

BESTEK

VOOR DE OVERHEIDSOPDRACHT VOOR LEVERINGEN

MET ALS VOORWERP

**“RAAMOVEREENKOMST VOOR AANKOOP
ECOLOGISCHE SCHOONMAAKPRODUCTEN
EN KLEINE SCHOONMAAKMATERIALEN :
2011-2015”**

ALGEMENE OFFERTEAANVRAAG

Opdrachtgevend bestuur

Provincie Oost-Vlaanderen

Ontwerper

**Departement Logistiek - dienst Aankoop, Transport & Verzending, Sabine De Smit
Gouvernementstraat 22; lokaal 002 te 9000 Gent**

Inhoudsopgave

I. ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN	4
I.1 BESCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	4
I.2 IDENTITEIT VAN DE OPDRACHTGEVER	4
I.3 WIJZE VAN GUNNEN	4
I.4 PRIJSOPGAVE	5
I.5 VORM EN INHOUD VAN DE OFFERTE	5
I.6 INDIENEN VAN DE OFFERTE	6
I.7 OPENING VAN DE OFFERTES	7
I.8 GESTANDDOENINGSTERMIJN	7
I.9 GUNNINGSCRITEIA	7
I.10 VRIJE VARIANTEN	8
I.11 KEUZE VAN OFFERTE	9
II. CONTRACTUELE BEPALINGEN	10
II.1 LEIDEND AMBTENAAR	10
II.2 BORGTICHT	10
II.3 PRIJSHERZIENINGEN	10
II.4 LOOPTIJD	11
II.5 BETALINGSTERMIJN	11
II.6 PRODUCTTEST	11
II.7 WAARBORGTERMIJN	12
II.8 VOORLOPIGE OPLEVERING	12
III. TECHNISCHE BEPALINGEN	13
III.1 VOORWERP	13
III.2 LEVERPLAATSEN	13
III.3 UITVOERINGSTERMIJN	13
III.4 SCHOONMAAKPRODUCTEN EN MILIEUCRITERIA	13
III.5 KWALITEIT EN EFFECTIVITEIT VAN DE SCHOONMAAKPRODUCTEN EN SCHOONMAAKMATERIALEN	16
III.6 ECOLOGISCHE PRODUCTIE	17
III.7 VERPAKKING	17
III.8 GEBRUIKSVRIENDELIJKHEID	17
III.9 PRODUCTTEST	17
BIJLAGE A : OFFERTEFORMULIER	18
BIJLAGE B : VERKLARING OP EER	20
BIJLAGE C : INVENTARIS	21
BIJLAGE D : INVULFICHE SCHOONMAAKPRODUCTEN	27
EEN BLANCO INVULFICHE WORDT ALS EXCELBESTAND TOEGEVOEGD	27

Ontwerper

Naam: Departement Logistiek - dienst Aankoop, Transport & Verzending
Adres: Gouvernmentstraat 22; lokaal 002 te 9000 Gent
Contactpersoon: Mevrouw Sabine De Smit
Telefoon: 09/267 83 42
Fax: 09/267 83 96
E-mail: aankoopdienst@oost-vlaanderen.be

Toepasselijke reglementering

1. Wet van 24 december 1993 (BS van 22-01-1994) betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, en latere wijzigingen.
2. Koninklijk besluit van 8 januari 1996 (BS van 26-01-1996) betreffende de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten en de concessies voor openbare werken, en latere wijzigingen.
3. Koninklijk besluit van 26 september 1996 (BS van 18-10-1996) tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, alsmede de bijlage bij dit koninklijk besluit betreffende de algemene aannemingsvoorwaarden, en latere wijzigingen.

Afwijkingen, aanvullingen en opmerkingen

Artikel 116, 1ste lid van het koninklijk besluit van 8 januari 1996

De gestanddoeningstermijn wordt van 60 op 120 kalenderdagen gebracht.

Artikel 5 van de bijlage bij het koninklijk besluit van 26 september 1996

Opdat de opdracht een uitvoeringstermijn van 5 jaar kent, wordt de borg teruggebracht van 5% naar 1% op de geraamde totale omzet.

