

Provincieraadsbesluit

betreft **EGOV: JAARREKENING 2005**
Beheersrekening 2005 voor kennisgeving; balans,
resultatenrekening en toelichting 2005 voor vaststelling;
verslag Rekenhof voor kennisgeving

verslaggever de heer Alexander Vercamer

De Provincieraad,

Gelet op artikel 66 § 2 en § 4 van de Provinciewet;

Gelet op het KB van 2 juni 1999 houdende de algemene regeling van de provinciale boekhouding;

Overwegende dat de beheersrekening door de bijzonder rekenplichtige werd opgemaakt overeenkomstig de bepalingen van het KB van 2 juni 1999 houdende de algemene regeling van de provinciale boekhouding en dat deze rekening door de Deputatie werd goedgekeurd in zitting van 22 juni 2006.

Overwegende dat de balans, de resultatenrekening en de toelichting door de bijzonder rekenplichtige werden opgemaakt overeenkomstig de bepalingen voorzien in het KB van 2 juni 1999 en dat deze rekening door de Deputatie eveneens werd goedgekeurd in zitting van 22 juni 2006 en vervolgens werd overgemaakt aan het Rekenhof op 30 juni 2006.

Gelet op de brief van het Rekenhof met referentie N 09-3.215.870 B1 waarbij wordt medegedeeld dat het Rekenhof de jaarrekening geïviseerd heeft op 9 augustus 2006;

Overwegende dat eGov voor de overdracht van het ene naar het volgende boekjaar van vastgelegde kredieten met betrekking tot de gewone dienst dient te werken met de aanleg van voorzieningen;

Overwegende dat de btw verschuldigd op factuur 106006 d.d. 12 december 2006 van AdventNet (aankoop licenties ManageEngine ServiceDesk Plus) pas in 2006 geboekt werd, terwijl de aankoop van de licenties geboekt werd in boekjaar 2005;

dat hierdoor het einde van de afschrijvingstermijn voor de licenties verschilt van het einde van de afschrijvingstermijn voor de btw over deze licenties;

./...

Overwegende dat eGov het boekjaar 2005 afsluit met een batig saldo van 295 351,87 EUR;

Overwegende dat eGov eind 2005 over 353 337,88 EUR aan niet-aangewende investeringssubsidies beschikt.

besluit :

artikel 1: de overdracht van vastgelegde kredieten 2005 naar 2006 gebeurt via de aanleg van voorzieningen;

artikel 2: de btw over de factuur 106006 van AdventNet, zijnde 313,38 EUR, wordt versneld afgeschreven in 2006;

artikel 3: een gedeelte van het te bestemmen winstsaldo, zijnde 35 342,01 EUR wordt gereserveerd zodat het gewoon reservefonds 250 000 EUR bedraagt;

artikel 4: het saldo van het te bestemmen winstsaldo, zijnde 260 009,86 EUR, wordt overgeschreven van rekening 091-0169768-47 van eGov naar rekening 091-0005494-91 van het Provinciebestuur.

artikel 5: de eind 2005 niet-aangewende investeringsreserves ten belope van 353 337,88 EUR worden overgeschreven van rekening 091-0169768-47 van eGov naar rekening 091-0005494-91 van het Provinciebestuur.

artikel 6: de beheersrekening van mevrouw Karen Schoonjans wordt u ter kennisname voorgelegd; ze wordt als bijlage toegevoegd;

artikel 7: de balans, de resultatenrekening en de toelichting worden vastgesteld;

artikel 8: de jaarrekening zal overeenkomstig art. 68 van de Provinciewet:

- a. kort samengevat binnen de maand volgend op die tijdens welke zij werd afgesloten, in het Bestuursmemoriaal worden opgenomen en in het archief van beide wetgevende kamers worden neergelegd;
- b. gedurende één maand, te rekenen van heden, op de griffie van de Provincie ter inzage van het publiek worden gelegd;
- c. de neerlegging wordt ter algemene kennis gebracht door middel van het Bestuursmemoriaal en van een blad uit de Provincie.

Gent, 20 december 2006

Namens de Provincieraad :

de Provinciegriffier

(get.) Albert De Smet

de Voorzitter

(get.) Marc Lootens



**Jaarverslag
rekening 2005**

Inhoudstafel

Inleiding	5
Het beheer van het gewoon provinciebedrijf eGov.....	6
JAARVERSLAG VAN DE ACTIVITEITEN.....	7
Algemeen	7
ICT	8
GISoost	10
Ruimtelijke ordening	11
Bijzondere jeugdzorg online.....	12
Ovinob	13
MovE	17
Sociale kaart.....	21
Provinciale Milieudatabank	24
BALANS	25
RESULTATENREKENING	29
PROEF- EN SALDIBALANS	33
TOELICHTING BIJ DE BALANS EN DE RESULTATENREKENING.....	38
Hoofdstuk 1: De balans	38
Hoofdstuk 2: De resultatenrekening.....	44
Hoofdstuk 3: Analytische uitplitsing van de ontvangsten en de uitgaven.....	49
EGOV IN GRAFIEKEN	52
Bijlagen	54

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag met betrekking tot het derde werkingsjaar van het gewoon provinciebedrijf eGov. Het geeft u een overzicht van enerzijds de realisaties binnen de verschillende projecten en anderzijds de financiële rapportering.

Het takenpakket van eGov blijft verder evolueren:

- binnen het ICT-aspect lag de klemtoon op ondersteuning en advies bij gemeentelijke netwerkvorming en verbinding van de gemeentelijke netwerken met het provinciaal netwerk via Publilink;
- het 'GISoost-extranet' werd opgestart en geïntegreerd in de nieuwe provinciale website;
- de opstart van het project bijzondere jeugdzorg online;
- Ovinob kent de verdere uitbouw van het project 'provinciaal bibliotheekstelsel' met als bijkomende pilotgemeenten Haaltert en Herzele;
- het Move-project ging haar 3^{de} fase in, en
- voor het project Sociale Kaart werd een interprovinciale website gecreëerd en werd verder onderzoek gedaan voor de uitbouw van de 2^{de} generatie Sociale Kaart.

De projecten provinciale milieudatabank en ruimtelijke ordening kenden weinig evolutie.

Wat de financiële kant betreft, werd het verslag bij de balans en de jaarrekening aangevuld met enkele grafieken.

Het beheer van het gewoon provinciebedrijf eGov

Het beheer van het gewoon provinciebedrijf eGov is toegewezen aan drie organen: de Provincieraad, de Bestendige Deputatie en het directiecomité.

Een gewoon provinciebedrijf heeft geen eigen rechtspersoonlijkheid waardoor de provinciale organen geen beheers- of beslissingsbevoegdheid verliezen.

De Bestendige Deputatie heeft de uitvoeringsbevoegdheid, tenzij dit wettelijk/reglementair niet mogelijk is en/of tot de bevoegdheid van de Provincieraad behoort.

Het directiecomité

Op 23 december 2004 ging de Bestendige Deputatie akkoord met de oprichting van een directiecomité. De oprichting werd in de op 21 april 2005 gewijzigde versie van het huishoudelijk reglement opgenomen.

Het directiecomité is het beleidsvoorbereidend en –adviserend orgaan dat de link legt tussen enerzijds het dagelijks beheer en anderzijds de Bestendige Deputatie en de Provincieraad. Het behandelt de belangrijke initiatieven, de begrotingsvoorstellen en de rekeningen alvorens deze aan de Bestendige Deputatie en de Provincieraad voor te leggen. Tevens geeft het comité sturing voor het dagelijks beheer van de lopende projecten en staat het in voor een continue opvolging van de gehele werking van eGov.

De leden van het directiecomité zijn:

- dhr. Frans Van Gaeveren, gedeputeerde bevoegd voor ICT en eGov en tevens voorzitter van het directiecomité
- dhr. Dirk De Muynck, bestuursdirecteur
- dhr. Jan Deckers, adviseur-informaticus en directeur eGov
- dhr. Frederik Nevejan, bestuurssecretaris-jurist dienst ICT en administratieve coördinator eGov
- N.N., ICT-coördinator eGov
- mevr. Karen Schoonjans, gegradueerde boekhouden en bijzonder rekenplichtige eGov
- mevr. Sofie De Wilde, bestuurssecretaris, secretariaat gedep. Van Gaeveren
- dhr. Wim De Meester, medewerker, secretariaal gedep. Van Gaeveren

Het directiecomité vergadert elke tweede dinsdag van de maand om 14 u.

JAARVERSLAG VAN DE ACTIVITEITEN

Het provinciebedrijf eGov catalogeert volgende projecten:

Functionele code	Omschrijving
13900	eGov algemeen
13901	ICT
13902	GIS-Oost
	Ruimtelijke ordening
76102	Jeugd
76701	Ovinob
77101	MovE
80101	Sociale kaart
87901	Milieudatabank

Algemeen

behelst het administratieve gedeelte van eGov.

Gedeputeerde: Frans Van Gaeveren

Directeur: Jan Deckers

Medewerkers administratie: Frederik Nevejan – bestuurssecretaris-jurist
Karen Schoonjans – bijzonder rekenplichtige

ICT

Gedeputeerde: Frans Van Gaeveren

Projectverantwoordelijke: N.N. – informaticus

Andere betrokkenen: eGov project Ovinob
eGov project MovE
eGov project Ruimtelijke ordening
eGov project GIS-Oost
eGov project Sociale Kaart
eGov project Milieu

Startdatum project: 01/01/2003

Omschrijving project:

Samenwerking met en ondersteuning van de lokale (op gemeentelijk niveau) besturen inzake informaticavoorzieningen.

Dit betekent concreet dat gemeentelijke ICT-verantwoordelijken beroep kunnen doen op de technische expertise van de Provincie om de noden op het vlak van gemeentelijke informatica-infrastructuur te herkennen en er de juiste oplossingen voor te realiseren.

Anderzijds vertrouwt de Provincie op de medewerking van de gemeentelijke ICT-verantwoordelijken bij het catalogeren en analyseren van de bestaande voorzieningen per gemeente.

Dit project moet het technische platform waarop e-government-projecten zoals Ovinob en MovE hun diensten aanbieden, implementeren en onderhouden.

Realisaties in 2005:

- *Doelstelling:* Consultancy ten behoeve van de (kleinere) gemeenten

Kleine gemeenten hebben veelal niet de nodige knowhow in huis om op een doelmatige en kostefficiënte manier gebruik te maken van ICT-middelen. Enerzijds beschikken zij niet over de kredieten om een voltijds informaticus aan te werven maar anderzijds zijn de informaticabehoefte ook niet van die aard dat voltijdse ICT-ondersteuning nodig is. eGov kan hier een coördinerende rol spelen door in te staan voor de aanwerving van een informaticus, die de rol van systeembeheerder vervult in verschillende kleine gemeenten. In het najaar van 2004 werden hiervoor verkennende gesprekken gevoerd met de gemeenten Lochristi, Moerbeke, Sint-Lievens-Houtem, Wachtebeke en Zelzate, en werden de modaliteiten besproken.

Het proefproject werd, samen met een ontwerp van samenwerkingsovereenkomst op 21 april 2005 aan de Provincieraad voorgelegd.

Het project kon evenwel nog niet effectief van start gaan aangezien geen enkele kandidaat-informaticus weerhouden werd uit de georganiseerde aanwervingsexamens.

- *Doelstelling:* Ondersteuning en advies bij gemeentelijke netwerkvorming en verbinding van de gemeentelijke netwerken met het provinciaal netwerk via Publilink
 - De onderhandelingen met de diverse aanbieders van telecommunicatieverbindingen werden verdergezet met het oog op de realisatie van de provinciale Publilink-verbinding. De opdracht werd op 29 september 2005 gegund aan Belgacom.
 - eGov kreeg diverse vragen omtrent datacommunicatie en gemeentelijke netwerkvorming voorgeschied. Samen met de lokale ICT-verantwoordelijke werd hierbij naar een passende oplossing gezocht.

- *Doelstelling:* Up-to-date houden van de kaart gemeentelijke ICT-infrastructuur
De informatie omtrent de gemeentelijke ICT-infrastructuur wordt voortdurend bijgehouden en aangepast.
Deze gegevens werden tevens aangewend om per gemeente een stand van zaken van de ICT-situatie op te maken in de voorbereiding van de "ronde van Oost-Vlaanderen" van de gouverneur.
- Volgende doelstellingen konden, omdat er geen geschikte informaticus A kon worden aangeworven, niet worden gerealiseerd of uitgewerkt:
 - Uitwerken subsidieregeling om gemeentelijke netwerkvorming te stimuleren
 - Uitbreiding en voorzetting collegagroep gemeentelijke ICT-verantwoordelijken
 - Contacten houden en afspraken maken op Vlaams en Federaal niveau in samenwerking met de Vereniging van de Vlaamse Provincies en de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten

GISoost

Gedeputeerde:	Frans Van Gaeveren
Projectverantwoordelijke:	Hendrik Claeys – informaticus A Edwin Verspurten – informaticus A
Medewerkers:	Eddy Van Bambost – medewerker
Startdatum project:	21 maart 2001

Omschrijving project:

Ondersteuning voor de geografische informatiesystemen van de Oost-Vlaamse gemeentebesturen door middel van adviesverlening, opleiding en het ter beschikking stellen van digitaal kaartmateriaal.

