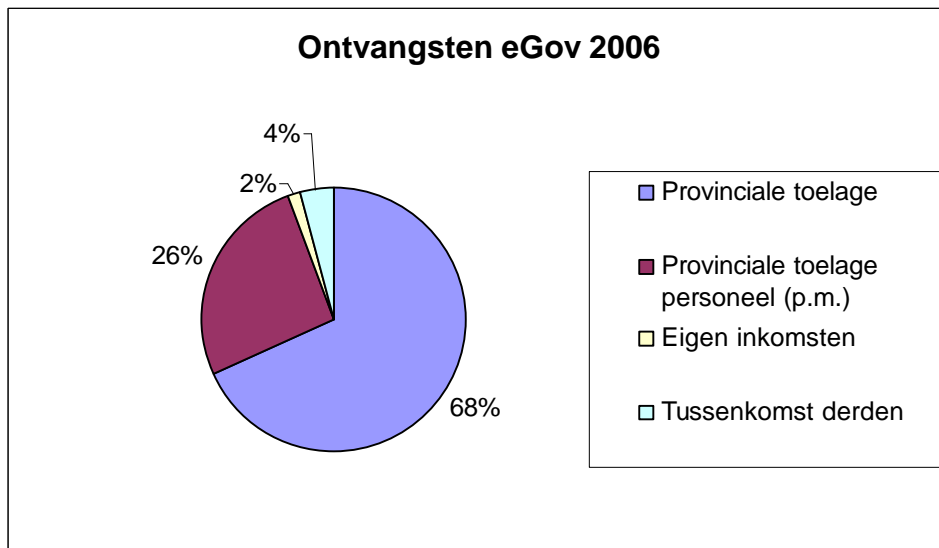
### **Milieudatabank**

<u>Uitgaven</u>		30 444,09
<i>Werkingskosten</i>		30 444,09
87901-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	30 444,09

<b>Totaal eigen opbrengsten 2006</b>	<b>22 363,54</b>
<b>Totaal tussenkomst in de werkingskosten</b>	<b>56 436,06</b>
<b>Totaal investeringen 2006</b>	<b>39 154,46</b>
<b>Totaal werkingsuitgaven 2006</b>	<b>791 140,32</b>

# EGOV IN GRAFIEKEN

## 1. De ontvangsten



De provinciale toelage daalde van 1 007 839 EUR in 2004 naar 946 304 EUR in 2006.

De schommelingen van de eigen inkomsten en de tussenkomst door derden zijn afhankelijk van de ontwikkelingen die zich afspelen binnen de verschillende projecten.

In 2004 werden de eigen inkomsten hoofdzakelijk gegenereerd binnen het project MovE als gevolg van de doorverkoop aan musea van door eGov aangekochte Adlib-licenties.

Ook in 2005 werd het gros (66%) van de eigen inkomsten gerealiseerd binnen het project MovE (verkoop van licenties en opbrengst uit vorming).

In 2006 zorgt Ovinob voor het leeuwendeel van de inkomsten. Naast de inkomsten uit de doorverkoop van licenties in het kader van de toetreding van gemeentelijke bibliotheken tot het Provinciaal Bibliotheekstelsel, verwierf Ovinob ook inkomsten uit de eigen hosting van een bibliotheekstelsel.

Daarnaast zijn er sinds december 2005 ook inkomsten uit de eigen hosting van de website ten behoeve van de Interprovinciale Sociale Kaart.