Artikel 57 van de bijlage bij het koninklijk besluit van 26 september 1996

De termijn van voorlopige oplevering wordt van 15 op 30 kalenderdagen gebracht.

I. Administratieve bepalingen

Dit eerste deel heeft betrekking op de regeling tot gunning van een overheidsopdracht tot de opdrachtnemer is aangesteld.

De bepalingen die vervat zijn in dit deel, hebben betrekking op de wet van 24 december 1993 en het koninklijk besluit van 8 januari 1996 en latere wijzigingen.

I.1 Beschrijving van de opdracht

Voorwerp van deze leveringen: raamovereenkomst voor aankoop ecologische schoonmaakproducten en kleine schoonmaakmaterialen : 2011-2015.

Toelichting:

De aankopen zullen per afroep worden geplaatst. De aankopen wordt geplaatst ten behoeve van de provinciale diensten en 20 provinciale scholen. Provinciale vzw's, Iva's en Eva's en provinciebedrijven kunnen, indien zij dit beslissen, aansluiten bij dit contract tegen dezelfde voorwaarden.

De dienst Aankoop, Transport en Verzending treedt op als opdrachtcentrale. Dienst Aankoop, Transport en Verzending staat in voor het sluiten van de overeenkomst en het plaatsen van de bestellingen voor de provinciale diensten. De provinciale scholen, vzw's, Iva's, Eva's en provinciebedrijven die wensen aan te sluiten, bestellen autonoom.

Daar de scholen tot nu toe autonoom aankopen, beschikt de dienst Aankoop, Transport en Verzending enkel over omzetcijfers voor de provinciale diensten. Deze omzet bedraagt 40.000 €, excl btw per jaar.

De opdracht kent een uitvoeringstermijn van 5 jaar, evenwel jaarlijks opzegbaar.

Het provinciebestuur engageert zich normaliter voor de provinciale diensten en scholen alle schoonmaakproducten en kleine materialen aan te kopen bij de leverancier aan wie de opdracht wordt toegewezen. Vallen niet onder deze overeenkomst de aankopen ten behoeve van de provinciale diensten van sanitair papier, zeep en ontgeurders, omdat deze reeds gegund zijn bij apart raamcontract. Indien provinciale scholen en andere provinciale instellingen niet gebonden zijn door een lopend contract voor sanitair papier, zeep en ontgeurders kunnen zij binnen dit contract wel deze aankopen verrichten. Schoonmaaktoestellen, zoals stofzuigers en schrobzuigmachines, maken niet het voorwerp uit van deze opdracht.

Naast de producten opgesomd in de inventaris, kunnen ook alle andere artikelen uit de catalogus van de firma het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst.

De overeenkomst betreft geen 100% exclusiviteitscontract. Indien de leverancier voor bepaalde toepassingen geen geschikte producten of materialen kan aanbieden, of indien de prijs ervan te hoog ligt, heeft het provinciebestuur het recht deze bij een andere firma aan te kopen.

Leverplaats: alle provinciale sites

I.2 Identiteit van de opdrachtgever

Provincie Oost-Vlaanderen
Gouvernementstraat 1
9000 Gent

I.3 Wijze van gunnen

De opdracht wordt gegund bij wijze van de algemene offerteaanvraag.

I.4 Prijsopgave

De opdracht wordt beschouwd als een opdracht volgens prijslijst.

De opdracht volgens prijslijst is een opdracht waarvan alleen de eenheidsprijzen voor de prestaties forfaitair zijn; door de eenheidsprijzen op de hoeveelheden van de verrichte prestaties toe te passen, wordt het te betalen bedrag vastgesteld.

De inschrijver geeft in de inventaris de eenheidsprijs per :

- verpakkingseenheid (kan verschillend zijn van de afname hoeveelheid)
- per liter gebruiksklaar product.