Realisaties in 2005:

- *Doelstelling:* Verdere uitbouw van de coördinerende rol van de provincie, in samenspraak met de gemeenten, de andere provincies en de hogere overheden.
Naast de lopende initiatieven werd, ter ondersteuning van de samenwerking met de gemeenten, het 'GISoost-extranet' opgestart en geïntegreerd in de nieuwe provinciale website.
- *Doelstelling:* Voorbereiding van de centraal adressenbestand (CRAB)-, middenschalig referentiebestand (MRB)- en grootschalig referentiebestand (GRB)-implementaties en consultancy aan de gemeenten hieromtrent.
Door ernstige vertragingen in de specificatie en realisatie van deze datasets door het Ondersteunend Centrum GIS-Vlaanderen werd weinig vooruitgang geboekt.
- *Doelstelling:* Voorbereiding van het project 'georefereren van de Atlas van de Buurtwegen'
Het lastenboek en de verantwoording voor de Bestendige Deputatie van het project 'georefereren van de Atlas van de Buurtwegen' werd afgewerkt.
- De GIS-jaarvergadering vond plaats op 8/12/05. Er waren een 80-tal aanwezigen; 50 gemeenten waren vertegenwoordigd; 6 gemeenten hebben zich verontschuldigd. Deze jaarvergadering werd opgevat als een studiedag waarop in 9 sessies van 30 minuten werd ingegaan op actuele GIS-thema's die van belang kunnen zijn voor gemeentelijke ambtenaren die met GIS in aanraking komen.
- De update van de cd-rom met een verzameling van de meest actuele versies van de GIS-data die ter beschikking staan van de gemeenten, gekoppeld aan een gratis GIS-viewer waarmee iedereen deze data vlot kan consulteren, werd uitgesteld wegens vertraging in de aanlevering van datasets door het Ondersteunend Centrum GIS-Vlaanderen.
- De bestaande GISoost-geoloketten werden verder uitgebouwd en aangevuld met nieuwe loketten, onder meer 'Atlas van de Buurtwegen', 'Provinciaal Ruimtelijk Structuurplan' en 'Bedrijventerreinen'.

GISoost online:

- Op internet: <http://www.gisoost.be> en <http://www.oost-vlaanderen.be/gisoost>
- Op intranet: <http://intranet/gisoost>

Ruimtelijke ordening

Gedeputeerde: Frans Van Gaeveren

Projectverantwoordelijke: Edwin Verspurten – informaticus A

Startdatum project: 21 maart 2001

Omschrijving project:

Ondersteuning van de gemeenten bij de opmaak van het plannen- en vergunningenregister

Realisaties 2005:

Het project werd in 2005 niet verder uitgebouwd.

De gemeenten die erom vragen, worden verder door de GIS-cel ondersteund in de aanmaak en/of controle van de geo-component van het plannenregister.

Bijzondere jeugdzorg online

Bestendig gedeputeerde: Frans Van Gaeveren, Jean-Pierre Van Der Meiren

Projectverantwoordelijke: Steven Vandenoortgaete – informaticus B
Erik Tjampens - jeugdconsulent

Andere betrokkenen: Dienst 61 – Welzijn: Jeugd, Jeugdraad

Startdatum project: 1 november 2005

Omschrijving project:

Met het reglement voor de subsidiëring van het jeugdwerk (van 11 december 2003) wil het provinciebestuur alle mogelijkheden geven aan het jeugdwerk dat actief is op regionaal en provinciaal niveau in Oost-Vlaanderen. Het provinciebestuur wil deze organisaties in al hun eigenheid erkennen en ten volle ondersteunen.

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moeten de jeugdwerkinitiatieven aan een aantal voorwaarden voldoen en daarvan het bewijs leveren. Aan de hand van de aanvraagformulieren die zij hiervoor invullen, krijgt het bestuur een goed beeld van de werking én kan deze werking worden getoetst aan de subsidievoorwaarden.

Het beheer van de aanvragen en de evaluatie van de criteria gebeurt momenteel centraal door een medewerker van de jeugddienst. Dit project beoogt een decentraal beheer van de informatie mogelijk te maken zodat jeugdverenigingen zelf in staat worden gesteld hun gegevens in te brengen, te wijzigen en op te volgen.

Momenteel worden de gegevens schriftelijk of digitaal aangeleverd, moeten ze in een centrale databank worden ingevoerd en voor analyse deels terug worden geëxporteerd naar een rekenblad. Het is de bedoeling om deze verschillende stappen te integreren in één coherent beveiligd internetsysteem en het invoeren van data sterk te herleiden.

Eind 2005 waren de voorbereidende prospectie, overleg en analyse afgerond.

Ovinob

Gedeputeerden:	Jean-Pierre Van Der Meiren Frans Van Gaeveren
Projectverantwoordelijken:	Dimitri Buyse – informaticus A Tjeu Delanote - bibliotheekdeskundige
Medewerkers:	Frank Francois – bibliotheekdeskundige (tot 30 juni) Bernard De Baeremaeker – bibliotheekdeskundige (vanaf 1 juli) Ann De Craene - administratief medewerker Christophe Standaert - assistent
Andere betrokkenen:	dienst 91 – Kunst en Cultuur dienst Informatica eGov-project ICT eGov-project MovE
Startdatum project:	september 1997

Omschrijving project:

Ovinob of **O**ost-**V**laams **I**nformatie**N**etwerk van **O**penbare **B**ibliotheken, staat in voor de uitbating van een provinciale centrale catalogus. De provinciale centrale catalogus (PCC) wordt continu aangevuld door het gezamenlijk invoeren van aanwinsten vanuit alle Oost-Vlaamse lokale bibliotheken. De PCC vormt eveneens de basis voor het Provinciaal Bibliotheekstelsel (PBS).

Ovinob is gebaseerd op netwerkvorming, niet alleen technologisch (via dataverbindingen) maar ook op formeel en informeel vlak door de bibliothecarissen en hun medewerkers een forum te geven om de eigen werking, vragen en problemen te bespreken en zo de lokale bibliotheken uit hun eilandpositie te halen. Alle Oost-Vlaamse openbare bibliotheken behoren tot Ovinob. Naast de PCC en het PBS zijn ook een gemeenschappelijke regelgeving, opleidingen, een ICT- en catalografische helpdesk het resultaat van Ovinob.

Realisaties in 2005:

- *Doelstelling:* De uitbouw van een provinciaal bibliotheekstelsel (PBS)

In maart werd de PCC-software uitgebreid zodat het systeem ook bruikbaar is als een volledig bibliotheekstelsel. De software werd opgezet in een ASP-model (Application Service Provider) zodat de bibliotheken die aangesloten zijn op het PBS, geen eigen hardware meer nodig hebben.

Voor de uitbouw van het PBS werd een pilotproject opgezet. De deelnemende bibliotheken waren Sint-Lievens-Houtem, Haaltert en Herzele. Gezien dit de enige niet-aangesloten Ovinob-bibliotheken waren, behoren nu alle Oost-Vlaamse bibliotheken tot Ovinob.

De data van de lokale bibliotheeksystemen werden succesvol gemigreerd naar het PBS. De aansluitingsdata:

- Sint-Lievens-Houtem: 13/04/2005
- Herzele: 27/06/2005
- Haaltert: 04/07/2005

Op www.ovinob.be kan de uitleenstatus van objecten uit de PBS-bibliotheken nagegaan worden.

- *Doelstelling* : Een gemeenschappelijk Oost-Vlaams lenersbestand
Er werd gekozen voor een virtueel-gemeenschappelijk lenersbestand waarbij elke bibliotheek enkel en alleen zijn eigen ontleners beheert. Door deze keuze kan iedere bibliotheek autonoom een eigen leenreglement opstellen en uitvoeren.
De PBS-bibliotheken vragen geen abonnementsgeld.
Met één bibliotheekkaart (van een PBS-bibliotheek) kan er, mits ondertekening van het reglement, in alle PBS-bibliotheken uitgeleend worden.
- *Doelstelling*: eigen uitbouw van het netwerk
Alle bibliotheken werden aangesloten op PubliLink. In 2005 werden ook administratieve voorbereidingen getroffen om een netwerkaansluiting te voorzien tussen de Provincie en PubliLink zodat de Ovinob-server door de Provincie gehost kan worden. De effectieve verhuis van de server zal begin 2006 doorgaan.
- *Doelstelling*: de WebOpac uitbreiden met gebruiksvriendelijke helpteksten en hulpicoontjes
Deze doelstelling werd vervangen door het aanbieden van een gebruiksvriendelijke WebOpac. Om een WebOpac te verkrijgen die aan al de gestelde eisen voldeed, was het noodzakelijk om die zelf te ontwikkelen. Deze ontwikkeling is succesvol verlopen.
- *Doelstelling*: extra WebOpac-functionaliteiten zoals het bijhouden van een eigen bibliotheek
Gezien de ontwikkeling van de nieuwe WebOpac werd deze doelstelling uitgesteld naar 2006.
- *Doelstelling*: maandelijkse statistieken publiceren op internet: hoeveel boeken, cd's, video's,... bevat het PBS?
Naast de zoekfunctie kan men ook aanwinstenlijsten opvragen op www.ovinob.be. Bibliotheekmedewerkers hebben ook de mogelijkheid geavanceerdere lijsten op te bouwen via het Ovinob-Extranet.
- *Doelstelling*: onderzoek naar auteursrechten: welke informatie mag gepubliceerd worden op de Ovinob-website?
Meer informatie over auteursrecht op <http://home.tiscali.be/registryoffice/site/aw.htm>
Er zijn verschillende bedrijven die afspraken maken met uitgever/auteurs. Via dergelijke bedrijven kan informatie gekocht worden waarvan men het gebruiksrecht garandeert. Intussen werden verschillende bedrijven aangeschreven om meer informatie te winnen omtrent hun manier van aanleveren, kostprijs, kwaliteit, etc.
In 2006 wordt verder onderzocht welke informatie relevant is, rekening houdend met de kostprijs ervan.
- *Doelstelling*: ProvBib op internet: de inhoud van de provinciale bibliotheken op het internet
Dit kan pas gerealiseerd worden als ProvBib deel uitmaakt van het PBS. De migratie van ProvBib naar het PBS is voorzien eind 2006.
- *Doelstelling*: Synergie met VLACC II
Wegens onenigheid tussen het VCOB en hun leverancier werd het VLACCII-project stopgezet.
- *Doelstelling*: koppeling elektronische identiteitskaart – ontlenerspas bibliotheek
De software werd ontwikkeld en zal in 2006 geïmplementeerd worden in een viertal pilootbibliotheken.

- Informatie 2005
Op de beurs 'Informatie 2005', een initiatief dat uitgaat van de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek-, Archief- en Documentatiewezen, werd er een Ovinob-informatiestand voorzien. Deze stand werd samen met Winob uitgebaat. De uitrol van het PBS en de nieuwe WebOpac werden in de kijker gezet en wekten veel interesse op bij de bezoekers.
- Ovinob werkte constructief mee met de andere provincies aan een vervolgtraject voor het VLACCII-project.

Overleg en/of partnerschap met externen:

Ovinob is een samenwerking tussen het provinciebestuur en de Oost-Vlaamse bibliotheken. Om het project te sturen is er de stuurgroep die driemaandelijks bijeenkomt, en zijn er 9 werkgroepen die op regelmatige tijdstippen overleggen:

- Catalografie
- Muziek
- Bladmuziek
- Interbibliothecair leenverkeer
- Public relations en communicatie
- PBS
- Analytische annotaties
- Thema's
- Provinciaal bibliotheekstelsel

Naast de Ovinob-stuurgroep is er ook participatie in de stuurgroep van het project MovE (en omgekeerd) om, waar mogelijk, wederzijds in te spelen op projectontwikkelingen.

Naast de stuurgroep en de werkgroepen is er ook regelmatig overleg met Cevi nv, het Vlaams Centrum voor Openbare Bibliotheken (VCOB), de Vereniging van Vlaamse Steden en Gemeenten (VVSG), de Vereniging van Vlaamse Provincies (VVP) en de Vlaamse Vereniging voor Bibliotheek-, Archief- en Documentatiewezen (VVBAD).

Sinds 2005 is er regelmatig overleg met Winob. Resultaten van deze bijeenkomsten zijn:

- een gemeenschappelijke stand op de beurs 'Informatie 2005'
- een gemeenschappelijke catalografische regelgeving voor niet-muziek materialen

Communicatie binnen de sector:

Er wordt veel belang gehecht aan de communicatie met de bibliotheken in Oost-Vlaanderen en de bibliotheeksector in Vlaanderen.

Daarnaast is er ook een extranet voor bibliotheekmedewerkers en een internet-website voor de burger.

De elektronische nieuwsbrief 'Biebm@il' verschijnt op regelmatige basis. Dit is een initiatief gegroeid uit het project Streekgericht BibliotheekBeleid (waar Ovinob deel van uitmaakt). De redactie ligt in handen van de bibliotheekconsulenten.

