

Provincieraadsbesluit

betreft **PEVA Economische Raad voor Oost-Vlaanderen:
samenwerkingsovereenkomst 2020-2025**
Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst - agendering
Provincieraad
bevoegde gedeputeerde Leentje Grillaert

1. Feitelijke en juridische gronden

Het Provinciedecreet van 9 december 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid de artikelen 219-224 en 238-240bis.

Het wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019.

Het Provincieraadsbesluit van 19 september 2019 betreffende het evaluatieverslag 2012-2018 van het PEVA EROV vzw en het behoud van de verzelfstandiging van het PEVA.

De statuten van het PEVA in privaatrechtelijke vorm EROV zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 24 april 2014.

De afsprakennota van 14 februari 2019 tussen de administratie en de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen voor de legislatuur 2018 – 2024.

Het voorstel van de deputatie van 16 januari 2020.

2. Motivering

Voorliggend provincieraadsbesluit beoogt de goedkeuring van de Samenwerkingsovereenkomst 2020-2025 en de bijlagen bij deze overeenkomst tussen de Provincie Oost-Vlaanderen en het PEVA EROV vzw.

Met het oog op een maximale voorlichting aan de provincieraad wordt in het verslag aan de provincieraad een uitgebreide toelichting gegeven bij het dossier en bij de door de provincieraad te nemen beslissingen. Voor de verdere motivering van voorliggend provincieraadsbesluit wordt dan ook verder verwezen naar dit verslag aan de provincieraad.

3. Besluit

Artikel 1

De samenwerkingsovereenkomst tussen de Provincie Oost-Vlaanderen en het PEVA Economische Raad voor Oost-Vlaanderen (EROV) vzw wordt vastgesteld als volgt:

./...

HOOFDSTUK I- ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1- Juridische basis

Deze samenwerkingsovereenkomst wordt afgesloten in uitvoering van:

1° de artikelen 219-224 en 238-240 bis Provinciedecreet;

2° de statuten van de Economische Raad voor Oost-Vlaanderen (EROV) vzw zoals goedgekeurd door de Algemene Vergadering van 24 april 2014;

3° het Provincieraadsbesluit van 18 december 2013, waarbij de Provincieraad instemde met de omvorming van de vzw Economische Raad voor Oost-Vlaanderen tot het Provinciaal Extern Verzelfstandigd Agentschap in privaatrechtelijke vorm Economische Raad voor Oost-Vlaanderen, en met de goedkeuring van de statuten van het PEVA in privaatrechtelijke vorm EROV vzw;

4° het Provincieraadsbesluit van 16 oktober 2019 omtrent de goedkeuring behoud verzelfstandiging van de vzw PEVA EROV;

5° de afsprakennota van 14 februari 2019 tussen de administratie en de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen voor de legislatuur 2018 – 2024.

Artikel 2- Wederzijdse rechten en plichten

Deze samenwerkingsovereenkomst regelt de wederzijdse rechten en plichten van de Provincie en EROV met betrekking tot de uitvoering van de beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van provinciaal belang die door de Provincie aan EROV worden toevertrouwd.

De partijen werken constructief, te goeder trouw en in open dialoog samen voor de realisatie hiervan.

Artikel 3-Taken van provinciaal belang

EROV heeft als doel beleidsuitvoerende taken van het economisch beleid van de Provincie op te nemen. Daarnaast kan EROV vanuit deze beleidsuitvoerende taken betrokken worden bij de beleidsvoorbereiding. In beide gevallen gaat het om taken van provinciaal belang. EROV beschikt over toegewezen taken, zoals deze ook zijn vastgelegd in de statuten. EROV kan zoals decretaal en statutair voorzien binnen de perken van haar missie en taakstelling alle rechten bezitten en uitoefenen, die nuttig of noodzakelijk zijn om haar missie en taken te verwezenlijken.

De vereniging draagt bij tot het bevorderen van de economische ontwikkeling van de provincie Oost-Vlaanderen. Hiertoe zal zij, naargelang van de evolutie van de economische omstandigheden, een passende actie voeren en alle initiatieven nemen van economische, sociale, wetenschappelijke, financiële en technische aard die de economische bloei van de provincie kunnen vrijwaren en bevorderen.

