

INSCHRIJVINGSFORMULIER SELECTIE REDDER (M/V)  
UITERSTE INSCHRIJVINGSDATUM 30/08/2019

**PERSOONSGEGEVENS**

<b>Voornaam :</b>	<b>Naam :</b>
<b>Domicilieadres :</b>	<b>Verblijfsadres</b> (indien verschillend)
Straat nr. bus :	Straat nr. bus :
Postcode :                      Gemeente :	Postcode :                      Gemeente :
<b>Telefoon :</b>	<b>GSM :</b>
<b>E-mail :</b>	<b>Rijksregisternummer :</b>
<b>Geslacht m/v :</b>	<b>Nationaliteit :</b>
<b>Geboortedatum :</b>	<b>Geboorteplaats :</b>
<b>Burgerlijke stand :</b>	
<b>Erkende handicap :</b> ja /neen	

**OPLEIDING**

**Hoogste onderwijsniveau waarvoor je een diploma behaalde :**

- Basisonderwijs
- Lager secundair onderwijs
- Hoger secundair onderwijs (A 2)
- Hoger onderwijs, 1 cyclus (bachelor)
- Hoger onderwijs, 2 cycli (master)
- Universitair onderwijs (master)

**Voltooide opleidingen (waarvoor een diploma of getuigschrift werd behaald) :**  
(vergeet niet om een kopie van het vereiste diploma of getuigschriften toe te voegen)

<b>Begindatum</b>	<b>Einddatum</b>	<b>Opleiding</b>	<b>Instelling</b>


**Onafgewerkte opleidingen + reden stopzetting**

<b>Begindatum</b>	<b>Einddatum</b>	<b>Opleiding + instelling</b>	<b>Reden stopzetting</b>

**Gevolgte afgewerkte vormen die relevant zijn voor de functie**

<b>Periode (duur)</b>	<b>Opleiding of bijscholing</b>	<b>Instelling</b>



### Vrijwilligerswerk

<b>Begindatum</b> (dd/mm/jjjj)	<b>Einddatum</b> (dd/mm/jjjj)	<b>Functie</b>	<b>Werkgever</b>

### Vakantiewerk

<b>Begindatum</b> (dd/mm/jjjj)	<b>Einddatum</b> (dd/mm/jjjj)	<b>Functie</b>	<b>Werkgever</b>

### Stages

<b>Begindatum</b> (dd/mm/jjjj)	<b>Einddatum</b> (dd/mm/jjjj)	<b>Functie en taken</b>	<b>Werkgever</b>

### PC-kennis

Met welke programma's kan je goed werken ?

--

**Mobiliteit**

Ben je in het bezit van een rijbewijs ? Zo ja, welke categorie ?

**MOTIVATIE van uw SOLLICITATIE**

**Welke zijn de motieven voor jouw kandidatuurstelling ? Waarom interesseert deze functie jou ?**

**Welke zijn volgens jou de voornaamste taken en vereisten binnen de functie ?**

**Welke ervaring kan jij voorleggen die relevant is voor de functie ? Motiveer .**

**Ondergetekende bevestigt op zijn/haar eer dat deze verklaringen oprecht en volledig zijn en verbindt er zich toe alle wijzigingen aan de personeelsdienst te melden die zich in zijn/haar persoonlijke toestand mochten voordoen.**

**Datum :**

**Handtekening :**

*Je gegevens worden opgenomen in het sollicitantenbestand van APB Provinciaal Domein De Gavers, Onkerzelestraat 280 te 9500 Geraardsbergen en zullen aangewend worden om je op de hoogte te houden van de vacatures waarvoor je in aanmerking komt. Overeenkomstig de wet op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer heb je het recht de gegevens die op jou betrekking hebben te raadplegen of te verbeteren. Je kan je daarvoor wenden tot [gavers@oost-vlaanderen.be](mailto:gavers@oost-vlaanderen.be) of 054/41 63 24.*