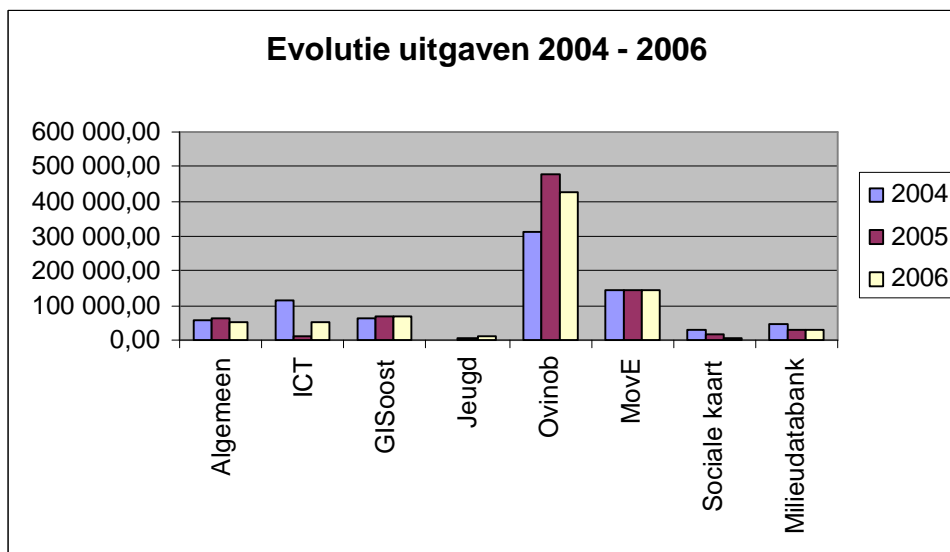
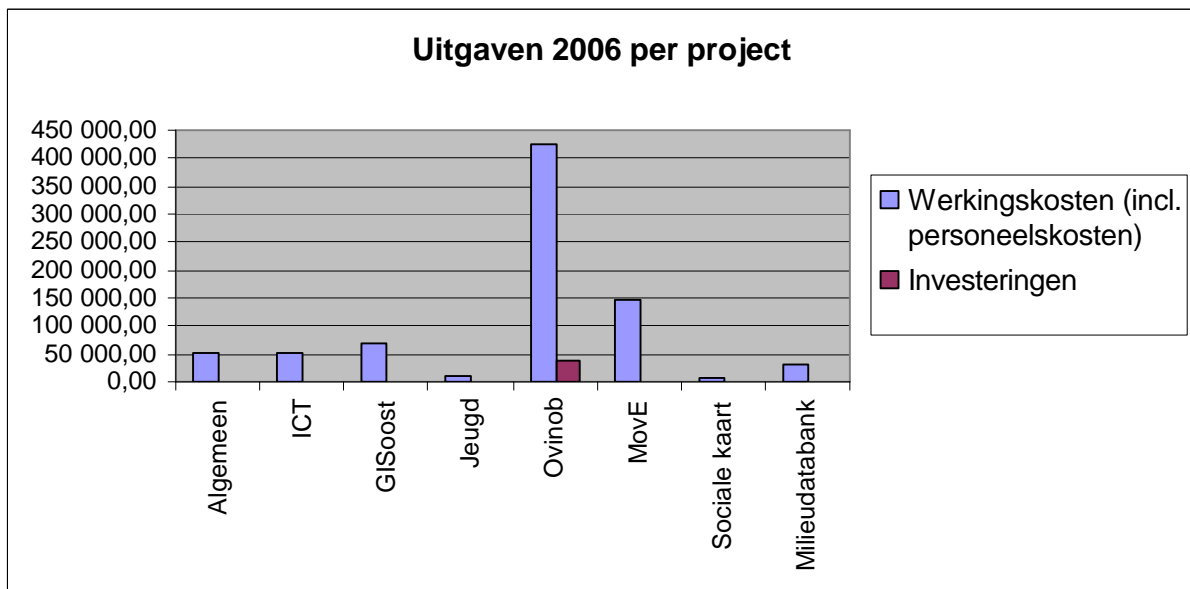
De tussenkomst van derden neemt elk jaar toe, maar de oorsprong varieert jaar per jaar per project.