Deze acties worden als volgt verbijzonderd:

1. Uitbouw van een overlegplatform en gedocumenteerd gesprekstafel van het bedrijfsleven/ondernemers

./...

2. Begeleiding detailhandelsbeleid, centrummanagement en kernversterking van de gemeenten
3. Stimuleren van ondernemerschap en de relatie onderwijs-ondernemerschap
4. Promotie- en imago-ondersteuning van Oost-Vlaamse streekproducten

EROV voert de in haar statuten en in voorliggende samenwerkingsovereenkomst omschreven taken van provinciaal belang autonoom en op een kwaliteitsvolle manier uit. Deze taken moeten worden uitgevoerd in overeenstemming met de toepasselijke wettelijke reglementaire bepalingen, de beginselen van behoorlijk bestuur en het door de Provincie uitgestippelde beleid zoals dit is vastgelegd in:

- A. Het Bestuursakkoord van de Provincie voor de legislatuur 2020-2025
- B. het Meerjarenplan 2020-2025 van de Provincie, geconcretiseerd in:

S1 De Oost-Vlaamse ondernemingen kennen een duurzame groei, ten bate van de sociaal-economische ontwikkeling van de provincie

S1 D1 Oost-Vlaamse bedrijven en organisaties werken performant. Ze slagen erin zich aan te passen aan de steeds veranderende context.

- Actie S1 D1.1 Uitbouw van een kenniscluster 'ondernemen in 2030'
- Actie S1 D1.2 Duurzaam ondernemen als troef
- Actie S1 D1.3 Digitalisering, robotisering en artificiële intelligentie
- Actie S1 D1.4 Actuele thema's detecteren en belichten

S2 De Oost-Vlaamse zorgondernemerschap groeit en creëert welvaart

S2 D1 Efficiëntie en schaalvoordelen in de zorgondernemerschap benutten

- Actie S2.1 D1.1 Platform Oost-Vlaamse Ziekenhuizen als hefboom
- Actie S2.1 D1.2 Samenwerking tussen zorgondernemers

S2 D2 Zorginnovatie en nieuw zorgondernemerschap stimuleren

- Actie S2.1 D2.1 Transversale innovatie met de zorgondernemers
- Actie S2.1 D2.2 Zorgondernemers klaarstomen voor de toekomst

S2 D3 Gezond ondernemen in de bedrijfswereld

- Actie S2.1 D3.1 Inzetten op gezondheid bij ondernemers en hun werknemers

S2.2 Realisatie van een bloeiende lokale handel in Oost-Vlaanderen

./...

S2.2 D1 Oost-Vlamingen stimuleren om te winkelen bij lokale ondernemers

- Actie S2.2 D1.1 Imago-ondersteuning lokale handelaars

S2.2 D2 Oost-Vlaamse middenstanders ondernemen performant, met oog voor nieuwe marktstrategieën

- Actie S2.2 D2.1 Nieuwe marktstrategieën voor detailhandelaars
- Actie S2.2 D2.2 Bloeiende horeca in Oost-Vlaanderen
- Actie S2.2 D2.3 Handel via markten in de dorpskernen

S2.3 De maaksector in Oost-Vlaanderen bestendigt zijn rol als bron van economische ontwikkeling in Oost-Vlaanderen

S2.3 D1 De Oost-Vlaamse makers: groei voor ambachten

- Actie S2.3 D1.1 Publieksgerichte promotie voor de ambachten
- Actie S2.3 D1.2 Lerend netwerk en co-creatie

S2.3 D2 Samenwerkingsacties en imago-ondersteuning faciliteren in de textiel-, hout- en bouwsector

- Actie S2.3 D2.1 Textiel- en houtsector
- Actie S2.3 D2.2 Bouwsector

S2.4 De Oost-Vlaamse vrije beroepers werken performant

- **S2.4 D1 Inspiratie en samenwerking voor vrije beroepers**
- Actie S2.4 D1.1 Vrije beroepers inspireren
- Actie S2.4 D1.2 Stimuleren van samenwerking tussen vrije beroepers
- Actie S2.4 D1.3 Leren van andere sectoren

