



# Huishoudelijk reglement provincieraad

## Inhoud

HOOFDSTUK I: INSTALLATIE NIEUWE PROVINCIERAAD – ONDERZOEK VAN DE GELOOFSBRIEVEN.....	1
HOOFDSTUK II: DE VOORZITTER.....	3
HOOFDSTUK III: HET BUREAU.....	6
HOOFDSTUK IV: DE DEPUTATIE.....	7
HOOFDSTUK V: DE FRACTIES.....	7
HOOFDSTUK VI: DE COMMISSIES.....	9
AFDELING I – GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN.....	9
AFDELING II – DE BELEIDSCOMMISSIES.....	12
AFDELING III – BIJZONDERE COMMISSIES.....	13
HOOFDSTUK VII: DE VERGADERINGEN VAN DE PROVINCIERAAD.....	14
HOOFDSTUK VIII: HET STEMMEN.....	20
HOOFDSTUK IX: INITIATIEFRECHT PROVINCIERAADSLEDEN.....	22
AFDELING I – VOORSTELLEN, AMENDEMENTEN EN MOTIES.....	22
AFDELING II – SCHRIFTELIJKE EN MONDELINGE VRAGEN.....	23
ONDERAFDELING I – GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN.....	23
ONDERAFDELING II – MONDELINGE VRAGEN.....	24
ONDERAFDELING III – SCHRIFTELIJKE VRAGEN.....	25
HOOFDSTUK X: INZAGE- EN BEZOEKRECHT VAN DE PROVINCIERAADSLEDEN – GEHEIMHOUDINGSPLICHT.....	25
HOOFDSTUK XI: PARTICIPATIE VAN DE BURGER.....	27
AFDELING I – VOORSTELLEN EN VRAGEN VAN BURGERS.....	27
AFDELING II – VERZOEKSCRIFTEN.....	29
HOOFDSTUK XII: DE PROVINCIEGRIFFIER.....	31
HOOFDSTUK XIII: POLITIE VAN DE VERGADERINGEN.....	33
HOOFDSTUK XIV: TUCHTBEVOEGDHEID VAN DE PROVINCIERAAD.....	34
HOOFDSTUK XV: REISKOSTEN – PRESENTIEGELDEN – ANDERE VERGOEDINGEN.....	34
HOOFDSTUK XVI: TOELAGE AAN DE FRACTIES.....	35

# HOOFDSTUK I: INSTALLATIE NIEUWE PROVINCIERAAD – ONDERZOEK VAN DE GELOOFSBRIEVEN

## **Artikel 1**

Als er geen bezwaar is ingediend tegen de verkiezing, worden de verkozen provincieraadsleden door de uittredende voorzitter van de provincieraad ten minste 14 dagen voor de installatievergadering van de provincieraad op de hoogte gebracht van de datum, het uur en de plaats van de installatievergadering.

De installatievergadering van de provincieraad vindt plaats op een van de eerste 5 werkdagen van december. Bij gebrek aan oproeping door de uittredende voorzitter van de provincieraad vindt de installatievergadering van rechtswege plaats in het provinciehuis, om 10 uur, op de 1<sup>ste</sup> werkdag van de maand december. De provinciegriffier brengt bij gebrek aan oproeping door de uittredende voorzitter van de provincieraad voor de goede orde ten minste 8 dagen voor de installatievergadering van de provincieraad de nieuw verkozen provincieraadsleden daarvan op de hoogte.

In het vorige lid wordt verstaan onder "werkdag": elke dag van de week, behalve zaterdag, zondag en wettelijke en decretale feestdagen.

Indien er bezwaar werd ingediend tegen de verkiezing en als die vervolgens toch geldig werd verklaard, of als die verkiezing vervolgens ongeldig werd verklaard en er een nieuwe verkiezing moet worden gehouden, worden de nieuw verkozen provincieraadsleden door de uittredende voorzitter van de provincieraad bijeengeroepen op de installatievergadering binnen tien dagen na de dag waarop de uitslag van respectievelijk de verkiezing of de nieuwe verkiezing definitief is, maar ten vroegste op een van de eerste 5 werkdagen van december.

Als de nieuw verkozen provincieraadsleden niet zijn bijeengeroepen overeenkomstig de vorige leden gebeurt de bijeenroeping door een uittredend lid van de deputatie volgens hun rangorde.

Als de installatie van de provincieraad ten gevolge van een wijziging van de zetelverdeling niet kan plaatsvinden overeenkomstig het 2<sup>de</sup> lid worden de nieuw verkozen provincieraadsleden bijeengeroepen overeenkomstig het 4<sup>de</sup> lid nadat de zetelverdeling definitief is.

## **Artikel 2**

De uittredende voorzitter van de provincieraad zit de installatievergadering voor. Hij blijft voorzitter van de provincieraad tot een nieuwe voorzitter verkozen is. Indien de uittredende voorzitter van de provincieraad de installatievergadering niet kan voorzitten, wordt ze voorgezeten door een uittredend lid van de provincieraad dat opnieuw verkozen werd en dat de hoogste anciënniteit als provincieraadslid bezit of, bij gelijke anciënniteit, door de oudste van hen.

### **Artikel 3**

De provincieraad onderzoekt de geloofsbrieven van de verkozen provincieraadsleden. Dit onderzoek beperkt zich tot de verkiesbaarheidsvoorwaarden en de onverenigbaarheden.

Drie bijzondere commissies van elk vijf verkozen provincieraadsleden bij lottrekking aangeduid onderzoeken de geloofsbrieven van de pas verkozen provincieraadsleden uit een ander provinciaal kiesarrondissement. Zo onderzoekt een bijzondere commissie samengesteld uit verkozen provincieraadsleden uit het provinciaal kiesarrondissement Gent de geloofsbrieven van de verkozen provincieraadsleden uit het provinciaal kiesarrondissement Aalst – Oudenaarde, een bijzondere commissie samengesteld uit verkozen provincieraadsleden uit het provinciaal kiesarrondissement Aalst – Oudenaarde de geloofsbrieven van de verkozen provincieraadsleden uit het provinciaal kiesarrondissement Dendermonde – Sint-Niklaas en een bijzondere commissie samengesteld uit verkozen provincieraadsleden uit het provinciaal kiesarrondissement Dendermonde - Sint-Niklaas de geloofsbrieven van de verkozen provincieraadsleden uit het provinciaal kiesarrondissement Gent.

Bij het einde van een mandaat van een provincieraadslid of wanneer overeenkomstig artikel 16 van het Provinciedecreet tot plaatsvervangning van een verhinderd provincieraadslid moet worden overgegaan, onderzoekt een op dezelfde wijze samengestelde bijzondere commissie van vijf verkozen provincieraadsleden de geloofsbrieven van het opvolgend provincieraadslid.

Een op dezelfde wijze samengestelde bijzondere commissie van vijf verkozen provincieraadsleden onderzoekt of de vertrouwenspersonen, bedoeld in artikel 18 van het Provinciedecreet, voldoen aan de in die bepaling gestelde voorwaarden.

Een provincieraadslid van wie de verkiezing aanleiding geeft tot een klacht, mag geen deel uitmaken van deze bijzondere commissies, maar kan er op eigen verzoek worden gehoord. Bij afwezigheid van het betrokken kandidaat-provincieraadslid verdaagt de bijzondere commissie het onderzoek van de geloofsbrieven van dit kandidaat-provincieraadslid tot op de datum die de provincieraad bepaalt.

Iedere bijzondere commissie benoemt haar voorzitter en haar verslaggever die de besluiten van de bijzondere commissie aan de provincieraad voorstelt.

Indien de provincieraad op voorstel van de bijzondere commissie beslist een voorafgaandelijk onderzoek in te stellen, belast hij hiermee diezelfde bijzondere commissie en stelt hij haar taak precies vast.

### **Artikel 4**

Alle verkozen provincieraadsleden, met uitsluiting van die kandidaat-provincieraadsleden van wie de bijzondere commissie voorstelt de geloofsbrieven niet te aanvaarden of het onderzoek ervan te verdagen, beslissen over de verslagen omtrent de besluiten van de in artikel 3 bedoelde bijzondere commissies.

## **Artikel 5**

De verkozen provincieraadsleden van wie de geloofsbrieven werden goedgekeurd, leggen, vóór ze het mandaat aanvaarden, in openbare vergadering de volgende eed af in handen van de voorzitter van de installatievergadering: *"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."* De uittredende voorzitter van de installatievergadering legt, indien hij herkozen is als provincieraadslid, de eed af in handen van het provincieraadslid dat de meeste anciënniteit bezit of, bij gelijke anciënniteit, in handen van de oudste van hen.

De verkozen provincieraadsleden worden geacht afstand te hebben gedaan van hun mandaat indien zij:

- 1° aanwezig zijn op de installatievergadering en weigeren de eed vermeld in het vorig lid af te leggen;
- 2° afwezig zijn op de installatievergadering en, na een uitdrukkelijke oproep, zonder geldige reden afwezig zijn op de eerste daaropvolgende provincieraad.

Als de voorzitter van de provincieraad, degene die de voorzitter vervangt of degene die de eed afneemt van de voorzitter, nalaat de eed af te nemen van de verkozen provincieraadsleden op de installatievergadering of, bij vervanging van een provincieraadslid, na de installatievergadering uiterlijk op de eerstvolgende provincieraad, wordt de eed afgenomen door een gedeputeerde volgens hun rangorde. In voorkomend geval noteert de provinciegriffier de vervanging van de voorzitter in de notulen van de provincieraad.

## HOOFDSTUK II: DE VOORZITTER

### **Artikel 6**

§1. Op de installatievergadering verkiest de provincieraad een voorzitter onder de provincieraadsleden van Belgische nationaliteit. De voorzitter wordt verkozen op basis van een akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter, ondertekend door meer dan de helft van de verkozenen op de lijsten die aan de verkiezingen deelnamen. Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht tevens ondertekend zijn door een meerderheid van de personen die op dezelfde lijst als de voorgedragen kandidaat werden verkozen. Als de lijst waarop de naam van de kandidaat-voorzitter voorkomt slechts twee verkozenen telt, volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan één akte van voordracht ondertekenen. Overtreding van dit verbod heeft in alle akten van voordracht de ongeldigheid tot gevolg van alle handtekeningen die in strijd met dit voorschrift werden geplaatst. Een verkozene die meer dan één akte van voordracht ondertekent, kan voor de duur van de zittingsperiode van de provincieraad niet worden benoemd of verkozen als gedeputeerde, voorzitter van de provincieraad of voorzitter van een commissie, noch een dergelijk mandaat waarnemen. Hij kan de provincie ook niet vertegenwoordigen of kan namens de provincie geen mandaat bekleden of waarnemen in provinciaal extern verzelfstandigde agentschappen of andere verenigingen, stichtingen of vennootschappen. Als de betrokkene al een dergelijk mandaat bekleedt of waarneemt, vervalt dat

mandaat van rechtswege voor de duur van de zittingsperiode van de provincieraad.

