

## Verslag aan de Provincieraad

**betreft** **Provinciaal Onderwijs**  
Wijzigingen aan de gemeenschappelijke tekst van het schoolreglement van de provinciale scholen voor buitengewoon basisonderwijs schooljaar 2019-2020  
bevoegde gedeputeerde Kurt Moens

Mevrouwen en mijne Heren,

Als gevolg van onder andere gewijzigde wetgeving moeten er voor het schooljaar 2019-2020 enkele aanpassingen gebeuren aan de gemeenschappelijke tekst van het schoolreglement voor de provinciale scholen voor buitengewoon basisonderwijs.

Hierbij een overzicht van de voorgestelde wijzigingen:

### **1. Aanpassing voorwoord**

Naar aanleiding van de nieuwe legislatuur werd het 'woord vooraf' aangepast. Het gaat nu uit van de nieuwe beleidsploeg.

### **2. Wijziging schooljaar 2018-2019 naar schooljaar 2019-2020**

In de tekst van het schoolreglement wordt 'schooljaar 2018-2019' vervangen door 'schooljaar 2019-2020.'

### **3. Actualisering tekst leerplicht, toelatingsvoorwaarden, inschrijving en individueel aangepast curriculum**

In de passage in verband met de leerplicht en de toelatingsvoorwaarden worden de bepalingen in verband met de maximumleeftijd geactualiseerd. Onder de titel 'Inschrijving' worden de bepalingen in verband met het verslag geschreven door het CLB en het protocol geactualiseerd.

De tekst ivm het Individueel Aangepast Curriculum (IAC) werd verduidelijkt.

### **4. Verplichte herevaluatie in het buitengewoon onderwijs type basisaanbod**

Tot dit schooljaar was een inschrijving in het type basisaanbod maximaal twee schooljaren geldig. Aan het einde van deze periode volgt een evaluatie door de klassenraad en het CLB.

Vanaf volgend schooljaar is er in het type basisaanbod geen beperking meer van de geldigheidsduur van de inschrijving.

Een inschrijving in het type basisaanbod wordt wel nog op het einde van het tweede schooljaar, ongeacht op welk moment de leerling in het eerste

schooljaar is ingestapt, geëvalueerd door de klassenraad en het CLB.

Het CLB moet de ouders en de leerling op een actieve wijze informeren over de mogelijkheden die zich dan aandienen, namelijk:

- Mogelijkheid 1: Terugkeer naar gewoon onderwijs binnen het gemeenschappelijk curriculum of met een individueel aangepast curriculum
- Mogelijkheid 2: Verder traject in buitengewoon onderwijs.

Ouders blijven, in geval van een verlenging van het verslag, altijd de keuze hebben tussen een verder traject in het buitengewoon onderwijs of een overstap naar het gewoon onderwijs.

De bepalingen in het schoolreglement hieromtrent werden geactualiseerd en verduidelijkt.

### **5. Medisch attest**

De situaties waarin een medisch attest nodig is, worden verduidelijkt.

### **6. Verplichte melding problematisch afwezigheid**

Vanaf het moment dat de leerling 5 al dan niet gespreide halve lesdagen per schooljaar problematisch afwezig is, signaleert de school de problematische afwezigheid aan het CLB. De school werkt samen met het CLB rond verdere begeleiding van het kind. Van die begeleiding houdt de school een dossier bij dat bewaard wordt in het leerlingendossier.'

De tekst in het schoolreglement werd in die zin geactualiseerd.

### **7. Overdracht van leerlingengegevens bij schoolverandering**

Scholen moeten gegevens met betrekking tot een leerling aan elkaar doorgeven. Om het mogelijk te maken dat een school een nieuwe leerling snel, efficiënt en gericht kan begeleiden is het van belang dat deze school informatie doorkrijgt van de oude school en dus niet 'van nul' moet starten.

Volgende gegevens moeten bij een schoolverandering nu ook verplicht overgedragen worden:

Elke inschrijving van een leerling die op een eerder tijdstip al in een andere school was ingeschreven, ongeacht of deze leerling al effectief schoolloopt in de school, is een schoolverandering.

De oude school draagt de relevante leerlingengegevens over aan de nieuwe school. De gegevens worden niet alleen overgedragen bij elke schoolverandering binnen het basisonderwijs maar ook bij schoolverandering van basis- naar secundair onderwijs.'

### **8. Schooltoelage wordt schooltoeslag**

Kinderen vanaf 3 jaar die Nederlandstalig onderwijs volgen in Vlaanderen of Brussel kunnen rekenen op een jaarlijkse schooltoeslag als het inkomen van de ouders (of de ouder en zijn of haar eventuele partner waar het kind is gedomicilieerd in geval van scheiding) voldoet aan de inkomensvoorwaarde. De schooltoeslag vervangt de schooltoelage vanaf het schooljaar 2019-2020. Daarom zal vanaf september 2019 de schooltoeslag ontvangen worden via de uitbetaler van het Groeipakket.

Ouders die met hun kinderen in Vlaanderen wonen, zullen vanaf het schooljaar 2019-2020 hun schooltoeslag niet meer moeten aanvragen. Er wordt optimaal voorzien in een automatische rechtentoekenning. Voor

een kind dat al gekend is binnen het Groeipakket worden de rechten automatisch onderzocht en toegekend.

Net zoals bij de vroegere schooltoelage blijven de pedagogische voorwaarden behouden. Als een kind twee schooljaren na elkaar 30 halve dagen of meer ongewettigd afwezig is (lager- en secundair onderwijs), verliest het de toelage voor het tweede jaar.

