



directie Economie, Landbouw & Platteland, Europese en Internationale samenwerking
dienst Economie, Europese & Internationale samenwerking

dossiernummer:

1308071

Provincieraadsbesluit

betreft **Subsidiereglement voor lokale besturen ter ondersteuning van de detailhandel**
Voorstel voor nieuw subsidiereglement
verslaggever Jozef Dauwe

1. Feitelijke en juridische gronden

Artikel 42, §3 van het Provinciedecreet.

Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies.

Reglement van 16 december 2009 betreffende het toekennen van premies aan Oost-Vlaamse bedrijven die een lening hebben aangegaan om hun expansie te bevorderen,

Startnota 'Winkelen in Vlaanderen' van de Vlaamse Regering van 23 juli 2010.

Samenwerkingsovereenkomst van 27 juli 2011 tussen het Agentschap Ondernemen, de VVSG en de vijf Vlaamse provincies waarin de sturing en de ontwikkeling van de detailhandel in Vlaanderen worden beschreven en de taken en de onderlinge relaties tussen de diverse partijen worden bepaald.

Voorstel van de deputatie van 9 januari 2014.

2. Motivering

Op basis van artikel 42, §3 van het Provinciedecreet stelt de Provincieraad de provinciale reglementen vast. Deze reglementen kunnen onder meer betrekking hebben op het provinciaal beleid, de provinciale belastingen en retributies en het inwendige bestuur van de provincie.

Voorliggend reglement komt er ter vervanging van het reglement met betrekking tot de expansiepremie, dat een uitdovend karakter heeft.

./...

Voorliggend subsidiereglement is een reglement dat betrekking heeft op het beleid van de Provincie Oost-Vlaanderen. Dit reglement wil de lokale besturen ondersteunen bij de maximale ontwikkeling in hun dienstverlening voor een ondernemingsvriendelijk beleid en de promotie van de plaatselijke handel en middenstand:

- Gemeenten ondersteunen als aanspreekpunt voor startende en gevestigde zelfstandigen.
- Gemeenten ondersteunen bij de uitvoering van hun gemeentelijk commercieel detailhandelsplan en centrummanagement.
- Gemeenten zo optimaal mogelijk betrekken bij het opzetten en uitvoeren van lokale of bovenlokale projecten ten behoeve van een beter handels- en middenstandsbeleid.
- Gemeenten ondersteunen bij het organiseren van concrete activiteiten voor de ontwikkeling en de promotie van de plaatselijke middenstander en de zelfstandige ondernemer.

3. Besluit

Enig artikel

De Provincieraad stelt het Reglement met betrekking tot de toekenning van subsidies ter ondersteuning van de lokale besturen voor de ontwikkeling van een eigen middenstands- en handelsbeleid vast als volgt:

Artikel 1 – Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. Ontwikkeling: het ontwerp en de uitvoering.
2. Serviceloket: balie waar de ambtenaar 'lokale economie' informatie verstrekt aan de middenstander en de (detail)handelaar.
3. Project: initiatief dat in de tijd begrensd is en qua opzet, inhoud en omvang los staat van de reguliere activiteiten.
4. Lokale economie: het gehele economische weefsel op stedelijk en gemeentelijk niveau.

Artikel 2 – Voorwerp

Binnen de perken van de daartoe op het budget van de Provincie Oost-Vlaanderen goedgekeurde kredieten en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kent de deputatie subsidies toe aan de steden en gemeenten van de provincie Oost-Vlaanderen voor:

./...

1. Het ontwikkelen van een (digitaal) serviceloket om een maximale dienstverlening en ondernemingsvriendelijk beleid te kunnen voeren of;
2. het ondersteunen van projecten bij het opzetten en uitvoeren van een beter (boven)lokaal handels- en middenstandsbeleid of;
3. het ondersteunen van projecten bij de uitvoering van het (boven)lokaal commercieel detailhandelsplan en centrummanagement of;
4. het ondersteunen van projecten ter promotie van de collectieve belangen van de plaatselijke middenstanders en handelaars.

De gemeenten worden aldus aangemoedigd samen te werken met andere gemeenten, lokale handelsverenigingen en/of lokale ondernemers om de nodige deskundigheid en de financiële draagkracht samen te brengen teneinde een maatschappelijk draagvlak voor het project te scheppen.

