

## **Verslag aan de Provincieraad**

**betreft** **Provinciaal Onderwijs**  
Wijzigingen aan de gemeenschappelijke tekst van het  
schoolreglement voor Kiempunten voor het schooljaar 2020-  
2021  
bevoegde gedeputeerde Kurt Moens

Mevrouwen en mijne Heren,

Als gevolg van onder andere gewijzigde wetgeving moeten er voor het schooljaar 2020-2021 enkele aanpassingen gebeuren aan de gemeenschappelijke tekst van het schoolreglement voor de Kiempunten (provinciale scholen voor buitengewoon basisonderwijs).

Hierbij een overzicht van de voorgestelde wijzigingen:

### **1. Wijziging schooljaar 2019-2020 naar schooljaar 2020-2021**

#### **Voorstel wijziging:**

In de teksten van de schoolreglementen wordt '2019-2020' vervangen door '2020-2021'

### **2. Nieuwe versie van 'Woord vooraf'**

Het 'woord vooraf' werd herschreven door het kabinet van gedeputeerde Kurt Moens.

#### **Voorstel wijziging:**

Welkom op de school van de Provincie Oost-Vlaanderen. Het provinciaal onderwijs biedt pluralistisch, kwaliteitsvol en betaalbaar onderwijs dat snel inspelt op de uitdagingen van vandaag en morgen.

Onze professionele medewerkers dragen zorg voor de brede persoonlijke ontwikkeling van onze leerlingen in nauwe samenwerking met alle betrokkenen.

Wij zetten in op innovatie in een eigentijdse infrastructuur. We werken met moderne leermiddelen en lesmethodes en hebben daarbij bijzondere aandacht voor welzijn, milieu en duurzaamheid.

Tot welke doelgroep de provinciale scholen Oost-Vlaanderen zich ook richten, al deze scholen staan op hun eigen manier in voor een kwaliteitsvolle opvoeding en vorming.

Dit komt ten volle tot uiting in de eigen missie van het Provinciaal Onderwijs.

In onze scholen vormen alle leerlingen, ouders, leden van het onderwijzend, het besturend, het ondersteunend, het administratief, het technisch en het dienstpersoneel, en het schoolbestuur één grote levende gemeenschap. Ieder lid van deze gemeenschap is mee verantwoordelijk voor de goede werking ervan.

Samen met jullie bouwen we aan een school waar we talenten maximaal ontwikkelen en de leerlingen zich kunnen ontplooiën tot kritische, zelfstandig denkende burgers. Assertief en verdraagzaam. Klaar om morgen verantwoordelijkheid op te nemen, in Vlaanderen en de wereld.

Provincie Oost-Vlaanderen

### **3. Nieuwe namen**

De Provincieraad besliste in zitting van 4 september 2019 dat de provinciale scholen van de provincie Oost-Vlaanderen nieuwe namen krijgen met ingang van 1 september 2020.

#### **Voorstel wijziging:**

Volgende tekst wordt aan het schoolreglement toegevoegd:

#### **Provinciaal onderwijs**

Onze scholen en centra

Onze school maakt deel uit van een groot netwerk van scholen: de provinciale scholen van de provincie Oost-Vlaanderen.

Sinds kort heten de lagere scholen van de provincie Oost-Vlaanderen

Kiempunt,

de middelbare scholen Richtpunt en de centra voor volwassenenonderwijs

Groeipunt.

Kiempunt

Er zijn drie scholen voor buitengewoon lager onderwijs: Kiempunt campus Eeklo,

Kiempunt campus Assenede en Kiempunt campus Buggenhout.

Deze drie scholen bieden buitengewoon lager onderwijs aan.

In Buggenhout en Eeklo kan je terecht voor type basisaanbod en type 9 onderwijs.

In Assenede voor type basisaanbod en type 2 onderwijs.

