

Provincieraadsbesluit

betreft **ARBEIDSZORG**
Actualiseren reglement erkenning en subsidiëring
arbeidszorginitiatieven
verslaggever de heer Eddy Couckuyt

De Provincieraad,

Gelet op het artikel 42 van het Provinciedecreet;

Gelet op de Wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen;

Gelet op het Provincieraadsbesluit van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies;

Gelet op het Provincieraadsbesluit van 15 september 2005 betreffende de erkenning en subsidiëring van arbeidszorginitiatieven;

Overwegende dat het aangewezen is het bestaande reglement te wijzigen in het belang van netwerkvorming, het in beeld brengen van arbeidszorgmedewerkers en arbeidszorginitiatieven, de kwaliteitsverbetering en de kwaliteitsbewaking voor de ontwikkeling van arbeidszorg in Oost-Vlaanderen, alsook in het belang van een regionaal gespreid aanbod arbeidszorg op maat van de arbeidszorgmedewerker, ongeacht zijn statuut;

Op voorstel van de Deputatie;

besluit :

./...

Hoofdstuk I – Begrippenkader

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1. arbeidszorg: arbeidsmatige activiteiten in een werkomgeving die ofwel op productie ofwel op dienstverlening is gericht voor mensen die niet, nog niet of niet meer terecht kunnen in het reguliere of beschermde arbeidscircuit. Arbeidszorg houdt rekening met de mogelijkheden en beperkingen van de persoon en ondersteunt hem. De aangeboden arbeidsmatige activiteiten kunnen plaats vinden in eigen ateliers of bij derden;
2. arbeidszorginitiatief: alle rechtspersonen die arbeidszorg aanbieden;
3. arbeidszorgwerking: dat deel van de werking van het arbeidszorginitiatief waarbinnen de methodiek arbeidszorg aangeboden wordt;
4. niet-categoriaal aanbod: dat deel van de arbeidszorgwerking van het arbeidszorginitiatief dat zijn doelgroep niet afbakt op basis van uitsluitingscriteria die verband houden met het statuut van de arbeidszorgmedewerker;
5. statuut: verzameling kenmerken van de arbeidszorgmedewerker die overeenkomstig de specifieke erkenning van het arbeidszorginitiatief tot uitsluiting van arbeidsmatige activiteiten kunnen leiden, zoals diens problematiek, de aard van zijn vervangingsinkomen, een PEC-beslissing;
6. PEC-beslissing "Zorg": beslissing genomen door de Provinciale Evaluatiecommissie overeenkomstig het Decreet van 27 juni 1990 houdende oprichting van een Vlaams Fonds voor de sociale integratie van personen met een handicap en het Besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 1991 betreffende de inschrijving bij het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap;
7. arbeidszorgmedewerker: meerderjarige die een afsprakennota ondertekent en met behoud van zijn sociale zekerheidsstatuut in een arbeidszorginitiatief onbezoldigd arbeidsmatige activiteiten verricht volgens de principes van de Rondetafel Arbeidszorg zoals vastgelegd in de Consensustekst Arbeidszorg, ongeacht of hij in aanmerking komt voor subsidiëring door de Vlaamse of de federale overheid;
8. jobcoach of arbeidszorgbegeleider: deskundige in loondienst van het arbeidszorginitiatief die in het atelier of op de werkvloer instaat voor de persoonlijke en dagdagelijkse begeleiding van de arbeidszorgmedewerkers;

./...