S2.5 Duurzame groei voor een sterke Oost-Vlaamse voedingssector

S2.5 D1 Een expertisenetwerk reikt de voedingssector nieuwe beheerstechnieken aan

- Actie S2.5 D1.1 Professionalisering van lokale producenten
- Actie S2.5 D1.2 Nieuwe tendensen en internationale kennisdeling

S2.5 D2 Promotie van de lokale voedingssector, met focus op de streekproducten, via het platform 'Lekker Oost-Vlaams'

- Actie S2.5 D2.1 Promotiecentrum voor Oost-Vlaamse streekproducten 'Groot Vleeshuis'

./...

- Actie S2.5 D2.2 Promotie van 'Lekker Oost-Vlaamse' streekproducten op publieksgerichte activiteiten
- Actie S2.5 D2.3 Oost-Vlaamse streekproducten als troef in de regio-marketing
- Actie S2.5 D2.4 Aandacht voor specifieke deelsectoren

S2.5 D3 Stimuleren van de verkoop en distributie vanuit de lokale voedingssector naar de consument

- Actie S2.5 D3.1 Distributie van streekproducten stimuleren

S2.5 D4 Inzetten op beleving en het toeristisch potentieel van lokale voedingsproducten

- Actie S2.5 D4.1 Toeristische valorisatie van lokale voeding
- Actie S2.5 D4.2 Inzet op de relatie 'gezond, lokaal en lekker' bij Oost-Vlaamse jongeren ter stimulering van de Oost-Vlaamse lokale economie

S3.1 De deeleconomie in Oost-Vlaanderen draagt bij tot een duurzame groei in Oost-Vlaanderen

S3.1 D1 Het circulaire, sociale en vaak ecologische aspect van de deeleconomie in Oost-Vlaanderen wordt versterkt

- Actie S3.1 D1.1 Deeleconomie in beeld
- Actie S3.1 D1.2 B2B deeleconomie

S3.2 De vrijetijdseconomie in Oost-Vlaanderen tekent performante én duurzame groei op

S3.2 D1 Groei in de vrijetijdseconomie versterken. Inspiratie uit de vrijetijdseconomie rond 'beleving' delen met de reguliere economie

- Actie S3.2 D1.1 Vrijetijdseconomie in beeld
- Actie S3.2 D1.2 Ervaringsuitwisseling tussen vrijetijds- en regulier economische actoren

S3.3 Oost-Vlaanderen kent meer sterk jong startend ondernemerschap

S3.3 D1 Ondernemerschapsbevorderende competenties verhogen bij leerlingen/studenten uit de Oost-Vlaamse scholen

- Actie S3.3 D1.1 Ondernemerschap stimuleren door ervaringsgerichte acties
- Actie S3.3 D1.2 Positieve beeldvorming van ondernemerschap stimuleren

./...

- Actie S3.3 D1.3 Ondersteunen van ondernemerschapsbevorderende initiatieven in scholen

S3.3 D2 Studerende of net gestarte ondernemers succesvol laten ondernemen

- Actie S3.3 D2.1 Platform Jonge Ondernemers

S3.3 D3 Freelancers en bijberoepers dragen performant bij aan de duurzame economische groei van de provincie

- Actie S3.3 D3 Freelance

EROV zal bijdragen tot de realisatie van deze doelstellingen, actieplannen en acties van de Provincie.

Bijkomende aandachtspunten:

- Administratief en financieel beheer van het reglement inzake streekproducten blijft taakstelling dienst economie. Inhoudelijk: coördinatie EROV in afstemming met dienst Economie.

Het Informatiecentrum Economie en de studiedienst Economie worden beheerd door de dienst Economie maar staan ten behoeve van de directie Economie, EROV en POM. EROV voorziet een financiële inbreng voor de werking hiervan. De drie partners zoeken naar synergiën omtrent de externe communicatie van de studiedienst.

De concrete uitvoering van bovenstaande toegewezen taken, alsook de financiële kost wordt jaarlijks verder uitgewerkt in een operationele samenwerkingsovereenkomst.

