

Reglement met betrekking tot de toekenning van subsidies aan mondiale solidariteitsprojecten van Oost-Vlaamse organisaties

I. Algemene bepalingen

Artikel 1 - Voorwerp

Binnen de perken van de daartoe in het meerjarenplan van de Provincie Oost-Vlaanderen goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de Deputatie subsidies toekennen aan mondiale solidariteitsprojecten (in landen op de DAC-lijst) die mee worden gedragen door rechtspersonen of feitelijke verenigingen in de provincie Oost-Vlaanderen. Dit reglement kadert binnen de beleidsdoelstelling van het provinciebestuur om bij te dragen aan de uitvoering van de Agenda 2030 inzake mondiale solidariteit en duurzame ontwikkeling wereldwijd.

Via het reglement wil het provinciebestuur Oost-Vlaamse organisaties stimuleren en versterken in hun samenwerking met organisaties in landen op de DAC-lijst, en in hun projecten ter ondersteuning van duurzame en rechtvaardige ontwikkeling, met het oog op betere toekomstkansen voor kwetsbare groepen. Daarnaast beoogt het indirect een actieve werking van deze organisaties in de provincie Oost-Vlaanderen voor een sterk, solidair Oost-Vlaanderen.

Artikel 2 - Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- (1) *landen op de DAC-lijst*: de landen die opgenomen zijn op de lijst van ontvangende landen, opgenomen als bijlage bij de Richtlijn van het Development Assistance Committee (DAC) van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) aangaande rapportering over ODA (officiële ontwikkelingssamenwerking);
- (2) *project*: een afgebakend geheel van activiteiten, beperkt in de tijd;
- (3) *meerjarig programma*: een samenhangend geheel van activiteiten dat loopt over meerdere jaren, vertrekt vanuit een langetermijnvisie en gericht is op structurele verandering/verankering;
- (4) *partnerorganisatie*: de organisatie in het projectland waarmee de aanvrager van de subsidie samenwerkt om het voorgestelde project te realiseren. De samenwerkingspartner kan onder andere zijn: niet-gouvernementele organisatie, vakbond, private instelling, lokaal of regionaal bestuur;
- (5) *aanvraagjaar*: het kalenderjaar waarin de aanvraag van de subsidie wordt ingediend;
- (6) *vorig kalenderjaar*: het kalenderjaar voorafgaand aan het aanvraagjaar;
- (7) *uitvoeringsjaar*: het kalenderjaar waarin het project wordt uitgevoerd. Dit is het kalenderjaar volgend op het aanvraagjaar;
- (8) *Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen* (SDG's - Sustainable Development Goals): de doelstellingen die werden aangenomen door de algemene vergadering van de VN als onderdeel van de Agenda 2030 voor Duurzame Ontwikkeling. In de periode van 2015 tot 2030 vormen 17 doelstellingen, die gekoppeld worden aan 169 subdoelstellingen, een actieplan om de mensheid te bevrijden van armoede en de planeet terug op de koers richting duurzaamheid plaatsen. De doelen reflecteren de drie dimensies van duurzame ontwikkeling: een veerkrachtige economie die waarde creëert op lange termijn zonder afhankelijk te zijn van uitputting van mensen of natuurlijke hulpbronnen; sociale ontwikkeling waarbij iedereen eerlijke kansen krijgt, de basisbehoeften worden vervuld en rechtvaardigheid en solidariteit worden gepromoot; ecologische leefbaarheid waarbij ecosystemen worden gerespecteerd en – waar nodig – hersteld en men verantwoord omgaat met energie, grondstoffen en biodiversiteit. Ook het bevorderen van vrede en (internationale) partnerschappen zijn twee belangrijke pijlers van de Agenda 2030;

- (9) *feitelijke vereniging*: elke vereniging zonder rechtspersoonlijkheid van 2 of meer natuurlijke personen die in onderling overleg een activiteit organiseren met het oog op de verwezenlijking van een onbaatzuchtige doelstelling, met uitsluiting van enige winstverdeling onder haar leden en bestuurders, en die een rechtstreekse controle uitoefenen op de werking van de vereniging;
- (10) *diasporaorganisaties*: verenigingen die zijn opgericht door of voornamelijk bestaan uit mensen met een migratieachtergrond en die een duurzame band onderhouden met het land of de regio van herkomst. In dit reglement verwijst de term specifiek naar diasporaorganisaties die zich inzetten voor mondiale solidariteit in dat land of die regio.