Producten en diensten:

- Provinciale Centrale Catalogus (PCC)
Door middel van het catalogeren van hun materialen in de Provinciale Centrale Catalogus, kunnen alle Oost-Vlaamse openbare bibliotheken beroep doen op elkaars collecties.
- Interbibliothecair leenverkeer (IBL)

- Ovinob – extranet
Dit is een extranet voor de bibliotheekmedewerkers. Via een aanmeldingsnaam en een wachtwoord kan men inloggen op het extranet. Op deze webpagina's kan men allerlei informatie terugvinden over Ovinob; dit gaat van verslagen en handleidingen tot software en tools.
- Ovinob-site op het internet
Naast het extranet is er ook een Ovinob-site. Via bepaalde zoekopdrachten kan de burger nagaan in welke bibliotheek hij een bepaald boek kan terugvinden. Bij de PBS bibliotheken kan men ook de uitleenstatus van de objecten die de bibliotheek bezit, nagaan.
- Vormingsinitiatieven
 - o Weblmpala
 - o Muziek
 - o De PBS WebOpac's
 - o Catalografie voor PBS bibliotheken
 - o Impala voor PBS bibliotheken
 - o IBL voor PBS bibliotheken
- Wachtdienst
Tijdens de openingsuren van de PBS-bibliotheken en buiten de glijtijden is er een wachtdienst voorzien. Eén van de bibliotheekdeskundigen heeft een gsm waarop de bibliotheken terecht kunnen indien er een probleem is met het uitlenen.
- Provinciaal BibliotheekSysteem (PBS)
Het PBS is een gecentraliseerd bibliotheeksysteem dat wordt uitgebaat door Ovinob. De bibliotheken gebruiken dit systeem als back-office-systeem voor hun bibliotheekadministratie. De applicatie wordt aangeboden via ASP waardoor men in de bibliotheek enkel dient te beschikken over een thin-client.

Ovinob online:

- Op extranet: <http://www.oost-vlaanderen.be/gov/egov/ovinoextranet/index.cfm>
- Op internet:
http://www.oost-vlaanderen.be/public/cultuur_vrijetijd/cultuur/bibliotheken/index.cfm

MovE

Gedeputeerden:	Frans Van Gaeveren, Jean-Pierre Van Der Meiren
Projectverantwoordelijke:	Ode De Zutter – museumdeskundige (tot 15 oktober 2005) Anja Veirman – museumdeskundige (vanaf 15 oktober 2005)
Medewerkers:	Marc Cornelis – informaticus A Sandrine DeWilde – coördinator MovE invulboek (vanaf 1 oktober 2005) Sandra Vanderstichelen – administratief medewerker
Andere betrokkenen:	9 ^{de} directie – Provinciaal Museumconsulentschap
Startdatum project:	1 januari 2003

Omschrijving project:

MovE of “musea Oost-Vlaanderen in evolutie” is een project dat enerzijds met de verwezenlijking van een centrale objectencatalogus de inventarisatie van objecten in musea wil stimuleren en standaardiseren en anderzijds informatie over Oost-Vlaamse musea en hun activiteiten op internet wil ontsluiten.

Om deze doelstellingen te realiseren wordt gewerkt aan de creatie van drie producten:

- 1) inventaris museumobjecten Oost-Vlaanderen
- 2) inventaris Oost-Vlaamse musea en hun activiteiten
- 3) cursusaanbod gericht op het ontsluiten van informatie in musea

Realisaties 2005

- *Doelstelling:* Continuïteit van de opgestarte dienstverlening garanderen

MovE vervult haar diensverlenende rol op verschillende manieren. De registratie van museumcollecties wordt gestimuleerd door het kosteloos aanbieden van hard- en software aan de Oost-Vlaamse musea. MovE biedt de musea tevens inhoudelijke en technische ondersteuning door de helpdesk en helpt bij het opstarten en planmatig uitvoeren van registratie. Hiervoor voorziet MovE opleidingen, concrete begeleiding en 2 hulpinstrumenten (thesaurus en invulboek, zie verder). Via (in)formele contacten wordt tevens kennis en expertise tussen de verschillende partners in het museumveld samengebracht en uitgewisseld. Op de website werd de rubriek 'Het Onbekende object' opgestart. Dit is een aanzet tot meer informatieuitwisseling en interactie tussen de deelnemende musea.

Een zeer belangrijk aspect is dat MovE, als pilootproject, nog steeds een stuwende voortrekkersrol speelt in de uniformisering en professionalisering van registratie in Vlaanderen. Speciaal te vermelden zijn de verdere ontwikkeling van de MovE-thesaurus en het MovE-Invulboek. Beide instrumenten zijn gegroeid uit een acute nood in het museumveld en worden zeer veel gevraagd en gebruikt. De herwerking van het invulboek werd in 2005 ingezet met behulp van een Nederlandse financiering (LCM), precies omdat MovE reeds zo ver gevorderd was op dit terrein. Hierdoor is het invulboek momenteel een standaard referentiewerk geworden voor de Vlaamse en Nederlandse museumsector en krijgt het ook internationale verspreiding en waardering.

In 2005 werd verder gewerkt aan de portaalsite met informatie over Oost-Vlaamse musea en hun activiteiten. Er werd een lijst aan de website toegevoegd met linken naar de websites van het merendeel van de Oost-Vlaamse musea, die doorzoekbaar is op de naam van het museum en op de locatie. Hierdoor kan de geïnteresseerde bezoeker informatie vinden over openingsuren, collecties, etc... De uiteindelijke bedoeling is om te komen tot een toepassing op basis van de gegevens van Cultuurnet Vlaanderen. Hiervoor dienen nog verdere stappen te worden ondernomen, dit zowel binnen de

provincie als bij Cultuurnet. Zie verder "Doelstelling: Samenwerkingsovereenkomst met CultuurDatabank van CultuurNet Vlaanderen"

- *Doelstelling:* Uitbreiding met andere Oost-Vlaamse musea

De pilootgroep van het MovE-project bestond uit 12 instellingen/musea. In fase II (maart 2004 – maart 2005) traden 10 Oost-Vlaamse musea toe. Tijdens fase III (maart 2005 - maart 2006) werd de groep verder uitgebreid met nog 5 instellingen met 13 collecties. Momenteel werken 28 instellingen met 42 collecties mee aan de uitbouw van de centrale objectencatalogus. De kaap van 100 000 geregistreerde objecten werd eind 2005 overschreden (103 875 objecten), waarvan 13 568 gepubliceerd.

De musea nemen deel aan de stuurgroep en participeren in de diverse werkgroepen. Een belangrijk aspect van de projectwerking blijft immers de communicatie met de museumsector, wat bijdraagt tot een grotere professionalisering.

- *Doelstelling:* Samenwerkingsovereenkomst met CultuurDatabank van CultuurNet Vlaanderen

Deze cultuurdatabank kwam online in augustus 2004, maar daaruit bleken 2 knelpunten:

- 1) aanhoudende technische problemen met de webservices,
- 2) de databank bevat weinig inhoudelijk informatie over de musea. Cultuurnet Vlaanderen werkt aan de verbetering daarvan; de ontwikkelingen worden door MovE opgevolgd.

- *Doelstelling:* website en centrale objectencatalogus

Eind 2005 waren 103 875 objecten in de objectencatalogus geregistreerd, waarvan 13 568 gepubliceerd. Zoals reeds vermeld (zie supra) werd de portaalsite verder uitgewerkt en werd de rubriek 'Het Onbekende object' opgestart. De MovE-website werd eveneens gereorganiseerd in het kader van de nieuwe provinciale website.

Eind 2005 introduceerde MovE een nieuwe url – www.museuminzicht.be - waardoor het publiek en de museummedewerkers rechtstreeks op de pagina's van MovE terecht komen.

- *Doelstelling:* verderzetting van de werkgroep thesaurus en nieuwe werkgroepen

Naast het invulboek wordt gewerkt aan een vaste trefwoordenlijsten voor het beschrijven van verschillende soorten informatie-aspecten van een museumobject. De thesaurus wordt in en buiten het MovE-project doorgestuurd en op een gecoördineerde manier bijgewerkt. In dit kader is er onder andere samenwerking en overleg met de registratoren van de Stedelijke Musea Antwerpen en met de Vlaamse en Nederlandse redactiecel van de AAT. De werkgroep breidt ook uit met nieuwe leden uit allerlei musea.

De werking van de werkgroep algemene thesaurus ging continu door in 2005. Voor wat betreft de werkgroepen over specifieke thema's werd na een 10^{de} editie van de werkgroep religieuze objecten een zeer bruikbaar en onderbouwd document gerealiseerd. Ook de werkgroepen drukwerk en materiaal werkten verder. De werkgroep textiel (7^{de} editie) leverde eveneens zeer verdienstelijk werk.

- *Doelstelling:* MovE-Thesaurus uitbreiden met nieuwe termen

Er worden zeer regelmatig vragen en suggesties voor nieuwe termen voorgelegd. Na overleg in de werkgroepen worden ze in de thesaurus in Adlib geïntegreerd. Eind 2005 bevatte de thesaurus 2780 termen die allemaal op consensus berusten en een essentieel hulpmiddel zijn voor de kwaliteit en gelijkvormigheid van de registratie.

- *Doelstelling:* MovE Invulboek afwerken en digitale publicatie in samenwerking met Nederland.

In oktober 2005 werd Move uitgebreid met een projectmedewerker die gedurende 19 weken aan de afwerking van het invulboek kon werken dankzij een toelage van het Nederlandse Stichting Landelijk Contact van Museumconsulenten. Het invulboek werd

inhoudelijk en vormelijk geredigeerd en ter correctie voorgelegd aan een brede waaier van museummedewerkers en –consulenten in Vlaanderen en Nederland. De resultaten van dit overleg hebben tot gevolg dat het invulboek op consensus berust en een groot draagvlak heeft in het Nederlandstalige museumveld. Het invulboek is nu al een internationaal gewaardeerde registratiehandleiding en MovE krijgt veel vragen voor het gebruik en de verspreiding ervan. Het is een geslaagd project dat de kennis in het museumveld bundelt en dan weer kosteloos terug ter beschikking stelt aan iedereen die met erfgoed en collectiebeheer te maken heeft. Het gebruik ervan zal leiden tot meer eenvormigheid en een grotere professionalisering. Het invulboek is hierdoor niet alleen een zeer geschikt instrument voor een degelijke registratie, maar vormt tevens een kwalitatieve basis voor een geslaagde verdere inhoudelijke ontsluiting van de collecties.

- *Doelstelling:* Participatie in overlegstructuren gelijkaardige projecten

MovE neemt zeer regelmatig deel aan overleg en organiseert ook verschillende overlegmomenten. Hierdoor is er meer kennis van elkaars werkdomeinen, worden initiatieven op elkaar afgestemd en wordt een beter resultaat bereikt. Er werd overlegd met de volgende instellingen/projecten: Kunsthal Sint-Pietersabdij, De School van Toen, het MIAT, Archief en Museum Zusters van Liefde, Museum Dhont-Dhaenens, Roger Raveelmuseum, Heemkundig Museum Nieuwerkerken-Waas, Gent Cultuurstad, Collectieregistratoren Musea Antwerpen, CultuurNet Vlaanderen, Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, Bibliotheca Wasiana vzw, CRKC – Centrum voor Religieuze Kunst en Cultuur, PCCE-Erfgoedbank, Culturele Biografie Vlaanderen, Nederlandse Museum Vereniging, Nationale Thesauri Referentiestructuur Nederland, Vlaams-Nederlands Taakveldoverleg consulenten registratie en documentatie, ADLiB-gebruikersgroep, Commissie Cultureel Verdrag Vlaanderen-Nederland en Vlaamse Kunstcollectie.

Uiteraard was er ook regelmatig overleg met andere provinciale diensten zoals het Museumconsulentschap, de diensten Cultuur, Monumentenzorg en Cultuurpatrimonium (Kerfabrieken), Pam Velzeke, Provinciaal steunpunt voor vrijwilligers en met aanverwante e-Gov projecten zoals het bibliotheekproject Ovinob.

Intern overleg:

- Stuurgroep MovE: maandelijkse bijeenkomst
- Werkgroep portaalsite: trimestriële bijeenkomst
- Werkgroep thesaurus: 2-wekelijkse bijeenkomst
- Werkgroep invulboek: 3-wekelijkse bijeenkomst

Overleg en/of partnerschap met externen:

Zie doelstelling: Participatie in overlegstructuren gelijkaardige projecten

Er wordt gestreefd naar een zo groot mogelijke complementariteit met andere projecten of initiatieven. Om dit te bewaken worden gesprekken met andere initiatiefnemers gevoerd en waar nodig worden afspraken gemaakt. MovE participeert in de stuurgroep van Ovinob en omgekeerd om ook hier, waar mogelijk, wederzijds in te spelen op projectontwikkelingen.

Communicatie binnen de sector:

Naast het overleg en de partnerschappen is in fase III veel belang gehecht aan communicatie met de museumsector in Vlaanderen. De resultaten van de werkgroepen worden systematisch aan de medewerkers in de museumsector doorgegeven. MovE peilt tevens naar de noden en problemen van de musea bij registratie en ontsluiting; MovE geeft informatie door en werkt voorstellen uit die tot meer communicatie en structurele samenwerking op dit domein kunnen leiden.

Voor de herwerking van het Invulboek werden uitgebreide mailings gedaan. De geredigeerde versie werd aan een grote groep museummedewerkers en –consulenten ter nazicht voorgelegd (en in herwerkte vorm in 2006 gepubliceerd).

MovE was eveneens aanwezig op verscheidene studiedagen.

MovE werd regelmatig gecontacteerd voor informatie over het project door geïntereeerden uit andere provincies, omdat het als pilootproject na 3 jaar werken zeer positieve resultaten heeft opgeleverd.