De akte van voordracht kan tevens de einddatum van het mandaat van de kandidaat-voorzitter vermelden. In dat geval kan op de akte van voordracht de naam vermeld worden van de persoon die hem zal of de personen die hem zullen opvolgen voor de resterende duurtijd van het mandaat. In voorkomend geval is de voorzitter bij het bereiken van de einddatum van het mandaat van rechtswege ontslagnemend en wordt hij van rechtswege opgevolgd door de persoon die in de akte van voordracht als opvolger is vermeld. Indien het mandaat eindigt voor de in de akte vermelde einddatum of indien de persoon die in de akte van voordracht werd vermeld als zijnde de persoon die de voorzitter zou opvolgen, zijn mandaat niet opneemt, neemt de eerstvolgende opvolger vervroegd het mandaat op. Als de persoon die als laatste opvolger is vermeld, het mandaat niet kan opnemen of als er geen opvolger is vermeld, wordt tot vervanging overgegaan overeenkomstig §4.

De akte wordt uiterlijk acht dagen voor de installatievergadering van de provincieraad aan de provinciegriffier bezorgd.

§2. Nadat de provincieraadsleden de eed hebben afgelegd, bezorgt de provinciegriffier de akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter aan de voorzitter van de installatievergadering.

De voorzitter van de installatievergadering gaat na of de akte van voordracht ontvankelijk is overeenkomstig de voorwaarden, vermeld in §1. Alleen de handtekeningen van de provincieraadsleden die de eed hebben afgelegd worden hiervoor in aanmerking genomen, met inbegrip van de handtekeningen van de opvolgers die de akte van voordracht hebben ondertekend en die nadien als provincieraadslid de eed hebben afgelegd. In voorkomend geval wordt de voorgedragen kandidaat-voorzitter verkozen verklaard.

§3. Als geen ontvankelijke akte van voordracht van kandidaat-voorzitter aan de voorzitter van de installatievergadering wordt bezorgd, gaat de provincieraad binnen veertien dagen over tot verkiezing van een voorzitter.

De provincieraadsleden kunnen hiertoe uiterlijk drie dagen voor de eerstvolgende provincieraad een gedagtekende akte van voordracht bezorgen aan de provinciegriffier.

Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de personen, verkozen op de lijsten met hetzelfde letterwoord. Als de lijst waarop de kandidaat-voorzitter voorkomt slechts twee verkozenen telt, volstaat de handtekening van een van hen. Onverminderd §1 kan elk provincieraadslid slechts één akte van voordracht ondertekenen.

Overtreding van dit verbod heeft in alle akten van voordracht de ongeldigheid tot gevolg van alle handtekeningen die in strijd met dit voorschrift werden geplaatst. De sanctie vermeld in §1, 1<sup>ste</sup> lid ten aanzien van de verkozene die meer dan één akte van voordracht ondertekent, is eveneens van toepassing. De akte van voordracht kan tevens de einddatum van het mandaat van de kandidaat-voorzitter vermelden. In dat geval kan op de akte van voordracht de naam

worden vermeld van de persoon die hem zal of de personen die hem zullen opvolgen voor de resterende duurtijd van het mandaat. In voorkomend geval is de voorzitter bij het bereiken van de einddatum van het mandaat van rechtswege ontslagnemend en wordt hij van rechtswege opgevolgd door de persoon die in de akte van voordracht als opvolger is vermeld. Indien het mandaat eindigt voor de in de akte vermelde einddatum of indien de persoon die in de akte van voordracht werd vermeld als zijnde de persoon die de voorzitter zou opvolgen, zijn mandaat niet opneemt, neemt de eerstvolgende opvolger vervroegd het mandaat op. Als de persoon die als laatste opvolger is vermeld het mandaat niet kan opnemen of als er geen opvolger is vermeld, wordt tot vervanging overgegaan overeenkomstig §4.

De verkiezing gebeurt bij geheime stemming.

De kandidaat die de volstrekte meerderheid van de stemmen heeft behaald, is verkozen tot voorzitter van de provincieraad.

Als geen enkele kandidaat de volstrekte meerderheid van de stemmen heeft behaald en als meerdere kandidaten werden voorgedragen voor het vacante mandaat, vindt een tweede stemronde plaats, waarin wordt gestemd op de twee kandidaten die in de eerste stemronde de meeste stemmen hebben behaald. Bij staking van stemmen in de eerste stemronde komt de kandidaat die bij de provincieraadsverkiezingen procentueel de meeste naamstemmen in verhouding tot het totale aantal geldig uitgebrachte stemmen in de kiesomschrijving heeft behaald in aanmerking voor de tweede stemronde. De kandidaat die in de tweede stemronde de meerderheid van de stemmen heeft behaald, is verkozen tot voorzitter. Bij staking van stemmen in de tweede stemronde is de kandidaat die bij de provincieraadsverkiezingen procentueel de meeste naamstemmen in verhouding tot het totale aantal geldig uitgebrachte stemmen in de kiesomschrijving heeft behaald, verkozen tot voorzitter. Als de naamstemmen bepalend zijn en de kandidaten een gelijk aantal naamstemmen hebben behaald, is de voorgedragen kandidaat verkozen van wie de lijst bij de provincieraadsverkiezingen procentueel de meeste stemmen in de kiesomschrijving heeft behaald.

§4. Als de voorzitter het mandaat niet aanvaardt, van zijn mandaat van provincieraadslid vervallen wordt verklaard, als verhinderd wordt beschouwd, ontslag genomen heeft of overleden is, wordt tot een nieuwe verkiezing van voorzitter overgegaan op de eerstvolgende provincieraad overeenkomstig §1 tot en met §3. Tot aan de nieuwe verkiezing wordt het voorzitterschap waargenomen door de ondervoorzitter.

§5. Het tot voorzitter verkozen provincieraadslid neemt plaats in de voorzitterszetel onmiddellijk na zijn verkiezing.

Na de verkiezing van de voorzitter stelt de provincieraad zijn bureau samen.

## **Artikel 7**

De voorzitter handhaaft de orde in de provincieraad.

Hij waakt over de toepassing van het huishoudelijk reglement, verleent het woord, stelt de vragen, deelt de uitslag van de stemmingen mee en geeft kennis van de beslissingen van het bureau.

Hij komt in de besprekingen enkel tussenbeide om de stand van zaken uiteen te zetten en om tot het behandelde onderwerp terug te roepen. Indien hijzelf actief aan het debat deelneemt, verlaat hij de voorzitterszetel en keert er slechts terug nadat de bespreking over dat onderwerp volledig beëindigd is.

De voorzitter vertegenwoordigt het bureau en de provincieraad.

### **Artikel 8**

Als de voorzitter tijdelijk afwezig is om een andere reden dan die bepaald in artikel 6, §4, of als hij bij een welbepaalde aangelegenheid betrokken partij is, neemt de ondervoorzitter het voorzitterschap waar.

De voorzitter die als verhinderd wordt beschouwd of die tijdelijk afwezig is, wordt vervangen zolang hij verhinderd of tijdelijk afwezig is. De provincieraad neemt akte van de verhindering en van de beëindiging van de periode van verhindering. Als het niet gaat om een door het Provinciedecreet opgelegde verhindering richt de voorzitter zijn verzoek tot vervanging wegens verhindering aan de provincieraad.

## HOOFDSTUK III: HET BUREAU

### **Artikel 9**

§1. Het bureau bestaat uit de voorzitter van de provincieraad, de ondervoorzitter van de provincieraad en de voorzitters van de fracties.

De voorzitter van de provincieraad is de voorzitter van het bureau. De fractievoorzitter van de grootste fractie in de oppositie is de secretaris van het bureau.

De rangorde van de fractievoorzitters is die van hun aanduiding.

§2. De gedeputeerden kunnen bij uitbreiding uitgenodigd worden op het bureau voor zaken die betrekking hebben op de organisatie van de provincieraad. In dat geval zetelt het bureau als uitgebreid bureau.

### **Artikel 10**

§1. Het bureau vergadert in besloten zitting ingevolge bijeenroeping door de voorzitter die dag, plaats, vergaderwijze en tijdstip bepaalt.

Bij verhindering kunnen de fractievoorzitters zich laten vervangen door een lid van dezelfde fractie. De naam van dit plaatsvervangend lid van het bureau moet voorafgaand aan het bureau per mail worden meegedeeld aan de voorzitter van de provincieraad.

Op verzoek van een derde van de leden of de plaatsvervangende leden van het bureau is de voorzitter ertoe gehouden het bureau samen te roepen op de aangeduide dag en het aangeduide tijdstip en met de aangeduide agenda.

Het bureau kan slechts geldig vergaderen wanneer de meerderheid van de leden of de plaatsvervangende leden aanwezig is.

In geval van fysieke aanwezigheid tekenen de leden of de plaatsvervangende leden de aanwezigheidslijst alvorens aan het bureau deel te nemen. In geval van digitale aanwezigheid stelt de voorzitter de aanwezigheidslijst vast op basis van het digitaal aanwezigheidsrapport.

§2. Het bureau beslist bij consensus.

### **Artikel 11**

Het bureau staat in voor de materiële behoeften en de praktische organisatie die samenhangen met de vergaderingen en activiteiten van de provincieraad en zijn commissies.

Het bureau regelt het ceremonieel en beraadslaagt in overleg met de deputatie over de maatregelen betreffende de verfraaiing, de meubilering en de materiële inrichting van de vergaderzalen van de provincieraad, van de commissies en van de fracties. Dat gebeurt ook voor de plaatsen bestemd voor de pers en de toehoorders.

Het bureau wijst de fracties hun plaatsen in de provincieraadzaal toe.

Het bureau legt op jaarbasis het reguliere vergaderschema vast van de provincieraad, van de beleidscommissies en van het bureau.

## HOOFDSTUK IV: DE DEPUTATIE

### **Artikel 12**

Na elke volledige vernieuwing van de provincieraad en na de samenstelling van het bureau gaat de provincieraad over tot de verkiezing van de gedeputeerden. Deze verkiezing gebeurt overeenkomstig artikel 45 van het Provinciedecreet.

De voorzitter, de ondervoorzitter en de overige leden van het bureau kunnen geen lid zijn van de deputatie.

Voor ze hun mandaat aanvaarden, leggen de gedeputeerden in openbare vergadering van de provincieraad de volgende eed af in handen van de voorzitter van de provincieraad: *"Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen."*

De gedeputeerde die de eed na twee achtereenvolgende uitnodigingen niet aflegt, wordt geacht zijn mandaat van gedeputeerde niet te aanvaarden.

## HOOFDSTUK V: DE FRACTIES

### **Artikel 13**

§1. Het provincieraadslid of de provincieraadsleden die op lijsten met dezelfde naam verkozen zijn vormen één fractie.