II. De aanvraag

Artikel 3 – Aanvraagcriteria

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet aan de volgende criteria zijn voldaan:

1° de aanvrager van de subsidie heeft zijn maatschappelijke zetel of vestiging op het grondgebied van de Provincie Oost-Vlaanderen en is een:

- a) Rechtspersoon of;
- b) Feitelijke vereniging, in dit geval dient de aanvraag door minstens twee natuurlijke personen met woonplaats in de provincie Oost-Vlaanderen ondertekend te worden.

2° de aanvraag betreft een project met duurtijd van:

- a) Eén jaar. Op basis van een jaarlijkse aanvraag en een positieve jaarlijkse evaluatie kan het project tweemaal verlengd worden, zodat het maximaal 3 kalenderjaren wordt gesubsidieerd of;

- b) Drie jaar. In dergelijk geval spreekt men van een meerjarig programma waarvoor een aanvraag enkel kan indien de aanvrager in het verleden minimum 3 jaar een beoordeling categorie A ontving in huidig of voorgaande reglementen betreffende mondiale solidariteitsprojecten. Op basis van een positieve jaarlijkse evaluatie en een projectaanvraag verlenging in het 3de uitvoeringsjaar kan het project verlengd worden tot maximaal 5 kalenderjaren, ofwel betreft het een jaarlijkse verlenging dan wel tweejaarlijks. In deze verlenging gaat extra aandacht naar de verankering van het initiatief en de resultaten.

De aanvrager kan aan het einde van de termijn van maximaal drie (in het geval van een eenjarig project dan wel vijf jaar (in het geval van een meerjarig programma) geen verlenging meer verkrijgen. Een nieuwe aanvraag betreft dan steeds een nieuw project/meerjarig programma in die zin dat het verschilt wat betreft regio, thema-doelstelling en/of doelgroep.

3° het project wordt uitgevoerd in een land op de DAC-lijst van de OESO. De aanvrager van het project voert ook een actieve werking in de provincie Oost-Vlaanderen.

4° het project sluit aan bij minstens één van de bevoegdheden/thema's van de provincie Oost-Vlaanderen: water, economische ontwikkeling en waardig werk, landbouw en voedselzekerheid, capaciteitsversterking, duurzame mobiliteit, toerisme en recreatie, duurzame energie, milieu en klimaat, ruimtelijke ordening, erfgoed, goed bestuur, vredevolle samenleving en mensenrechten;

5° de financiering van het project bestaat uit max. 80% de provinciale subsidie in uitvoering van dit reglement en min. 20% uit eigen inbreng van de aanvrager.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

De aanvraag van de subsidie wordt digitaal ingediend via het E-loket van de Provincie Oost-Vlaanderen en dit ten laatste op 5 november van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het project/meerjarig programma aanvangt. Een aanvrager kan slechts één aanvraag per aanvraagjaar indienen, waarbij een keuze wordt gemaakt tussen een project met duurtijd van één jaar, dan wel een meerjarig programma met duurtijd van drie jaar.

Het aanvraagdossier wordt in het Nederlands opgesteld, bevat bedragen in euro, en bevat minstens de volgende stukken:

- 1° basisgegevens van de aanvrager en de partnerorganisatie(s) (mede-)verantwoordelijk voor de uitvoering van het project;
- 2° een korte omschrijving van het project of meerjarig programma, met inbegrip van:
 - a) de verwachte resultaten en/of producten;
 - b) een indicatie van de uit te voeren activiteiten;
 - f) de doelgroepen en het (beoogde) aantal deelnemers;
 - g) begin- en einddatum
 - j) een tijdsplanning ;
 - h) een onderbouwing op welke manier het project beantwoordt aan de beoordelingscriteria;
- 3° voor aanvragen die een verlenging betreffen van een lopend subsidiedossier: een tussentijds inhoudelijk verslag, en een inschatting van de bestedingsgraad van het lopende jaar.
- 4° een realistische raming van de uitgaven en ontvangsten. In het geval van een meerjarig programma betreft dit een meerjarenbudget;
- 5° een bewijsstuk waaruit het bankrekeningnummer van de feitelijke vereniging blijkt, in het geval subsidie-aanvrager een feitelijke vereniging is;

Artikel 5 – Ontvankelijkheid van de aanvraag

De bevoegde dienst beoordeelt de aanvraag op zijn ontvankelijkheid overeenkomstig de bepalingen uit luik 'II. De aanvraag' van dit reglement. Ten laatste op 10 december wordt de aanvrager op de hoogte gebracht van het feit of het ingediende dossier volledig of onvolledig is.