Producten en diensten:

- Centrale catalogus
- Portalsite musea Oost-Vlaanderen
- Vormingsinitiatieven
De opleidingen gaan onverminderd door, namelijk:
 - o Basiscursus registratie en documentatie (6 & 13/6/2005)
 - o Toepassen en gebruik van ADLiB Museum Plus (3 & 4/2/2005, 28 & 29/4/2005, 22 & 23/9/2005, 24 & 25/11/2005)
 - o De nieuwe ééndagse cursus: Inleiding tot registratie in ADLiB Museum Plus (15/04/2005 en 16/12/2004)

MovE online:

- Op extranet: <http://www.oost-vlaanderen.be/gov/egov/moveextranet/index.cfm>
- Op internet: <http://musea.oost-vlaanderen.be> en www.museuminzicht.be

Sociale kaart

Gedeputeerde:	Frans van Gaeveren, Jean-Pierre Van Der Meiren
Projectverantwoordelijke:	Patricia Werbrouck – interprovinciale coördinator
Medewerkers:	Dienst 61 - Welzijn sociale kaart Antwerpen sociale kaart Brussel sociale kaart Limburg sociale kaart Vlaams-Brabant sociale kaart West-Vlaanderen sociale kaart Vlaamse Gemeenschapscommissie Brussel
Startdatum project:	Provincie Oost-Vlaanderen: 1998 Interprovinciaal: mei 2001

Omschrijving project:

De elektronische Sociale Kaart is een databank waarin de gegevens van organisaties en instellingen die actief zijn in de welzijns- en gezondheidssector centraal bijgehouden en beheerd worden. Het project is opgestart en uitgebouwd in de provincie Oost-Vlaanderen.

Met de samenwerkingsovereenkomst tussen de Vlaamse provincies en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in mei 2001 hebben deze partners enerzijds dit product aangekocht, en anderzijds formeel besloten om interprovinciaal samen te werken aan de elektronische sociale kaart die toegankelijk is via het internet. Er is in dit project zowel technische, vormelijke als inhoudelijke afstemming. Alle gegevens zijn opgenomen in één centrale databank, maar kunnen geconsulteerd worden vanuit de verschillende provinciale websites.

De ingave en het up-to-date houden van de gegevens gebeurt in nauwe samenspraak met de organisaties zelf en in West-Vlaanderen, Oost-Vlaanderen en Antwerpen met de zogenaamde ankerpunten, en in Brussel, Limburg en Vlaams-Brabant centraal binnen de administratie.

Realisaties 2005 Sociale kaart Oost-Vlaanderen:

Op provinciaal niveau bleven de “dagelijkse” actualisaties doorgaan. De ankerpunten van het Regionaal Welzijnsoverleg van Eeklo, Aalst, Oudenaarde, Sint-Niklaas en Gent organiseerden in hun regio een uitgebreide actualisatiebevraging.

Communicatie en overleg over zowel de inhoudelijke, technische, structurele, als promotionele aspecten van de provinciale sociale kaart vonden plaats op vier niveaus: communicatie met het werkveld, overleg met de ankerpunten van het regionaal welzijnsoverleg, overleg met de provinciale ambtenaren en deelname aan het interprovinciaal overleg.

Realisaties 2005 op interprovinciaal vlak:

- 1^{ste} generatie sociale kaart:
 - Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen, Vlaams-Brabant en Brussel hadden reeds een vrij volledige sociale kaart. Limburg realiseerde een serieuze inhaalbeweging en slaagde erin voor het grootste gedeelte van de fiches ook de kwalitatieve informatie in te vullen. Begin november werd een eerste grote mailing naar alle Limburgse organisaties georganiseerd met de vraag om hun fiche online na te kijken en aan te vullen. De sociale kaart van Antwerpen werkt met OCMW-besturen als lokale ankerpunten. Voor sommige gemeenten zijn nog geen ankerpunten operationeel. Deze blinde vlekken worden centraal door de administratie van de provincie beheerd.
 - Om de uniformiteit bij het toekennen van werkingsgebieden aan organisaties interprovinciaal te bevorderen, werd een draaiboek werkingsgebied opgemaakt dat door alle provincies en ankerpunten toegepast wordt.
 - Zoals elk jaar werden de trefwoorden- en rubriekenlijst aan een revisie onderworpen om te kunnen inspelen op veranderingen in het werkveld.
 - Er werd een nieuwe kwaliteitscode voor de interprovinciale sociale kaart opgemaakt. Alle provinciale coördinatoren hebben zich geëngageerd om de kwaliteit van het product als permanent aandachtspunt op te nemen.
 - De hosting van de interprovinciale sociale kaart werd in 2005 overgenomen door de provincie Oost-Vlaanderen.
 - De lokale en sectorale mini-sociale kaarten werden verder verspreid door de provinciale coördinatoren.
 - In Vlaams-Brabant, West- en Oost-Vlaanderen werden proefprojecten opgestart voor de koppeling van de sociale kaart databank met GIS.
- 2^{de} generatie sociale kaart:
 - Met interprovinciale budgetten werd een tijdelijke bestuurssecretaris aangeworven om een nieuw thesaurussysteem uit te werken en te toetsen aan inhoudelijke specialisten uit het werkveld.
 - Het Nederlandse product SoCard (bestaand product dat Open Source werd begin 2006) werd geanalyseerd om na te gaan of dit product tegemoet kan komen aan een groot aantal vereisten van de 2^{de} generatie sociale kaart. Met de Gemeentelijke gezondheidsdienst Nederland (eigenaar) en Orangehill (productontwikkelaar) werden reeds verkennende gesprekken gevoerd.
 - De inhoudelijke werkgroep die onderzoek verricht naar de scope van de sociale kaart in de breedte en de diepte, is gestart met de opdracht.

Overleg en communicatie met verschillende betrokkenen:

- Interprovinciale werkgroep sociale kaart:
 - Motivering van de werkgroep en verschillende coördinatoren
 - Communicatie via vergaderingen met de interprovinciale werkgroep, individuele werkbezoeken, telefonische en e-mailcontacten, etc.
- Feedback naar de A-Commissie Welzijn van de VVP en de Vlaamse Gemeenschapscommissie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- eGov: overleg omtrent interne hosting sociale kaart, 2^{de} generatie en andere technische aspecten van het project.
- Dagelijkse communicatie met de externe informaticapartner.
- Overleg met collega's sociale planning over de behoeftes en vereisten van dit project om optimaal gebruik te maken van de sociale kaart als prioritaire gegevensbron.

Overleg en communicatie met externen:

Profilering van de interprovinciale sociale kaart naar externen, uitbouw van een netwerk van contacten. Continue sensibilisering over de noodzaak van de interprovinciale sociale kaart.

- Een aantal contacten en organisaties waarmee gesprekken en/of samenwerking werden opgezet (al dan niet in pilootfase): Spiller, ICAW's Nationaal van Liberale, Socialistische en Christelijke Mutualiteit, Cel Lokaal Sociaal Beleid, HIVA in kader van onderzoek naar Lokaal Woonbeleid, Infozone Politie Nationaal...
- Om de interprovinciale sociale kaart als product sterker te kunnen promoten werd een interprovinciale website opgemaakt (www.desocialekaart.be), die fungeert als toegangspoort tot de verschillende provinciale sociale kaarten. Er werd intern in de provincie Oost-Vlaanderen een interprovinciale flyer gemaakt om het bestaan van de website te promoten.
- Daarnaast voeren de verschillende provinciale coördinatoren promotie voor de eigen provinciale sociale kaart binnen hun provincie.
- De interprovinciale sociale kaart was aanwezig op de Gezondheidsbeurs in Sint-Niklaas.

Sociale kaart online:

- De interprovinciale website is te bereiken via <http://www.desocialekaart.be>
- De provinciale sociale kaarten zijn rechtstreeks te bereiken via:
 - Antwerpen: <http://www.soka.be>
 - Brussel: <http://www.bwr.be/soka>
 - Limburg: <http://www.limburg.be/socialekaart>
 - Oost-Vlaanderen: <http://www.oost-vlaanderen.be/socialekaart>
 - Vlaams-Brabant: <http://www.vlaamsbrabant.be/socialekaart>
 - West-Vlaanderen: <http://www.sociale-kaart.be>

Provinciale Milieudatabank

Gedeputeerde:	Frans Van Gaeveren, Carina Van Cauter
Projectverantwoordelijke:	Filip Mahieu – bestuurssecretaris-milieudatabankdeskundige
Andere betrokkenen:	dienst Informatica aangesloten gemeentebesturen Cevi NV Vlaams Gewest
Startdatum project:	+/- 1991

Omschrijving project:

De gemeentelijke milieutaken worden steeds complexer. Om de gemeenten efficiënt te ondersteunen, heeft de provincie Oost-Vlaanderen sinds de invoering van de Vlarem-wetgeving in 1991, haar dienstverlening op gebied van milieu stevig ondersteund. Eén aspect hiervan is het beheer van een centrale databank die kan gezien worden als een verzamelplaats van gegevens van milieuvergunningen die werden aangevraagd door en verleend aan bedrijven of personen.

De gemeentelijke milieudiensten kunnen gegevens omtrent milieuvergunningen klasse 2 en klasse 3 naar deze databank doorsturen. Ongeveer de helft van de Oost-Vlaamse gemeenten maakt hiervan gebruik. De Provincie zendt deze gegevens, samen met de gegevens van de milieuvergunningen klasse 1, door naar het Vlaams Gewest.

Als gevolg van een nieuwe samenwerkingsovereenkomst tussen het Vlaams Gewest enerzijds en de provincies en de gemeenten anderzijds, worden in de nabije toekomst geen extra middelen meer voorzien om de provinciale milieudatabank verder uit te bouwen. Het e-MIL-project, dat deel uitmaakt van deze overeenkomst, behelst de creatie van een volledig nieuwe databank die alle milieuvergunningsgegevens bevat en die door de gemeenten zal kunnen worden gebruikt als opvolgingssysteem voor milieuvergunningen.

In afwachting van de realisatie van het e-MIL-project, zal eerst een Milieubeleidsregister, dat alle milieuvergunningsgegevens bevat, worden aangelegd. De doorsturing van de gegevens zal in digitale vorm gebeuren. Het Vlaams Gewest heeft echter nog geen concrete acties voor de oprichting ervan ondernomen.

Eens het e-MIL-project voldoende ver is gevorderd, zal de Provincie alle verzamelde gegevens overdragen aan het Vlaams Gewest.

De provinciale milieudatabank online:

- Op CE-net: <http://provmdb.cevi.be>
- Op internet: <http://oost-vlaanderen.be/milieu>

BALANS
PER 31/12/2005

Balans per 31/12/2005

ACTIVA			
	Codes	2005	2004
VASTE ACTIVA	20/29	106 585,17	125 054,56
I. OPRICHTINGSKOSTEN	20	0,00	0,00
II. IMMATERIELE VASTE ACTIVA	21	88 419,93	112 097,33
III. MATERIELE VASTE ACTIVA	22/27	18 165,24	12 957,23
A. Terreinen en gebouwen	22		
B. 1. Installaties, machines, uitrusting en informaticahardware	23	18 165,24	12 957,23
2. Meubilair en rollend materieel	24		
C. Vaste activa in leasing en soortgelijke rechten	25		
D. Materiële vaste activa in aanbouw	27		
E. Overige materiële vaste activa	261		
F. Niet bedrijfsmatige vaste activa	262		
IV. FINANCIËLE VASTE ACTIVA	28	0,00	0,00
A. Deelnemingen en aandelen	280		
B. Vorderingen	281		
C. Borgtochten betaald in contanten	288		
V. VORDERINGEN > 1 JAAR	29	0,00	0,00
A. Vorderingen voor prestaties	290		
B. Vorderingen wegens subsidies	291		
C. Overige vorderingen	292		
VLOTTENDE ACTIVA	30/58	1 923 030,72	1 400 921,27
VI. VOORRADEN EN BESTELLINGEN IN UITVOERING	30		0,00
VII. VORDERINGEN < 1 JAAR	40/41	26 750,49	26 298,27
A. Vorderingen voor belastingen en exploitatie	40	2 750,49	2 298,27
B. Overige vorderingen	41	24 000,00	24 000,00
VIII. GELDBELEGGINGEN	51/53	1 850 000,00	1 252 671,68
IX. LIQUIDE MIDDELEN	54/58	46 280,23	121 951,32
X. OVERLOPENDE REKENINGEN	49	0,00	0,00
TOTAAL DER ACTIVA	20/58	2 029 615,89	1 525 975,83