Meer informatie vind je terug op de website [www.kiempunt.be](http://www.kiempunt.be)

Richtpunt

In totaal heeft de provincie Oost-Vlaanderen negen secundaire scholen, met elk zijn eigenheid

en troeven. Deze scholen zijn verspreid over de hele provincie en je kan er terecht voor talrijke opleidingen.

Alle informatie vind je terug op de website [www.richtpunt.be](http://www.richtpunt.be)

Groeipunt

In de centra voor volwassenenonderwijs van de provincie Oost-Vlaanderen vind je zeker en vast je plekje. Van je middelbare diploma behalen tot het volgen van een kook- of fotografie cursus en het leren van Chinees. Het kan allemaal bij Groeipunt.

Je kan bij Groeipunt terecht voor maar liefst 176 verschillende opleidingen op 55 lesplaatsen in heel Oost-Vlaanderen.

Meer informatie vind je terug op de website [www.groeipunt.be](http://www.groeipunt.be)

#### **4. Voettekst**

De voettekst wordt geactualiseerd.

##### **Voorstel wijziging:**

De voettekst wordt aangepast als volgt:

‘Schoolreglement Kiempunt campus **in te vullen door de school** schooljaar 2020-2021’

#### **5. Aanpassing adres administratie schoolbestuur**

##### **Voorstel wijziging:**

Administratie:  
Directie Onderwijsinstellingen  
Provinciehuis  
Gouvernementstraat 1  
9000 Gent  
Tel. 09-267 74 45  
e-mail: [provinciaalonderwijs@oost-vlaanderen.be](mailto:provinciaalonderwijs@oost-vlaanderen.be)  
website: [www.provinciaalonderwijs.be](http://www.provinciaalonderwijs.be)

#### **6. Wijziging structuur/rol van ‘CSW’**

CSW maakt deel uit van de optimalisatie-oefening van de directie onderwijsinstellingen.

Deze oefening dient nog verder uitgewerkt worden. Binnen die optimalisatie zal de CSW een gewijzigde structuur kennen.

##### **Voorstel wijziging:**

De expliciete benaming ‘Cel voor Schoolmaatschappelijk Werk (CSW)’ en elke verwijzing naar de rol van CSW wordt geschrapt in de schoolreglementen.

#### **7. Geïnformeerde toestemming door leerlingen of hun ouders voor vaccinaties CLB**

In het verleden was er bepaald dat er voor vaccinatie CLB toestemming moest zijn van de ouders. Voor vaccinaties CLB wordt nu de wet betreffende de rechten van de patiënt gevolgd met de geïnformeerde toestemming. Hierbij wordt niet opgelegd wie de toestemming moet geven. In verschillende situaties kan dit de leerling zijn of de ouders.

##### **Voorstel wijziging:**

In het schoolreglement wordt bij 1.2.5 Centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) de zin: ‘Vaccinaties gebeuren enkel na toestemming van de ouders.’ geschrapt.

En volgende tekst toegevoegd:

‘Voor vaccinaties volgt het CLB de wet betreffende de rechten van de patiënt met de geïnformeerde toestemming.’

#### **8. Afwezigheden**

##### **Leerplicht vanaf 5 jaar**

Hoofdstuk 2.3 Afwezigheden wordt op basis van de omzendbrief BaO/2002/11 van 18 juni 2002 betreffende afwezigheden van leerlingen in het basisonderwijs geactualiseerd.

##### **Voorstel wijziging:**

De tekst wordt als volgt aangepast:

Als ouder ben je verantwoordelijk voor het feit dat je kind aan de leerplicht voldoet.

Voor leerlingen in het lager onderwijs (ook voor 5-jarigen die vervroegd zijn ingestapt) en voor 6- en 7-jarigen in het kleuteronderwijs is de leerplicht voltijds.

Voor het voldoen aan deze leerplicht heb je gekozen voor inschrijving in een school. Een inschrijving alleen is evenwel niet voldoende: je kind moet elke schooldag van het schooljaar daadwerkelijk op school aanwezig zijn, behalve bij gewettigde afwezigheden.