In het schoolreglement worden voormelde wijzigingen opgenomen.

### **9. Versoepeling procedure onderwijs aan huis voor zieke jongeren (TOAH)**

Volgende wijzigingen worden doorgevoerd:

- sinds 1 januari 2019 komen alle leerlingen, dus ook kleuters jonger dan vijf, in aanmerking voor tijdelijk onderwijs aan huis
- de administratieve procedure om TOAH aan te vragen, wordt versoepeld.

Het betreft volgende versoepeling:

- Voor de aanvraag voor tijdelijk onderwijs aan huis bij een niet-chronische ziekte: indien een leerling de lesbijwoning op school meer dan halftijds hervat en binnen een termijn van 3 maanden opnieuw afwezig is wegens ziekte of ongeval, dan moet geen nieuwe aanvraag ingediend worden (wel een medisch attest), en gaat tijdelijk onderwijs aan huis onmiddellijk in. Bij verlenging van de oorspronkelijk voorziene afwezigheid wegens ziekte, moet een nieuw medisch attest, maar geen nieuwe aanvraag worden ingediend.
- Voor de aanvraag voor tijdelijk onderwijs aan huis bij een chronische ziekte: bij chronische ziekte moeten de betrokken personen maar één schriftelijke aanvraag per school indienen bij de directie.

De tekst van het schoolreglement wordt aangepast aan de gewijzigde bepalingen.

### **10. Geen getuigschrift bereikte doelen**

Het getuigschrift bereikte doelen, werd vanaf het schooljaar 2018-2019 ingevoerd. Dit getuigschrift dat wordt uitgereikt aan leerlingen die het getuigschrift basisonderwijs niet behalen en moet aangeven welke doelen de leerling op het einde van het lager onderwijs wél had bereikt, valt weg. Er was te veel discussie over het nut ervan.

Het 'getuigschrift bereikte doelen' beperkt zich tot een afvinklijst van welke doelen een leerling bereikt heeft. Dat strookt niet met het inzetten op een brede evaluatie van leerlingen en op een systeem van brede informatiedeling tussen basisonderwijs en secundair onderwijs.

De leerlingen aan wie het getuigschrift basisonderwijs niet wordt gegeven, ontvangen voortaan:

- een motivering waarom de leerling het getuigschrift basisonderwijs niet behaalt, met inbegrip van bijzondere aandachtspunten voor de verdere schoolloopbaan;
- een verklaring met vermelding van het aantal en soort gevolgde schooljaren lager onderwijs.

De regelgeving geldt zowel voor leerlingen in het gewoon als in het buitengewoon basisonderwijs.

Leerlingen die een getuigschrift basisonderwijs behalen, gaan naar het 1<sup>ste</sup> leerjaar A, leerlingen die geen getuigschrift basisonderwijs behalen, gaan naar het 1<sup>ste</sup> leerjaar B

Het schoolreglement wordt aangepast aan de gewijzigde regelgeving.

### **11. Gespreide betalingen**

Onderwijsdecreet XXIX bepaalt dat de mogelijkheid tot het gespreid betalen van facturen expliciet in het schoolreglement moet vermeld worden.

Onder 9 Bijdrage van de ouders in de kosten van het onderwijs wordt de tekst aangepast als volgt: 'In samenwerking met de Cel voor Schoolmaatschappelijk Werk zal gezocht worden naar een passende individuele oplossing (onder andere gespreide betalingen).'

### **12. Aanpassing rol van de cel voor schoolmaatschappelijk werk (CSW) in de tuchtprocedure**

In de huidige beroepsprocedure 'tucht' maakt de CSW een advies na het indienen van een beroep tegen een definitieve uitsluiting.

De praktijk leert dat dit een beperkte impact heeft en vooral tot gevolg heeft dat de CSW-medewerker in een spreadstand komt te staan tussen de belangen van de school en de belangen van de leerling/ouders of verantwoordelijken.

Daarom stelt de CSW een alternatieve werkwijze voor.

In het geval dat de tuchtprocedure tot definitieve uitsluiting wordt opgestart contacteert de school de CSW.

De CSW ondersteunt de school actief bij het correct volgen van de tuchtprocedure.

In samenwerking met de betrokken actoren zoekt de CSW naar herstelgerichte alternatieven voor een tijdelijke of definitieve uitsluiting.

In geval overgegaan wordt tot de maatregel definitieve uitsluiting maakt de CSW een verslag op over de alternatieven. Dit verslag wordt toegevoegd aan het tuchtdossier.

Het schoolreglement wordt in die zin aangepast.

### **13. Wijzigingen in de tekst van klachtenbehandeling**

De tekst in verband met klachtenbehandeling wordt afgestemd op de te volgen procedure binnen het provinciebestuur, meer bepaald met betrekking tot termijnen.

Onder 'Algemene klachtenbehandeling' werd het gedeelte van de tekst in verband met termijnen als volgt aangepast:

'De klacht komt terecht bij een klachtencoördinator. Je ontvangt binnen de 5 werkdagen een ontvangstmelding en binnen de 20 werkdagen na ontvangst van de klacht een definitief antwoord. Indien het niet mogelijk is om binnen die termijn het onderzoek af te ronden, dan word je hiervan op de hoogte gebracht.'

Uw vergadering wordt uitgenodigd om het ontwerpbesluit betreffende de gemeenschappelijke tekst van het schoolreglement voor de provinciale scholen voor buitengewoon basisonderwijs goed te keuren.

Gent, .

./...

namens de Deputatie:

De provinciegriffier,  
Albert De Smet

De bevoegde gedeputeerde,  
Kurt Moens