Balans per 31/12/2005

PASSIVA			
	Codes	2005	2004
EIGEN VERMOGEN	10/15	993 932,93	1 275 831,99
I'. KAPITAAL	10	0,00	0,00
II'. PERMANENT VERMOGEN DOOR GIFTEN	11	0,00	0,00
III'. HERWAARDERINGSMEERWAARDEN	12	0,00	0,00
IV'. RESERVEFONDSEN	13	214 657,99	241 764,75
A'. Gewoon reservefonds, overboeking uit GD	130	214 657,99	241 764,75
B'. Buitengewoon reservefonds, overboeking uit BD	131		
C'. Buitengewoon reservefonds, overboeking uit GD	132		
V'. OVERGEDRAGEN RESULTATEN	14	295 351,87	-27 106,76
VI'. INVESTERINGSSUBSIDIES	15	483 923,07	1 061 174,00
VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	16	83 621,35	215 347,37
VII'. VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN	160/6	83 621,35	215 347,37
A'. Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke rechten	160		
B'. Voorzieningen voor grote onderhoudswerken	161		
C'. Voorzieningen voor achterstallige bezoldigingen	162		
D'. Voorzieningen voor overige risico's en kosten	163/6	83 621,35	215 347,37
SCHULDEN	17/49	952 061,61	34 796,47
VIII'. SCHULDEN > 1 JAAR	17	0,00	0,00
A'. Financiële schulden	170/4		
1'. Leningen en schulden ten laste van eGov	170		
2'. Leningen en schulden ten laste van overige overheden	171		
3'. Leningen en schulden ten laste van derden	172		
B'. Overige schulden	175		
C'. Borgtochten ontvangen in contanten	178		
IX'. SCHULDEN < 1 JAAR	42/48	933 489,07	34 796,47
A'. Schulden > 1 jaar die binnen het jaar vervallen	42		
B'. Financiële schulden	43		
C'. Werkingsschulden	44	34 647,71	34 796,47
D'. Schulden m.b.t. belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	45		
E'. Ontvangen vooruitbetalingen	46		
F'. Schulden i.v.m. beheer van derdengelden	47		
G'. Diverse schulden	48	898 841,36	
X'. OVERLOPENDE REKENINGEN	49	18 572,54	0,00
TOTAAL DER PASSIVA	10/49	2 029 615,89	1 525 975,83

RESULTATENREKENING

PER 31/12/2005

Resultatenrekening per 31/12/2005

KOSTEN			
	Codes	2005	2004
II. WERKINGSKOSTEN	60/64	800 263,68	1 071 330,29
A. Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen	60	3 718,00	33 275,00
1. Inkopen	600/8	3 718,00	33 275,00
2. Voorraadwijziging	609		
B. Diensten en diverse goederen	61	436 558,46	333 799,80
C. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	62	364 012,38	394 284,42
D. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen voor risico's en kosten	63	-21 525,16	294 971,07
E. Andere werkingskosten	64	17 500,00	15 000,00
III. WERKINGSOVERSCHOT (I' - II)		185 158,27	
V. FINANCIELE KOSTEN	65	7,26	83,52
A. Kosten van schulden	650		
B. Waardeverminderingen vlottende activa andere dan bedoeld onder II.D.	651		
C. Minderwaarde bij realisatie van vlottende activa	652		
D. Andere financiële kosten	653	7,26	83,52
VI. POSITIEF FINANCIEEL RESULTAAT (IV' - V)		110 193,60	79 540,19
VII. COURANT OVERSCHOT (III + VI)		295 351,87	79 540,19
IX. UITZONDERLIJKE KOSTEN	66	0,00	0,00
A. Minderwaarde bij realisatie van vaste activa	660		
B. Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661		
C. Andere uitzonderlijke kosten	662		
X. UITZONDERLIJK OVERSCHOT (VIII' - IX)		0,00	10,16
XI. OVERSCHOT VAN HET BOEKJAAR (VII + X)		295 351,87	79 550,35
XII. OVERBOEKINGEN NAAR DE RESERVEFONDSEN	68		
XIII. OVER TE DRAGEN OVERSCHOT VAN HET BOEKJAAR	69	295 351,87	

Resultatenrekening per 31/12/2005

OPBRENGSTEN			
	Codes	2005	2004
I'. WERKINGSOPBRENGSTEN	70/74	985 421,95	964 673,18
A'. Opbrengsten uit werking	70	8 441,85	36 914,63
B'. Wijzigingen in voorraden	71		
C'. Geproduceerde vaste activa	72		
D'. Andere werkingsopbrengsten	74	976 980,10	927 758,55
III'. WERKINGSTEKORT (I' - II)			-106 657,11
IV'. FINANCIËLE OPBRENGSTEN	75	110 200,86	79 623,71
A'. Opbrengsten uit financiële vaste activa	750		
B'. Opbrengsten uit vlottende activa	751		
C'. Andere financiële opbrengsten	752		0,01
D'. Verrekenen van ontvangen investeringssubsidies	753	110 200,86	79 623,70
E'. Rentesubsidies	754		
VI'. NEGATIEF FINANCIËEL RESULTAAT (IV' - V)			
VII'. COURANT TEKORT (III' + VI')		0,00	-27 116,92
VIII'. UITZONDERLIJKE OPBRENGSTEN	76	0,00	10,16
A'. Meerwaarde bij de realisatie van vaste activa	760		
B'. Andere uitzonderlijke opbrengsten	761		10,16
C'. Terugneming van afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	762		
X'. UITZONDERLIJK TEKORT (VIII' - IX)		0,00	
XI'. TEKORT VAN HET DIENSTJAAR (VII + X)			-27 106,76
XII'. ONTTREKKING AAN DE RESERVEFONDSEN	78		
XIII'. OVER TE DRAGEN TEKORT VAN HET BOEKJAAR	79		27 106,76

PROEF- EN SALDIBALANS

PER 31/12/2005

Balans van de Algemene Rekeningen.

Boekjaar 2005 - Periode van OVR tot AFS

Munt EUR

Datum 12/04/2006

Uur 14:23:47

Pagina 1/4

Popsy 1.80.626

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
13	Reserves				
13001	Gewoon reservefonds: overboeking uit GD	27 106,76	241 764,75	0,00	214 657,99
Totaal 13		27 106,76	241 764,75	0,00	214 657,99
14	Over te dragen winst of verlies				
14001	Batig saldo eigen dienstjaar	0,00	295 351,87	0,00	295 351,87
14101	Nadelig saldo eigen dienstjaar	27 106,76	27 106,76	0,00	0,00
Totaal 14		27 106,76	322 458,63	0,00	295 351,87
15	Subsidies				
15101	Invest subs in kapitaal v/d Provincie	898 841,36	1 510 877,41	0,00	612 036,05
15107	In resultaat genomen invest subs in kap v Provinci	155 946,54	0,00	155 946,54	0,00
15111	Invest subs in kapitaal v/d hogere overheden	24 000,00	113 303,93	0,00	89 303,93
15117	In resultaat genomen invest subs in kap v hogere o	61 699,60	0,00	61 699,60	0,00
15121	Invest subs in kapitaal van andere provincies	0,00	6 600,48	0,00	6 600,48
15127	In resultaat genom invest subs in kap and provinci	6 371,25	0,00	6 371,25	0,00
Totaal 15		1 146 858,75	1 630 781,82	224 017,39	707 940,46
16	Voorzieningen				
16301	Voorz voor overige risico's en kosten	195 071,88	278 693,23	0,00	83 621,35
Totaal 16		195 071,88	278 693,23	0,00	83 621,35
21	Immateriële vaste activa				
211	Concessies, octrooien, licenties, know-how....				
21101	Licenties, software, : aanschaffingswaarde	264 482,99	0,00	264 482,99	0,00
21108	Geb afschr licenties, software,...	0,00	176 063,06	0,00	176 063,06
Totaal 211		264 482,99	176 063,06	264 482,99	176 063,06
Totaal 21		264 482,99	176 063,06	264 482,99	176 063,06
23	Installaties, machines en uitrusting				
23101	Informaticamaterieel: aanschaffingswaarde	66 119,58	0,00	66 119,58	0,00
23108	Geb. afschr. informaticamaterieel	0,00	47 954,34	0,00	47 954,34
Totaal 23		66 119,58	47 954,34	66 119,58	47 954,34
40	Handelsvorderingen				
400000	Handelsdebiteuren	17 867,84	15 117,35	2 750,49	0,00
Totaal 40		17 867,84	15 117,35	2 750,49	0,00
41	Overige vorderingen				
41201	Te ontvangen werkingsubsidies	1 168 971,00	1 144 971,00	24 000,00	0,00
Totaal 41		1 168 971,00	1 144 971,00	24 000,00	0,00
44	Handelsschulden				
440000	Leveranciers	657 263,63	691 911,34	0,00	34 647,71
44401	Te ontvangen facturen	2 096,32	2 096,32	0,00	0,00
Totaal 44		659 359,95	694 007,66	0,00	34 647,71
48	Diverse schulden				
48000	Diverse schulden	0,00	898 841,36	0,00	898 841,36
48100	Doorstorting ontvangen subsidies	7 318,81	7 318,81	0,00	0,00
48301	Door te storten intresten	11 747,90	11 747,90	0,00	0,00

Balans van de Algemene Rekeningen.

Boekjaar 2005 - Periode van OVR tot AFS

Popsy 1.80.626

Munt EUR

Datum 12/04/2006

Uur 14:23:47

Pagina 2/4

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
Totaal 48		19 066,71	917 908,07	0,00	898 841,36
49	Overlopende rekeningen en wachtrekeningen				
49201	Toe te rekenen kosten	0,00	18 572,54	0,00	18 572,54
49901	Wachtrekening	322 462,63	322 462,63	0,00	0,00
Totaal 49		322 462,63	341 035,17	0,00	18 572,54
53	Termijndeposito's				
53101	Termijndeposito's op ten hoogste 1 jaar	2 064 421,58	214 421,58	1 850 000,00	0,00
Totaal 53		2 064 421,58	214 421,58	1 850 000,00	0,00
55	Kredietinstellingen				
55001	R/C Dexia	1 486 465,84	1 440 185,61	46 280,23	0,00
Totaal 55		1 486 465,84	1 440 185,61	46 280,23	0,00
58	Interne overboekingen				
58001	Interne overboekingen	1 014 419,58	1 014 419,58	0,00	0,00
Totaal 58		1 014 419,58	1 014 419,58	0,00	0,00
60	Handelsgoederen, grond en hulpstoffen				
60401	Aankoop licenties rechtstreekse verkoop	3 949,00	231,00	3 718,00	0,00
Totaal 60		3 949,00	231,00	3 718,00	0,00
61	Diensten en diverse goederen				
611	Terugbetaling kosten personeelsleden				
61100	Reis- en verblijfkosten provinciepersoneel	67,20	0,00	67,20	0,00
Totaal 611		67,20	0,00	67,20	0,00
612	Erelonen, presentiegelden en andere vergoedingen				
61230	Auteursrechten, vergoeding lesgevers, gids,	200,00	0,00	200,00	0,00
61245	Reis- en verblijfkosten van derden	474,58	0,00	474,58	0,00
Totaal 612		674,58	0,00	674,58	0,00
613	Algemene werkingskosten				
61301	Algemene werkingskosten	44 572,52	0,00	44 572,52	0,00
61304	Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik	475,44	0,00	475,44	0,00
61307	Telefoon, fax, internet en e-mail	138,65	0,00	138,65	0,00
61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	1 436,96	0,00	1 436,96	0,00
61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	393 171,16	30 582,74	362 588,42	0,00
61313	Receptie- en representatiekosten	6 256,79	106,13	6 150,66	0,00
61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	6 126,41	0,00	6 126,41	0,00
61362	Relatiegeschenken	3 022,01	0,00	3 022,01	0,00
Totaal 613		455 199,94	30 688,87	424 511,07	0,00
615	Onderhoudscontracten				
61530	Onderhoudscontracten informatica	19 779,95	8 474,34	11 305,61	0,00
Totaal 615		19 779,95	8 474,34	11 305,61	0,00
Totaal 61		475 721,67	39 163,21	436 558,46	0,00
62	Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen				
620	Bezoldigingen				

Balans van de Algemene Rekeningen.

Boekjaar 2005 - Periode van OVR tot AFS

Popsy 1.80.626

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit
62010	Bezoldiging personeel	364 012,38	0,00	364 012,38	0,00
Totaal	620	364 012,38	0,00	364 012,38	0,00
Totaal	62	364 012,38	0,00	364 012,38	0,00
63	Afschrijving, waardevermind, voorz risico's & kost				
630	Afschrijvingen en waardeverminderingen vaste activ				
63020	Afschrijving en waardevermindering immateriële VA	88 161,00	0,00	88 161,00	0,00
63030	Afschrijving en waardevermindering materiële VA	22 039,86	0,00	22 039,86	0,00
Totaal	630	110 200,86	0,00	110 200,86	0,00
635	Voorzieningen				
63535	Voorz andere risico's en kosten: toevoeging	63 345,86	0,00	63 345,86	0,00
63540	Voorz andere risico's en kosten: terugname	0,00	195 071,88	0,00	195 071,88
Totaal	635	63 345,86	195 071,88	63 345,86	195 071,88
Totaal	63	173 546,72	195 071,88	173 546,72	195 071,88
64	Andere bedrijfskosten				
640	Toegestane subsidies				
64060	Subsidies & bijdragen à gemeenten & andere overhed	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00
Totaal	640	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00
Totaal	64	17 500,00	0,00	17 500,00	0,00
65	Financiële kosten				
653	Andere financiële kosten				
65301	Adm kosten financieel beheer: bankkosten	7,26	0,00	7,26	0,00
Totaal	653	7,26	0,00	7,26	0,00
654000	Wisselresultaten	0,00	0,00	0,00	0,00
Totaal	65	7,26	0,00	7,26	0,00
69	Resultaatverwerking				
69100	Over te dragen overschotten uit resultatenrekening	295 351,87	0,00	295 351,87	0,00
Totaal	69	295 351,87	0,00	295 351,87	0,00
70	Omzet				
70200	Inschrijvingsgelden	20,00	1 760,00	0,00	1 740,00
70201	Opbrengsten uit vorming	0,00	1 797,95	0,00	1 797,95
70202	Cursussen, boeken, cd-roms	247,90	991,60	0,00	743,70
70203	Licenties	0,00	3 993,00	0,00	3 993,00
70220	Diverse opbrengsten	0,00	167,20	0,00	167,20
Totaal	70	267,90	8 709,75	0,00	8 441,85
74	Andere bedrijfsopbrengsten				
74020	Werkingsstoelage Vlaamse Gemeenschap	24 000,00	120 000,00	0,00	96 000,00
74035	Werkingsstoelage Provincie	431 791,29	1 313 564,61	0,00	881 773,32
74036	Tussenkost werkingkost andere provincies	0,00	6 591,92	0,00	6 591,92
74045	Subsidies overigen	0,00	21 600,00	0,00	21 600,00
74090	Werkingsstoelage: terugbetalingen (-)	28 985,14	0,00	28 985,14	0,00

Balans van de Algemene Rekeningen.