De opdracht wordt gegund op basis van de eenheidsprijzen opgegeven in de offerte. Bij het opstellen van de lastvoorwaarden van deze opdracht beschikt het bestuur nog niet over de exact benodigde hoeveelheden. Daarom zijn de vermoedelijke hoeveelheden louter indicatief. Zij binden het bestuur op geen enkele wijze. De leverancier kan geen schadevergoeding eisen indien deze vermoedelijke hoeveelheden niet bereikt worden.

Daarnaast zal de firma voor de gehele catalogus een prijslijst bijvoegen met opgave brutoprijzen, korting en netto prijzen.

I.5 Vorm en inhoud van de offerte

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands en vult de samenvattende opmetingstaat of de inventaris in op het eventueel bij het bestek behorende formulier. Indien hij deze op andere documenten maakt dan op het voorziene formulier moet de inschrijver op ieder van deze documenten verklaren dat het document conform het bij het bestek behorende model is.

Offertes moeten op straffe van nietigheid ondertekend zijn d.m.v. een volledige handtekening op de daarvoor voorziene plaats in de als bijlage toegevoegde offerte. Offertes van vennootschappen moeten worden ondertekend door een of meerdere gemachtigden of gevolmachtigden. De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.

De gevolmachtigde, die ondertekent moet door middel van een volmacht van de gedelegeerd-bestuurder of de zaakvoerder van de vennootschap bewijzen dat hij gemachtigd is de documenten rechtsgeldig te ondertekenen. Dit **bewijs van volmacht** moet op straffe van nietigheid worden bijgevoegd bij de offerte.

Doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, moeten eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend worden.

De prijs van de offerte moet opgegeven worden in EURO.

De offerte moet worden opgemaakt in het Nederlands. Alle bijlagen nuttig ter beoordeling van de offerte moeten eveneens in het Nederlands zijn.

Structuur van de offerte

De documenten bij de offerte moeten worden opgenomen in een duidelijk gestructureerde bundel met inhoudsopgave en één enkele doorlopende paginering. **Volgende structuur is verplicht te volgen :**

1. Offerte

2. Inventaris

2.1 Inventaris (met opgave eenheidsprijs, som omgerekend naar vermoedelijke hoeveelheden, merk en gammalijn, productnaam, referentie catalogus, pagina catalogus, eenheid per verpakking (bv 1-literfles), afnamehoeveelheid, verdunningshoeveelheid op 10 liter, kostprijs product op 1 liter

werkklaare oplossing)

2.2 Prijslijst voor de gehele catalogus : brutoprijzen, kortingspercentage en nettoprijzen

2.3 Inventarisgegevens en prijslijst catalogus bijvoegen op USB-stick

3. kwalitatieve selectie

3.1 Verklaring op eer zich niet te bevinden in één van de uitsluitingsgevallen (bijlage B bij offerte)

3.2 Een attest dat uitgereikt werd door de bevoegde overheid en waarin bevestigd wordt dat de inschrijver voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor de sociale zekerheid overeenkomstig de Belgische wetgeving of die van het land waar hij gevestigd is. RSZ-attest of gelijkwaardig attest voor buitenlandse firma's

3.3 Referentielijst waaruit moet blijken dat de leverancier gedurende de laatste drie jaar minstens drie klanten heeft beleverd voor een omzet van 40.000 €, excl btw per jaar.

4. Gunningscriteria

4.1 Prijs

4.2 Kwaliteit en milieu-impact van de schoonmaakproducten en schoonmaakmaterialen

4.3 Service

5. Technische Documenten en stalen

5.1 Inlichtingsfiches (correct en nauwkeurig ingevuld) per schoonmaakproduct (niet voor de schoonmaakmaterialen) ; ingevulde inlichtingsfiches bijvoegen op USB-stick

5.2 MSDS –fiches en technische fiches en gebruiksvorschriften van de producten (niet voor de schoonmaakmaterialen)

5.3 Catalogus

5.4 stalen van de artikelen in inventaris aangeduid

1.6 Indienen van de offerte

De offerte opgesteld op papier wordt per brief of per bode aan de aanbestedende overheid overgemaakt. Ze wordt in een definitief gesloten omslag geschoven, met vermelding van de datum van de zitting waarop de offertes worden geopend en de referentie van het bestek 'offerte : schoonmaakproducten'

Bij verzending per post, wordt die gesloten omslag in een tweede gesloten omslag geschoven met opgave van het adres dat in het bestek is aangegeven en met de vermelding " OFFERTE : schoonmaakproducten".