HOOFDSTUK II- REALISATIE VAN DE TAKEN VAN PROVINCIAAL BELANG

Artikel 4- Wederzijdse informatieplicht

De partijen informeren elkaar over de initiatieven die ze nemen met betrekking tot de realisatie van de taken van provinciaal belang zoals omschreven in artikel 3.

Daarnaast informeert EROV de Provincie over de oprichting, deelname en/of vertegenwoordiging in andere rechtspersonen zoals omschreven in artikel 18.

Artikel 5- Gemeenschappelijke waarden en principes

EROV engageert zich om de basisprincipes van de binnen de Provincie ontwikkelde deontologische code blijvend te vertalen en te integreren binnen zijn werking.

De Provincie zorgt, binnen de financiële grenzen van het provinciale budget, voor continuïteit met betrekking tot de betoelaging van EROV gedurende de looptijd van deze samenwerkingsovereenkomst.

./...

De partijen onderschrijven een aantal gemeenschappelijke waarden en principes, waaronder:

- 1° het streven naar algemeen provinciaal belang en economisch belang in het bijzonder;
- 2° het streven naar een maximale tevredenheid van het doelpubliek, aan de hand van een samenwerkingsmodel met efficiëntie, transparantie en dienstverlening naar de klanten voorop;
- 3° een samenwerking die vertrekt vanuit de principes van een consensusmodel en een netwerkgericht model;
- 4° een bovenlokale invalshoek;
- 5° een dienstverlenende ingesteldheid;
- 6° een gelijke behandeling bij openbare dienstverlening;
- 7° het streven naar complementariteit in uitwerking van beoogde acties en te bereiken doelgroepen.

HOOFDSTUK III - TERBESCHIKKINGSTELLING VAN MIDDELEN EN INFRASTRUCTUUR

Artikel 6- Dienstverlening van de Provincie aan EROV

De Provincie biedt aan EROV volgende logistieke diensten aan:

- onderhoud en keuringscontracten van technische installaties en totale waarborg – globale onderhoudscontracten dienst L01/L03
- de vaste bewaking (zoals deze op het ogenblik van het afsluiten van onderhavig contract voorzien is)
- gebruik van vergaderzalen, kitchenette en sanitair
- telefonie-bekabeling en toestellen
- liften (Thyssen)
- verzekeringen
- algemene schoonmaakkosten en glazenwas
- sanitacts, sanitizers en luchtverfrissers
- onderhoudsproducten
- wasserij
- basisuitrusting meubilair
- energiekosten
- de toegangsbadge tot het PAC "Het Zuid"
- verbruik koffie/water
- ophaling papier/karton/glas/restafval

./...

De bedragen voor de lasten zullen mee gevorderd worden met de zesmaandelijksse huurvordering.

Kosten en lasten worden verrekend ten laste van EROV a rato van 17% op de actuele huurprijs.

Alle andere kosten zoals bijvoorbeeld :

- ICT-aansluiting, bekabeling en pc-apparatuur
- kopiemachine, faxtoestel, printer, kopiepapier, toners ...
- verbruikskosten internet en e-mail, telefoonkosten (abonnement en gesprekken)
- extra meubilair
- diensten op afroep, zoals bvb. bewakingsopdrachten buiten de normale kantooruren
- parkeerkaarten/abonnementen

vallen ten laste van EROV.

De regeling voor ICT-gerelateerde zaken gebeurt via Dienst 106, p.a. Woodrow Wilsonplein 2 te 9000 Gent.

De bepalingen van dit artikel zijn vervat in een huurovereenkomst die werd afgesloten tussen de Provincie en EROV op 2 juli 2015 en die als bijlage 1 bij deze samenwerkingsovereenkomst wordt gehecht.

Een inventaris van meubilair dat EROV zelf aankocht, wordt als bijlage 2 bij deze samenwerkingsovereenkomst gehecht.

In het algemeen zorgt EROV ervoor dat zij de goederen die haar door de Provincie ter beschikking worden gesteld, beheert volgens het criterium van de goede huisvader.