Wanneer blijkt dat het dossier onvolledig is, vraagt de bevoegde dienst aan de indiener om binnen een nieuwe termijn van 21 kalenderdagen de ontbrekende stukken in te dienen via het E-loket. Dient de aanvrager de ontbrekende stukken niet in binnen die termijn, dan is de aanvraag finaal onontvankelijk en afgewezen.

III. De subsidie

Artikel 6 - Subsidiecriteria

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet aan de volgende criteria voldaan zijn:

§1. Criteria voor het subsidieerbaar project in het partnerland:

1° inbedding in de lokale context, geïntegreerd in lokale ontwikkelingsstrategieën (1=beperkt, 2=middelmatig, 3=sterk):

- het project beantwoordt aan de noden van de doelgroep;
- de partnerorganisatie in het projectland stemt af met andere organisaties in dezelfde streek of is gelinkt aan andere organisaties die rond hetzelfde thema werken;
- vanuit het project is er overleg en/of samenwerking met de (lokale) overheid.
Naargelang de lokale situatie kan dit gaan van informeren tot deelnemen aan lokale ontwikkelingsplannen;

2° versterking van de partnerorganisatie in het projectland (1=beperkt, 2=middelmatig, 3=sterk):

- eigenaarschap: de partnerorganisatie heeft de verantwoordelijkheid voor de uitvoering en opvolging van het project. De partnerorganisatie draagt, stuurt en beheert het project;
- organisatie- en capaciteitsversterking: het project zet in op het versterken van de partnerorganisatie, zodat deze zijn eigen analyses maakt, doelstellingen formuleert en projecten beheert en uitvoert, en als organisatie een actieve rol speelt in de civiele samenleving. De aanpak is procesmatig om stapsgewijs en op lange termijn verandering te bewerkstelligen;
- financiële verzelfstandiging: het project versterkt de partnerorganisatie in haar vermogen om op eigen kracht financieel duurzaam te functioneren. Onder andere door diversificatie van de inkomsten, bijdragen van de doelgroep, commerciële activiteiten, subsidies van de lokale overheid,...;

3° versterking van de beoogde doelgroep (1=beperkt, 2=middelmatig, 3=sterk): de doelgroep heeft inspraak in de planning en uitvoering van het project en wordt versterkt in zijn capaciteiten en autonomie;

4° het project draagt bij aan de realisatie van één of meerdere doelstellingen binnen Agenda 2030 (1=beperkt, 2=middelmatig, 3=sterk):

- sociale dimensie (People): gelijke kansen voor iedereen op het vlak van waardig inkomen, toegang tot onderwijs en gezondheidszorg, participatief werken, rekening houden met de wensen en de mogelijkheden van de mensen, met speciale aandacht voor de rol van de jeugd, vrouwen en inheemse volkeren;
- ecologische dimensie (Planet): duurzaam gebruik van natuurlijke rijkdommen en het zo beperkt mogelijk houden van de impact hiervan op het milieu;
- welvaart (Prosperity): inclusieve en duurzame economische ontwikkeling, rechtvaardigere verdeling, behoeftebevrediging (beantwoorden aan lokale noden), creëren van lokaal ondernemerschap, maximale aankoop van eerlijke en lokale producten;
- vrede (Peace): bevorderen van een vreedzame en inclusieve samenleving en bijdragen tot goed bestuur;
- partnerschap (Partnership): samenwerking op basis van gelijkwaardigheid, dialoog en respect, de doelgroep ondersteunen om zijn rechten te doen gelden en gehoord te worden;

5° ervaringsuitwisseling en samenwerking: samenwerking en ervaringsuitwisseling met andere organisaties in het projectland. (1=beperkt, 2=middelmatig, 3=sterk):

§2. Criteria voor een actieve (samen)werking en zichtbaarheid in de provincie Oost-Vlaanderen (niet subsidieerbaar):

1° het project wordt gedragen door (1=beperkt, 2=middelmatig 3=sterk) een steun- of solidariteitsgroep van vrijwilligers in de provincie Oost-Vlaanderen die het project zichtbaar ondersteunt en mee uitdraagt via sensibilisering, communicatie, lokale initiatieven,...;