Deze tweede omslag moet geadresseerd zijn aan:

Provincie Oost-Vlaanderen
Dienst Aankoop, Transport en Verzending
Mevrouw Sabine De Smit
Gouvernementstraat 1
9000 Gent

Offertes mogen eveneens worden afgegeven op volgend adres :

Provincie Oost-Vlaanderen
Dienst Aankoop, Transport & verzending
Gouvernementstraat 22-24, kamer 0.01
9000 Gent

Iedere offerte moet bij de voorzitter van de zitting voor de opening van de offertes toekomen alvorens hij de zitting opent.

Nochtans wordt een offerte die te laat toekomt, in aanmerking genomen voor zover:

1° de aanbestedende overheid aan de leverancier nog geen kennis heeft gegeven van haar beslissing,

2° en de offerte ten laatste vier kalenderdagen vóór de dag vastgesteld voor de ontvangst van de offertes bij de post als aangetekende zending is afgegeven.

I.7 Opening van de offertes

De opening van de offertes gebeurt in openbare zitting.

Plaats: Departement Logistiek - dienst Aankoop, Transport & Verzending, Gouvernmentstraat 22; te 9000 Gent

Datum: _____ om 10.00 uur

I.8 Gestanddoeningstermijn

De termijn gedurende dewelke de inschrijver door zijn offerte gebonden blijft, bedraagt 120 kalenderdagen.

I.9 Gunningscriteria

Volgende criteria zijn van toepassing bij de gunning van de opdracht:

1. prijs raamcontract: 70 punten

Bij beslissing van Deputatie van 26 november 2009 wordt het criterium prijs gequoteerd op 70 %. In zelfde zitting heeft de Deputatie beslist dat volgende formule wordt toegepast bij toekenning van de score op het criterium prijs :

$$Y=X*L/Z$$

Y= score die wordt berekend voor offerte Z

X = weging die wordt toegekend aan criterium prijs

L = totaalprijs van de laagste offerte

Z = totaalprijs van de offerte waarvoor de score wordt berekend

De score wordt berekend op twee prijzen :

1) De totaalprijs wordt berekend op basis van de artikelen opgesomd in de inventaris.

Dit is een lijst met courant aangekochte producten en indicatieve hoeveelheden, waarvoor de inschrijver een merkproduct of eigen product mag aanbieden. De inschrijver geeft de forfaitaire eenheidsprijs op per verpakkingseenheid (bv 1-literfles). Indien de verpakkingseenheid van het product dat de inschrijver voorstelt niet gelijk is aan de verpakkingseenheid die in de inventaris is opgegeven, zal de inschrijver de prijs voor de gevraagde vermoedelijke hoeveelheid berekenen. De inschrijver vermeldt eveneens voor de producten die verdund worden gebruikt de hoeveelheid nodig per emmer van 10 liter. De inschrijver maakt op basis van deze oplosverhouding de berekening van de kostprijs per gebruiksklare liter.

Indien er bij kleinere bestellingen transportkosten worden aangerekend, zullen deze kosten mee in rekening worden gebracht voor de berekening van de totaalprijs.

De totaalprijs wordt gescoord op 50% cfr de hoger vermelde formule

De inventarisgegevens worden in papieren versie bijgevoegd bij de offerte, alsook op USB-stick.

2) Daarnaast moet de leverancier voor de volledige catalogus een prijslijst bijvoegen met vermelding brutoprijzen, kortingspercentage en nettoprijzen. Uit de catalogi en prijslijsten van de verschillende inschrijvers zullen een aantal gelijke producten worden geselecteerd en qua prijs worden vergeleken.

Deze prijsvergelijking wordt gequoteerd op 20 punten en de score wordt berekend volgens hogervermelde formule.

