

Startvragen stellen



Een lokale bewonersparticipatie opstarten is een uitdagende onderneming. Als je zoveel mogelijk mensen een stem wilt geven, maak je best een stevig plan. De vragen hieronder kunnen je helpen om het plan vorm te geven. Aan de hand hiervan kun je in het invuldocument **Doel van het project verduidelijken** een goed kader creëren.

Om sommige vragen te beantwoorden kan het helpen om een tool erbij te nemen.

(⚙️1) Verwachtingen met elkaar afstemmen

(⚙️2) Belanghebbenden in kaart brengen + raster + cirkels

(⚙️3) Participatieladder

(⚙️4) Snel mensen enthousiast maken

(⚙️5) Evalueren met de volumeknop + canvas

Specificeer het doel van het participatietraject over de toekomst van het kerkgebouw (⚙️1)

- Wat wil je realiseren met dit participatietraject?
- Waarvan droom je?
- Waar wil je staan aan het einde van dit traject?
- Welke verwachtingen heb je?
- Waarom wil je dit doen?
- Waarom vind je dit belangrijk?
- Waarin wil je het verschil maken?
- Welk gemeenschappelijk belang of gemeenschapsbelang zie je?

Beoordeel wanneer je van een succes zult spreken (⚙️1)

- Wat zal ervoor zorgen dat je op het einde tevreden terugblijkt?
- Hoeveel mensen wil je betrekken bij dit participatietraject?
- Wat zijn jouw wensen over de kwaliteit van de ideeën?
- Zijn er neveneffecten die je graag gerealiseerd wilt zien?

Maak afspraken over het resultaat dat je voor ogen hebt (o1)

- Wat heb je op het einde van het participatietraject in handen?
- Wat is volgens jou een mogelijk eindresultaat: een adviestekst, een maquette, een verslag, een filmpje, een fotoverslag, een podcast over de ervaringen, ...?
- Hoe zul je de resultaten presenteren en communiceren?

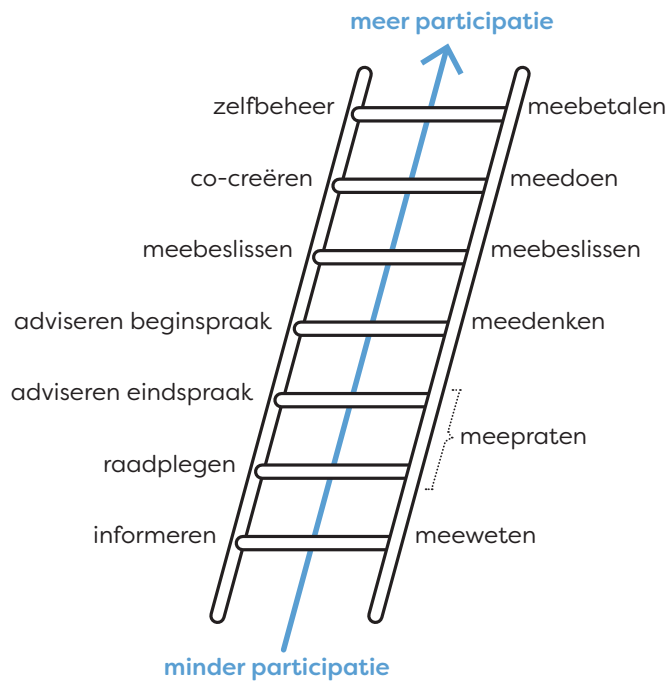
Som de mensen en/of de groepen op die je wilt betrekken (o1,o2)

- Welke mensen wil je samenbrengen in dit traject?
- Wie wil je betrekken?
- Hoe zorg je ervoor dat er geen groepen uit de boot vallen?
- Voor wie doe je het?

Baken de speelruimte af waarbinnen je handelt (o3)

- Wat behoort wel en wat behoort niet tot het participatietraject?
- Liggen alle opties nog open? Gelden er beperkingen? Moet er een keuze gemaakt worden?
- In welke fase wordt er participatie georganiseerd?
- Welke mate van participatie streef je na: informeren, raadplegen, beginspraak adviseren (eerder participatief, met ruimte voor inbreng van ideeën, maar nog binnen de kaders die het bestuur uittekent), eindspraak adviseren (eerder consultatief, op het einde, de ruimte die mensen nog hebben om invloed uit te oefenen is beperkter), meebeslissen, coproduceren, aan zelfbeheer doen?
- Welke mate van invloed streef je na: mee weten, meepraten, meedenken, meebeslissen, meedoen, mee betalen?
- Welke vragen wil je graag beantwoord zien? Welke vragen niet?