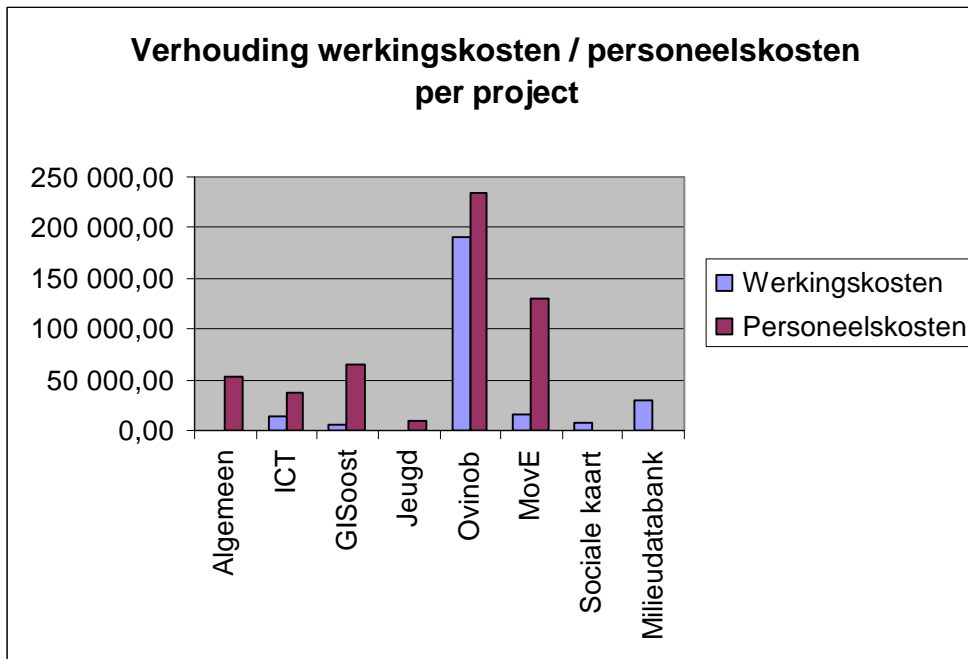
Daar waar deze tussenkomst in 2004 hoofdzakelijk bestond uit de tussenkomst van de andere Vlaamse Provincies en de Vlaamse Gemeenschapscommissie in de werkingskosten van de Interprovinciale Sociale Kaart, kreeg eGov in 2005 ook een eenmalige toelage van de Nederlandse Stichting Landelijk Contact van Museumconsulenten voor de tijdelijke aanwerving van een projectmedewerker invulboek.

De tussenkomst van derden in 2006 gebeurt hoofdzakelijk in volgende projecten:

- tussenkomst in de loonkost van de informaticus in het kader van het ICT-project 'kleine gemeenten';
- tussenkomst in de werkingskosten n.a.v. de toetreding van gemeentelijke bibliotheken in het provinciaal bibliotheekstelsel;
- de reeds hierboven vermelde jaarlijkse tussenkomst in het project Interprovinciale Sociale Kaart.

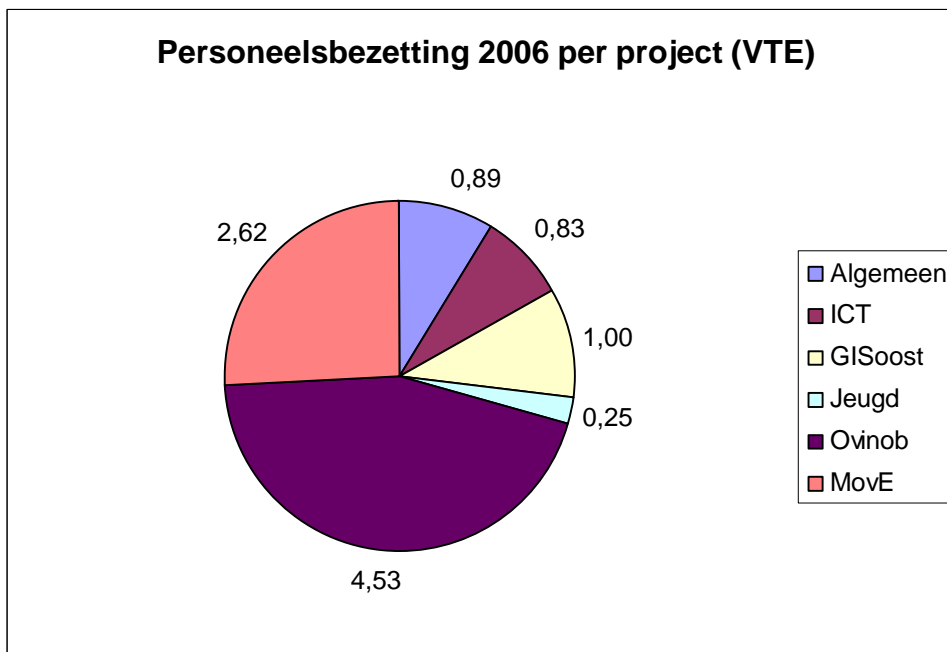
## 2. De uitgaven





De hoofdmoot van de uitgaven van eGov bestaat uit personeelskosten. De werkingskosten Ovinob betreffen voornamelijk het onderhoud van en de verdere uitbouw van het provinciaal bibliotheekstelsel.