Boekjaar 2005 - Periode van OVR tot AFS

Popsy 1.80.626

Rekening	Omschrijving	Debet	Credit	Saldo Debet	Saldo Credit	
		Totaal 74	484 776,43	1 461 756,53	28 985,14	1 005 965,24
75	Financiële opbrengsten					
753	Verrekening ontvangen investeringssubsidies					
75300	Verrekening ontvangen investeringssubsidies	0,00	110 200,86	0,00	110 200,86	
		Totaal 753	0,00	110 200,86	0,00	110 200,86
754000	Wisselresultaten	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Totaal 75	0,00	110 200,86	0,00	110 200,86
		Totaal rekeningen	10 294 915,08	10 294 915,08	3 797 330,51	3 797 330,51

TOELICHTING BIJ DE BALANS EN DE RESULTATENREKENING

Hoofdstuk 1: De balans

VASTE ACTIVA

Met betrekking tot de afschrijvingen en de herwaarderingen volgt eGov dezelfde regels als deze vastgesteld voor de provinciale boekhouding (zie Provincieraadsbesluit dd. 25 oktober 2001).

III. MATERIELE VASTE ACTIVA

Zowel voor 'Licenties, software,...' als voor 'Informaticamaterieel' bedraagt de afschrijvingsduur 3 jaar.

Aard	110	310
Aanschaffingswaarde 1/1/2005	199 999,39	38 871,71
Mutaties	64 483,60	27 247,87
Aanschaffingswaarde 31/12/2005	264 482,99	66 119,58
Afschrijvingen 1/1/2005	87 902,06	25 914,48
Mutaties	88 161,00	22 039,86
Afschrijvingen 31/12/2005	176 063,06	47 954,34
Boekwaarde 31/12/2005	88 419,93	18 165,24

AR 2110 – Licenties, software,...(aard 110)

Aanschaf

Ovinob	PBS Sint-Lievens-Houtem	13 278,06
	PBS Haaltert & Herzele	46 471,02
	ActiveXperts Network Monitor – 5 server license	365,33
	Keyboard Express: 2 licenties	155,61
	ManageEngine ServiceDesk Plus	1 492,29
Soka	Upgrade Coldfusion MX7	2 721,29

AR 2310 – Informaticamaterieel (aard 310)

Aanschaf

ICT	Notebook Latitude D610	1 087,79
Ovinob	PowerEdge 6850	18 150,00
	Notebook Latitude D610	1 087,79
	Temperatuurmonitor	396,88
	Sms-modem	301,17
	Uitbreiding taperobot: 18-slot column	2 594,24
Soka	PowerEdge 1850	3 630

VLOTTENDE ACTIVA

VII. VORDERINGEN < 1 JAAR

AR 40000 – Handelsdebiteuren

De vorderingen op klanten bedragen 2 750,49 EUR op 31/12/2005.

AR 41201 – Te ontvangen werkingssubsidies

De nog te ontvangen werkingssubsidies bedragen 24 000 EUR. Het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap – afdeling Beeldende Kunst en Musea kende op 15 juni 2005 een bedrag 120 000 EUR toe als subsidie voor de 3^{de} fase van het MovE-project dat loopt van 1 maart 2005 tot 28 februari 2006. Op 2 september 2005 ontving eGov een voorschot op deze subsidie ten belope van 96 000 EUR. Het saldo wordt uitbetaald à rato van de ingediende kosten na afloop van fase 3. Echter, op basis van de tot nu toe gedane uitgaven lijkt het onwaarschijnlijk dat het saldo zal worden uitbetaald. Er werd dan ook een voorziening aangelegd voor een eventuele terugvordering van de toegekende subsidie.

VIII. GELDBELEGGINGEN

AR 53101 – Termijndeposito's op ten hoogste 1 jaar

Het saldo op 31/12/2005 op spaarrekening 091-0169769-48 bedraagt 1 850 000,00 EUR.

IX. LIQUIDE MIDDELEN

AR 55001 – R/C Dexia

Het saldo op 31/12/2005 op rekening-courant Dexia 091-0169768-47 bedraagt 46 280,23 EUR.

EIGEN VERMOGEN

IV'. - RESERVEFONDSEN

AR 13001 – Gewoon reservefonds (aard 300)

1/1/2005	241 764,75
Mutaties	-27 106,76
31/12/2005	214 657,99

Op 14 december 2005 besliste de Provincieraad om het verlies van het boekjaar 2004, zijnde 27 106,76 EUR, aan te zuiveren met de eind 2003 gevormde reserves.

V' – OVERGEDRAGEN RESULTATEN

AR 14001 – Batig saldo eigen dienstjaar

Op 31 december 2005 vertoende de resultatenrekening (opbrengsten – kosten) een overschot van 295 351,87 EUR.

AR 14101 – Nadelig saldo eigen dienstjaar

Het nadelig saldo van dienstjaar 2004, zijnde 27 106,76 EUR, werd aangezuiverd door een vermindering van de reserves met hetzelfde bedrag.

VI'. - INVESTERINGSSUBSIDIES

De ontvangen investeringssubsidies worden verrekend volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen van de vaste activa waarop ze betrekking hebben. De verrekeningen worden als opbrengst geboekt op AR 75300 – verrekening van ontvangen investeringssubsidies.

Aard	510	511	512
Aanschaffingswaarde 1/1/2005	1 079 086,12	89 303,93	6 600,48
Mutaties	- 467 050,07	0,00	0,00
Aanschaffingswaarde 31/12/2005	612 036,05	89 303,93	6 600,48
Verrekening 1/1/2005	69 713,80	39 931,64	4 171,09
Mutaties	86 232,74	21 767,96	2 200,16
Verrekening 31/12/2005	155 946,54	61 699,60	6 371,25
Boekwaarde 31/12/2005	456 089,51	27 604,33	229,23

AR 1510 – Investeringsubsidies in kapitaal van de provincie (aard 510)

Aangewende investeringssubsidies kredieten 2004

Ovinob	PBS Sint-Lievens-Houtem	13 278,06
Totaal		13 278,06

Aangewende investeringssubsidies kredieten 2005

ICT	Notebook Latitude D610	1 087,79
-----	------------------------	----------

Ovinob	PBS Haaltert & Herzele	46 471,02
	ActiveXperts Network Monitor – 5 server license	365,33
	Keyboard Express: 2 licenties	155,61
	ManageEngine ServiceDesk Plus	1 492,29
	PowerEdge 6850	18 150,00
	Notebook Latitude D610	1 087,79
	Temperatuurmonitor	396,88
	Sms-modem	301,17
	Uitbreiding taperobot: 18-slot column	2 594,24
Soka	Upgrade Coldfusion MX7	2 721,29
	PowerEdge 1850	3 630,00
Totaal		78 453,41

Nog niet aangewende investerinssubsidies (NAI)

	NAI 2004	Aanwending NAI 2004	NAI 2005	Totale NAI
Algemeen	8 826,77	8 826,77	3 000,00	3 000,00
ICT	244 002,00	244 002,00	39 352,21	39 352,21
GIS	0,00		10 000,00	10 000,00
Ovinob	565 407,15	565 407,15	278 985,67	278 985,67
MovE	77 605,44	77 605,44	22 000,00	22 000,00
Milieudatabank	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00
Totaal	898 841,36	898 841,36	353 337,88	353 337,88

Op 14 december 2005 ging de Provincieraad ermee akkoord de op eind 2004 niet-aangewende investeringssubsidies ten belope van 898 841,36 EUR terug te betalen aan het Provinciebestuur. De terugbetaling gebeurde op 13 januari 2006.

AR 1511 – Investeringsubsidies in kapitaal van de hogere overheden (aard 511)

Nog niet aangewende investerinssubsidies

Het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap – afdeling Beeldende Kunst en Musea kende 24 000 EUR toe voor de aankoop van een server in de 2^{de} fase van het MovE-project. Deze server werd aangekocht op provinciale kredieten. Derhalve werd deze investeringssubsidie weggeboekt uit de boekhouding van eGov en doorgestort naar het Provinciebestuur.

Ook voor de 3^{de} fase van het MovE-project kende ditzelfde ministerie een bedrag van 24 000 EUR toe voor de aankoop van een server. Aangezien de 3^{de} fase loopt tot 28 februari 2006, wordt dit bedrag overgedragen naar volgend boekjaar.

VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN

AR 16301 – Voorziening voor overige risico's en kosten

eGov voert geen budgettaire boekhouding. Als gevolg hiervan kunnen op deze manier geen kredieten overgedragen worden naar het volgend boekjaar. Om dit te ondervangen, wordt een voorziening aangelegd.

Voorziening op 1/1/2005	215 347,37
Terugname	- 195 071,88
Toevoeging	63 345,86
Voorziening op 31/12/2005	83 621,35

Teruggenomen voorzieningen

Ovinob	Conversie naar Vubissmart (BD 28/8/2003)	42 161,56
	PBS Sint-Lievens-Houtem (BD 25/11/2004)	99 905,61
	Aandeel interprovinciale coördinatie in het streekgericht bibliotheekbeleid (nov & dec 2004)	2 500,00
MovE	Terugvordering toegekende subsidies Vlaamse Gemeenschap: fase 2	41 922,84
Soka	2 ^{de} generatie	8 581,87
Totaal		195 071,88

Toevoeging aan de voorzieningen

Jeugd	Loonkost project 'bijzondere jeugdzorg online' (jan-maa 2006)	9 066,25
MovE	Afrekening toegekende subsidies Vlaamse Gemeenschap: fase 3	43 348,40
	Loonkost projectmedewerker invulboek (jan-feb 2006)	10 931,21
Totaal		63 345,86

Op 15 juni 2005 kende het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap een subsidie toe van 120 000 EUR voor het project Move - fase 3. Van dit bedrag dient 24 000 EUR voor de aankoop van een server (zie AR 15111 – Investeringsubsidies in kapitaal van de hogere overheden).

Omdat het subsidiejaar niet gelijk loopt met het boekjaar, werd per 31 december 2005 een raming gemaakt welke van de in 2005 gedane werkingsuitgaven in aanmerking komen voor subsidiëring. De aangelegde voorziening dient enerzijds om uitgaven voor de periode 1/1/2006 – 28/2/2006 te dekken; anderzijds wordt verwacht dat het ministerie een gedeelte van de toegekende subsidie zal terugvorderen aangezien er tot nu toe minder subsidieerbare werkingsuitgaven waren dan geraamd in het ingediende subsidiedossier. De definitieve afrekening van de subsidie gebeurt na 1 maart 2006, d.i. na afloop van de derde fase.

SCHULDEN

IX'. SCHULDEN < 1 JAAR

AR 44000 - Leveranciers

De openstaande schuld aan leveranciers bedraagt op balansdatum 34 647,71 EUR.

AR 48000 – Diverse schulden

Het bedrag van 898 841,36 EUR betreft de eind 2004 niet-aangewende investeringssubsidies (PR 14/12/2005). Op 13 januari 2006 werd het bedrag teruggestort aan het Provinciebestuur.

OVERLOPENDE REKENINGEN

X'. Overlopende rekeningen

AR 49201 – Toe te rekenen kosten

Jeugd	Loonkost 2005 informaticus B	5 403,75
Ovinob	Aandeel interprovinciale coördinatie in het streekgericht bibliotheekbeleid (nov & dec 2005)	2 500,00
MovE	Loonkost 2005 projectmedewerker invulboek	10 668,79
Totaal		18 572,54

De loonkost van de informaticus B, werkzaam aan het project Bijzondere Jeugdzorg online, en van de medewerker invulboek MovE worden in 2006, na afloop van deze tijdelijke contracten, effectief doorgestort aan de personeelsdienst.

In zitting van 8 december 2005 keurde de Bestendige Deputatie het addendum bij de overeenkomst met de provincie Vlaams-Brabant inzake de interprovinciale coördinatie van het streekgericht bibliotheekbeleid goed waardoor de overeenkomst voor een jaar werd verlengd vanaf november 2005. Deze kost wordt pas na afloop van de periode in rekening gebracht.