2° De aanvrager van de subsidie draagt via een actieve werking bij aan mondiaal begrip en solidariteit in de provincie Oost-Vlaanderen (1=beperkt, 2=middelmatig 3=sterk);

3° de aanvrager van de subsidie werkt samen met andere mondiale solidariteitsorganisaties en/of diaspora(organisaties) uit het betrokken projectland en is actief binnen het lokaal mondiaal beleid op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen (1=beperkt, 2=middelmatig 3=sterk);

4° de aanvrager van de subsidie neemt deel aan vormingsmomenten die bijdragen aan kennisuitwisseling met andere organisaties en de kwaliteit van het project in het partnerland versterken (1=beperkt, 2=middelmatic 3=sterk).

Artikel 7 - Beslissingsprocedure

De ontvankelijke subsidieaanvragen worden voorgelegd aan de Deputatie, die beslist op basis van dit reglement en dit ten laatste op 10 maart van het jaar volgend op het jaar van de aanvraag.

De aanvragen worden ingedeeld in 4 categorieën (A,B,C,D), afhankelijk van de mate waarin zij voldoen aan de subsidiecriteria:

- 1° categorie A: aanvragen die in belangrijke mate beantwoorden aan de subsidiecriteria;
- 2° categorie B: aanvragen die in voldoende mate beantwoorden aan de subsidiecriteria;
- 3° categorie C: aanvragen die minimaal beantwoorden aan de subsidiecriteria;
- 4° categorie D: aanvragen die onvoldoende beantwoorden aan de subsidiecriteria. Deze aanvragen komen bijgevolg niet in aanmerking voor een subsidie.

Een meerjarig programma kan enkel gesubsidieerd worden indien het minimaal in voldoende mate beantwoordt aan de subsidiecriteria, zijnde vallend binnen categorie A of categorie B.

Indien het beschikbare krediet ontoereikend is om alle aanvragen volledig te subsidiëren, wordt de subsidie evenredig verminderd in functie van het aantal ingediende aanvragen.

Artikel 8 - Bedrag

Het bedrag van de subsidie bedraagt maximaal 80% van de totale kost van het project/meerjarig programma en wordt begrensd op:

- In categorie A: 7.000 euro voor een éénjarig project en 7.500 euro per jaar voor een meerjarig programma;
- In categorie B: voor een éénjarig project en een meerjarig programma 5.000 euro per jaar;
- In categorie C: voor een éénjarig project 3.000 euro per jaar.

Artikel 9 - Kosten die in aanmerking komen voor subsidie

§1 De subsidie is enkel bestemd voor de kosten van het goedgekeurde project in het DAC-partnerland.

§2 Volgende kosten komen niet in aanmerking voor verantwoording van de subsidie:

- 1° reis-, verblijf- en andere kosten van de aanvrager van de subsidie en lonen van buitenlandse coöperanten;
- 2° kosten voor het optrekken van nieuwe gebouwen;

§3 In uitzondering op §2,2° zijn volgende kosten wél toegelaten:

- 1° heropbouw van reeds eerder door de Provincie Oost-Vlaanderen gefinancierde gebouwen, na vernieling door rampspoed;
- 2° renovatie- en herstelwerken en beperkte uitbreidingswerken aan gebouwen met een bestaande werking. Deze kosten komen in aanmerking voor maximum 50% van het bedrag van de subsidie;
- 3° constructie van water- en sanitaire voorzieningen, andere nutsvoorzieningen en landbouwinfrastructuur.

Artikel 10 – Uitbetaling na toekenning én verantwoording

De subsidie wordt in twee schijven uitbetaald:

- 1° een eerste schijf van 80% wordt als terugvorderbaar voorschot uitbetaald na de toekenning door de deputatie. Voor de meerjarige programma's wordt in jaar 2 en jaar 3 de eerste schijf uitbetaald in januari.
- 2° een tweede schijf van 20% wordt uitbetaald na de indiening en goedkeuring van de verantwoording van het betrokken uitvoeringsjaar.

De verantwoording wordt ten laatste op 28 februari van het kalenderjaar volgend op het uitvoeringsjaar ingediend en omvat:

- a) een financieel verslag in het Nederlands met een overzicht van alle ontvangsten en uitgaven in het kader van het project/ meerjarig programma of de verlenging ervan, de wisselkoersberekening, en verantwoordingsstukken voor alle gemaakte uitgaven, omgerekend naar euro;
- b) een inhoudelijk verslag met resultaten;
- c) Alle stukken die vereist zijn conform het reglement van 15 oktober 2025 met betrekking tot de controle op de toekenning, de aanwending en de betaling van subsidies en met betrekking tot de reservevorming met provinciale subsidies.