9. Platform Arbeidszorg Oost-Vlaanderen (PAOV): de samenwerkings- en overlegstructuur voor arbeidszorginitiatieven met een werking op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen;
10. Regionaal Netwerk Arbeidszorg (RNA): een door het PAOV opgerichte samenwerkingsstructuur tussen de arbeidszorginitiatieven die een werking hebben in één van de volgende regio's van de provincie Oost-Vlaanderen, zoals vastgelegd in het Provincieraadsbesluit houdende samenstelling en werking van het Platform Arbeidszorg Oost-Vlaanderen: Gent-Eeklo, Sint-Niklaas-Dendermonde of Aalst-Oudenaarde;
11. Rondetafel Arbeidszorg: de samenwerkings- en overlegstructuur die tot doel heeft het overleg en de samenwerking tussen alle arbeidszorginitiatieven in Vlaanderen te stimuleren en te coördineren en die optreedt als gesprekspartner van de hogere overheden;
12. Consensustekst Arbeidszorg: visietekst op het gebied van arbeidszorg die door de deelnemers aan de Rondetafel Arbeidszorg wordt onderschreven en waarin de werkingsprincipes van arbeidszorg worden gespecificeerd;
13. afsprakennota: nota uitgaande van een arbeidszorginitiatief waarin de rechten en plichten van de arbeidszorgmedewerker en het arbeidszorginitiatief zijn opgenomen;
14. persoonlijk begeleidingsplan: plan uitgaande van een arbeidszorginitiatief waarin de persoonlijke begeleiding van een arbeidszorgmedewerker is beschreven;
15. registratieformulier: het door het arbeidszorginitiatief in te vullen formulier met, voor elke arbeidszorgmedewerker, gegevens rond leeftijd, doorverwijzer, inkomen, woonsituatie, handicap, erkenning vanuit het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap en werkvorm waarin de arbeidszorgmedewerker begeleid wordt;
16. budgetjaar: het kalenderjaar waarin de subsidie wordt toegekend;
17. referentiejaar: het kalenderjaar voorafgaand aan het budgetjaar.

./...

Hoofdstuk II - Projectsubsidies

Artikel 2

Binnen de perken van de daartoe goedgekeurde kredieten op het budget en overeenkomstig de bepalingen van dit reglement kan de Deputatie projectsubsidies toekennen aan arbeidszorginitiatieven met een werking op het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen.

Deze subsidie wordt uitsluitend aan rechtspersonen toegekend.

Artikel 3

Om in aanmerking te komen voor subsidie moet een arbeidszorginitiatief cumulatief aan volgende aanvraagvoorwaarden voldoen:

1. het arbeidszorginitiatief onderschrijft op datum van de indiening van de aanvraag de meest recente Consensustekst Arbeidszorg van de Rondetafel Arbeidszorg en stemt haar werking af op de principes opgenomen in deze tekst;
2. het arbeidszorginitiatief is op datum van de indiening van de aanvraag werkend of niet werkend lid van het PAOV en verklaart zich akkoord met de doelstellingen en de werking van het PAOV en van de Regionale Netwerken Arbeidszorg, zoals vermeld in het provincieraadsbesluit houdende de samenstelling en werking van het Platform Arbeidszorg Oost-Vlaanderen;
3. het arbeidszorginitiatief heeft gedurende het referentiejaar actief deelgenomen aan de werking van het PAOV, wat zich moet vertalen in een regelmatige deelname aan de algemene vergadering van het PAOV en aan de vergaderingen van het Regionaal Netwerk Arbeidszorg in de eigen regio. Voor elk van deze vergaderingen wordt een verplichte aanwezigheid vereist van minstens 50%.

Artikel 4

Om voor subsidie in aanmerking te komen moet cumulatief aan volgende subsidievoorwaarden voldaan worden:

1. het arbeidszorginitiatief organiseert of coördineert in het referentiejaar arbeidsmatige activiteiten voor minstens 20 uur per week. De arbeidsmatige activiteiten dienen te voldoen aan de principes van de Rondetafel Arbeidszorg, zoals ze geformuleerd worden in haar meest recente Consensustekst Arbeidszorg;
2. het arbeidszorginitiatief stelt in het kader van haar arbeidszorgwerking gedurende het volledige referentiejaar minimum een halftijdse arbeidszorgbegeleider of jobcoach te werk;

./...

3. het arbeidszorginitiatief sluit een verzekering af die volgende dekking moet omvatten. Vormingsactiviteiten moeten eveneens in de dekking begrepen zijn:
 - a. de burgerlijke aansprakelijkheid van elke arbeidszorgmedewerker en elk personeelslid voor schade toegebracht tijdens alle activiteiten of op weg naar en van de plaats van deze activiteiten;
 - b. de lichamelijke en materiële schade geleden door elke arbeidszorgmedewerker en elk personeelslid tijdens alle activiteiten of op weg naar en van de plaats van deze activiteiten;
4. het arbeidszorginitiatief registreert door middel van een door het provinciebestuur ter beschikking gesteld registratieformulier alle arbeidszorgmedewerkers actief binnen het arbeidszorginitiatief tijdens het referentiejaar;
5. het arbeidszorginitiatief maakt een activiteitenverslag voor het geheel van de arbeidszorgwerking tijdens het referentiejaar op basis van een door het provinciebestuur ter beschikking gesteld formulier.

