

directie Leefmilieu  
PNEC De Kaaihoeve

## Provincieraadsbesluit

betreft **PROVINCIALE MILIEU- EN NATUURRAAD**  
wijziging van de statuten, afsprakennota en huishoudelijk  
reglement  
verslaggever de heer Jozef Dauwe

De Provincieraad,

Gelet op de artikelen 65 en 85 van de Provinciewet;

Gelet op de besluiten van de Provincieraad van 10 juni 1998 en 11 juni 2003 houdende de oprichting van de provinciale Milieu- en Natuurraad Oost-Vlaanderen, hierna MiNa-raad genoemd;

Gelet op het besluit van de Provincieraad van 16 april 2008 houdende de ondertekening van de Samenwerkingsovereenkomst 2008-2013 tussen de Vlaamse Overheid en de Provincie Oost-Vlaanderen, hierna Samenwerkingsovereenkomst genoemd;

Gelet op het besluit van de Provincieraad van 13 september 2000 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen voor provinciale commissies, jury's en examencommissies;

Gehoord het verslag van gedeputeerde Dauwe, lid van haar college;

### **besluit :**

#### I. ALGEMENE BEPALINGEN

##### **Artikel 1.** Doelstelling

De provincie Oost-Vlaanderen richt een MiNa-raad op met een prioritaire taak inzake aanbeveling en advies over het provinciale en intergemeentelijke beleid in aspecten van leefmilieu, natuur en duurzame ontwikkeling.

##### **Artikel 2.** Mandaat en geldigheid

**§ 1** Het mandaat van de MiNa-raad is in principe geldig voor de duur van de Samenwerkingsovereenkomst. Het mandaat kan na de eerste termijn jaarlijks stilzwijgend verlengd worden. In functie van nieuwe regelgeving, kan de MiNa-raad te allen tijde worden ontbonden om opnieuw te worden samengesteld conform nieuwe richtlijnen. Het mandaat van de leden blijft geldig tot de MiNa-raad effectief vernieuwd is.

/...

**§ 2** De bepalingen in deze statuten zijn geldig voor de duur van het mandaat van de MiNa-raad, behalve wanneer deze op vraag van de MiNa-raad worden gewijzigd, conform artikel 21.

## II. BEVOEGDHEDEN en TAKEN

### **Artikel 3. Advisering**

**§ 1** De MiNa-raad adviseert in opdracht van de Deputatie of de Provincieraad of op eigen initiatief.

**§ 2** In de afsprakennota (zoals bedoeld in artikel 16) tussen de Provincieraad en de MiNa-raad wordt vastgelegd over welke onderwerpen de Deputatie of de Provincieraad advies vraagt aan de MiNa-raad, hoe de adviesprocedure verloopt en op welke manier gevolgd dient te worden gegeven aan dit advies.

### **Artikel 4. Andere activiteiten**

De MiNa-raad vervult ook een informatieve en sensibiliserende taak bij de bevolking en kan in dit kader activiteiten ondernemen op eigen initiatief of op niet dwingend verzoek van de Deputatie of de Provincieraad.

## III. SAMENSTELLING

### **Artikel 5. Algemeen**

**§ 1** De MiNa-raad is samengesteld uit een voorzitter en ondervoorzitter, stemgerechtigde leden, niet-stemgerechtigde leden en waarnemers. Daarnaast wordt de raad ook administratief bijgestaan door een secretaris.

**§ 2** De samenstelling van de MiNa-raad wordt bepaald door de Provincieraad, die het aantal zetels en de geledingen vastlegt, alsook de criteria waaraan kandidaat-lidorganisaties moeten voldoen.

### **Artikel 6. Organisaties en leden**

**§ 1** Organisaties zoals bedoeld in artikel 5 § 2 dienen een actieve, bovenlokale werking te hebben die zich (mede) richt op het Oost-Vlaamse grondgebied en voldoende betrokkenheid te hebben bij of impact te hebben op de beleidsdomeinen leefmilieu, natuur en duurzame ontwikkeling.

**§ 2** Iedere lidorganisatie vaardigt een effectief en/of een plaatsvervangend kandidaat-lid af voor de MiNa-raad. Deze vertegenwoordigers zijn effectief lid van de organisatie en dienen inwoner te zijn van de provincie Oost-Vlaanderen of de standplaats van hun organisatie binnen de provincie te hebben.

### **Artikel 7. Stemgerechtigde leden**

**§ 1** De MiNa-raad bevat volgende stemgerechtigde leden

- zeven leden uit de milieu- en natuursector
- drie leden uit de werknemersorganisaties
- twee leden uit de landbouwsector
- twee leden uit de werkgeversorganisaties (industrie en middenstand)
- een voorzitter

./...

**§ 2** Tenminste een derde van de stemgerechtigde leden bestaat uit leden van milieu- en natuurverenigingen.

**§ 3** Van beide geslachten is tenminste een derde vertegenwoordigd in de MiNa-raad. Alle lidorganisaties hebben hierin gelijke verantwoordelijkheid.

#### **Artikel 8. Niet-stemgerechtigde leden**

**§ 1** Niet-stemgerechtigde leden kunnen deelnemen aan de discussie, maar hebben geen stemrecht.

**§ 2** Het aantal niet-stemgerechtigde leden bedraagt maximaal de helft van het aantal stemgerechtigde leden.

#### **Artikel 9. Waarnemers**

**§ 1** De MiNa-raad kan waarnemers uitnodigen waarvan de deskundigheid of betrokkenheid aansluit bij de onderwerpen van vergadering. Het aantal waarnemers wordt bepaald door de MiNa-raad.