### 3. Personeel



VTE = voltijdse equivalent



## Bijlagen

### Bijlage 1:

Nota Deputatie d.d. 31 mei 2007 betreffende de resultaatverwerking jaarrekening 2006.

#### *Opmerking bij bovenvermelde nota:*

Het bedrag van de niet-aangewende investeringssubsidies 2006 bedraagt 239 845,54 EUR in plaats van 239 966,69 EUR zoals vermeld in de nota.

### Bijlage 2:

Overzicht buitengebruikgestelde activa

Jaar aanschaf	Omschrijving	Aanschaffingsprijs	Restwaarde
2003	Popsy Small business	605,00 EUR	0,00 EUR



eGov

vergadering van  
31 MEI 2007

## Nota aan de Deputatie

aanwezig  
André Denys,  
gouverneur-voorzitter

kenmerk  
betreft

eGov/ks/2006/resultaatverwerking-n  
**EGOV - BOEKHOUDING**  
Eindejaarsverrichtingen en resultaatverwerking rekening  
2006

Alexander Vercamer,  
Marc De Buck,  
Peter Hertog,  
Jozef Dauwe,  
Carina Van Gaeter,  
Eddy Couckuyt,  
leden

voorstel

**AKKOORD**

verslaggever

de heer Alexander Vercamer

Albert De Smet,  
provinciegriffier

Hierbij wordt u een nota voorgelegd met betrekking tot de eindejaarsverrichtingen en de afsluiting van het boekjaar 2006 van eGov. Deze nota omvat twee luiken:

zittingnr. 35

registratienr. 0706154

### 1. Overdracht krediet Sociale Kaart – personen met handicap

agendanr

persbericht

termijn

adm toezicht

Bij de tweede begrotingswijziging 2006 werd een nieuw aan eGov toegekend krediet ten belope van 24 500 EUR ingeschreven als investeringstoelage, dit voor de ontwikkeling en de aanschaf van nieuwe software voor de Sociale Kaart 2<sup>de</sup> generatie, meer bepaald voor de elektronische bevraging van personen met een handicap. In zitting van 21 december 2006 besliste u tot de aanwerving van een informaticus B voor deze ontwikkeling. Aangezien de loonkost een uitgave is die valt onder de gewone dienst, wordt voorgesteld deze toelage te boeken als werkingstoelage zodat de overdracht van dit krediet naar 2007 als een voorziening voor andere risico's en kosten kan worden geboekt.

### 2. Resultaatverwerking

De niet-aangewende investeringssubsidies blijven op het passief van de balans staan zolang het project of het gedeelte van het project waarop ze betrekking hebben, lopende is. Over de bestemming van de niet-aangewende werkingssubsidies komt de beslissingsbevoegdheid toe aan de Raad.

In artikel 7 van het provincieraadsbesluit d.d. 11 december 2002 (oprichting van het provinciebedrijf voor externe ICT eGov) werd vastgelegd dat eventuele winst na reservevorming wordt teruggestort in de provinciekas.

Om de voorlopige afsluiting van het boekjaar 2006 mogelijk te maken, wordt, in afwachting van de goedkeuring van de rekening 2006, uw akkoord gevraagd met volgende voorstellen:

1.

Het niet-aangewend bedrag van de toegekende investeringssubsidies bedraagt 239 966,69 EUR. Aangezien er geen vastleggingen zijn die moeten worden overgedragen naar 2007, wordt voorgesteld dit bedrag terug te storten aan het provinciebestuur.