HOOFTUK IV- FINANCIEN

Artikel 7- Financieel kader

Het financieel kader van deze samenwerkingsovereenkomst wordt gevormd door het Meerjarenplan 2020-2025 van de Provincie. Binnen dit kader zorgt de Provincie voor de continuïteit met betrekking tot de betoelaging van EROV zoals omschreven in artikel 8, en dit voor de duurtijd van de samenwerkingsovereenkomst zoals omschreven in artikel 22.

De Provincie verbindt zich ertoe in te staan voor de basisfinanciering van de werking van EROV zodat deze in staat is haar opdracht op een professionele en zorgvuldige manier uit te voeren. De Provincie voorziet daarvoor op haar exploitatiebudget in de nodige financiële middelen.

Artikel 8- Toelagen van de Provincie

Na de jaarlijkse goedkeuring van het budget door de Algemene vergadering van EROV, zoals omschreven in artikel 11, kent de Provincie jaarlijks een werkingstoelage voor EROV toe. De werkingstoelage wordt uitbetaald in 2 schijven door de storting op de zichtrekening van EROV:

./...

- 50% van het bedrag per toelage conform de actieplannen en acties zoals ingeschreven in de provinciale meerjarenbegroting, in de loop van de maand januari, onder voorbehoud van een goedgekeurd provinciaal budget;
- 50% in de loop van de maand die volgt op de goedkeuring door de deputatie van de rekeningen en het activiteitenverslag van het voorafgaand jaar en waaruit blijkt dat EROV de opdracht, zoals gesteld in deze samenwerkingsovereenkomst, naar behoren uitvoert. Het Reglement van 12 oktober 2005 met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van toelagen en de reservevorming met provinciale subsidies is hierop van toepassing.

Indien deze werkingstoelage niet of slechts gedeeltelijk wordt aangewend voor de taken van provinciaal belang, zoals afgesproken in deze samenwerkingsovereenkomst, behoudt de Provincie zich het recht voor om het niet-aangewende gedeelte terug te vorderen van EROV. In de praktijk gebeurt deze terugvordering door dit niet-aangewende gedeelte in mindering te brengen van de werkingstoelage van het eerstvolgende jaar.

Daarnaast kan de Provincie, binnen de perken van de daartoe op haar budget goedgekeurde delen van kredieten en de daartoe in de subsidielijst opgenomen ramingen, ad hoc-toelagen toekennen aan EROV, dit om maximaal te kunnen inspelen op bijzondere opportuniteiten die zich voordoen en die van tijdelijke aard zijn, zoals cofinanciering in een Europese context of borgstelling.

Het aanleggen van een specifieke reserve is slechts mogelijk mits omstandig gemotiveerde aanvraag die eerst aan de bevoegde beleidsdienst voorgelegd wordt voor inhoudelijke advisering alvorens deze aan de Deputatie wordt voorgelegd. De Deputatie beslist over het toestaan van een specifieke reserve op advisering van de directie Economie, voor wat betreft het doel van deze reserve en op advies van de cel Interne Controle, voor wat betreft het bedrag dat aan deze specifieke reserve wordt toegekend.

Artikel 9- Toelagen van derden

Voor de realisatie van de toegewezen taken van provinciaal belang zoals omschreven in artikel 3 kan EROV eveneens toelagen van derden ontvangen. Hiervoor komen onder meer volgende elementen in aanmerking:

1° sponsoring;

2° werkingssubsidies van andere publiekrechtelijke rechtspersonen dan de Provincie;

3° projectsubsidies.

In voorkomend geval zal EROV de wettelijke- en reglementaire bepalingen met betrekking tot de controle op de toekenning en op de aanwending van deze toelagen moeten respecteren.

Artikel 10- Eigen bevoegdheden en inkomsten

./...

Binnen de grenzen van haar statuten en deze samenwerkingsovereenkomst mag EROV alle rechtshandelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks betrekking hebben op haar doel zoals omschreven in artikel 3 of die van aard zijn om de verwezenlijking van dit doel te begunstigen.