§2. In afwijking van §1 kunnen de kandidaat-provincieraadsleden die op lijsten met dezelfde naam zijn verkozen twee fracties vormen, mits aan volgende voorwaarden is voldaan:

- 1° de naam van de lijst bestaat uit meerdere woorden of afkortingen die minstens de twee fractienamen omvatten;
- 2° de kandidaat-provincieraadsleden beslissen bij de indiening van de voordrachtsakte of verbeteringsakte dat de op de lijst verkozen provincieraadsleden twee fracties vormen of kunnen vormen; in dat laatste geval wordt overgegaan tot de vorming van twee fracties als een meerderheid van de verkozen provincieraadsleden die potentieel een afzonderlijke fractie kunnen uitmaken, daartoe op de installatievergadering van de provincieraad beslist;
- 3° de in 2° bedoelde beslissing wordt genomen in een afzonderlijke akte inzake fractievorming, ondertekend door alle kandidaat-provincieraadsleden op de lijst;
- 4° de akte inzake fractievorming bevat alle kandidaat-provincieraadsleden van de lijst, in dezelfde volgorde als de voordrachtsakte of de verbeteringsakte die bij de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau wordt ingediend;
- 5° onverminderd het 3<sup>de</sup> lid vermeldt de akte inzake fractievorming voor alle kandidaat-provincieraadsleden tot welke fractie zij zullen behoren in geval van verkiezing;
- 6° er worden op de akte inzake fractievorming slechts twee verschillende fracties vermeld;
- 7° de akte inzake fractievorming is als bijlage gevoegd bij de voordrachtsakte of de verbeteringsakte die tegen ontvangstbewijs aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau wordt bezorgd;
- 8° aan de provinciegriffier wordt tegen ontvangstbewijs een afschrift van de akte inzake fractievorming bezorgd uiterlijk de eerste werkdag na de dag dat de voordrachtsakte of de verbeteringsakte bij de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau werd ingediend.

De indiening van de akte inzake fractievorming en de door de kandidaat-provincieraadsleden gemaakte keuze is niet herroepbaar.

Als een kandidaat-provincieraadslid op de akte inzake fractievorming zich niet tot een fractie bekent, wordt het betrokken kandidaat-provincieraadslid geacht bij verkiezing te opteren voor de grootste fractie. Als beide fracties in de provincieraad even groot zijn, wordt hij geacht bij verkiezing te opteren voor de fractie waartoe de aanvoerder van de lijst behoort, behalve indien de lijstaanvoerder op de akte van fractievorming zich niet tot een fractie heeft bekend. In dat geval wordt het kandidaat-provincieraadslid geacht te opteren voor de fractie waartoe het kandidaat-provincieraadslid behoort dat de hoogste plaats op de lijst inneemt en dat zich tot een fractie heeft bekend.

Indien aan de voormelde regeling niet is voldaan kunnen er geen aparte fracties worden gevormd.

Indien de kandidaat-provincieraadsleden die op lijsten met dezelfde naam zijn verkozen overeenkomstig het 1<sup>ste</sup> lid beslissen om 2 fracties te vormen, spreekt de provincieraad zich op de installatievergadering bij besluit uit of aan de voorwaarden vermeld in het 1<sup>ste</sup> lid is voldaan.

§3. Het provincieraadslid of de provincieraadsleden die verkozen zijn op lijsten die zich uiterlijk op de installatievergadering onderling hebben verenigd, vormen één fractie. Tot onderlinge vereniging van de lijsten kan slechts beslist worden als de meerderheid van de verkozenen op elk van die lijsten daarmee instemt.

§4. De onderlinge vereniging tot één fractie of de vorming van twee fracties overeenkomstig §2 geldt tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de provincieraad.

#### **Artikel 14**

Elke fractie overhandigt tijdens de installatievergadering aan de voorzitter de lijst van haar leden en geeft de namen van haar fractievoorzitter en zijn plaatsvervanger op. Wijzigingen in de samenstelling van een fractie worden door de fractievoorzitter schriftelijk aan de voorzitter van de provincieraad meegedeeld.

Deze wijzigingen hebben geen invloed op de verdeling van de mandaten onder de fracties in de commissies of organen, samengesteld op basis van de getalsterkte van de fracties bij de aanvang van de zittingsperiode na de volledige vernieuwing van de provincieraad.

## HOOFDSTUK VI: DE COMMISSIES

### AFDELING I – GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

#### **Artikel 15**

De provincieraad kan beleidscommissies en bijzondere commissies oprichten die zijn samengesteld uit provincieraadsleden.

#### **Artikel 16**

De mandaten in iedere commissie worden evenredig verdeeld over de fracties waaruit de provincieraad is samengesteld. De provincieraad bepaalt per commissie het aantal leden en de wijze waarop de evenredigheid wordt berekend. Deze berekeningswijze geldt voor alle commissies die de provincieraad opricht. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van de deputatie steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen, door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de provincieraad. Als de voorzitter van de provincieraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn

voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

Tot de eerstvolgende volledige vernieuwing van de provincieraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissies te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie als vermeld in artikel 13 kan dit lid niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijke aantal leden in deze commissies. Ook indien een fractie zich tijdens de zittingsperiode splitst of indien sommige leden van een fractie zich als onafhankelijk provincieraadslid opstellen of overgaan naar een andere fractie, behouden deze fracties het oorspronkelijk aantal leden in deze commissies.

Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waar het kandidaat-commissielid deel van uitmaakt. Indien de fractie van het kandidaat-commissielid slechts uit twee verkozenen bestaat, volstaat de handtekening van een van hen. Niemand kan meer dan één akte van voordracht ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging overeenkomstig het 1<sup>ste</sup> lid een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een provincieraadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.

Indien een effectief lid van een commissie niet aanwezig kan zijn, laat hij zich vervangen door één van de plaatsvervangende leden van deze commissie, lid van zijn fractie.

Het voorstel inzake de samenstelling van de commissies en het voorstel inzake de materies waarvoor ze bevoegd zijn wordt na elke volledige vernieuwing van de provincieraad en na de samenstelling van het bureau en de verkiezing van de gedeputeerden door de voorzitter aan de provincieraad ter goedkeuring voorgelegd.

Elke commissie verkiest tijdens haar 1<sup>ste</sup> vergadering onder haar leden een voorzitter en een ondervoorzitter. De gedeputeerden kunnen evenwel geen van deze functies bekleden.

De deputatie duidt op voorstel van de provinciegriffier voor elke commissie een ambtenaar-verslaggever aan, belast met de coördinatie van de verslaggeving en met de actieve ondersteuning van de werkzaamheden van de commissie.

## **Artikel 17**

§1. De vergaderingen van de commissies zijn openbaar, behalve als:

1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;

2° de commissie met twee derde van de aanwezige provincieraadsleden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering.

§2. Minstens vijf dagen op voorhand roept de voorzitter van de commissie, na overleg met de bevoegde gedeputeerden, de effectieve leden van de commissie digitaal samen, tenzij het bureau of de commissie bij consensus dag en tijdstip van de commissie vastlegt.

§3. De voorzitter van de commissie bepaalt de wijze van vergaderen. Het principe is evenwel hybride vergaderen. Onder "hybride vergaderen" wordt verstaan: een combinatie van fysiek en digitaal vergaderen.

Indien een provincieraadslid digitaal deelneemt aan de commissie, heeft hij afzonderlijk digitaal toegang tot de beraadslaging en de stemming. Dit provincieraadslid is tijdens de commissie hoorbaar en zichtbaar voor de andere leden van de commissie en het publiek op een wijze waardoor zijn identiteit kan worden vastgesteld.

De commissie kan slechts geldig vergaderen wanneer de meerderheid van de leden aanwezig is.

§4. De voorzitter van de commissie beschikt in de commissie over dezelfde ordehandhavende bevoegdheden als de voorzitter van de provincieraad, met uitzondering van de politionele verbaliseringsbevoegdheid zoals omschreven in artikel 25, 2<sup>de</sup> lid van het Provinciedecreet.

§5. De verslagen vermelden de namen van de aanwezige leden, de namen van de leden die zich hebben verontschuldigd, de naam van de voorzitter de namen van de ambtenaren die tussengekomen zijn en de naam van de ambtenaar-verslaggever. Zij bevatten de agenda van de commissie en voor elk punt waarover een debat is gevoerd de tussenkomsten, conclusies en/of aanbevelingen, evenals de vragen waarop niet onmiddellijk een antwoord is verstrekt.

Indien er wordt gestemd, vermeldt het verslag eveneens de uitslag van de stemming.

De voorzitter en de ambtenaar-verslaggever van de commissie ondertekenen de verslagen van de commissie.

## **Artikel 18**

In geval van fysieke aanwezigheid ondertekenen de leden van de commissie bij het binnenkomen de aanwezigheidslijst. In geval van digitale aanwezigheid stelt de voorzitter van de commissie de aanwezigheid vast op basis van een digitaal aanwezigheidsrapport. De ondertekende aanwezigheidslijst en het digitaal aanwezigheidsrapport gelden als rechtsgrond voor de uitbetaling van het presentiegeld en de vergoeding wegens reiskosten zoals omschreven in de artikelen 77 en 78.

De plaatsvervangende leden van de commissie hebben slechts recht op deze vergoedingen wanneer het effectief lid waarvoor zij als plaatsvervanger optreden afwezig is.

Andere provincieraadsleden mogen de commissie bijwonen. Enkel wanneer zij een effectief of een plaatsvervangend lid van dezelfde fractie in de commissie vervangen, kunnen zij met stemrecht de commissie bijwonen en aanspraak maken op deze vergoedingen. Indien hiervoor meerdere provincieraadsleden in aanmerking komen, kan enkel het oudste provincieraadslid in leeftijd met stemrecht de commissie bijwonen en aanspraak maken op deze vergoedingen.

### **Artikel 19**

De artikelen 40 en 43 zijn van overeenkomstige toepassing op de vergaderingen en de stemmingen in de commissies.

### **Artikel 20**

De commissies kunnen steeds deskundigen en belanghebbenden horen.

## AFDELING II – DE BELEIDSCOMMISSIES

### **Artikel 21**

Er worden twee beleidscommissies opgericht.

### **Artikel 22**

Deze beleidscommissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de provincieraad, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de participatie van de burger telkens als dat voor de beleidsvoering wenselijk wordt geacht.

Het waken over de afstemming van het beleid van de provinciaal extern verzelfstandigde agentschappen op het beleid van de provincie behoort tot de bevoegdheid van de provincieraad en van de beleidscommissies.

### **Artikel 23**

Elke beleidscommissie telt 18 effectieve en 18 plaatsvervangende leden, allen provincieraadslid.

De voorzitter van de provincieraad is ambtshalve lid van elke beleidscommissie. Tenzij hij is voorgedragen op basis van artikel 16, 1<sup>ste</sup> lid zetelt hij met raadgevende stem en ontvangt hij geen presentiegeld en geen vergoeding wegens reiskosten.

De agenda van elke gewone beleidscommissie en de datum en agenda van elke bijkomende beleidscommissie worden door de voorzitter van de beleidscommissie vastgelegd in overleg met de bevoegde gedeputeerde(n).

Een exemplaar van de bijeenroeping wordt in kopie bezorgd aan alle provincieraadsleden.

## **Artikel 24**

Op verzoek van een derde van de effectieve leden van een beleidscommissie is de voorzitter van die beleidscommissie gehouden haar op de aangeduide dag en het aangeduide tijdstip met de voorgestelde agenda bijeen te roepen.

Plaats, dag, tijdstip en agenda van de beleidscommissies worden drie dagen op voorhand openbaar gemaakt door publicatie op de website van de provincie.