Artikel 5

§ 1. Onverminderd een mogelijke voorafname overeenkomstig artikel 12 bestaat de projectsubsidie uit een vast bedrag enerzijds en uit een variabel bedrag anderzijds. Dit variabel bedrag wordt bepaald op basis van het niet-categoriaal aanbod.

Dit variabel bedrag wordt eveneens bepaald op basis van de aangroei van het niet-categoriaal aanbod.

§ 2. Het vast bedrag van de projectsubsidies voor de gehele arbeidszorgwerking wordt vastgesteld op 3 000,00 EUR per arbeidszorginitiatief.

In geval van ontoereikend krediet wordt het bedrag evenredig verminderd.

§ 3. Van het resterend krediet wordt vervolgens 2 000,00 EUR toegekend per arbeidszorgmedewerker in meer, actief in het niet-categoriaal aanbod binnen het arbeidszorginitiatief tijdens het referentiejaar, in vergelijking met het aantal tijdens het kalenderjaar voorafgaand aan het referentiejaar.

In geval van ontoereikend krediet wordt het bedrag evenredig verminderd.

§ 4. Het saldo wordt vervolgens evenredig verdeeld over alle arbeidszorginitiatieven op basis van het aantal arbeidszorgmedewerkers in het niet-categoriaal aanbod tijdens het referentiejaar, beperkt evenwel tot maximaal 60 % van de goedgekeurde kredieten op het budget.

./...

§ 5. Om het aantal arbeidszorgmedewerkers in het niet-categoriaal aanbod te bepalen wordt de registratie, zoals bepaald in artikel 4.4. als basis genomen, met dien verstande dat volgende arbeidszorgmedewerkers niet worden meegerekend:

- a. voor arbeidszorginitiatieven met een erkenning als psychiatrische afdeling van algemene ziekenhuizen, psychiatrisch ziekenhuis, psychiatrisch verzorgingstehuis, beschut wonen of centrum geestelijke gezondheidszorg alsook arbeidszorginitiatieven waarvan de bedrijfsopbrengsten in het referentiejaar voor minimaal 65% afkomstig zijn van organisaties met een dergelijke erkenning: alle arbeidszorgmedewerkers die als patiënt in volledige of partiële hospitalisatie zijn ingeschreven in een psychiatrische afdeling van algemene ziekenhuizen, psychiatrisch ziekenhuis of psychiatrisch verzorgingstehuis of als patiënt gehuisvest zijn in beschut wonen;
- b. voor arbeidszorginitiatieven die door het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap erkend worden voor begeleiding en opvang van personen met een handicap alsook arbeidszorginitiatieven waarvan de bedrijfsopbrengsten in het referentiejaar voor minimaal 65% afkomstig zijn van organisaties met een dergelijke erkenning: alle arbeidszorgmedewerkers met een PEC-erkenning "Zorg";
- c. alle arbeidszorgmedewerkers waarvoor het arbeidszorginitiatief wordt gesubsidieerd in het kader van het Meerbanenplan van de Vlaamse Regering.

Artikel 6

De toegekende projectsubsidie mag uitsluitend voor volgende kosten worden aangewend:

- a. loonkosten van arbeidszorgbegeleiders en jobcoaches;
- b. kosten voor methodiekontwikkeling en deskundigheidsbevordering in functie van de begeleiding van arbeidszorgmedewerkers;
- c. kosten verbonden aan het creëren van bijkomende plaatsen voor arbeidszorgmedewerkers in meer;
- d. kosten gemaakt in functie van differentiatie van arbeidsmatige activiteiten of het verminderen van de werkdruk binnen activiteiten;
- e. materiaalkosten die de integratie van de arbeidszorgmedewerker op de werkplek kunnen verbeteren.

Artikel 7

De activiteiten gesubsidieerd op basis van andere provinciale reglementen komen niet in aanmerking voor subsidiëring op basis van dit reglement. De door het provinciebestuur toegekende projectsubsidies mogen geen voorwerp uitmaken van dubbele financiering vanuit een andere overheid.

./...