Leerlingen die niet aan meerdaagse, buitenschoolse activiteiten (bijvoorbeeld bosklassen, zeeklassen,...) deelnemen, zijn gedurende die periode op school aanwezig.

Voor 5-jarigen in het kleuteronderwijs geldt een leerplicht van 275 halve dagen aanwezigheid.

Niet-leerplichtige leerlingen in het kleuteronderwijs kunnen niet onwettig afwezig zijn, aangezien ze niet altijd op school moeten zijn.

Hierna vind je in welke situaties leerlingen in het lager onderwijs en 6- en 7-jarigen in het kleuteronderwijs gewettigd afwezig kunnen zijn en wat je verplichtingen ter zake zijn.

## **9. Problematische afwezigheden en koppeling aan de kleuter- en/of schooltoeslag**

Niet alleen de schooltoeslag, ook de kleuterschooltoeslag wordt gekoppeld aan problematische afwezigheden. Dit wordt expliciet opgenomen voor kiempunt campus Assenede

### **Voorstel wijziging:**

Bij 2.3.6 wordt volgende tekst toegevoegd:

**Enkel voor Kiempunt campus Assenede:**

Ook voor kleuters, leerplichtig of niet, is het belangrijk dat ze regelmatig naar school komen. Kinderen die lessen en activiteiten missen, lopen meer risico op achterstand.

De afwezigheidsgegevens van kleuters worden eveneens doorgegeven aan de overheid.

Kleuters die onvoldoende dagen naar school komen, kunnen hun kleutertoeslag verliezen.

Meer info via [kleuter-](#) en/of [schooltoeslag](#)

## **10. Leefregels**

In overleg met gedeputeerde Kurt Moens en zijn kabinet worden in het schoolreglement de algemene afspraken en leefregels aangepast.

### **Voorstel wijziging:**

De tekst van het schoolreglement wordt als volgt aangepast:

Bij 3.2 Te laat komen

Wanneer is je kind te laat? in te vullen door de school

Wat moet je kind doen als het te laat is? in te vullen door de school

Wat zijn de mogelijke sancties? in te vullen door de school

Bij 3.5 Middagmaal en aanwezigheid op school tijdens de middagpauze

.

→ **aan te vullen door de school.**

Op school wordt er ook regelmatig een vegetarische maaltijd voorzien. Deze beslissing past binnen het gezond- en duurzaamheidsbeleid van onze school. Een vegetarische maaltijd is immers een duurzame en een gezonde maaltijd.

Bij 3.7 Taalgebruik:

De leer- en spreektaal op school is het Nederlands. Onze school moedigt iedereen aan om het Nederlands zo correct mogelijk te gebruiken. Als anderstalige ouders hun kinderen inschrijven in onze school, dan verwachten we dat ze hun kinderen aanmoedigen om Nederlands te spreken, ook buiten de school. Om de communicatie in de school correct te laten verlopen, vragen wij van iedereen een respectvol en verzorgd taalgebruik.

Bij 3.9 Uiterlijk en kledij:

Het uiterlijk van je kind is een visitekaartje. Wij verwachten dat je kind zijn/haar kleding, schoeisel en uiterlijk verzorgt en afstemt op de omstandigheden en schoolcontext. Indien er een polemiek ontstaat in verband met het uiterlijk of de kleding van je kind, dan beslist de directie over het al dan niet aangepast zijn, eventueel na overleg met de ouders.

Aan te vullen door de school met specifiek kledijvoorschriften (turnles, ateliers, etc...)

Bij 3.10.4 Medicatie en ziekte:

De lijst van de meldingsplichtige infectieziekten werd geschrapt en vervangen door de link naar de website zorg en gezondheid: <https://www.zorg-en-gezondheid.be/een-meldingsplichtige-infectieziekte-aangeven>

Bij 6.1 Lesmateriaal, leer- en handboeken:

Je kind dient altijd zijn lesmateriaal (cursus, handboek,...) bij te hebben. Als het regelmatig niet in orde is, riskeert je kind een sanctie. Zorg voor een degelijke boekentas of rugzak waarin je kind zijn boeken en zijn persoonlijke lesbenodigdheden kan vervoeren.