De agenda van de beleidscommissies wordt als volgt samengesteld: goedkeuring van het verslag van de vorige beleidscommissie, voorbereiding van de geagendeerde provincieraadsdossiers, door de provincieraad doorverwezen voorstellen en vragen, varia. De effectieve leden kunnen aan de voorzitter van de beleidscommissie vragen een aanvullend punt te agenderen. Die vraag wordt minstens drie dagen voorafgaand aan de commissie ingediend via het notuleringspakket. De voorzitter bepaalt de verdere af- of behandeling van dit punt.

De verslagen van de beleidscommissies worden na de beleidscommissie en vooraleer het onderwerp behandeld wordt in de provincieraad bezorgd aan alle provincieraadsleden.

## **Artikel 25**

§1. De voorzitters van de beleidscommissies kunnen beslissen gezamenlijk te vergaderen als agendapunten beide beleidscommissies aanbelangen.

§2. De beleidscommissies kunnen, mits het bureau dat goedkeurt, één of meer subbeleidscommissies of werkgroepen oprichten waarvan zij de opdracht, samenstelling en werkwijze bepalen.

De provincieraad kan, op voorstel van het bureau en na verslag van de deputatie, beslissen dat voor de provincieraadsleden die van een dergelijke subbeleidscommissie of werkgroep deel uitmaken de ondertekende aanwezigheidslijst en het digitaal aanwezigheidsrapport gelden als rechtsgrond voor de uitbetaling van de vergoedingen zoals omschreven in de artikelen 77 en 78.

## **AFDELING III – BIJZONDERE COMMISSIES**

### **Artikel 26**

De provincieraad kan, de deputatie gehoord, bijzondere commissies in zijn midden oprichten, met een afgelijnde en in de tijd beperkte opdracht.

De samenstelling van deze bijzondere commissies wordt bepaald door de provincieraad, op voorstel van het bureau.

## HOOFDSTUK VII: DE VERGADERINGEN VAN DE PROVINCIERAAD

### **Artikel 27**

De provincieraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar in de hoofdplaats van de provincie, tenzij de provincieraad wegens een buitengewone gebeurtenis door zijn voorzitter in een andere gemeente van de provincie wordt bijeengeroepen.

Als de situatie dit vereist omwille van noodomstandigheden of om algemene gezondheids- of veiligheidsredenen vindt de provincieraad plaats op digitale wijze. De voorzitter neemt hiertoe de beslissing. Deze beslissing dient onmiddellijk en ten laatste 3 uur voor de provincieraad te worden meegedeeld. De provinciegriffier stuurt hiertoe in naam van de voorzitter onmiddellijk een digitale oproep tot deelname aan de provincieraadsleden op hun provinciaal mailadres.

Elk provincieraadslid dat digitaal deelneemt aan de provincieraad:

- heeft afzonderlijk digitaal toegang tot de beraadslaging en de stemming;
- is tijdens de digitale of hybride provincieraad hoorbaar en zichtbaar voor de andere provincieraadsleden en het publiek op een wijze waardoor zijn identiteit kan worden vastgesteld;
- zorgt voor een neutrale achtergrond en kiest een rustige werkplek om deel te nemen aan de provincieraad;
- zorgt voor een sterke internetverbinding en is voorzien van de juiste hardware en software om deel te kunnen nemen aan de beraadslaging en de stemming.

De voorzitter beslist tot bijeenroeping van de provincieraad en stelt de agenda van de provincieraad op. De agenda bevat in ieder geval de punten die door de deputatie aan de voorzitter worden meegedeeld. Deze worden op de provincieraad bij voorrang behandeld en worden gevolgd door de voorstellen van de provincieraadsleden en de moties. Op het einde van de provincieraad komen de mondelinge vragen van de provincieraadsleden aan bod, in chronologische volgorde van indiening.

De voorzitter is verplicht de provincieraad bijeen te roepen op verzoek van een derde van de provincieraadsleden of op verzoek van de deputatie.

De voorzitter is ook verplicht de provincieraad bijeen te roepen op verzoek van een vijfde van de provincieraadsleden als zes weken na de datum van de vorige provincieraad nog geen bijeenroeping heeft plaatsgevonden. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

In geval van een verplichte bijeenroeping als vermeld in de vorige twee leden, roept de voorzitter de provincieraad bijeen op de aangewezen dag en het aangewezen tijdstip en met de voorgestelde agenda. Daarvoor bezorgen de provincieraadsleden en de deputatie voor elk punt op die agenda hun voorstel van beslissing met toelichting aan de provinciegriffier, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter.

## **Artikel 28**

Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van toepassing van artikel 1 wordt de oproeping van de provincieraadsleden ten minste acht dagen voor de dag van de provincieraad door de provinciegriffier digitaal bezorgd aan de provincieraadsleden.

De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de provincieraad en bevat een toegelicht voorstel van elke beslissing. De agendapunten moeten voldoende duidelijk omschreven zijn. Voor elk agendapunt wordt het dossier dat erop betrekking heeft digitaal ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden vanaf de verzending van de agenda.

De provinciegriffier of de door hem aangewezen ambtenaren verstrekken aan de provincieraadsleden die erom verzoeken, technische inlichtingen over stukken die in het dossier voorkomen.

De agenda van de provincieraad kan worden aangevuld met voorstellen, amendementen, moties en mondelinge vragen zoals omschreven in de artikelen 49 tot en met 55.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen.

Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige provincieraadsleden. De namen van die provincieraadsleden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld. Dergelijk besluit gaat enkel over de beoordeling van de spoedeisendheid, niet over de inhoud van het punt dat bij spoedeisendheid op de agenda zal geplaatst worden.

## **Artikel 29**

Behalve in spoedeisende gevallen worden plaats, dag, tijdstip en agenda van de provincieraad uiterlijk acht dagen voor de provincieraad openbaar gemaakt door publicatie op de website van de provincie, zodat het publiek hiervan op elk moment kan kennisnemen.

Als agendapunten aan de agenda worden toegevoegd op basis van artikel 28, 4<sup>de</sup> lid, wordt de aangepaste agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld openbaar gemaakt overeenkomstig het vorige lid. In spoedeisende gevallen wordt de agenda uiterlijk 24 uur nadat hij is vastgesteld en uiterlijk vóór de aanvang van de provincieraad openbaar gemaakt overeenkomstig het vorige lid.

De agenda van de provincieraad en de stukken die erop betrekking hebben, zijn onderworpen aan de openbaarheid van bestuur overeenkomstig het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

## **Artikel 30**

De voorzitter zit de provincieraad voor, en opent en sluit de provincieraad. Hij kan de provincieraad schorsen.

### **Artikel 31**

In geval van fysieke aanwezigheid ondertekenen de provincieraadsleden bij het binnenkomen de aanwezigheidslijst. In geval van digitale aanwezigheid stelt de voorzitter de aanwezigheid vast op basis van een digitaal aanwezigheidsrapport. De aanwezigheidslijst en het digitaal aanwezigheidsrapport gelden als rechtsgrond voor de uitbetaling van het presentiegeld en de vergoeding wegens reiskosten zoals omschreven in de artikelen 77 en 78.

De voorzitter heeft het recht over te gaan tot de naamafroeping of de aanwezigheid van de provincieraadsleden digitaal na te gaan.

Het provincieraadslid dat niet op de provincieraad aanwezig zal zijn, stelt de voorzitter vooraf in kennis van zijn voorgenomen afwezigheid.

De voorzitter deelt aan de provincieraad de namen mee van de aldus verontschuldigde provincieraadsleden.

### **Artikel 32**

De provincieraad kan alleen beraadslagen of beslissen als de meerderheid van provincieraadsleden aanwezig is.

De gedeputeerde die buiten de provincieraad is benoemd, is aanwezig op de provincieraad. Hij beschikt in de provincieraad enkel over een raadgevende stem.

Indien tijdens de provincieraad blijkt dat een onvoldoende aantal provincieraadsleden aanwezig is om geldig te kunnen beraadslagen of beslissen, kan de voorzitter de provincieraad schorsen voor ten hoogste één uur. Indien na het verstrijken van deze schorsing de provincieraad nog niet in aantal is, verklaart de voorzitter de provincieraad voor gesloten. Hij stelt dan vooraf plaats, dag, tijdstip en agenda van de volgende provincieraad vast met inachtneming van de artikelen 28 en 29.

### **Artikel 33**

De provincieraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal provincieraadsleden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige provincieraadsleden, op geldige wijze beraadslagen of beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen.

Behalve in spoedeisende gevallen en behalve in geval van toepassing van artikel 1 worden de termijnen, vermeld in de artikelen 28, 1<sup>ste</sup> lid en 29, 1<sup>ste</sup> lid, voor deze tweede oproeping behouden. In deze oproeping wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 32, 1<sup>ste</sup> lid en dit artikel overgenomen.

### **Artikel 34**

De provinciegouverneur heeft het recht de beraadslagingen van de provincieraad bij te wonen. Hij krijgt het woord als hij het vraagt.

De provinciegouverneur kan de provincieraad verzoeken om bepaalde aangelegenheden te behandelen. De provincieraad is gehouden over deze aangelegenheden te beslissen.

### **Artikel 35**

De voorzitter verleent het woord aan de provincieraadsleden in volgorde van de aanvragen.

Van deze volgorde kan de voorzitter afwijken voor:

- 1° de tussenkomsten van de provinciegouverneur;
- 2° het indienen van een van de volgende ordemoties:
  - a) de vraag of een onderwerp al dan niet ontvankelijk is of vatbaar voor bespreking;
  - b) een voorstel tot verdaging of verzending naar een beleidscommissie;
  - c) de vraag om voorrang te verlenen aan een ander onderwerp dan het onderwerp dat ter bespreking is;
  - d) een beroep op de toepassing van het huishoudelijk reglement;
  - e) het antwoord op een persoonlijk feit of het rechtzetten van een aangehaald feit;
  - f) de vraag over de juiste stand van het in bespreking zijnde onderwerp.

Behoudens met toelating van de voorzitter voert geen enkel provincieraadslid meer dan tweemaal het woord over hetzelfde onderwerp, behalve de voorzitters van de beleidscommissies en de gedeputeerden om opheldering te geven.

### **Artikel 36**

De voorzitter legt voorafgaandelijk ter stemming:

- de klachten over de agenda,
- al dan niet ontvankelijk verklaren van een onderwerp,
- het voorstel tot verdaging,
- het voorstel tot amendering,
- de vraag tot het verlenen van voorrang aan een ander onderwerp dan het onderwerp dat ter bespreking is,
- het beroep op de toepassing van het huishoudelijk reglement en de andere ordemoties zoals omschreven in artikel 35, 2<sup>de</sup> lid, 2°.

Deze stemming schorst de bespreking van de hoofdvraag.

### **Artikel 37**

De spreker richt zich tot de provincieraad langs de voorzitter om. Niemand wordt in de rede gevallen, tenzij voor een beroep op de toepassing van het

huishoudelijk reglement. De voorzitter onderbreekt de spreker wanneer een ander provincieraadslid een beroep doet op de toepassing van het huishoudelijk reglement of wanneer de spreker niet bij de zaak blijft.