Artikel 11 – (De)cumul

Een subsidie, verleend op basis van dit reglement, mag worden gecumuleerd met een andere subsidie van de Provincie Oost-Vlaanderen en van een andere overheid of organisatie. De subsidie kan maximaal het verschil bedragen tussen de uitgaven en de inkomsten (zijnde eigen inbreng, ontvangsten en andere subsidies).

IV. Rechten en plichten

Artikel 12 - Verbintenissen van de aanvrager

De aanvrager verbindt zich ertoe:

- 1° om het project/ meerjarig programma zelf op te volgen en de eindverantwoordelijkheid te dragen voor een goede uitvoering en verantwoording;
- 2° een deugdelijke administratie te voeren en indien nog van toepassing, dat te doen volgens de daartoe bestemde provinciale modelformulieren;
- 3° de samenwerking met en/of het logo van de Provincie Oost-Vlaanderen op herkenbare wijze te vermelden en/of aan te brengen op alle communicatie die wordt gevoerd met betrekking tot de activiteit(en). De aanvrager kan de nodige communicatiematerialen aanvragen via mondialesamenwerking@oost-vlaanderen.be;
- 4° bij onvoorziene omstandigheden een eventuele wijziging van de aanvangs- en einddatum van het project/ meerjarig programma mee te delen, een eventuele vraag voor herbestemming van middelen vooraf voor te leggen ter goedkeuring;
- 5° mee te werken aan publieksactiviteiten van de Provincie Oost-Vlaanderen rond mondiale solidariteit en waar mogelijk de Provincie Oost-Vlaanderen te informeren over activiteiten met betrekking tot het project/meerjarig programma;

Artikel 13 - Controle en sancties

§1. De Provincie Oost-Vlaanderen heeft het recht om de aanwending van de subsidies te (laten) controleren op basis van het Reglement van 15 oktober 2025 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies. Dit reglement bevat, afhankelijk van het bedrag van de subsidie, de

controlemechanismen en een opsomming van de stukken die in functie van de financiële controle minimaal moeten worden ingediend ter verantwoording van de subsidie.

§2. Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden opgenomen in de aanvraag van de subsidie of in de in te dienen stukken of indien blijkt dat dit reglement niet correct werd nageleefd, kan de Deputatie, onverminderd het vorige lid, de toegekende subsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Misbruik kan aanleiding geven tot uitsluiting van toekomstige subsidies van de Provincie Oost-Vlaanderen.

V. Slotbepalingen

Artikel 14 – Conformiteit met andere regelgeving

De toekenning van deze subsidie gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en inzake staatssteun, en de wetgeving op overheidsopdrachten.

Artikel 15 - Betwistingen

De Deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

Een betwisting is slechts ontvankelijk indien zij via het E-loket wordt ingediend binnen de 30 kalenderdagen na bekendmaking van desbetreffende beslissing, hetzij een ontvankelijkheidsbeslissing uitgaand van de bevoegde dienst, een gegrondheidsbeslissing van de deputatie of een weigering tot uitbetaling. Een betwisting moet concreet en gemotiveerd zijn, waarbij minstens wordt uiteengezet waarom de beslissing strijdig zou zijn met dit reglement.

Artikel 16 – Overgangsbepalingen en inwerkingtreding

Het reglement van 7 september 2022 met betrekking tot de subsidiëring van projecten in landen in ontwikkeling (DAC) met draagvlak in de provincie Oost- Vlaanderen wordt opgeheven.

Aanvragen die werden ingediend voor 15 november 2025, worden verder afgehandeld conform het reglement van 7 september 2022 met betrekking tot de subsidiëring van projecten in landen in ontwikkeling (DAC) met draagvlak in de provincie Oost- Vlaanderen.

Dit reglement treedt in werking op 9 september 2026 en is van toepassing op aanvragen die vanaf die datum worden ingediend.

Met betrekking tot het E-loket wordt als overgangsmaatregel voor de aanvragenronde van 2026 voor uitvoeringsjaar 2027 en alle daaraan verbonden communicatie gewerkt met indiening via digitale postbus mondialesamenwerking@oost-vlaanderen.be.