## **10 Privacy**

Ellen Maes, functionaris voor gegevensbescherming bij eGov, Provincie Oost-Vlaanderen heeft de schoolreglementen gescreend en de teksten ivm Privacy aangepast. Ook de bijlage 5 'Privacyverklaring leerling' werd aangepast.

**Voorstel wijziging:**

Bij 6.10.Privacy:

wordt volgende tekst opgenomen:

6.10.1 Privacy

Gegevensbescherming en informatieveiligheid

Op onze school gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. We verzamelen doorheen jouw schoolloopbaan heel wat gegevens. De school verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders in het kader van haar opdracht. Het schoolbestuur is de eindverantwoordelijke voor deze verwerking en de veiligheid ervan.

Het schoolbestuur en de school leven de verplichtingen na die voortvloeien uit de regelgeving inzake privacy en gegevensbescherming en gaan zorgvuldig om met deze persoonsgegevens.

Het schoolbestuur zorgt voor een afdoend niveau van gegevensbescherming en informatieveiligheid. De school heeft een aanspreekpunt dat in contact staat met de functionaris voor gegevensbescherming en betrokken wordt in het informatieveiligheidsbeleid van het schoolbestuur (wat onderwijs betreft).

De school zal enkel gegevens verwerken met de toestemming van de ouders, tenzij er een andere wettelijke grondslag is voor de verwerking. Deze toestemming moet vrij, specifiek, geïnformeerd en ondubbelzinnig zijn. Jouw persoonsgegevens verwerken we met Pictoo en Smartschool (schrappen indien niet van toepassing). We maken met de softwareleverancier afspraken over het gebruik van die gegevens. De leverancier mag de gegevens niet gebruiken voor commerciële doeleinden.

De gegevens van jouw kind worden digitaal bewaard en veilig opgeslagen. We zien er op toe dat niet iedereen zomaar toegang heeft tot de gegevens van jouw kind. De toegang is beperkt tot de personen die betrokken zijn bij de begeleiding van jouw kind. Verder hanteert het schoolbestuur een strikt beleid inzake toegangsrechten en paswoorden en reageert ze adequaat op datalekken.

Om gepast te kunnen optreden bij risicosituaties, kunnen we uitzonderlijk ook gegevens over de gezondheidstoestand van jouw kind verwerken, maar dat gebeurt enkel met de schriftelijke toestemming van de ouders. De ouders kunnen de toestemming hiervoor altijd intrekken.

Als je vragen hebt over jouw rechten in het kader van de privacy, dan kan je contact opnemen met (naam in te vullen door de school).

Gedetailleerde informatie inzake informatieveiligheid en privacy voor de leerling, vind je in bijlage 5 'Privacyverklaring van de leerling' die tot doel heeft:

- de persoonlijke levenssfeer van de betrokken te beschermen tegen verkeerd en onbedoeld gebruik van de persoonsgegevens;
- vast te stellen welke persoonsgegevens worden verwerkt en met welk doel dit gebeurt;
- de zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens te waarborgen;
- de rechten van betrokkene te waarborgen.

De meest recente versie van de [privacyverklaring](#) van het schoolbestuur, de Provincie Oost-Vlaanderen, is ook te raadplegen via de website van de school ([link privacyverklaring invoegen](#)).

#### Meedelen van leerlingengegevens aan ouders

Ouders hebben recht op inzage en recht op toelichting bij de gegevens die op de leerling betrekking hebben, waaronder de evaluatiegegevens, die worden verzameld door de school. Indien na de toelichting blijkt dat de ouders een kopie willen van de leerlingengegevens, hebben ze kopierecht. Dat kan door schriftelijk contact op te nemen met de directeur.

Iedere kopie dient persoonlijk en vertrouwelijk behandeld te worden, mag niet verspreid worden noch publiek worden gemaakt en mag enkel gebruikt worden in functie van de onderwijsloopbaan van de leerling.