Elke persoonlijke aanval, elke belediging, elke aantijging met kwade bedoeling wordt geacht een verstoring van de orde te zijn. Indien de spreker de orde verstoort, roept de voorzitter hem bij zijn naam tot de orde, nadat hem de gelegenheid tot verantwoording is gegeven. Bij ordeverstoring kan de voorzitter de provincieraad schorsen of eventueel zelfs opheffen.

Het gebruik van draagbare telefoons en andere storende apparaten in de provincieraadzaal is niet toegestaan.

### **Artikel 38**

Wanneer een onderwerp voldoende is toegelicht, kan de voorzitter voorstellen de bespreking ervan te sluiten.

### **Artikel 39**

De notulen en het zittingsverslag van de provincieraad worden onder de verantwoordelijkheid van de provinciegriffier opgesteld en bewaard overeenkomstig het volgende lid en de artikelen 71 en 72.

Het zittingsverslag wordt vervangen door een audiovisuele opname van de openbare vergadering van de provincieraad. Van de besloten vergadering van de provincieraad wordt geen audiovisuele opname en geen zittingsverslag gemaakt.

Behalve in spoedeisende gevallen worden de notulen en het zittingsverslag van de vorige provincieraad ten minste acht dagen voor de dag van de provincieraad digitaal ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden.

Elk provincieraadslid heeft het recht tijdens de provincieraad opmerkingen te maken over de redactie van de notulen en het zittingsverslag van de vorige provincieraad. Als die opmerkingen door de provincieraad worden aangenomen, worden de notulen en het zittingsverslag in die zin aangepast. Als er geen opmerkingen worden gemaakt over de notulen en het zittingsverslag van de vorige provincieraad, worden de notulen en het zittingsverslag als goedgekeurd beschouwd en worden ze door de voorzitter en de provinciegriffier ondertekend.

Als de provincieraad bij spoedeisendheid werd bijeengeroepen, kan de provincieraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende provincieraad.

Telkens als de provincieraad het wenselijk acht, worden de notulen staande de provincieraad opgemaakt en door de meerderheid van de provincieraadsleden en de provinciegriffier ondertekend.

Naast de notulen en de met het verslag gelijkgestelde audiovisuele opname van de openbare vergadering van de provincieraad wordt een woordelijke weergave van de debatten in openbare vergadering schriftelijk uitgewerkt.

## **Artikel 40**

De vergaderingen van de provincieraad zijn openbaar, behalve als:

- 1° het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering;
- 2° de provincieraad met twee derde van de aanwezige provincieraadsleden en op gemotiveerde wijze beslist tot behandeling in besloten vergadering in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid.

De vergaderingen over de beleidsrapporten zijn in elk geval openbaar.

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Als tijdens de openbare vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in besloten vergadering moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering blijkt dat de behandeling van een punt in openbare vergadering moet worden behandeld, wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende provincieraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten vergadering, enkel met dit doel, worden onderbroken.

## **Artikel 41**

In afwijking van artikel 28, 1<sup>ste</sup> lid wordt elk ontwerp van beleidsrapport op zijn minst 14 dagen voor de provincieraad waarop het wordt besproken aan ieder provincieraadslid bezorgd. De beleidsrapporten van de provincie zijn het meerjarenplan, de aanpassingen van het meerjarenplan en de jaarrekening.

Vanaf het ogenblik dat het ontwerp van het beleidsrapport bezorgd is aan de provincieraadsleden, wordt aan hen ook de bijhorende documentatie ter beschikking gesteld.

## **Artikel 42**

Minstens eenmaal per jaar wordt de provincieraad in kennis gesteld van een volledig en geactualiseerd overzicht van:

- 1° alle extern verzelfstandigde agentschappen van de provincie, hun statuten en hun overeenkomsten met de provincie;
- 2° alle verenigingen, stichtingen en vennootschappen waarin de provincie deelneemt.

Tevens worden alle wijzigingen toegelicht die zich sinds de vorige toelichting aan dit overzicht hebben voorgedaan.

Elk provinciaal extern verzelfstandigd agentschap legt in de loop van het 1<sup>ste</sup> jaar na de volledige vernieuwing van de provincieraad een evaluatieverslag voor aan de provincieraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag

omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de provincieraad zich binnen 3 maanden uitspreekt.

De beheersovereenkomsten, afgesloten tussen de provincie en de autonome provinciebedrijven, en de samenwerkingsovereenkomsten, afgesloten tussen de provincie en de provinciaal extern verzelfstandigde agentschappen in privaatrechtelijke vorm en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd door de provincieraad.

## HOOFDSTUK VIII: HET STEMMEN

### **Artikel 43**

De bespreking van om het even welk voorstel kan, op vraag van minstens één fractie en zolang de algemene bespreking niet afgesloten is, in twee debatten worden gesplitst: de algemene bespreking en de bespreking van de artikelen of onderdelen van het voorstel.

De splitsing van de stemming kan worden gevraagd door minstens één fractie zolang de algemene bespreking niet afgesloten is.

Wanneer de splitsing van de bespreking en/of van de stemming werd gevraagd, zal de algemene bespreking lopen over het geheel van het voorstel en over de grondbeginselen waarop het gesteund is. De bespreking van de artikelen of onderdelen van het voorstel slaat op elk artikel of elk onderdeel van het voorstel afzonderlijk, in de aangegeven volgorde, en in voorkomend geval op de amendementen die erbij horen.

### **Artikel 44**

De stemmingen in de provincieraad zijn niet geheim.

Over de volgende aangelegenheden wordt evenwel geheim gestemd:

- 1° de vervallenverklaring van het mandaat van provincieraadslid en van gedeputeerde;
- 2° de aanwijzing van de leden van de provinciale bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de provincie in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen;
- 3° individuele personeelszaken;
- 4° de beëindiging van een mandaat zoals omschreven in punt 2°.

De provincieraadsleden stemmen digitaal.

In geval van niet-geheime stemming kunnen de provincieraadsleden in uitzonderlijke omstandigheden mondeling stemmen. Er wordt in elk geval mondeling gestemd als minstens 1/3 van de provincieraadsleden hierom verzoekt.

In geval van geheime stemming kunnen de provincieraadsleden in uitzonderlijke omstandigheden schriftelijk stemmen. Er wordt in elk geval schriftelijk gestemd als minstens 1/3 van de provincieraadsleden hierom verzoekt.

De voorzitter stemt het laatst, behalve bij geheime stemming.

Na iedere stemming kondigt de voorzitter de uitslag ervan af.

#### **Artikel 45**

Na bespreking van elk ontwerp van besluit verzoekt de voorzitter de provincieraadsleden hun stem uit te brengen en kondigt hij het begin van de stemming aan.

Zodra de stemming begonnen is, kan de voorzitter aan niemand nog het woord verlenen.

Vooraleer de stemming af te sluiten, vraagt de voorzitter of iedereen gestemd heeft. Daarna sluit hij de stemming af.

De in de provincieraadzaal aanwezige provincieraadsleden moeten aan de stemming deelnemen.

De besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen. Onder volstreekte meerderheid van stemmen wordt verstaan, meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen, onthoudingen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

#### **Artikel 46**

Provincieraadsleden of een fractie kunnen niet eisen dat de reden van hun stem wordt opgenomen in de notulen van de provincieraad.

Deze bepaling geldt onverminderd de wettelijke verplichting tot het uitdrukkelijk motiveren van bestuurshandelingen.

#### **Artikel 47**

Mits alle aanwezige provincieraadsleden ermee instemmen, kan de provincieraad de ontwerpen van besluit met gelijkaardige inhoud in één enkele stemming behandelen. Alvorens tot de stemming over te gaan, vraagt de voorzitter de mening van de provincieraad. De uitslag van de gezamenlijke stemming geldt dan als stemming voor elk afzonderlijk ontwerp van besluit.

## **Artikel 48**

De provincieraad stemt over elk beleidsrapport in zijn geheel. Elk provincieraadslid kan echter de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen van het beleidsrapport die hij aanwijst. In dat geval mag er over het geheel pas worden gestemd na de stemming over die aangewezen onderdelen. Als de stemming over een onderdeel van een beleidsrapport tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, dan wordt de stemming over het geheel verdaagd tot de eerstvolgende vergadering van de provincieraad.

## HOOFDSTUK IX: INITIATIEFRECHT PROVINCIERAADSLEDEN

### AFDELING I – VOORSTELLEN, AMENDEMENTEN EN MOTIES

## **Artikel 49**

Provincieraadsleden en de deputatie kunnen uiterlijk vijf dagen voor de provincieraad punten aan de agenda toevoegen. Hiertoe bezorgen ze via het notuleringspakket hun toegelicht voorstel van beslissing aan de provinciegriffier, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter.

Van deze mogelijkheid kan geen gebruik gemaakt worden door een individueel lid van de deputatie.

De provinciegriffier deelt de aanvullende agendapunten zoals vastgesteld door de voorzitter, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen, onmiddellijk mee aan de provincieraadsleden.

## **Artikel 50**

Elk provincieraadslid heeft het recht om de agendapunten van de provincieraad te amenderen. Een amendement is een inhoudelijk voorstel tot wijziging van een bestaand voorstel tot beslissing of van een motie en kan niet enkel slaan op de werkwijze van de provincieraad of op de wijze van stemmen. Amendementen en subamendementen worden ingediend via het notuleringspakket of op de provincieraad zelf op papier en ondertekend aan de voorzitter overhandigd.

De amendementen worden besproken bij het agendapunt waarop ze betrekking hebben, de subamendementen bij het amendement waarop ze betrekking hebben. Subamendementen worden vóór amendementen en amendementen worden vóór het agendapunt ter stemming gelegd.

## **Artikel 51**

Wanneer de provincieraad een agendapunt voor onderzoek naar de deputatie doorverwijst, moet de voorzitter het binnen de drie maanden op de agenda van de provincieraad plaatsen opdat de deputatie de besluiten van haar onderzoek zou kunnen voorleggen. Behalve in spoedeisende gevallen wordt deze termijn geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus.

## **Artikel 52**

Elk provincieraadslid heeft het recht om moties in te dienen. Deze moties worden via het notuleringspakket ingediend bij de provinciegriffier, die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter. De voorzitter voegt ze toe aan de agenda indien ze ten minste vijf dagen voor de provincieraad bij hem werden ingediend.

Een motie moet betrekking hebben op een aangelegenheid die niet tot de bevoegdheid van de provincieraad behoort, maar die gevolgen heeft voor het grondgebied en de inwoners van de provincie; ze dient een aanbeveling of een verzoek in te houden ten aanzien van de bevoegde hogere overheid.

Wanneer een provincieraadslid een motie indient die ontvankelijk is, kan de indiener ze gedurende maximaal vijf minuten toelichten. Nadien kan de voorzitter of kunnen vijf provincieraadsleden voorstellen de bespreking ervan te sluiten.

## AFDELING II – SCHRIFTELIJKE EN MONDELINGE VRAGEN

### ONDERAFDELING I – GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN

## **Artikel 53**

§1 De provincieraadsleden hebben het recht aan de deputatie mondelinge en schriftelijke vragen te stellen over het bestuur van de provincie en over zaken die betrekking hebben op de aan de deputatie toegewezen taken. Vragen tot het verkrijgen van cijfermatige gegevens of feitelijke informatie, die geen beleidsvraag of – vragen ondersteunen, kunnen evenwel uitsluitend schriftelijk gesteld en beantwoord worden.