EROV kan roerende of onroerende goederen verwerven voor de verwezenlijking van dit doel, mits inachtnaam van de ter zake geldende wetgeving en reglementering, onder meer inzake overheidsopdrachten.

EROV kan leningen aangaan om de uitvoering van haar toegewezen taken van provinciaal belang zoals omschreven in artikel 3 te financieren. Daarnaast kan zij, voor zover dit past binnen de uitvoering van deze taken, eigen inkomsten verwerven en herinvesteren in haar werking.

In het algemeen mogen de middelen waarover EROV beschikt enkel worden aangewend voor de uitvoering van deze toegewezen taken van provinciaal belang en voor de verwezenlijking van haar doel.

Artikel 11- Budget

EROV maakt jaarlijks een budget op en bezorgt dit ter informatie aan de Provincie. Hierbij streeft EROV ernaar om telkens een budget in evenwicht op te maken.

Binnen de perken van de daartoe op haar budget goedgekeurde delen van kredieten en de daartoe in de subsidielijst opgenomen ramingen voorziet de Provincie een jaarlijkse werkingstoelage voor EROV, dit voor de uitvoering van haar toegewezen taken en de verwezenlijking van haar doel zoals omschreven in artikel 3.

Artikel 12- Boekhouding

EROV verbindt zich ertoe een kostenanalytische boekhouding te voeren in overeenstemming met de geldende wettelijke bepalingen. Deze boekhouding wordt gevoerd onder het toezicht en de verantwoordelijkheid van de daartoe op basis van de statuten bevoegde organen.

Artikel 13- Externe financiële controle

EROV verbindt zich ertoe 1 commissaris te benoemen die zal instaan voor de controle op de financiële toestand, de jaarrekening en de regelmatigheid van de verrichtingen, weer te geven in de jaarrekening. Hiertoe maakt deze jaarlijks een verslag op en legt dit ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Deze commissaris is een erkende bedrijfsrevisor.

HOOFDSTUK V- PERSONEEL

Artikel 14: Personeel

Voor de uitvoering en verwezenlijking van de toegewezen taken zoals omschreven in artikel 3 beschikt EROV over eigen contractuele personeelsleden, waarvan zij de werkgever is.

Dit impliceert onder meer het volgende:

1° zij bepaalt het personeelskader, organiseert selectieprocedures en benoemt en ontslaat het personeel;

./...

2° zij bepaalt het personeelsbeleid en werkt hiervoor een eigen rechtspositieregeling uit. Hiervoor baseert EROV zich zo veel mogelijk op de Rechtspositieregeling (RPR) van het personeel van de Provincie, dit voor zover het specifieke karakter van EROV dit mogelijk maakt. Men baseert zich hierbij op volgende principes

- het gebruik van vergelijkende selectieprocedures;
- de algemene principes inzake leren en ontwikkelen;
- deontologie en welzijn op het werk, milieu en duurzaamheid;
- de uitgewerkte salarisschalen; met uitzondering van het personeel van het Groot Vleeshuis waarbij de salarisschalen zijn geregeld in Paritair Comité 302

3° zij legt de functiebeschrijvingen van de verschillende personeelsleden vast;

4° zij staat zelf in voor de loon- en andere administratie van deze personeelsleden. Geen enkel personeelslid kan een jaarsalaris worden toegekend dat gelijk is aan of hoger dan het jaarsalaris van de provinciegriffier.

De personeelsformatie en het personeelsbehoefteplan van EROV worden als bijlagen bij de jaarlijkse operationele samenwerkingsovereenkomst gevoegd.

HOOFDSTUK VI- COMMUNICATIE EN PROMOTIE

Artikel 15: Communicatie en promotie

EROV voert een eigen communicatie- en promotiestrategie. Hierbij verbindt zij zich ertoe om deze strategie zoveel mogelijk te laten aansluiten bij het beleid dat de Provincie ter zake voert, dit om de herkenbaarheid zoveel mogelijk te garanderen. De Provincie verwacht van EROV dat deze bijdraagt tot de provinciale herkenbaarheid door het gebruik van het provinciaal logo.

Hierbij kan EROV gebruik maken van de bestaande communicatie- en promotiekanalen en – diensten van de Provincie.