Rekening houdend met de hierboven voorgestelde boeking in verband met de toelage voor Sociale Kaart – personen met een handicap, sluit eGov de resultatenrekening van dit vierde werkingsjaar af met een winstsaldo van 277 105,76 EUR. Aangezien eGov op dit moment reeds een gewoon reservefonds van 250 000 EUR heeft opgebouwd, wordt voorgesteld de winst integraal terug te storten in de provinciekas (overeenkomstig met artikel 7 van het bovenvermeld provincieraadsbesluit).

Kan u hiermee akkoord gaan zodat de rekening 2006 voorlopig kan worden afgesloten?

Nadat de rekening 2006 voorlopig is afgesloten, zal de beheersrekening ter ondertekening worden voorgelegd aan de financieel beheerder.

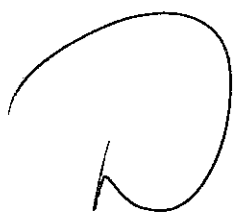

Hierna worden u het jaarverslag en de beheersrekening ter goedkeuring voorgelegd. Vervolgens worden deze stukken officieel aan het Rekenhof overgemaakt.

Nadat het Rekenhof zijn onderzoek heeft afgerond, zal de integrale jaarrekening, samen met de opmerkingen van het Rekenhof aan de Provincieraad worden voorgelegd ten laatste in de zitting van de maand oktober, overeenkomstig artikel 5 van het huishoudelijk reglement van eGov, zoals goedgekeurd door de Provincieraad op 21 april 2005.

DEPUTATIE  
genotuleerd

Gent, 21 mei 2007

31-05-2007





De heer A. Denys  
Voorzitter van de deputatie  
van de provincie Oost-Vlaanderen  
Gouvernementstraat 1  
9000 GENT

uw bericht van  
29 juni 2007

uw kenmerk  
eGov/ks/2006/Rekenhof-b

ons kenmerk  
N 09-3.315.838 B1

Brussel  
13 november 2007

**Jaarrekening 2006 van het provinciebedrijf eGov zoals goedgekeurd in zitting van de deputatie van 28 juni 2007**

Mijnheer de gouverneur,

Het Rekenhof deelt u mee dat het de controle van de bovenvermelde jaarrekening heeft beëindigd. Die controle kadert in de bevoegdheid van het Rekenhof, toegekend door artikel 66, §2, van de provinciewet.

De jaarrekeningen die de provinciebedrijven krachtens artikel 114ter, derde lid, van de provinciewet moeten stellen, werden opgesteld overeenkomstig de door de provincieraad vastgestelde normen.

Het Rekenhof heeft een grondige controle uitgevoerd op de jaarrekening 2006 van het provinciebedrijf eGov. De controle geeft aanleiding tot de volgende opmerkingen die, rekening houdend met hun aard, zijn ingedeeld in opmerkingen en bevindingen voor de provincieraad of voor het management.

1. Opmerkingen en bevindingen voor de provincieraad

1.1 Investeringsprogramma

Het investeringsprogramma werd voor minder dan 15% uitgevoerd. Ook in de voorgaande jaren werd het investeringsprogramma beperkt uitgevoerd.

1.2. Registratie facturen

De registratie van de inkomende facturen in de boekhouding gebeurt pas na de goedkeuring. Gelet op artikel 8 van het provincieraadsbesluit van 11 december 2002, dat eGov verplicht tot het voeren van een bedrijfsboekhouding en artikel 4 van de wet van 17 juli 1975 dat stelt dat elke verrichting moet worden ingeschreven zonder uitstel, getrouw, volledig en naar tijdsorde, dient elke factuur onmiddellijk bij ontvangst te worden geregistreerd<sup>1</sup>

### 1.3. Voorziening voor overige risico's en kosten

De toename van de voorziening voor overige risico's en kosten bestaat uit aangegane verbintenissen tijdens het afgelopen boekjaar (30.530,74 EUR) en niet-aangewende werkings-subsidies (28.819,60 EUR). Het Rekenhof herinnert eraan dat het provinciebedrijf de aanleg van dit type van voorzieningen instelde om, naar analogie met de provincie, te kunnen werken met overgedragen kredieten. Rekening houdend met deze achtergrond kunnen de niet-aangewende werkingssubsidies waartegenover geen verbintenissen staan, niet naar het volgende boekjaar worden overgedragen. De kredieten dienen het volgende jaar opnieuw te worden begroot en goedgekeurd door de provincieraad.