§2 De provincieraadsleden hebben het recht aan de provinciegouverneur mondelinge vragen te stellen over de taken die de provinciegouverneur behartigt voor het provinciebestuur.

De provinciegouverneur informeert de provincieraad, als die daarom verzoekt, over de wijze waarop de provinciegouverneur de bevoegdheid als commissaris van de Federale en de Vlaamse Regering uitoefent.

§3 Het vraagrecht kan geen aanleiding geven tot het nemen van enig besluit.

Een toegelicht voorstel van beslissing zoals vermeld in de artikelen 27, laatste lid, en 49 is niet vereist voor het stellen van een vraag zoals vermeld in § 1 en §2.

In de vraag motiveert de vraagsteller beknopt waarom het onderwerp relevant is voor het provinciaal belang.

## **Artikel 54**

De vragen moeten beperkt blijven tot wat strikt nodig is opdat het onderwerp beknopt kan worden uiteengezet.

De voorzitter oordeelt over de ontvankelijkheid van de vragen.

Onontvankelijk zijn onder meer:

1° vragen waarbij manifest geen enkele band met de provinciale bevoegdheden wordt aangetoond;

2° vragen met betrekking tot aangelegenheden waarin de deputatie optreedt als administratief rechtscollege;

3° vragen die betrekking hebben op individuele dossiers van bestuurlijk toezicht door de provinciegouverneur;

4° vragen die betrekking hebben op andere bevoegdheden van de provinciegouverneur dan de taken die de provinciegouverneur voor het provinciebestuur behartigt;

5° vragen met betrekking tot particuliere aangelegenheden, individuele dossiers of persoonlijke gevallen onverminderd de mogelijkheid om naar aanleiding van een individueel geval vragen te stellen over de algemene regels, het gevoerde beleid of de algemene toepassing daarvan, zonder dat het individuele dossier inhoudelijk wordt bevraagd;

6° vragen die uitsluitend strekken tot het verkrijgen van documentatie of juridische en/of administratieve adviezen of inlichtingen;

7° vragen die naar intenties peilen;

8° vragen die aanleiding geven tot het uitvoeren van omvangrijke studies of opzoekingen of tot het houden van enquêtes, behalve bij beslissing van de provincieraad.

Wanneer de voorzitter een vraag als niet ontvankelijk beoordeelt, deelt hij dit onmiddellijk mee aan de vraagsteller, met vermelding van de reden van niet-ontvankelijkheid.

## ONDERAFDELING II – MONDELINGE VRAGEN

### **Artikel 55**

§1 De provincieraadsleden die een mondelinge vraag willen stellen aan de deputatie en/of de gouverneur, dienen de vraag ten minste drie dagen vóór de dag van de provincieraad in via het notuleringspakket.

Mondelinge vragen naar een stand van zaken van een beleidsdomein of een onderdeel ervan of van een dossier die geen beleidsvraag of -vragen ondersteunen, worden door de voorzitter doorverwezen naar de bevoegde beleidscommissie of naar de schriftelijke vraagprocedure.

§2 Bij ontvankelijkheid van de vraag geeft de voorzitter de deputatie en/of de gouverneur onmiddellijk kennis van de inhoud van de vraag. De vragen worden in chronologische volgorde van indiening op de agenda van de provincieraad geplaatst en worden behandeld na de punten die een stemming vereisen. Vragen over hetzelfde onderwerp worden samengevoegd

§3 Elke vraag wordt afgehandeld tijdens de provincieraad waarin zij wordt uiteengezet. Aanvullende technische gegevens worden digitaal bezorgd aan de provincieraadsleden.

Indien de vraagsteller afwezig is, kan deze een ander lid van de fractie mandateren om de mondelinge vraag te stellen. De reden van afwezigheid en de naam van de nieuwe vraagsteller worden voorafgaand aan de provincieraad schriftelijk meegedeeld aan de voorzitter. Indien de afwezige vraagsteller niemand mandateert, wordt de vraag verdaagd naar de volgende provincieraad.

## ONDERAFDELING III – SCHRIFTELIJKE VRAGEN

### **Artikel 56**

Het provincieraadslid dat een schriftelijke vraag tot de deputatie wenst te richten, dient de tekst ervan in via het notuleringspakket.

In geval van ontvankelijkheid verstrekt de deputatie antwoord binnen de twintig werkdagen via de voorzitter. Deze antwoordtermijn gaat in de eerste dag na de dag van de ontvangst van de schriftelijke vraag. De antwoordtermijn wordt evenwel geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus en van 25 december tot en met 1 januari.

Vraag en antwoord worden gepubliceerd op de website van de provincie.

## HOOFDSTUK X: INZAGE- EN BEZOEKRECHT VAN DE PROVINCIERAADSLEDEN – GEHEIMHOUDINGSPLICHT

### **Artikel 57**

De provincieraadsleden hebben het recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten, ongeacht de drager, die het bestuur van de provincie betreffen en in deze die betrekking hebben op aan de deputatie toegewezen taken. De provincieraadsleden kunnen een kopie verkrijgen van die dossiers, stukken en akten. De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor de kopie mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.

Dit inzagerecht geldt eveneens voor alle dossiers, stukken en akten van de autonome provinciebedrijven van de provincie.

De briefwisseling, gericht aan de voorzitter en die bestemd is voor de provincieraad, wordt meegedeeld aan de provincieraadsleden.

### **Artikel 58**

De dossiers die op de agenda van de provincieraad of van zijn beleidscommissies zijn gebracht, worden digitaal ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden vanaf de verzending van de agenda.

Een vraag tot inzage van andere bestuursdocumenten moet worden ingediend via het notuleringspakket. De vraag moet duidelijk de betrokken aangelegenheid vermelden en, waar mogelijk, de betrokken bestuursdocumenten. Van de aanvragen wordt een register bijgehouden volgens datum van indiening.

Zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen een termijn van tien werkdagen na de dag van de indiening van de vraag verleent de provinciegriffier digitaal toestemming tot inzage of wijst hij de vraag af. De afwijzing moet de motieven vermelden.

Inzage wordt digitaal verleend of tijdens de kantooruren, na afspraak.

### **Artikel 59**

De provinciegriffier kan een vraag om inzage afwijzen wanneer ze een bestuursdocument betreft waarvan de openbaarmaking, omdat het document niet af of onvolledig is, tot misvatting aanleiding zou kunnen geven of wanneer de vraag op een te algemene wijze is geformuleerd.

Als de vraag om inzage op een te algemene wijze is geformuleerd, verzoekt de provinciegriffier zo spoedig mogelijk de betrokkene zijn vraag te specificeren of te vervolledigen. De provinciegriffier deelt mee waarom de vraag op een te algemene wijze is geformuleerd. Voor zover dat mogelijk is, geeft hij tevens aan welke gegevens over de gevraagde inzage nodig zijn om op de vraag te kunnen ingaan.

De provinciegriffier mag de vraag afwijzen als deze vraag hierna op een te algemene wijze geformuleerd blijft.

### **Artikel 60**

De provinciegriffier ziet toe op het bijhouden van het register van de ingaande en uitgaande briefwisseling. Dit register kan door de provincieraadsleden worden ingezien.

### **Artikel 61**

De notulen van de deputatie worden uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van de deputatie volgend op de vergadering van de deputatie waarop de notulen werden goedgekeurd, digitaal ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden.

### **Artikel 62**

De provincieraadsleden mogen alle instellingen en diensten bezoeken die de provincie opricht en beheert. Zij dienen daartoe een verzoek in via het notuleringspakket. De provinciegriffier antwoordt binnen de tien werkdagen op welk tijdstip en onder welke voorwaarden dat bezoekrecht kan worden uitgeoefend.

Dit bezoekrecht geldt eveneens voor de autonome provinciebedrijven van de provincie.

### **Artikel 63**

De provincieraadsleden en alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van het bureau, de commissies en/of de provincieraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

Wanneer het bureau, de commissies en/of de provincieraad in besloten vergadering bijeenkomt, wonen de medewerkers van de provinciegriffier deze vergadering bij, tenzij de voorzitter er anders over beslist.

Deze bepalingen doen geen afbreuk aan de mogelijkheid van strafrechtelijke vervolging van de provincieraadsleden en van alle andere personen, vermeld in de vorige leden wegens schending van het beroepsgeheim overeenkomstig de artikelen 458-458quater van het Strafwetboek.

## HOOFDSTUK XI: PARTICIPATIE VAN DE BURGER

### AFDELING I – VOORSTELLEN EN VRAGEN VAN BURGERS

#### **Artikel 64**

Inwoners van de provincie Oost-Vlaanderen die ouder zijn dan 16 jaar, hebben het recht te verzoeken hun voorstellen en vragen over de provinciale beleidsvoering en dienstverlening op de agenda van de provincieraad te laten opnemen en toe te lichten tijdens de provincieraad.

#### **Artikel 65**

§1 Zij dienen een verzoek tot agendering in door middel van het formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van de provincie. Het formulier vermeldt de naam, voornamen, geboortedatum, domicilieadres en e-mailadres van de initiatiefnemers. Bij dit formulier voegen de initiatiefnemers een nota waarin de voorstellen en/of vragen nader worden omschreven en gemotiveerd. Bij de nota voegen zij eventueel alle nuttige stukken die de provincieraad kunnen voorlichten.

§2 Het verzoek moet worden gesteund door ten minste 1% van de in de provincie Oost-Vlaanderen gedomicilieerde inwoners ouder dan 16 jaar.

Het verzoek kan ondertekend worden via het papieren formulier dat ter beschikking wordt gesteld op de website van de provincie. Alle ondertekenaars van het verzoek vermelden hun naam, voornamen, geboortedatum en domicilieadres. Hun handtekening volgt onmiddellijk op de gevraagde persoonsgegevens. De voorstellen en/of vragen staan expliciet vermeld bovenaan elke pagina met handtekeningen.

Het verzoek kan ook digitaal ondertekend worden. De voorwaarden waaraan een digitale ondertekening van het verzoek moet voldoen, zijn beschikbaar op de website van de provincie.

§3 Het formulier met de nota en bijhorende stukken en alle op papier verzamelde persoonsgegevens en handtekeningen van de ondertekenaars van het verzoek worden ingediend bij de voorzitter van de provincieraad, bij gewone brief of tegen ontvangstbewijs afgegeven aan de onthaalbalie van het Provinciehuis.

Op het moment van de ontvangst van het verzoek door de voorzitter van de provincieraad wordt de digitale ondertekening ervan stopgezet. Alle tijd

verzamelde digitale persoonsgegevens en handtekeningen worden toegevoegd aan het bij de voorzitter van de provincieraad ingediende verzoek.

§4 De voorzitter van de provincieraad brengt onmiddellijk het Uitgebreid Bureau op de hoogte van het verzoek van het ingediende burgerinitiatief.

### **Artikel 66**

Binnen de vijfenveertig werkdagen na ontvangst van het verzoek onderzoekt de voorzitter de ontvankelijkheid van het verzoek

- op basis van de in artikel 65 gestelde vormvereisten en
- op basis van de vraag of de voorstellen en/of vragen van het verzoek tot de bevoegdheid van de provincieraad behoren.