De leden van de Deputatie en de Provincieraad, en de directeur Economie en teamverantwoordelijke Economie worden uitgenodigd op de evenementen die EROV organiseert. De beleidsdirecties Economie, Leefmilieu en Omgeving nodigen de directeur en voorzitter van EROV uit voor die evenementen die relevant zijn voor de werking van EROV.

HOOFDSTUK VII- PRESENTIEGELDEN EN ANDERE VERGOEDINGEN

Artikel 16: Presentiegelden en andere vergoedingen

EROV kan aan de leden van de Raad van Bestuur en het Directiecomité een presentiegeld en een vergoeding voor werkelijk gemaakte kosten toekennen. Deze presentiegelden en vergoedingen mogen niet groter zijn dan de presentiegelden en vergoedingen die worden toegekend aan de Provincieraadsleden. De exacte bedragen hiervan worden vastgesteld door de Algemene Vergadering.

Er worden geen presentiegelden en andere vergoedingen toegekend voor deelname aan de Algemene Vergadering.

De personeelsleden zoals omschreven in artikel 14 kunnen naast hun wedde geen presentiegelden of andere vergoedingen ontvangen.

./...

HOOFDSTUK VII- ORGANISATIEBEHEERSING

Artikel 17: Organisatiebeheersing

EROV verbindt zich ertoe te voorzien in een organisatiebeheersingssysteem dat beantwoordt aan de decretale voorwaarden en de beginselen van behoorlijk bestuur. De beschrijving van dit systeem en de eventuele wijzigingen eraan worden opgenomen in het werkings- en financieel verslag zoals omschreven in artikel 20.

Organisatiebeheersing is het geheel van maatregelen en procedures die ontworpen zijn om een redelijke zekerheid te verschaffen dat men:

- 1° de vastgelegde doelstellingen bereikt en de risico's om deze te bereiken kent en beheerst;
- 2° wetgeving en procedures naleeft;
- 3° over betrouwbare financiële en beheersrapportering beschikt;
- 4° op een effectieve en efficiënte wijze werkt en de beschikbare middelen economisch inzet;
- 5° de activa beschermt en fraude voorkomt.

Het organisatiebeheersingssysteem bepaalt op welke wijze de organisatiebeheersing wordt georganiseerd, met inbegrip van de te nemen controlemaatregelen, procedures en de aanwijzing van de personeelsleden en organen die ervoor verantwoordelijk zijn, en de rapporteringsverplichtingen van de personeelsleden die bij het organisatiebeheersingssysteem betrokken zijn.

Het organisatiebeheersingssysteem beantwoordt minstens aan het principe van functiescheiding waar mogelijk en is verenigbaar met de continuïteit van de werking van de diensten.

HOOFDSTUK IX- OPRICHTING, DEELNAME, EN VERTEGENWOORDIGING IN ANDERE RECHTSPERSONEN

Artikel 18: Oprichting, deelname en vertegenwoordiging in andere rechtspersonen

Binnen de grenzen van haar statuten en deze samenwerkingsovereenkomst mag EROV andere rechtspersonen oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen. Tot deze oprichting, deelname of vertegenwoordiging wordt beslist door de Raad van Bestuur.

HOOFDSTUK X- EVALUATIE

Artikel 19- Beleidsplan

Ten laatste tegen 30 november maakt EROV een beleidsplan op, waarin de planning voor het volgende kalenderjaar wordt beschreven. Dit beleidsplan wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Deputatie, dit met het oog op de voorlegging aan de Provincieraad in zijn eerstvolgende nuttige zitting.

Artikel 20- Werkings- en financieel verslag

Jaarlijks maakt EROV een werkings- en financieel verslag op, waarin verslag wordt uitgebracht over de werking van het voorbije kalenderjaar.

./...

Het werkingsverslag bevat minstens de volgende elementen:

1° een overzicht van de ondernomen acties voor de uitvoering van haar toegewezen taken en de verwezenlijking van haar doel zoals omschreven in artikel 3;

2° een beschrijving van het systeem van interne controle zoals omschreven in artikel 18 en de eventuele wijzigingen eraan;

3° een rapportering over de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst en eventuele voorstellen tot wijziging ervan.