Artikel 8

- § 1. De subsidieaanvraag moet jaarlijks uiterlijk op 1 april van het budgetjaar schriftelijk worden ingediend en gericht worden aan de Deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen, p.a. Dienst Maatschappelijke Participatie, W. Wilsonplein 2, 9000 Gent. De poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als bewijs.
- § 2. Indien de subsidieaanvraag kadert in een samenwerkingsovereenkomst van 2 of meer arbeidszorginitiatieven wordt de aanvraag ingediend door 1 van deze arbeidszorginitiatieven. Bij deze subsidieaanvraag moet bovendien een kopie worden gevoegd van de samenwerkingsovereenkomst tussen de verschillende arbeidszorginitiatieven.
- § 3. Bij de subsidieaanvraag worden minstens volgende documenten gevoegd:
- a. een kopie van de gecoördineerde statuten van het arbeidszorginitiatief;
 - b. een bewijs van tewerkstelling van minimum 1 halftijdse jobcoach of arbeidszorgbegeleider in het referentiejaar, inclusief taakomschrijving, overeenkomstig artikel 4.2.;
 - c. een kopie van de verzekeringspolis, overeenkomstig artikel 4.3.;
 - d. een geanonimiseerde samenvatting van de uitgevoerde registratie van alle arbeidszorgmedewerkers overeenkomstig het bepaalde in artikel 4.4., waarin de aantallen van de verschillende soorten arbeidszorgmedewerkers zijn opgenomen.
 - e. het activiteitenverslag overeenkomstig het bepaalde in artikel 4.5.
- § 4. De subsidieaanvrager verbindt er zich toe binnen de maand volgend op het verzoek van de provinciale administratie bijkomende informatie en/of documenten te verstrekken, noodzakelijk voor de beoordeling van de subsidieaanvraag. Indien de gevraagde inlichtingen niet binnen deze termijn worden verstrekt, is de aanvraag onontvankelijk.

Artikel 9

- § 1. Het arbeidszorginitiatief verbindt zich ertoe via een externe, erkende dienst voor arbeidstrajectbegeleiding screening van arbeidszorgmedewerkers toe te laten en/of op vraag van een arbeidszorgmedewerker individuele arbeidstrajectbegeleiding te organiseren;
- § 2. het arbeidszorginitiatief verbindt zich ertoe per arbeidszorgmedewerker een afsprakennota en een persoonlijk begeleidingsplan op te stellen;

./...

§ 3. het arbeidszorginitiatief maakt een huishoudelijk reglement op dat ter beschikking wordt gesteld van elke arbeidszorgmedewerker. Vindt de arbeidszorg plaats bij derden, dan sluit het arbeidszorginitiatief met deze derde een overeenkomst waarin de modaliteiten van de arbeidszorg worden vastgelegd;

§ 4. het arbeidszorginitiatief moet met betrekking tot de arbeidsmatige activiteiten de wettelijke en reglementaire maatregelen nemen die gelden voor werknemers op het vlak van veiligheid en gezondheid, met inbegrip van de risicoanalyse o.m. de bepalingen van het ARAB en de Wet Welzijn Werknemers. Verder moet aan alle elementaire basisvoorwaarden voldaan worden om op een menswaardige manier een degelijke werking uit te bouwen (hygiëne, aangepaste en voldoende infrastructuur, verwarming, veiligheid, onthaal,...). Bovendien mogen de arbeidsmatige activiteiten niet in strijd zijn met de wettelijke en reglementaire bepalingen ter zake.

Deze verbintenissen zijn cumulatief.

Artikel 10

Arbeidszorginitiatieven die door de provincie worden gesubsidieerd moeten de titel voeren " Arbeidszorginitiatief met de steun van de provincie Oost-Vlaanderen" en moeten deze gebruiken in hun communicatie en contacten.

De ondersteuning door of het logo van de provincie Oost-Vlaanderen moet op herkenbare wijze worden vermeld of aangebracht bij alle activiteiten met weerklink naar de buitenwereld. Het provinciebestuur ontvangt een uitnodiging voor deze activiteiten.

Artikel 11

Het provinciebestuur heeft het recht om de aanwending van de projectsubsidies te (laten) controleren, overeenkomstig het Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies. Dit reglement bevat, afhankelijk van het subsidiebedrag, de controlemechanismen enerzijds en een opsomming van de stukken die in functie van de financiële controle minimaal moeten worden ingediend ter verantwoording van de subsidie anderzijds.