Voor dit onderzoek vraagt de voorzitter het advies van het Uitgebreid Bureau.

Verklaart de voorzitter in een gemotiveerde beslissing het verzoek niet-ontvankelijk, dan blijft het verzoek zonder gevolg. De voorzitter geeft kennis van zijn beslissing aan de provincieraad.

Verklaart de voorzitter in een gemotiveerde beslissing het verzoek ontvankelijk, dan agendeert de voorzitter de voorstellen en/of vragen van het burgerinitiatief op de zitting van de provincieraad van de maand volgend op de beslissing van de voorzitter. Valt de beslissing van de voorzitter in de maand juni, dan wordt het burgerinitiatief geagendeerd op de provincieraad van september.

De op de provincieraad geagendeerde voorstellen en/of vragen behoeven geen behandeling op de bevoegde beleidscommissie tenzij op uitdrukkelijke vraag van het Uitgebreid Bureau.

De voorzitter bezorgt per brief een afschrift van zijn beslissing aan de initiatiefnemer(s) van het verzoek.

### **Artikel 67**

§1 De vragen en/of voorstellen van een ontvankelijk verklaard burgerinitiatief worden op de provincieraad behandeld in openbare zitting, na de door de deputatie doorverwezen agendapunten en voor de eventuele voorstellen, moties en mondelinge vragen van de provincieraadsleden.

De voorzitter nodigt ten laatste acht dagen voor de zitting een woordvoerder van de initiatiefnemer(s) van het burgerinitiatief uit een toelichting te geven over de voorstellen en/of vragen van het burgerinitiatief. De woordvoerder krijgt maximaal 10 minuten spreektijd.

Na deze toelichting neemt de woordvoerder terug plaats op de publieksbanken. De provincieraadsleden krijgen vervolgens de mogelijkheid om tussen te komen. De initiatiefnemer(s) van het burgerinitiatief kan/kunnen niet deelnemen aan dit debat.

Bij het afsluiten van de tussenkomsten geeft de voorzitter het woord aan de woordvoerder van de initiatiefnemer(s) voor een slotbeschouwing. De spreektijd hiervoor bedraagt maximaal 5 minuten.

§2 Als de vragen en/of voorstellen van het burgerinitiatief voorafgaand in de bevoegde beleidscommissie worden behandeld, dan nodigt de voorzitter van de beleidscommissie ten laatste vijf dagen voor de zitting een woordvoerder van de initiatiefnemer(s) van het burgerinitiatief uit een toelichting te geven over de voorstellen en/of vragen van het burgerinitiatief.

De behandeling van de vragen en/of voorstellen van het burgerinitiatief in de bevoegde beleidscommissie gebeurt in openbare zitting als laatste agendapunt.

De woordvoerder krijgt maximaal 10 minuten spreektijd. Bij het afsluiten van de toelichting krijgen de provincieraadsleden de mogelijkheid vragen te stellen aan de woordvoerder. Ze vragen hierbij eerst het woord aan de voorzitter van de beleidscommissie. De vragen en antwoorden worden opgenomen in het verslag van de zitting.

### **Artikel 68**

De tijdens het debat in de provincieraad gegeven antwoorden op de gestelde vragen in het burgerinitiatief worden opgenomen in het woordelijk verslag van de provincieraad. Het in het burgerinitiatief opgenomen voorstel of voorstellen wordt/worden na eventuele amendering door de voorzitter voorgelegd ter stemming in de provincieraad.

### **Artikel 69**

§1 Per provincieraad kan er slechts één burgerinitiatief geagendeerd en behandeld worden, tenzij de voorzitter op advies van het Uitgebreid Bureau hier gemotiveerd anders over zou beslissen en meerdere burgerinitiatieven over eenzelfde onderwerp wil bundelen. Tijdens de zittingen van provincieraden waarop het meerjarenplan besproken wordt, kunnen geen burgerinitiatieven behandeld worden.

§ 2 In de eerste vier maanden en in het laatste jaar van de legislatuur kunnen er geen burgerinitiatieven ingediend worden.

## AFDELING II – VERZOEKSCRIFTEN

### **Artikel 70**

Een verzoekschrift heeft betrekking op aangelegenheden van algemeen provinciaal belang.

Een verzoekschrift bevat een verzoek om iets te doen of iets te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet het verzoek duidelijk zijn opdat deze in behandeling kan worden genomen.

Ieder heeft het recht verzoekschriften, door een of meer personen ondertekend, in te dienen bij de provinciegriffier. Om ontvankelijk te zijn moet het verzoekschrift:

- schriftelijk ingediend worden, hetzij bij brief, hetzij op digitale wijze per mail of via het webformulier

- de naam, de voornaam, het adres en de rechtsgeldige (digitale) handtekening van de indiener(s) bevatten

- een onderwerp betreffen dat tot de bevoegdheid van de provincie behoort.

Bovendien wordt een verzoekschrift als niet ontvankelijk gekwalificeerd indien:

- er louter een mening wordt geuit zonder een concreet verzoek; of

- het geformuleerde verzoek kennelijk niet ernstig is; of

- het taalgebruik beledigend is; of

- het verzoek onredelijk geformuleerd is zodat de behandeling ervan de werking van de overheidsdienst verstoort; of

- het verzoekschrift een klacht, melding of verbetersuggestie is zoals omschreven in het reglement betreffende de behandeling van klachten, meldingen en verbetersuggesties binnen de Provincie Oost-Vlaanderen; of

- het verzoek handelt over lopende administratieve of gerechtelijke procedures en uitspraken

De provinciegriffier stuurt elk ingediend verzoekschrift onmiddellijk door naar het bevoegde orgaan.

Indien het verzoekschrift een klacht, melding of verbetersuggestie betreft in de zin van het reglement betreffende de behandeling van klachten, meldingen en verbetersuggesties binnen de Provincie Oost-Vlaanderen, verwijst de provinciegriffier het verzoekschrift naar de provinciale klachtenbehandelaar.

## **Artikel 71**

De voorzitter onderzoekt de ontvankelijkheid van de verzoekschriften die behoren tot de bevoegdheid van de provincieraad en motiveert zijn beslissing. Voor dit onderzoek vraagt de voorzitter het advies van het Uitgebreid Bureau.

Indien het verzoekschrift ontvankelijk wordt bevonden, verwijst de voorzitter het verzoekschrift voor verdere behandeling door naar de provincieraad van de maand die volgt op de beslissing van de voorzitter. Indien het verzoekschrift onontvankelijk wordt bevonden, dan blijft het verzoekschrift zonder gevolg.

De op de provincieraad geagendeerde verzoekschriften behoeven geen behandeling op de bevoegde beleidscommissie tenzij op uitdrukkelijke vraag van het Uitgebreid Bureau.

De voorzitter geeft bij brief aan de verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift kennis van de bevindingen inzake de ontvankelijkheid van het verzoekschrift. Indien het verzoekschrift ontvankelijk werd bevonden deelt de voorzitter tevens het verdere verloop van de procedure mee. Wordt het verzoekschrift onontvankelijk bevonden, dan deelt de voorzitter in de brief de redenen daarvan mee.

## **Artikel 72**

§1 Het ontvankelijk verklaard verzoekschrift wordt op de provincieraad behandeld in openbare zitting, na de door de deputatie doorverwezen agendapunten en voor de eventuele voorstellen, moties en mondelinge vragen van de provincieraadsleden.

Het verzoekschrift wordt door de voorzitter ter kennis voorgelegd aan de provincieraad of, na eventuele amendering, door de voorzitter voorgelegd ter stemming.

§2 Indien het Uitgebreid Bureau het verzoek heeft doorverwezen naar de bevoegde beleidscommissie dan kan deze voor de behandeling ervan hoorzittingen houden en aan de provincieraadsleden-verslaggevers opdracht geven om ter plaatse de feiten vast te stellen.

De verzoeker of, indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift kan worden gehoord door de bevoegde beleidscommissie. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

De bevoegde beleidscommissie brengt over de resultaten van hun behandeling van het verzoekschrift verslag uit aan de provincieraad. De bevoegde beleidscommissie stelt een voorstel tot beslissing op over hun conclusie(s).

Het verzoekschrift wordt na de behandeling op de bevoegde beleidscommissie door de voorzitter op de agenda van de provincieraad van de maand die volgt op die beleidscommissie geplaatst. Valt de behandeling op de bevoegde beleidscommissie in de maand juni, dan wordt de behandeling van het verzoekschrift geagendeerd op de provincieraad van september.

De provincieraad spreekt zich uit over de conclusie(s) van de bevoegde beleidscommissie. Ieder provincieraadslid kan de conclusies van de bevoegde beleidscommissie amenderen zolang de provincieraad ze niet heeft aangenomen. De voorzitter legt het voorstel tot beslissing na eventuele amendering voor ter stemming.

### **Artikel 73**

De provincieraad verstrekt binnen de drie maanden na de indiening van het verzoekschrift, een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker of aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift wanneer dit door meerdere personen is ondertekend. Deze termijn wordt geschorst in de maanden juli en augustus.

## HOOFDSTUK XII: DE PROVINCIEGRIFFIER

### **Artikel 74**

De provinciegriffier woont de provincieraad bij. Hij kan de commissies en het bureau bijwonen.

De provinciegriffier adviseert de provincieraad op beleidsmatig, bestuurskundig en juridisch vlak. Hij herinnert in voorkomend geval aan de geldende rechtsregels, vermeldt de feitelijke gegevens waarvan hij kennis heeft en zorgt

ervoor dat de door de regelgeving voorgeschreven vermeldingen in de beslissingen worden opgenomen.

De provincieraad regelt de vervanging van de provinciegriffier overeenkomstig artikel 78 van het Provinciedecreet bij provincieraadsbesluit.

De provincieraad stelt een waarnemend provinciegriffier aan als de afwezigheid of de verhindering van de provinciegriffier langer dan 120 dagen duurt, of bij vacature van het ambt.

Wanneer de provincieraad in besloten vergadering bijeenkomt, wonen de medewerkers van de provinciegriffier de vergadering bij, tenzij de provincieraad er anders over beslist.

### **Artikel 75**

De provinciegriffier is verantwoordelijk voor het opstellen van de notulen van de provincieraad en voor de bewaring van deze notulen en van de audiovisuele opnames van de openbare vergadering van de provincieraad.

De notulen worden, na goedkeuring door de provincieraad, ondertekend door de voorzitter en de provinciegriffier.

De provinciegriffier vermeldt de intrekking van een besluit van de provincieraad, de vernietiging of de niet-goedkeuring van een besluit door een toezichthoudende overheid in de notulen van de provincieraad.

De provinciegriffier brengt de provincieraad daarvan op de hoogte op de eerstvolgende provincieraad.

### **Artikel 76**

De notulen van de provincieraad vermelden, in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen en het gevolg dat werd gegeven aan de punten waarover de provincieraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken melding van alle beslissingen en het resultaat van de stemmingen. Behalve bij geheime stemming vermelden de notulen hoe elk provincieraadslid gestemd heeft. Van deze laatste verplichting kan worden afgeweken voor beslissingen genomen met unanimititeit.