- Waarover wil je de mening van de inwoners kennen? Waarover niet?



Som op wie een belang heeft bij de toekomstige bestemming (2)

Wie oefent er veel invloed uit of kan beslissingen nemen?

- Bisdom?
- Kerkbestuur?
- Gemeentebestuur?

Is er een actieve, lokale (parochie)gemeenschap rond en in de kerk?

- Wie voelt zich betrokken bij de kerkgemeenschap?
- Wie voelt zich betrokken bij het kerkgebouw?
- Wie draagt de directe gevolgen bij een neven- of herbestemming?
- Zijn er burgers, verenigingen, zelfstandige ondernemers of ondernemingen actief rond of in de onmiddellijke omgeving van de kerk?

Wie maakt er gebruik van het kerkgebouw?

- Welke activiteiten vinden er plaats in de kerk?

- Alleen maar kerkelijke diensten en activiteiten?
- Of ook andere? Orkest, school, theatergroep, enzovoort.

Denk na over de hindernissen die je kan tegenkomen

Voor welke hindernissen of obstakels zul je oplossingen moeten zoeken?

- Is de tijd rijp?
- Houdt de toekomstige bestemming van het kerkgebouw de mensen bezig?

Kunnen vroegere ervaringen met participatie een invloed hebben?

- Is er een participatietraditie in de gemeente?
- Is er al participatie geweest over de kerk?

Bestaat de kans dat er onvoldoende rekening gehouden wordt met de resultaten van het traject?

- Hoe kun je ervoor zorgen dat je effectief invloed hebt op de uitkomst?

Een proces van herbestemming is een werk van lange adem en van hoge complexiteit. Zijn mensen zich daar voldoende bewust van?

Vorm een kopgroep (4)

- Welke mensen nemen een actieve rol op in de organisatie van het traject?
- Met wie zul je een participatietraject aanvatten?
- Wie betrek je het best om voldoende invloed te kunnen uitoefenen?
- Wie neemt welke taken op?
- Hoe ga je met elkaar om? Hoe organiseer je de samenwerking?
- Welke waarden en principes vind je daarbij belangrijk?

Ga na wat de sleutelmomenten zijn

- Wanneer ga je van start?
- Tegen wanneer wil je klaar zijn?
- Wat zijn belangrijke momenten van het traject? Zijn er data waarmee je rekening moet houden?
- Zijn er gebeurtenissen, acties of activiteiten waarop je kunt inhaken?

Spreek de duur van het traject af

- Wanneer voorzie je de start?
- Wanneer voorzie je het einde?

Maak een actieplan

- Hoe zal het participatietraject eruitzien?
- Welke acties voorzie je op korte, middellange en lange termijn?
- Hoe volgen de acties elkaar op?
- Wat doet je kopgroep? Hoe, waar, wanneer, met wie?
- Wie heb je nog nodig?
- Hoe breng je de mensen samen? Wat doe je dan?
- Organiseer je een start- of slotevent?
- Hoe maak je de activiteiten bekend?
- Hoe dragen de acties bij aan de realisatie van het doel?

Onderzoek welke middelen, materialen, tijd en knowhow je nodig hebt

- Welke infrastructuur kun je gebruiken?
- Wat ga je allemaal nodig hebben?
- Hoeveel tijd kun je erin steken?

- Van wie krijg je ondersteuning en wie heb je nodig?
- Welke onkosten zijn verbonden aan dit traject en wie betaalt dat?
- Hoe kun je voldoende budget bijeenkrijgen?
- Kun je voor sommige zaken een beroep doen op de gemeente, de verenigingen, het kerkbestuur of de lokale handelaars?

Evalueer en stuur je plan flexibel bij (5)

Doe dit regelmatig, na elke belangrijke stap, zodat je de juiste richting uit blijft gaan, extra acties kunt ontwikkelen of het streefdoel gaandeweg kunt bijsturen.