Artikel 3 – Aanvraagcriteria

Om in aanmerking te komen voor de subsidie moet aan alle volgende cumulatieve criteria voldaan zijn:

1. de subsidieaanvrager moet een gemeente zijn die gelegen is op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen;
2. de subsidieaanvrager moet de goedkeuring hebben van alle betrokken partijen voor de projectrealisatie;
3. het project moet plaatsvinden op het grondgebied van de Provincie Oost-Vlaanderen;
4. het project moet een duurzaam karakter hebben;
5. het gesubsidieerd project moet ten laatste worden uitgevoerd in de loop van het budgetjaar, volgend op de aanvraag.

Artikel 4 – Aanvraagprocedure

De aanvraag van de subsidie moet vóór 30 september van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin het project plaatsvindt via het daartoe bestemde aanvraagformulier worden ingediend bij de Deputatie van de Provincie Oost-Vlaanderen, p.a. dienst Economie, Europese & Internationale samenwerking, Gouvernmentstraat 1, 9000 Gent of digitaal naar volgend emailadres: liva.goedertier@oost-vlaanderen.be.

De datum van de poststempel of de datum van het ontvangstbewijs of datum van de e-mail geldt als bewijs van de datum van indiening.

Het dossier van de aanvraag moet volgende stukken bevatten:

./...

1. aanvraagformulier volledig ingevuld, gedateerd en ondertekend door de projectverantwoordelijke van het bevoegd bestuur;
2. een gedetailleerde omschrijving van het project (naam, adres of zetel, structuur, activiteiten en publicaties van de aanvrager van de subsidie);
3. plaats, datum, programma, doelgroep en doel van het project waarbij elke wijziging van deze gegevens onmiddellijk moet worden meegedeeld;
4. naam, adres, telefoon, GSM en mailadres van de contactpersoon van de aanvrager van de subsidie;
5. een gedetailleerde raming van de inkomsten en de uitgaven waaruit blijkt dat het project financieel goed is onderbouwd;
6. een uitgewerkt communicatieplan;
7. een opsomming van alle partners bij een samenwerkingsproject.

Ten laatste twee weken na de indiening van de aanvraag wordt aan de aanvrager van de subsidie schriftelijk meegedeeld of zijn dossier al dan niet volledig is. Eventueel moet de aanvrager van de subsidie op schriftelijk verzoek alle bijkomende informatie verstrekken en alle bijkomende stukken voorleggen, noodzakelijk voor de beoordeling van zijn aanvraag. De deputatie wijst de aanvraag af als onontvankelijk indien de aanvrager van de subsidie niet binnen de maand passend gevolg geeft aan dit verzoek.

De aanvraag geldt voor één budgetjaar. Mits een grondige motivatie, een jaarlijks vernieuwde aanvraag en een jaarlijkse evaluatie kan het project drie budgetjaren na elkaar worden gesubsidieerd.

Het project moet ten laatste worden uitgevoerd in de loop van het budgetjaar, volgend op de aanvraag.

Artikel 5 – Subsidiecriteria

Bij de beoordeling van de aanvragen voor toekenning van de subsidie worden volgende criteria gehanteerd:

1. de aard en de doelstellingen van het project;
2. de actieve betrokkenheid tussen gemeenten onderling, gemeente/ondernemingen en/of gemeente/onderneming/burgers;
3. de meerwaarde van het bedoelde project (verhouding tussen gevraagd subsidiebedrag en het voorgestelde project/activiteit);
4. het vernieuwend karakter van het project.

./...

Artikel 6 – Beslissingsprocedure

De aanvragen van de subsidie worden op voorhand beoordeeld en geselecteerd door een adviescommissie die is samengesteld uit vertegenwoordigers van de dienst Economie en de dienst Ruimte van het Provinciebestuur en van de Economische Raad voor Oost-Vlaanderen (EROV).

De leden van deze adviescommissie worden aangeduid door de deputatie. De voorzitter van deze adviescommissie is de gedeputeerde bevoegd voor middenstand.

Deze adviescommissie maakt een selectie van de aanvragen. Zij hanteert hierbij de subsidiecriteria zoals omschreven in artikel 5 en formuleert een voorstel met betrekking tot het bedrag van de subsidie aan de deputatie.