#### Meedelen van leerlingengegevens aan derden

De school zal geen leerlingengegevens meedelen aan derden, tenzij voor de toepassing van een wettelijke of reglementaire bepaling of in het kader van een overeenkomst die de school afsluit met een verwerker voor leerplatformen, leerlingenvolgsystemen, leerlingenadministratie en dergelijke meer.

Ook in het kader van het lidmaatschap bij het Provinciaal Onderwijs Vlaanderen (POV) en de daaruit voortvloeiende dienstverlening kunnen er leerlingengegevens worden meegedeeld.

Bij verandering van school door een leerling worden tussen de betrokken scholen leerlingengegevens overgedragen naar de nieuwe school op voorwaarde dat:

- de gegevens enkel betrekking hebben op de leerlingenspecifieke onderwijsloopbaan;
- de overdracht gebeurt in het belang van de leerling;
- de ouders zich niet expliciet verzet hebben, tenzij de regelgeving de overdracht verplicht stelt.

Desgevallend: De school nodigt de ouders hiertoe uit op een overleg waarop de gegevens worden ingekeken en waarop samen overeengekomen wordt welke gegevens worden overgedragen.

Een kopie van het verslag of het gemotiveerd verslag van een CLB moet verplicht overgedragen worden van de oude school naar de nieuwe school. Ouders kunnen zich tegen deze overdrachten niet verzetten.

Gegevens die betrekking hebben op schending van leefregels door de leerling mogen nooit aan de nieuwe school doorgegeven worden.

#### 6.10.2 Toestemming voor het maken en publiceren van beeldmateriaal

De school maakt in de loop van het schooljaar foto's en video-opnames van leerlingen tijdens verschillende activiteiten. Spontane, niet-geposeerde foto's en sfeerbeelden kunnen op elk moment worden gemaakt.

Voor het maken van gerichte beelden en voor de publicatie van dit beeldmateriaal vragen we de toestemming van de ouders. De ouders zullen dan ook gevraagd worden om het formulier 'Toestemming voor het maken en publiceren van beeldmateriaal', in te vullen.

Onder gerichte beelden verstaan wij individueel beeldmateriaal waardoor één of enkele personen tijdens een groepsactiviteit worden uitgelicht of waarvoor wordt geposeerd, zoals individuele foto's, groeps- en klasfoto's. Hierbij worden het soort geluids- of beeldmateriaal, de verspreidingsvorm en het doel gespecificeerd.

Met betrekking tot de publicatie maken we een onderscheid tussen publicatievormen die minder of meer openbaar zijn. Hoe meer openbaar, hoe groter de kans dat het beeldmateriaal verder wordt gebruikt door anderen. De school heeft hierover geen controle en kan hiervoor niet verantwoordelijk worden geacht.

De school maakt en publiceert enkel het beeldmateriaal waarvoor de ouders expliciet de toestemming hebt gegeven. Je kan deze toestemming op elk moment intrekken. De ouders hebben altijd recht op toegang tot en verwijdering van het beeldmateriaal. Ook als je bezwaar maakt tegen spontane foto's en sfeerbeelden waarop hun kind te zien bent, zullen wij deze verwijderen. Voor al deze zaken mogen de ouders ons schrijven of e-mailen.

De toestemming geldt zolang hun kind op de school zit, tenzij ze beslissen om je toestemming aan te passen.

#### Camerabewaking (desgevallend)

De camerawet is aangepast. Het schoolbestuur moet zijn beslissing om camera's op te hangen niet langer aan de Gegevensbeschermingsautoriteit (de vroegere Privacycommissie) meedelen, maar aan de politiediensten. De

betrokkenen kunnen op eenvoudige vraag inzage krijgen van de beelden waarop ze te zien zijn ; ze moeten hun vraag niet langer motiveren.