**§ 2** Waarnemers kunnen deelnemen aan de discussie, maar hebben geen stemrecht.

#### **Artikel 10. Voorzitter en ondervoorzitter**

**§ 1** De Deputatie stelt een voorzitter voor vanuit personen die in Oost-Vlaanderen deskundig kunnen worden geacht in de milieu- en natuursector. De MiNa-raad beslist bij stemming over dit voorstel.

**§ 2** Voor de benoeming van ondervoorzitter kunnen alle lidorganisaties binnen de MiNa-raad één kandidaat voorop stellen. De MiNa-raad kiest bij gewone meerderheid uit deze kandidaten de ondervoorzitter. Deze keuze wordt bekrachtigd door de Deputatie.

**§ 3** De voorzitter en ondervoorzitter mogen geen politiek mandaat bekleeden of tewerkgesteld zijn bij de provincie Oost-Vlaanderen. De voorzitter en de ondervoorzitter hebben stemrecht.

#### **Artikel 11. Secretaris**

Gekoppeld aan de ondersteuning van de MiNa-raad door het Provinciebestuur, zoals bedoeld in artikel 19, stelt de Deputatie een secretaris voor. De MiNa-raad beslist bij stemming over dit voorstel. De secretaris heeft geen stemrecht.

#### **Artikel 12. Vervanging**

Indien een effectief of plaatsvervangend lid zijn taak niet langer kan uitoefenen, dient de betreffende organisatie de voorzitter hiervan schriftelijk op de hoogte te stellen. De organisatie stelt een nieuwe kandidaat voor ter benoeming door de Deputatie.

### **IV. WERKING en ONDERSTEUNING**

#### **Artikel 13. Vergaderingen**

De MiNa-raad vergadert zo vaak als nodig is om zijn bevoegdheden en taken uit te voeren, met een minimum van vier zittingen per jaar.

#### **Artikel 14. Bureau**

./...

Er kan een Bureau worden samengesteld dat minstens bestaat uit de voorzitter, de ondervoorzitter en de secretaris van de MiNa-raad.

**Artikel 15. Huishoudelijk reglement**

De MiNa-raad maakt een huishoudelijk reglement op waarin de interne werking en de niet in de statuten voorziene procedures en taken worden geregeld. Dit reglement wordt ter bekrachtiging voorgelegd aan de Bestendige Deputatie.

**Artikel 16. Afsprakennota**

De verhouding tussen de MiNa-raad en de Provincieraad wordt uitgeklaard in een afsprakennota en wordt door beide goedgekeurd. De afsprakennota heeft tot doel de MiNa-raad daadwerkelijk te laten functioneren.

**Artikel 17. Beslissingen**

**§ 1** De raad kan maar geldig beslissen als tenminste de helft van de stemgerechtigde leden of hun plaatsvervangers aanwezig is. Indien dit aantal niet behaald wordt, kunnen de aanwezige stemgerechtigde leden beslissen om opnieuw samen te komen binnen de veertien dagen of om de te adviseren agendapunten te verschuiven naar de volgende vergadering.

**§ 2** De raad beslist in geval van stemming bij gewone meerderheid.

**Artikel 18. Werking – samenwerking andere adviesraden**

**§ 1** Werkgroepen kunnen opgericht worden met een tijdelijke opdracht om bepaalde onderwerpen voor te bereiden ter bespreking of ter goedkeuring in de MiNa-raad.

**§ 2** Samenwerking met andere gemeentelijke, provinciale of gewestelijke adviesraden wordt aangemoedigd.

**Artikel 19. Ondersteuning vanwege provincie**

**§ 1** Het Provinciebestuur ondersteunt de werking van de MiNa-raad door voldoende financiële, logistieke en educatieve ondersteuning te bieden voor een goede werking van de MiNa-raad. In de afsprakennota, zoals bedoeld in artikel 16, wordt omschreven hoe het Provinciebestuur deze rol vervult.

**§ 2** Het Provinciebestuur voorziet presentiegelden, reis- en onkostenvergoedingen voor de leden van de MiNa-raad, zoals bepaald in het provinciebesluit van 13 september 2000 tot vaststelling van de toelagen en vergoedingen voor provinciale commissies, jury's en examencommissies.

V. JAARVE RSLAG

**Artikel 20. Jaarverslag**

**§ 1** Het werkjaar van de MiNa-raad loopt van 1 januari tot en met 31 december. De voorzitter legt voor 1 maart van het volgend werkjaar een ontwerp jaarverslag voor ter goedkeuring aan de MiNa-raad, conform de bepalingen van de Samenwerkingsovereenkomst. Dit jaarverslag wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de Deputatie en de Provincieraad.

./...

**§ 2** Het jaarverslag en alle stukken, met inbegrip van eventuele minderheidsstandpunten, is openbaar en ligt na goedkeuring van de MiNa-raad ter inzage bij de Directie Leefmilieu van de provincie. Het jaarverslag wordt opgenomen als bijlage bij het milieujarprogramma.

## VI. WIJZIGINGEN

### **Artikel 21.** Wijziging

Goedkeuring van of wijzigingen in het huishoudelijk reglement, de afsprakennota en de statuten gebeuren in een geldige vergadering (artikel 17§1 van de statuten) en vereisen een bijzondere meerderheid van 2/3 van de aanwezige, stemgerechte leden. Het voorstel tot wijziging van statuten of afsprakennota wordt vervolgens ter goedkeuring voorgelegd aan de Provincieraad.

Gent, 15 december 2010

Namens de Provincieraad :

de Provinciegriffier

de Voorzitter

(get.) Albert De Smet

(get.) Marc Lootens