De geselecteerde aanvragen worden voorgelegd aan de deputatie, die beslist.

Artikel 7 – Bedrag van de subsidie en modaliteiten van uitbetaling

Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 80 % van de door de deputatie aanvaarde kosten, die in schijven wordt uitbetaald.

Bij inkomstengenererende projecten wordt het subsidiebedrag bepaald nadat de inkomsten in vermindering zijn gebracht met de uitgaven.

Het subsidiebedrag bedraagt maximaal 10.000,00 EUR per projectaanvraag.

Het toegekende subsidiebedrag wordt uitbetaald in twee schijven. Een eerste schijf van 50 % van het toegekende subsidiebedrag wordt aan de aanvrager uitbetaald bij de toekenning van de subsidie.

Nadat aan alle voorwaarden van artikel 8 van dit reglement voldaan is, gaat de dienst Economie en Internationale samenwerking van de provincie Oost-Vlaanderen over tot de uitbetaling van het saldo van het toegekende subsidiebedrag.

De subsidieaanvrager heeft maximaal recht op één subsidie per jaar.

Een subsidie, verleend op basis van dit reglement, mag niet worden gecumuleerd met een andere subsidie van de Provincie Oost-Vlaanderen of met een ondersteuningsmaatregel van een andere overheid.

Kosten die niet in aanmerking komen:

1. loonkosten van personeel in dienst van het gemeentebestuur;
2. overheadkosten (nutsvoorzieningen, gebruik bestaand materiaal, infrastructuur in eigendom van het gemeentebestuur, ...);
3. uitgaven voor attenties;
4. BTW;

./...

5. alle kosten die niet rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de activiteit zoals voorgesteld in de projectaanvraag.

Artikel 8 – Verbintenissen van de aanvrager van de subsidie

De aanvrager van de subsidie verbindt zich ertoe:

1. de toegekende subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend;
2. de samenwerking met en/of het logo van de Provincie Oost-Vlaanderen op herkenbare wijze te vermelden en/of aan te brengen op alle communicatie die wordt gevoerd met betrekking tot het gesubsidieerde project;
3. de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen uit te nodigen voor een plechtige inhuldiging of een voorstelling van de resultaten van het ondersteunend project;
4. uiterlijk binnen de twee maanden na de voltooiing van het project dienen de volgende gegevens aan het Provinciebestuur te bezorgen:
 - een volledig, overzichtelijk en gedetailleerde financieel verslag van het project samen met een afschrift van de opgesomde inkomsten en uitgaven;
 - een bondig verslag/evaluatie van het project.

Artikel 9 – Controle en sancties

De Provincie Oost-Vlaanderen heeft het recht om de aanwending van de subsidies te (laten) controleren op basis van het Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies. Dit reglement bevat, afhankelijk van het bedrag van de subsidie, de controlemechanismen en een opsomming van de stukken die in functie van de financiële controle minimaal moeten worden ingediend ter verantwoording van de subsidie.

Bij niet-naleving van enige bepaling van dit reglement of indien blijkt dat onjuiste gegevens zijn verstrekt, kan de deputatie de subsidie weigeren of de reeds uitbetaalde subsidiebedragen geheel of gedeeltelijk terugvorderen.

Artikel 10 – Betwistingen

De deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

Artikel 11 – Slotbepalingen

./...

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2014.

Artikel 12 - Overgangsbepalingen

Bij wijze van overgangsmaatregel moeten aanvragen van de subsidie voor de projecten die plaatsvinden in de loop van 2014 worden ingediend vóór 31 mei 2014.

Voor Het Reglement van 16 december 2009 betreffende het toekennen van de premies aan Oost-Vlaamse bedrijven die een lening hebben aangegaan om hun expansie te bevorderen, kan nog een laatste maal een aanvraag worden ingediend uiterlijk op 28 februari 2014. Het reglement betreffende de expansiepremie blijft nog in werking tot de volledige afhandeling van de subsidiedossiers en dit uiterlijk tot 01 januari 2017.

Gent, 22 januari 2014

namens de Provincieraad:

de provinciegriffier,
Albert De Smet

de voorzitter,
Marc De Buck