#### **Voorstel wijziging:**

De tekst werd aangepast als volgt:

##### **6.10.3 Camerabewaking (desgevallend)**

De school kan altijd gebruik maken van camerabewaking, hetzij tijdelijk, hetzij permanent en dit op alle locaties (behalve toiletten, douche- en kleedkamers van het domein).

De plaatsen die onder camerabewaking staan worden duidelijk aangeduid met een pictogram.

De beelden zijn enkel bedoeld voor interne observatie, tenzij er feiten worden vastgesteld die in strijd zijn met hogere wetgeving. Indien dit laatste het geval is, worden deze beelden doorgegeven aan de bevoegde instanties. Iedereen die gefilmd wordt, mag vragen om die beelden te zien.

##### **6.10.4 Nieuwsbrieven (desgevallend)**

De school leeft de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens na. Dit houdt onder meer in dat de persoonsgegevens die door de school via de inschrijving op de nieuwsbrief verzameld worden, uitsluitend gebruikt worden voor de gepersonaliseerde informatieverstrekking aan de lezers. De persoonsgegevens worden niet doorgegeven aan derden. De persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan nodig voor de dienstverlening.

Bovendien wordt er een opt-out voorzien. Dit is de mogelijkheid om zonder kosten rechtstreeks via een link in de nieuwsbrief aan te duiden dat je de nieuwsbrieven in de toekomst niet meer wenst te ontvangen op het opgegeven e-mailadres.'

## **11. Opheffing van de privacywet van 8 december 1992**

Op 5 september 2018 werd de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot verwerking van persoonsgegevens (kaderwet) gepubliceerd.

De kaderwet heft de privacywet van 8 december 1992 definitief op.

#### **Voorstel wijziging:**

In het reglement wordt de verwijzing naar de privacywet van 8 december 1992 vervangen door de Wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens.

## **12. Reglement inzake tucht en schending van de leefregels.**

Er bestaat verwarring rond:

- Tijdelijke verwijdering versus tijdelijke uitsluiting

Tijdelijke verwijdering wordt in het schoolreglement vermeld als één van de mogelijke ordemaatregelen voor het schenden van de leefregels. Er is nog al wat verwarring rond de terminologie 'tijdelijke verwijdering' versus 'tijdelijke uitsluiting'.

'Tijdelijke verwijdering' is een ordemaatregel en 'tijdelijke uitsluiting' is een tuchtmaatregel.

- Preventieve schorsing:

Wanneer gaat deze maatregel in?

Preventieve schorsing is een bewarende maatregel en geen tuchtmaatregel.

#### **Voorstel wijziging:**

##### **Bij 10.1 Maatregelen wegens schending van de leefregels:**

wordt ter verduidelijking de tekst als volgt aangepast:



De verwijdering uit de les is een maatregel wegens schending van de leefregels en mag niet verward worden met een tijdelijke uitsluiting (is een tuchtmaatregel) en de preventieve schorsing (is een bewarende maatregel).

Bij 10.2 Preventieve schorsing als bewarende maatregel :

wordt in de tekst verduidelijkt dat de preventieve geen sanctie is maar een bewarende maatregel. De tekst wordt aangepast als volgt:

De school beslist wanneer deze ingaat, meestal is dit onmiddellijk na de feiten waarvoor een tuchtonderzoek gestart wordt. De preventieve schorsing is geen sanctie maar een bewarende maatregel. Het uitspreken van de preventieve schorsing impliceert immers dat een tuchtonderzoek gestart wordt. Dit tuchtonderzoek leidt al dan niet tot het uitspreken van een tuchtsanctie (tijdelijke of definitieve uitsluiting).

Het ingaan van de preventieve schorsing wordt aan de ouders ter kennis gebracht.

Uw vergadering wordt uitgenodigd om het ontwerpbesluit betreffende de gemeenschappelijke tekst van het schoolreglement voor de Kiempunten voor het schooljaar 2020-2021 goed te keuren.

Gent, .

namens de Deputatie:

De provinciegriffier,  
Albert De Smet

De bevoegde gedeputeerde,  
Kurt Moens