## 2. Opmerkingen en bevindingen voor het management

### 2.1. Aanvullende of uitzonderlijke afschrijvingen

De provincieraad besliste op 20 december 2006 de btw over de factuur 106006 van Advent-Net, t.b.v. 313,38 EUR versneld af te schrijven. Het gaat hier om een aanvullende of uitzonderlijke afschrijving (104,46 EUR) die dient te worden geboekt op een 660-rekening in plaats van op een 63-rekening (bedrijfskost).

### 2.2. Resultaatverwerking boekjaar 2005

De resultaatverwerking van boekjaar 2005 werd goedgekeurd door de provincieraad op 20 december 2006. De boekhoudkundige verwerking hiervan in boekjaar 2006 gebeurde niet via de resultatenrekening. Het overgedragen winstsaldo van 295.351,87 EUR werd voor 35.342,01 EUR gereserveerd en voor 260.009,86 EUR 'uitgekeerd' aan de provincie. In plaats van de boekingen 14001 @ 13001 en 14001 @ 48000 dienden de volgende boekingen te gebeuren:

- 14001 Batig saldo eigen dienstjaar	295.351,87	
@ 790 Overgedragen winst van het vorige boekjaar		295.351,87
- 68 Overboekingen naar de reservefondsen	35.342,01	
@ 13001 Gewoon reservefonds		35.342,01
- 694 'Uit te keren winst' aan de provincie	260.009,86	
@ 48000 Diverse schulden		260.009,86

### 2.3. Debetsaldo in de leveranciersbalans

De leveranciersbalans op jaareinde bevat een leverancier met een positief saldo, wat betekent dat het bedrijf op die leverancier een vordering heeft in plaats van een schuld. Gezien het verbod van compensatie tussen schulden en tegoeden moeten die leveranciers in principe per jaareinde worden geherklasseerd naar de actiefzijde van de balans.

Het positieve saldo was het gevolg van de betaling van een factuur in 2006 die, omdat het een onderhoudsfactuur met betrekking tot 2007 betrof, slechts in 2007 als kost werd ingeboekt. Het Rekenhof merkt op dat elke factuur bij ontvangst moet worden geboekt (in casu boekjaar 2006) en dat de kost via de overlopende rekening moet worden overgedragen naar het volgende boekjaar.

### 2.4. Over te dragen kosten

Factuur 2006225 betreft een onderhoudsfactuur voor de periode van 12 december 2006 tot 11 december 2007. Het gedeelte met betrekking tot boekjaar 2007 (1.286,77 EUR) dient te worden overgedragen naar het volgende boekjaar via de overlopende rekening, over te dragen kosten.

## 2.5. Hosting sociale kaart

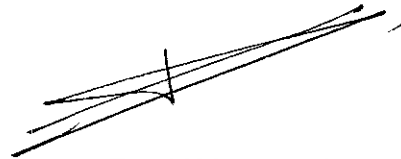
De doorrekening van de kosten hosting sociale kaart aan de verschillende partijen werd nog niet vastgelegd in een overeenkomst. Een mondelinge overeenkomst als basis voor de doorrekening volstaat niet.

Op last:



Jozef Van Ingelgem  
Griffier

Het Rekenhof:



Franki Vanstapel  
Eerste voorzitter

---

<sup>i</sup> Dit geldt ook voor de provincie. In de dienstnota nr 2003066 van 23 juni 2003 – Uitgavencyclus – gecoördineerde versie – wordt onder “1.5 – Het proces-verbaal van levering en aanvaarding en controle en boeking van de factuur” met betrekking tot de registratie van inkomende facturen vermeld:  
“Het wordt nog eens extra benadrukt dat een factuur, onmiddellijk nadat ze op de betrokken dienst aankomt, dient te worden geregistreerd in Portunus, zodanig dat op elk moment kan nagegaan worden wat de openstaande schuld van de provincie is.”