Het arbeidszorginitiatief verbindt zich er eveneens toe bijkomende volgende stukken in te dienen met betrekking tot het referentiejaar:

- a. een financieel verslag van de gehele arbeidszorgwerking met een overzicht van alle uitgaven en inkomsten;
- b. een activiteitenverslag voor het geheel van de arbeidszorgwerking op basis van een door het provinciebestuur ter beschikking gesteld formulier;

./...

- c. een uitgevoerd plan van aanpak waaruit blijkt dat de projectsubsidie volgens de doelstellingen van dit reglement en in het belang van de arbeidzorgmedewerker werd aangewend.

Indien blijkt dat onjuiste gegevens werden opgenomen in de subsidieaanvraag of in de in te dienen stukken of dat dit reglement niet correct werd nageleefd kan de Deputatie, onverminderd het bepaalde in de twee voorgaande leden, de toegekende projectsubsidie geheel of gedeeltelijk terugvorderen. Misbruik kan aanleiding geven tot uitsluiting van toekomstige provinciale subsidies.

Bij stopzetting van de activiteit in de loop van het budgetjaar dient de eventueel toegekende projectsubsidie gedeeltelijk te worden teruggestort, in functie van de periode van inactiviteit.

Hoofdstuk III – De coördinatie en ondersteuning van het PAOV

Artikel 12

De Deputatie stelt elk budgetjaar het percentage vast dat van de goedgekeurde kredieten op het budget wordt voorafgenomen om de coördinatie en ondersteuning van het PAOV te subsidiëren.

Dit percentage bedraagt maximum 20 % van de goedgekeurde kredieten.

Deze subsidie wordt uitsluitend aan een rechtspersoon toegekend.

Indien in het budgetjaar geen subsidieaanvragen voor deze coördinatie en ondersteuning zijn, dan blijft dit krediet ter beschikking voor de projectsubsidie overeenkomstig Hoofdstuk II.

Artikel 13

Deze subsidieaanvraag moet jaarlijks uiterlijk op 1 april van het budgetjaar schriftelijk worden ingediend en gericht worden aan de Deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen, p.a. Dienst Maatschappelijke Participatie, W. Wilsonplein 2, 9000 Gent. De poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als bewijs.

De subsidieaanvraag bevat een kopie van de gecoördineerde statuten van de rechtspersoon en een gedetailleerde omschrijving van de beoogde coördinatie en ondersteuning.

Artikel 14

De Deputatie beslist over de aanvragen na advies door het PAOV. In dit advies wordt rekening gehouden met de behoeften inzake coördinatie en ondersteuning op het terrein, de voorbije werking en eventuele bijkomende opdrachten. Het PAOV doet eveneens een voorstel met betrekking tot het subsidiebedrag.

./...

Artikel 15

De artikelen 7 en 11, eerste, derde en vierde lid, zijn van overeenkomstige toepassing op de subsidie bedoeld in dit hoofdstuk.

Artikel 16

De Deputatie beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

Artikel 17

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2009, met dien verstande dat in 2009, voor de toepassing van de artikelen 4.2., 5 § 1, tweede lid, 5 § 3 en 8 § 3, b als referentiejaar het kalenderjaar 2009 wordt beschouwd en als budgetjaar het kalenderjaar 2010.

Bovendien zal de beperking van 60 % zoals bepaald in artikel 5 § 4 pas worden toegepast vanaf het budgetjaar 2010.

Het Reglement van 15 september 2005 betreffende de erkenning en subsidiëring van arbeidszorginitiatieven wordt met ingang van 1 januari 2009 opgeheven.

In afwijking van het bepaalde in artikel 5 §2 wordt het vast bedrag van de projectsubsidie voor het budgetjaar 2009 vastgesteld op 4 000, 00 EUR per arbeidszorginitiatief.

Bij wijze van overgangsmaatregel moeten de subsidieaanvragen zoals omschreven in de artikelen 8 en 13 voor 2009 uiterlijk op 1 juni 2009 worden ingediend.

Gent, 29 april 2009

Namens de Provincieraad :

de Provinciegriffier

(get.) Albert De Smet

de Voorzitter

(get.) Marc Lootens