Hoofdstuk 2: De resultatenrekening

WERKINGSRESULTAAT

Werkingsopbrengsten	985 421,95
Werkingskosten	- 800 263,68
Werkingsresultaat	185 158,27

I. WERKINGSOPBRENGSTEN

AR 70200 – Inschrijvingsgelden

Ovinob	Deelname aan de jaarvergadering op 9 juni 2005	1 740,00
--------	--	----------

AR 70201 – Opbrengsten uit vorming

Ovinob	Opleiding PBS en VubisSmart uitleenmodule	347,95
MovE	Opleiding 'Toepassen en gebruik van registratieprogramma Adlib'	1 450,00

AR 70202 – Cursussen, boeken, cd-roms

GIS	Verkoop cd's orthofoto's	743,70
-----	--------------------------	--------

AR 70203 – Licenties

MovE	Verkoop licenties Adlib. Deze licenties worden aan inkoopprijs doorverkocht aan de aan het project deelnemende musea.	3 993,00
------	---	----------

AR 70220 – Diverse opbrengsten

MovE	Vergoeding ontvangen van Culturele Biografie Vlaanderen vzw voor de workshop projectmatig werken	100,00
MovE	Vergoeding ontvangen van Adlib gebruikersgroep als tussenkomst in de reiskosten spreker	67,20

AR 74020 – Werkingstoelage Vlaamse Gemeenschap

MovE	Het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap – afdeling Beeldende kunst en musea subsidieert gedeeltelijk de werkingskosten gemaakt tijdens fase 3 van het project (periode 1/3/2005 – 28/2/2006)	96 000,00
------	--	-----------

AR 74035 – Werkingstoelage Provincie

Naast de werkingstoelage die via de provinciale begroting werd toegekend, wordt hier ook melding gemaakt van een pro memorie werkingstoelage ten belope van de loon- en werkingskosten personeel.

Algemeen	Werkingstoelage 2005	5 000,00
ICT	Werkingstoelage 2005	163 500,00
GIS	Werkingstoelage 2005	10 000,00
Jeugd	Werkingstoelage 2005	14 470,00
Ovinob	Werkingstoelage 2005	330 926,00
MovE	Werkingstoelage 2005	22 500,00

Soka	Werkingsstoelage 2005	-216,29
Milieu	Werkingsstoelage 2005	33 000,00
Subtotaal		579 179,71
Algemeen	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	60 566,40
ICT	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	0,00
GIS	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	60 565,87
Jeugd	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	834,00
Ovinob	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	142 185,50
MovE	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	36 774,27
Soka	Toelage loon- en werkingskosten personeel (p.m.)	1 667,57
Subtotaal		302 593,61
Totaal		881 773,32

AR 74036 – Tussenkost in de werkingskosten door andere provincies

Soka	Tussenkost in de werkingskosten door de andere partners in het kader van de samenwerkingsovereenkomst	6 591,92
------	---	----------

AR 74045 – Subsidies overigen

MovE	Toelage van de Nederlandse Stichting Landelijk Contact van Museumconsulenten voor de aanwerving van een projectmedewerker invulboek	21 600,00
------	---	-----------

AR 74090 – Werkingsstoelage: terugbetalingen (-)

ICT	De provinciale toelage voor ICT werd verminderd als gevolg van de herziening van de maandelijkse facturatie Cemos, Provinciale Milieudatabank en databank gevaarlijke stoffen. Tegelijkertijd werd ook de verdeling Provincie/eGov als kostendrager herbekeken.	14 000,00
MovE	Naar aanleiding van de afrekening van de subsidies voor fase 2, diende een gedeelte van de ontvangen subsidies doorgestort te worden naar het Provinciebestuur aangezien zij betrekking had op uitgaven betaald door het bestuur. Tevens diende een gedeelte van het ontvangen voorschot te worden teruggestort.	14 985,14

II. WERKINGSKOSTEN

AR 60401 – Handelsgoederen

MovE	Aankoop licenties Adlib bestemd voor de doorverkoop aan de aan het project deelnemende musea	3 718,00
------	--	----------

AR 61 – Diensten en diverse goederen

61100	Reis- en verblijfkosten provinciepersoneel	67,20
61230	Auteursrechten, vergoedingen lesgever, gids,...	200,00
61245	Reis- en verblijfkosten van derden	474,58
61301	Algemene werkingskosten	44 572,52
61304	Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik	475,44
61307	Telefoon, fax, internet & e-mail	138,65
61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	1 436,96

61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	362 588,42
61313	Receptie- en representatiekosten	6 150,66
61322	Opleiding, vorming, deelname aan congressen	6 126,41
61362	Relatiegeschenken	3 022,01
61530	Onderhoudscontracten informatica	11 305,61
Totaal		436 558,46

De AR 61301 omvat tevens de pro memorie bedragen voor werkingskosten personeel:

Algemeen	5 000,00
ICT	0,00
GIS-Oost	5 000,00
Jeugd	834,00
Ovinob	18 000,00
MovE	14 375,00
Sociale Kaart	1 250,00

Het aandeel van elk project in bovenvermelde kosten is terug te vinden in het onderdeel 'analytische uitsplitsing per project'.

AR 62010 – Bezoldiging personeel

Algemeen	55 566,40
ICT	0,00
GIS-Oost	55 565,87
Jeugd	5 403,75
Ovinob	124 185,50
MovE	114 956,73
Sociale Kaart	8 334,13
Totaal	364 012,38

De loonkosten worden in principe pro memorie in de resultatenrekening vermeld.

Volgende loonkosten vormen hierop een uitzondering:

- voor het MovE-project werd, als gevolg van de subsidiëring door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, een bedrag van 81 888,67 EUR effectief doorgestort aan de provinciale personeelsdienst;
- eveneens zal m.b.t. 2005 een bedrag van 10 668,79 EUR doorgestort worden aan de provinciale personeelsdienst voor de loonkost van de projectmedewerker MovE-involboek. Voor de aanwerving van deze projectmedewerker ontving eGov een toelage van 21 600 EUR van de Nederlandse Stichting Landelijk Contact van Museumconsulenten;
- de loonkost 2005 van de informaticus tewerkgesteld bij het project Bijzondere jeugdzorg online zal, na afloop van het tijdelijk contract, ook worden doorgestort naar de provinciale personeelsdienst.

AR 63020 – Afschrijvingen en waardeverminderingen op immateriële vaste activa

Het bedrag van de afschrijvingen op software, licenties,... bedraagt 88 161,00 EUR.

AR 63030 – Afschrijvingen en waardeverminderingen op materiële vaste activa

Het bedrag van de afschrijvingen op informaticamaterieel bedraagt 22 039,86 EUR.

AR 63535 – Voorziening voor overige risico's en kosten: toevoeging

Er werd een bedrag van 63 345,86 EUR overgeboekt naar AR 16301, voorziening voor overige risico's en kosten.

AR 63540 – Voorziening voor overige risico's en kosten: terugname

Er werd 195 071,88 EUR onttrokken aan de voorziening voor overige risico's en kosten. (detail zie toelichting bij de balans – AR 16301).

AR 64060 – Subsidies en bijdragen aan gemeenten en andere overheden

Een bedrag van 15 000 EUR werd betaald aan het Vlaams-Brabants provinciebedrijf VERA als aandeel in de interprovinciale coördinatie van het streekgericht bibliotheekbeleid (zie PR 10-09-2003). Tevens werd een bedrag van 2 500 EUR geboekt als toe te rekenen kosten voor november en december 2005.

FINANCIEEL RESULTAAT

Financiële opbrengsten	110 200,86
Financiële kosten	- 7,26
Financieel resultaat	110 193,60

AR 75300 – Verrekening ontvangen investeringssubsidies

De ontvangen investeringssubsidies worden verrekend volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen van de vaste activa waarop ze betrekking hebben. In boekjaar 2005 werd een bedrag van 110 200,86 EUR aan verrekenende investeringssubsidies geboekt.

AR 65301 – Administratieve kosten financieel beheer: bankkosten

Dexia rekende 7,26 EUR transactiekosten aan bij betalingen aan een buitenlandse leverancier.

UITZONDERLIJK RESULTAAT

Uitzonderlijke opbrengsten	0,00
Uitzonderlijke kosten	- 0,00
Uitzonderlijk resultaat	0,00

Hoofdstuk 3: Analytische uitplitsing van de ontvangsten en de uitgaven

Analytische uitsplitsing per project

<u>Artikel</u>	<u>Omschrijving</u>	<u>Bedrag</u>
Algemeen		
<u>Uitgaven</u>		61 795,51
<i>Werkingskosten</i>		
13900-61301	Algemene werkingskosten	5 000,00
13900-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	0,00
13900-61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	635,00
13900-61530	Onderhoudscontracten informatica	586,85
13900-62010	Bezoldiging personeel	55 566,40
13900-65301	Adm. kosten financieel beheer: bankkosten	7,26
ICT		
<u>Uitgaven</u>		11 219,74
<i>Investeringskosten</i>		
13901-23101	Informaticamaterieel	1 087,79
<i>Werkingskosten</i>		
13901-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	9 853,45
13901-61313	Receptie- en representatiekosten	278,50
GIS		
<u>Eigen ontvangsten</u>		743,70
13902-70202	Cursussen, boeken, cd-roms	743,70
<u>Uitgaven</u>		67 675,17
<i>Werkingskosten</i>		
13902-61301	Algemene werkingskosten	5 000,00
13902-61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	1 239,50
13902-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	5 527,64
13902-61313	Receptie- en representatiekosten	342,16
13902-62010	Bezoldiging personeel	55 565,87
Jeugd		
<u>Uitgaven</u>		6 237,75
<i>Werkingskosten</i>		
76102-61301	Algemene werkingskosten	834,00
76102-62010	Bezoldiging personeel	5 403,75

Ovinob

<u>Eigen ontvangsten</u>		2 087,95
76701-70200	Inschrijvingsgelden	1 740,00
76701-70201	Opbrengsten uit vorming	347,95
<u>Uitgaven</u>		565 526,76
<i>Investeringskosten</i>		84 292,39
76701-21101	Licenties, software, ...	61 762,31
76701-23101	Informaticamaterieel	22 530,08
<i>Werkingskosten</i>		481 234,37
76701-61230	Auteursrechten, vergoeding lesgevers, gids,...	200,00
76701-61245	Reis- en verblijfkosten van derden	474,58
76701-61301	Algemene werkingskosten	18 000,00
76701-61304	Kantoorbenodigdheden voor rechtstreeks verbruik	475,44
76701-61307	Telefoon, fax, internet en e-mail	138,65
76701-61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	43,86
76701-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	308 329,56
76701-61313	Receptie- en representatiekosten	3 373,36
76701-61322	Opleiding, vorming, deelname congressen	5 491,41
76701-61362	Relatiegeschenken	3 022,01
76701-62010	Bezoldiging personeel	124 185,50
76701-64060	Subsidies & bijdragen aan gemeenten en andere overheden	17 500,00

MovE

<u>Eigen ontvangsten</u>		5 610,20
77101-70201	Opbrengsten uit vorming	1 450,00
77101-70203	Licenties	3 993,00
77101-70220	Diverse opbrengsten	167,20
<u>Uitgaven</u>		147 083,11
<i>Werkingskosten</i>		147 083,11
77101-60401	Aankoop licenties rechtstreekse verkoop	3 718,00
77101-61100	Reis- en verblijfkosten provinciepersoneel	67,20
77101-61301	Algemene werkingskosten	14 488,52
77101-61310	Boeken, tijdschriften, documentatie, abonnementen	153,60
77101-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	823,66
77101-61313	Receptie- en representatiekosten	2 156,64
77101-61530	Onderhoudscontracten informatica	10 718,76
77101-62010	Bezoldiging personeel	114 956,73