Het financieel verslag bevat minstens volgende elementen:

1° de jaarrekening, bestaande uit de balans- en resultatenrekening;

2° de verslagen van de bevoegde organen met betrekking tot de goedkeuring van het budget en de jaarrekening;

3° het verslag van de bedrijfsrevisor zoals omschreven in artikel 13.

EROV deelt deze stukken telkens uiterlijk op 30 juni mee aan de Deputatie, dit met het oog op de voorlegging aan de Provincieraad in zijn eerstvolgende nuttige zitting.

Deze stukken moeten toelaten een adequaat zicht te krijgen op:

1° de naleving van deze samenwerkingsovereenkomst;

2° de aanwending van de toelagen van de Provincie zoals omschreven in artikel 8;

3° de uitvoering van de taken en de verwezenlijking van het doel van EROV zoals omschreven in artikel 3.

Artikel 21: evaluatieverslag

In de loop van het 1^{ste} jaar na de volledige vernieuwing van de Provincieraad legt EROV een evaluatieverslag voor aan de Provincieraad over de uitvoering van voorliggende samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dit verslag bevat ook een evaluatie van de verzelfstandiging van EROV, waarover de Provincieraad zich binnen de 3 maanden uitspreekt.

Dit evaluatieverslag zal voor de 1^{ste} maal worden voorgelegd in de loop van 2025.

HOOFDSTUK XI- SLOTBEPALINGEN

Artikel 22- inwerkingtreding en einde

Deze samenwerkingsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2020 en eindigt uiterlijk op 31 december 2025.

Artikel 23- wijziging, schorsing, ontbinding, opzegging en verlenging

In de loop van deze werkingsduur kan deze samenwerkingsovereenkomst worden gewijzigd, geschorst en ontbonden met de toestemming van beide partijen. In de loop van 2025 starten de partijen onderhandelingen voor een nieuwe samenwerkingsovereenkomst. Op basis van het resultaat van de

./...

onderhandelingen, en na goedkeuring door de Provincieraad treedt een nieuwe samenwerkingsovereenkomst in werking.

De partijen kunnen deze samenwerkingsovereenkomst éézijdig opzeggen bij aangetekende brief en mits naleving van een opzegtermijn van 3 maanden. Deze termijn neemt, behoudens tegenbewijs, een aanvang op de 3^{de} werkdag die volgt op de dag van de verzending van deze brief, waarbij deze dag is inbegrepen in de termijn. De datum van de poststempel geldt als bewijs van de datum van verzending.

Deze samenwerkingsovereenkomst, evenals elke wijziging, schorsing, ontbinding, opzegging of verlenging ervan, wordt ter inzage neergelegd op de griffie van de Provincie en op het secretariaat van EROV.

Artikel 24- Terugname in geval van ontbinding

In geval van ontbinding van EROV en vooraleer de door de Algemene Vergadering aangeduide vereffenaar kan overgaan tot de bestemming van het netto-actief komen alle roerende en onroerende goederen zoals omschreven in artikel 6 van rechtswege toe aan de Provincie.

Artikel 25- Eerdere afspraken en overeenkomsten

Deze samenwerkingsovereenkomst vervangt eerder gemaakte afspraken en schriftelijke overeenkomsten.

Artikel 26- Bevoegde rechtbanken

In geval van geschil zijn de rechtbanken van Gent bevoegd.

Artikel 27 – Toepasselijk recht

Op deze samenwerkingsovereenkomst is uitsluitend het Belgisch recht van toepassing.

Artikel 2

De Provincieraad machtigt de Deputatie tot de uitvoering van deze overeenkomst en tot het stellen van de nodige rechtshandelingen in dit verband.

Artikel 3

Een afschrift van dit besluit wordt bezorgd aan:

- PEVA EROV vzw;
- De provinciale vertegenwoordigers in de algemene vergadering en in de raad van bestuur van EROV vzw

Gent,

namens de Provincieraad:

./...

De provinciegriffier,
Albert De Smet

De voorzitter,
Phaedra Van Keymolen