Als de provincieraad een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt, vermelden de notulen alleen de beslissingen.

De reglementen, verordeningen en beslissingen van de provincieraad worden ondertekend door de voorzitter en mede ondertekend door de provinciegriffier.

De voorzitter kan zijn bevoegdheid tot ondertekening opdragen aan een of meer provincieraadsleden, tenzij de bevoegdheid betrekking heeft op de ondertekening van de notulen. Hij doet dat schriftelijk via een informatiedrager naar keuze. Die opdracht kan steeds worden herroepen.

Het provincieraadslid aan wie de opdracht is gegeven, moet boven zijn handtekening, naam en functie tevens melding maken van die opdracht.

De provinciegriffier is er ook mee belast de nodige schikkingen te treffen voor de redactie van de niet-officiële woordelijke verslagen van de openbare vergaderingen van de provincieraad. Daartoe wordt hem personeel en technische apparatuur door de deputatie ter beschikking gesteld.

## HOOFDSTUK XIII: POLITIE VAN DE VERGADERINGEN

### **Artikel 77**

De voorzitter is belast met de handhaving van de orde in de provincieraad.

### **Artikel 78**

Ten aanzien van de provincieraadsleden heeft de voorzitter de volgende bevoegdheden:

- 1° wanneer een provincieraadslid misbruik maakt van het woord, hetzij door de aard van zijn uitlatingen, hetzij door niet bij de zaak te blijven, kan de voorzitter hem het woord ontnemen;
- 2° wanneer een provincieraadslid de orde verstoort, kan de voorzitter hem bij zijn naam tot de orde roepen, met of zonder inschrijving in de notulen;
- 3° wanneer een provincieraadslid de orde blijft verstoren, nadat deze reeds tot de orde werd geroepen, kan de voorzitter het raadslid verzoeken de vergadering te verlaten of indien nodig het raadslid uit de zaal laten verwijderen;
- 4° de provincieraad schorsen of sluiten.

### **Artikel 79**

Gedurende de provincieraad moeten de toehoorders neerzitten en het stilzwijgen bewaren. Deze bepaling en de tekst van dit artikel zullen worden bekendgemaakt op de plaats bestemd voor de toehoorders.

Ten aanzien van de toehoorders heeft de voorzitter de volgende bevoegdheden:

- 1° hij kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of van afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt uit de provincieraadszaal laten verwijderen;
- 2° hij kan bovendien een proces-verbaal opmaken tegen die toehoorder en dat proces-verbaal bezorgen aan het parket met het oog op de eventuele vervolging van de betrokkenen.

Bij het uitoefenen van deze bevoegdheden kan de voorzitter zich laten bijstaan door de politie, die hierbij handelt in opdracht en op verzoek van de voorzitter.

## HOOFDSTUK XIV: TUCHTBEVOEGDHEID VAN DE PROVINCIERAAD

### **Artikel 80**

De provincieraad vertrouwt haar tuchtbevoegdheid over de provinciegriffier en de financieel beheerder toe aan het bureau.

De artikelen 9 en 10 zijn van overeenkomstige toepassing met betrekking tot het voorzitterschap en de werkwijze. De fractievoorzitter van de grootste oppositiepartij wordt belast met de notulering.

## HOOFDSTUK XV: REISKOSTEN – PRESENTIEGELDEN – ANDERE VERGOEDINGEN

### **Artikel 81**

De provincieraadsleden die hun woonplaats hebben op ten minste vijf kilometer van de plaats van een vergadering van de provincieraad, van een commissie, van het bureau en van het uitgebreid bureau ontvangen voor het deelnemen eraan een vergoeding wegens reiskosten.

Wanneer de verplaatsing met het openbaar vervoer wordt gemaakt, is de vergoeding wegens reiskosten gelijk aan de prijs van een reisbiljet eerste klasse van hun woonplaats naar de plaats van de vergadering op de lijnen van de openbare vervoersdiensten.

Wanneer van een eigen wagen gebruik wordt gemaakt, wordt de vergoeding wegens reiskosten berekend volgens het tarief dat geldt voor het provinciepersoneel. Er wordt maximum één vergoeding wegens reiskosten per dag toegekend.

De vergoeding wegens reiskosten wordt samen met de presentiegelden uitbetaald.

Er is geen vergoeding wegens reiskosten voor een digitale deelname aan een vergadering van de provincieraad, van een commissie, van het bureau en van het uitgebreid bureau.

### **Artikel 82**

Er wordt aan de provincieraadsleden presentiegeld toegekend voor hun deelname aan de provincieraad, de commissies, het bureau en het uitgebreid bureau.

Er wordt één presentiegeld per vergadering toegekend, ook wanneer er verschillende vergaderingen van de provincieraad, van een commissie, van het bureau per dag plaatsvinden.

Het presentiegeld bedraagt 124,98 EUR aan 100%. Het bedrag wordt gekoppeld aan spilindex 138,01 en volgt de evolutie van de lonen van het provinciepersoneel.

### **Artikel 83**

De volgende forfaitaire jaarvergoedingen worden toegekend:

- 10.712,76EUR aan de voorzitter van de provincieraad;
- 1.071,28EUR aan de voorzitter van een commissie;
- 1.785,46 EUR aan de fractievoorzitter.

Deze bedragen worden wordt gekoppeld aan spilindex 138,01 en volgen de evolutie van de lonen van het provinciepersoneel.

### **Artikel 84**

De voorzitter ontvangt voor de leiding van de provincieraad een dubbel presentiegeld. Het bedrag wordt gekoppeld aan spilindex 138,01 en volgt de evolutie van de lonen van het provinciepersoneel.

### **Artikel 85**

De ondervoorzitter die de voorzitter voor de volledige duur van de provincieraad vervangt, ontvangt voor de leiding van die provincieraad een dubbel presentiegeld. Van de vervanging wordt melding gemaakt op de aanwezigheidslijst en in het verslag van die provincieraad. Het bedrag wordt gekoppeld aan spilindex 138,01 en volgt de evolutie van de lonen van het provinciepersoneel.

## **HOOFDSTUK XVI: TOELAGE AAN DE FRACTIES**

### **Artikel 86**

§1. Binnen de perken van de daartoe op het budget van de provincie goedgekeurde kredieten verleent de provincie jaarlijks een toelage aan alle fracties zoals omschreven in artikel 13.

§2. De fracties mogen deze toelage alleen gebruiken voor de ondersteuning van de eigen werking en van de werking van de provincieraad waarvan ze deel uitmaken.

In het bijzonder mag de toelage worden aangewend voor de vorming en de administratieve ondersteuning van de provincieraadsleden en voor de personeels-, administratie- en werkingskosten van de fracties.

De toelage mag niet gebruikt worden voor partijwerking of verkiezingen, noch ter compensatie van wedden, reiskosten, presentiegelden of andere vergoedingen.

§3. Iedere fractie kan jaarlijks schriftelijk en op voorhand afstand doen van deze toelage.

### **Artikel 87**

§1. De toelage aan de fracties wordt vanuit het daartoe op het budget van de provincie goedgekeurde krediet als volgt samengesteld:

1° 10% van dit krediet wordt gelijk verdeeld tussen de fracties;

2° 70 % wordt evenredig verdeeld naar rato van het aantal provincieraadsleden dat bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad verkozen is op de lijsten die de fractie vormen;

3° 20% wordt evenredig verdeeld naar rato van het aantal geldig uitgebrachte stemmen dat bij de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad is uitgebracht op de lijsten of de kandidaten van deze lijsten die de fractie vormen.

§2. Deze berekening gebeurt op basis van de officiële uitslagen van de laatste volledige vernieuwing van de provincieraad.

## **Artikel 88**

§1. De deputatie kent de toelage, berekend per jaar, toe aan een vereniging die als hoofddoel heeft: "de ondersteuning van de eigen werking van een fractie en van de werking van de provincieraad waarvan deze fractie deel uitmaakt".

Deze vereniging moet zijn opgericht door leden van een fractie, hetzij als vereniging zonder winstoogmerk, hetzij als feitelijke vereniging.

De zetel van de vereniging zonder winstoogmerk of het secretariaatsadres van de feitelijke vereniging moet in de provincie gevestigd zijn. De organen van de vereniging bestaan uitsluitend uit provincieraadsleden van de provincie Oost-Vlaanderen.

§2. De aanvraag van de toelage, samen met de verantwoordingsstukken overeenkomstig artikel 89, §3 hierna, moet jaarlijks ten laatste op 31 augustus worden ingediend bij de deputatie op een formulier ter beschikking gesteld door de deputatie. De aanvraag wordt, om rechtsgeldig te zijn, ondertekend door de meerderheid van de leden van de fractie. De aanvraag vermeldt de naam van de vereniging zonder winstoogmerk of van de feitelijke vereniging, de zetel of het secretariaatsadres ervan en het rekeningnummer waarop de toelage moet worden gestort.

## **Artikel 89**

§1. De toelage moet steeds uitsluitend en integraal worden aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend en het gebruik ervan moet worden verantwoord overeenkomstig de Richtlijnen voor de fracties in verband met de aanwending van de toelage en de verantwoording ervan, vastgesteld bij besluit van de deputatie.

§2. Indien de vereniging een vereniging zonder winstoogmerk is, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door diegene die gerechtigd is om de vereniging zonder winstoogmerk te vertegenwoordigen.

Indien de vereniging een feitelijke vereniging is, wordt de verantwoording ingediend en ondertekend door een meerderheid van de leden van de fractie.

§3. De verantwoording moet op volgende wijze worden voorgelegd:

1° jaarlijks indienen van een activiteitenverslag;

2° jaarlijks indienen van een uitgavenstaat, facturen of schuldvorderingen waaruit blijkt dat de toelage werd aangewend voor het doel waarvoor ze werd toegekend;

3° jaarlijks indienen van een balans, een resultatenrekening en een verslag inzake beheer en financiële toestand indien de vereniging de vorm aanneemt van een vereniging zonder winstoogmerk;

4° jaarlijks indienen van een financieel verslag indien de vereniging de vorm aanneemt van een feitelijke vereniging.

§4. De verantwoording moet worden voorgelegd bij het indienen van de nieuwe aanvraag zoals omschreven in artikel 88, §2 en ten laatste op 31 augustus van het jaar volgend op het jaar waarvoor de toelage werd toegekend.

§5. Indien een bepaald bedrag niet afdoende is verantwoord, wordt dit bedrag teruggevorderd.

§6. De deputatie stelt jaarlijks een overzicht vast van de voorgelegde verantwoordingen van alle toelagen aan de fracties.

## **Artikel 90**

In afwijking van de algemene regeling met betrekking tot de reservevorming met provinciale subsidies zoals omschreven in Hoofdstuk 2 van het Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies bestaat er een bijzondere regeling met betrekking tot de reservevorming met de toelage aan de fracties. De aanleg van reserves binnen de doelstelling zoals omschreven in artikel 86, §2 is mogelijk, met dien verstande dat de reservevorming wordt beperkt tot vijf maal de laatste jaarlijkse toelage die de betrokken fractie heeft ontvangen. De beslissing tot reservevorming gebeurt autonoom door de vereniging zoals omschreven in artikel 88, §1.