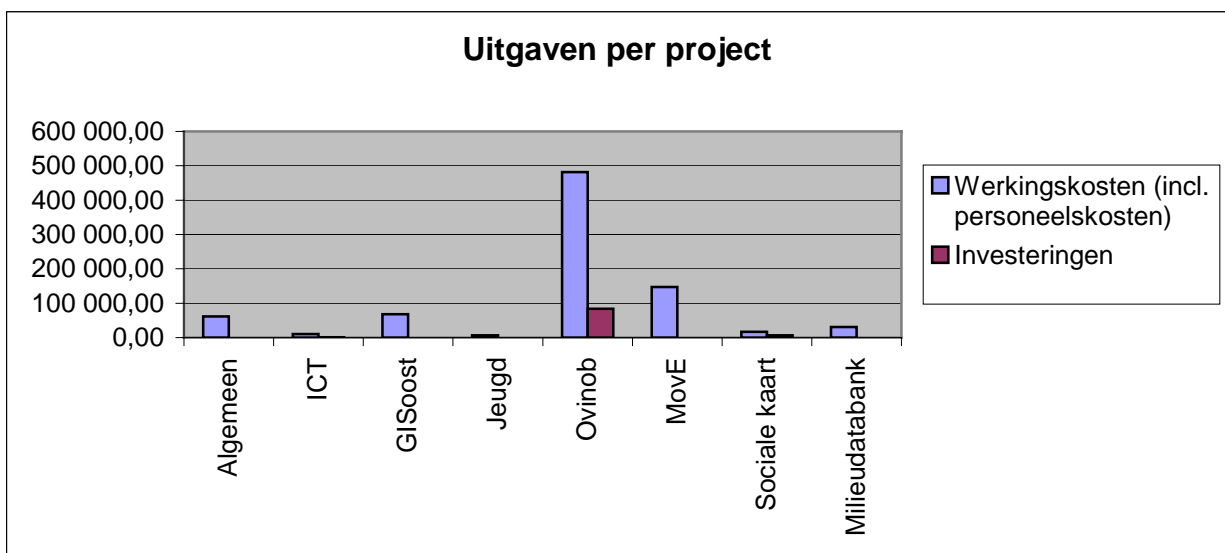
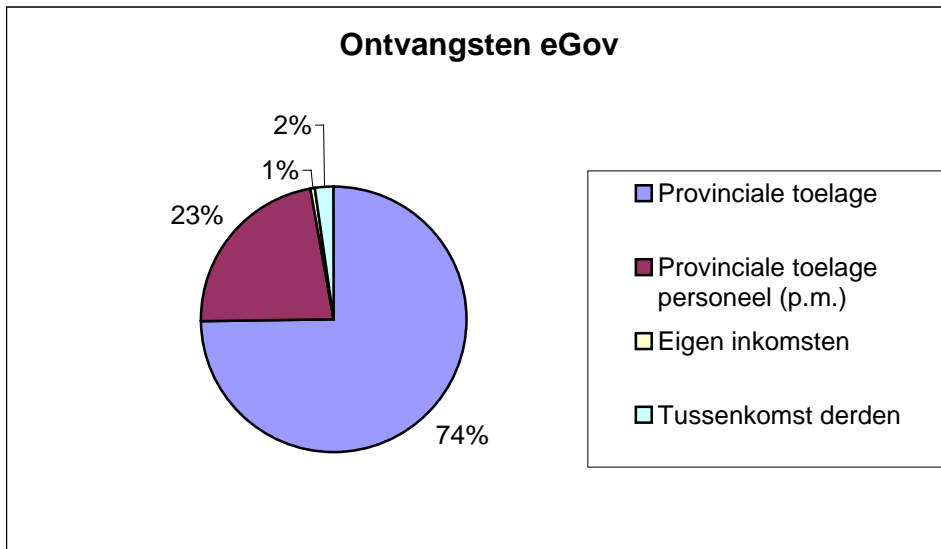
Sociale kaart

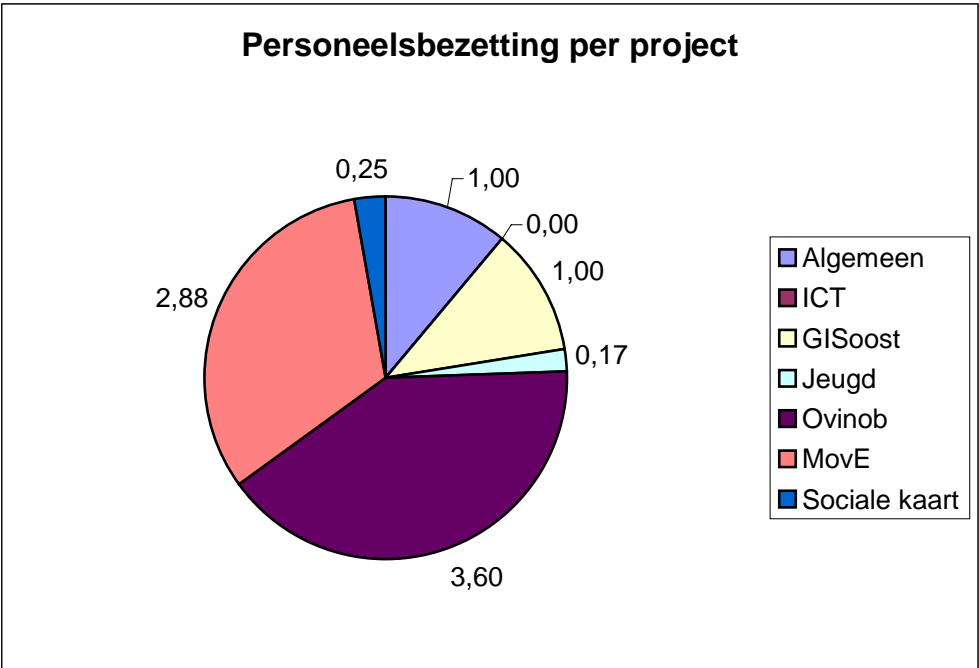
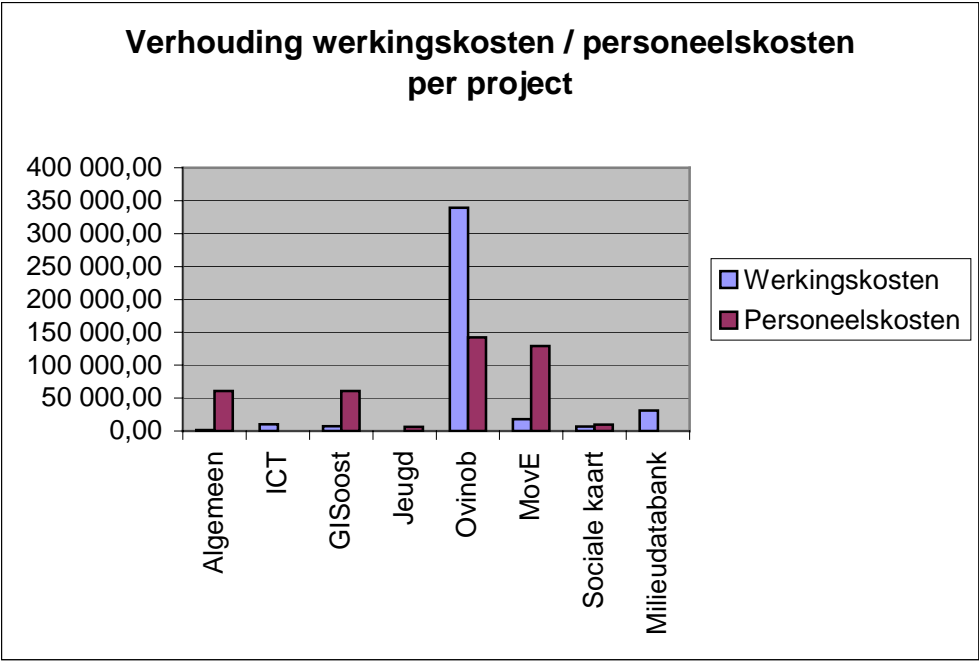
<u>Ontvangsten</u>		6 591,92
80101-21101	Tussenkost in de werkingskosten door andere provincies	6 591,92
<u>Uitgaven</u>		22 976,36
<i>Investerings</i>		6 351,29
80101-21101	Licenties, software,...	2 721,29
80101-23101	Informaticamaterieel	3 630,00
<i>Werkingskosten</i>		16 625,07
80101-61301	Algemene werkingskosten	1 250,00
80101-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	7 040,94
80101-62010	Bezoldiging personeel	8 334,13

Milieudatabank

<u>Uitgaven</u>		31 013,17
<i>Werkingskosten</i>		31 013,17
87901-61311	Huur, onderhoud en beheer informaticamaterieel	31 013,17
Totaal eigen opbrengsten 2005		8 441,85
Totaal tussenkost in de werkingskosten 2005		6 591,92
Totaal investeringen 2005		91 731,47
Totaal werkingsuitgaven 2005		821 796,10

EGOV IN GRAFIEKEN





Bijlagen

Besluit Bestendige Deputatie dd. 6 april 2006 betreffende de resultaatverwerking jaarrekening 2005.



eGov

vergadering van
06 APR. 2006

aanwezig
André Denys,
gouverneur-voorzitter

Marc De Buck,
~~Alexander Vercauter~~,
Ivan Verleyen,
Frans Van Gaeveren,
Jean-Pierre Van Der
Meiren,
Carina Van Cauter,
leden

Dirk De Maessene
Albert De Smet
provinciegriffier

zittingnr. 381

registratienr. 0604876

agendanr. 7

persbericht

termijn

adm. toezicht

Nota aan de Bestendige Deputatie

kenmerk eGovks/2005/resultaatverwerking-n
betreft **EGOV - BOEKHOUDING**
Resultaatverwerking rekening 2005

voorstel **AKKOORD**

verslaggever de heer Frans Van Gaeveren

Op 11 december 2002 besliste de Provincieraad om over te gaan tot de oprichting van het provinciebedrijf voor externe ICT, eGov.

In artikel 7 van dit provincieraadsbesluit werd vastgelegd dat eventuele winst na reserve wordt teruggestort in de provinciekas.

De niet-aangewende investeringssubsidies blijven op het passief van de balans staan zolang het project of het gedeelte van het project waarop ze betrekking hebben, lopende is.

Over de bestemming van de niet-aangewende werkingssubsidies komt de beslissingsbevoegdheid toe aan de Raad.

In dit derde werkingsjaar, sluit eGov de resultatenrekening af met een te bestemmen winstsaldo van 295 351,87 EUR. Er wordt voorgesteld dit batig saldo voorlopig over te boeken naar AR 14001, batig saldo eigen dienstjaar, zodat de rekening 2005 voorlopig kan worden afgesloten

eGov beschikt eveneens over een niet-aangewende investeringsreserve ten belope van 353 337,88 EUR.

Aan de Provincieraad zal, bij de voorlegging ter goedkeuring van deze rekening, voorgesteld worden om:

- een gedeelte van het te bestemmen winstsaldo, zijnde 35 342,01 EUR te reserveren zodat het gewoon reservefonds 250 000 EUR bedraagt, dit met het oog op de continuering van het MovE-project in 2007;
- het saldo van het te bestemmen winstsaldo, zijnde 260 009,86 EUR, terug te storten aan het Provinciebestuur;
- de niet-aangewende investeringsreserve (353 337,88 EUR) volledig terug te storten aan het Provinciebestuur.

Kan u hiermee akkoord gaan zodat de rekening 2005 voorlopig kan worden afgesloten?

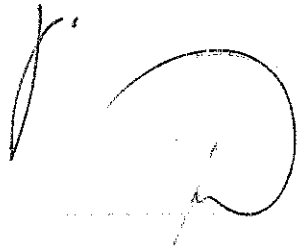
1...

Nadat de rekening 2005 voorlopig is afgesloten, zal de beheersrekening ter ondertekening worden voorgelegd aan de provincieontvanger.

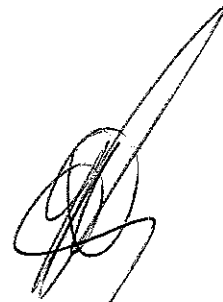
Hierna worden u het jaarverslag en de beheersrekening ter goedkeuring voorgelegd. Vervolgens worden deze stukken officieel aan het Rekenhof overgemaakt.

Nadat het Rekenhof zijn onderzoek heeft afgerond, zal de integrale jaarrekening, samen met de opmerkingen van het Rekenhof aan de Provincieraad worden voorgelegd ten laatste in de zitting van de maand oktober, overeenkomstig artikel 5 van het huishoudelijk reglement van eGov, zoals goedgekeurd door de Provincieraad op 21 april 2005.

Gent, 29 maart 2006



- 6 APR. 2006





PROV. GOUVERNEMENT OOST-VLAANDEREN	
IN : 21 AUG. 2006	
DIENST	ict
NR.	639437

Brussel, 9 augustus 2006
Regentschapsstraat 2
1000 BRUSSEL

N 09-3.215.870 B1

Mijnheer de gouverneur,

BETREFT : Brief van 30 juni 2006, kenmerk eGov/ks/rekening 2005, betreffende de jaarrekening 2005 van het provinciebedrijf eGov.

Het Rekenhof heeft de controle van de rekening 2005 beëindigd. De opmerkingen die in functie van hun aard gericht worden aan respectievelijk de provincieraad of het management zijn de volgende :

1. Opmerkingen ten behoeve van de provincieraad

Het investeringsprogramma werd voor minder dan 20% uitgevoerd. Ook in 2003 en 2004 was dit zo. Het Rekenhof wijst erop dat de administratie bij de voorlegging van de rekening 2004 in haar begeleidende nota aan de provincieraad aanstipte dat "in de recente begrotingen een nauwkeuriger raming werd gemaakt zodat deze situatie zich in de toekomst niet meer zal voordoen".

De rekening bevat geen uitvoeringsrekening van de begroting. Het stellen van deze rekening is wenselijk aangezien zij de provincieraad informeert of de begrotingsmachtiging werd gerespecteerd.

2. Opmerkingen ten behoeve van het management

Bij de investeringsfactuur, ten bedrage van 1.800,00 EUR, van AdventNet – aankoop ManageEngine ServiceDesk Plus (Licenties, software Ovinob) werd het bedrag aan btw (307,71 EUR) ten onrechte niet geboekt. De dienst Comptabiliteit van de provincie die voor aankopen in het buitenland de btw moet voldoen via de btw-aangifte van het provinciebestuur gaf nog geen gevolg aan het verzoek tot aangifte van eGov. Daardoor stortte eGov het bedrag van de btw nog niet door naar de rekening van de provincie en werd slechts een uitgave van 1.492,29 EUR (1.800,00 – 307,71) geboekt. De aangifte moet vooralsnog gebeuren.

De heer A. DENYS
Voorzitter van de bestendige deputatie
van de provincie Oost-Vlaanderen
Gouvernementstraat 1
9000 GENT

De vermindering/terugstorting van een reeds door de provincie aan eGov betaalde dotatie diende als kost te worden geboekt in plaats van credit op een 40-rekening.

Op last :
De griffier,



J. VAN INGELGEM.

Het Rekenhof :
De eerste voorzitter,



F. VANSTAPEL.