De prijslijst met vermelding brutoprijzen, kortingspercentage en nettoprijzen wordt in papieren versie bijgevoegd bij de offerte, alsook op USB-stick.

2. kwaliteit en milieu-impact van de schoonmaakproducten en de -materialen: 20 punten

Het provinciebestuur wenst de schoonmaak te organiseren volgens het 4E-principe. Daarom wil men zeker voor de dagelijks te gebruiken producten ecologische maar ook doeltreffende producten aankopen.

Bij beoordeling van dit criterium komen volgende aspecten in aanmerking:

- samenstelling van de schoonmaakproducten
- milieu-impact bij gebruik van de schoonmaakproducten
- productiemethodiek en bedrijfsfilosofie van de producent(en)
- kwaliteit/effectiviteit van de schoonmaakproducten en schoonmaakmaterialen
- gebruiksvriendelijkheid van de schoonmaakproducten en schoonmaakmaterialen
- verpakking

Deze thema's worden toegelicht in deel 3 van het bestek : technische bepalingen.

De inschrijver voegt bij de offerte :

- MSDS-fiches en technische fiches van alle schoonmaakproducten
- Behoorlijk, nauwkeurig ingevulde inlichtingsfiches van alle schoonmaakproducten aangeboden in de inventaris (één fiche per product). Indien niet alle fiches bijgevoegd zijn, of indien ze onnauwkeurig zijn ingevuld waardoor de vergelijking en beoordeling van de producten niet mogelijk is, zal de offerte als onregelmatig worden afgewezen. Idem indien wordt vastgesteld dat de verstrekt informatie niet correct is. De ingevulde inlichtingsfiches worden in papieren versie en op USB-stick bijgevoegd bij de offerte.
- stalen van de producten aangeduid in inventaris

3. Service: 10 punten

Bestellingen moeten online kunnen worden geplaatst.

Bij de beoordeling van het criterium service zal rekening worden gehouden met :

- Gebruiksvriendelijkheid van de onlinebestelsoftware, eventueel zal de inschrijver gevraagd worden een demo te verzorgen.
- mogelijkheid aanmaak persoonlijke minicatalogus met inbouw valideringssysteem
- bezorgen van kwartaalrapporten van alle geplaatste bestellingen
- leveringstermijn
- garantie dat binnen opgegeven leveringstermijn zal worden geleverd
- garantie dat juiste artikel wordt geleverd
- afnamehoeveelheid
- franco of transportkosten, vanaf welk bestelbedrag wordt er franco geleverd , hoeveel bedragen de transportkosten (te scoren bij criterium prijs)
- eigen transport of transport uitbesteed
- levering aan inkom/balie of levering op stockeringsruimte
- opleiding schoonmaakpersoneel. In welke mate kan leverancier instaan voor toelichting, opleiding, training, opmaak schoonmaakprogramma's. Indien daar een prijskaartje aan vasthangt, hoeveel bedraagt de kostprijs.
- extra service

Om de leveringsservice te kunnen beoordelen zullen de inschrijvers deze vragen beantwoorden en desgevallend staven met de nodige documenten.

Aan elk criterium werd een gewicht toegekend. Op basis van de afweging van al deze criteria rekening houdende met het gewicht dat er aan werd toegekend, zal de opdracht gegund worden aan de offerte welke volgens deze afweging de voordeligste is.

I.10 Vrije varianten

Vrije varianten worden niet toegestaan.

I.11 Keuze van offerte

Het bestuur kiest de economisch meest voordelige regelmatige (rekening houdend met de gunningscriteria) offerte.

Door de indiening van zijn offerte aanvaardt de inschrijver al de clausules van het bestek en verzaakt hij aan alle andere voorwaarden, zoals zijn eigen verkoopsvoorwaarden, zelfs wanneer deze op een of andere bijlage van zijn offerte voorkomen. Elk voorbehoud of het niet nakomen van verbintenissen inzake één van deze clausules of beschikkingen leidt tot de substantiële onregelmatigheid van zijn offerte.

II. Contractuele bepalingen

Dit tweede deel regelt de procedure die betrekking heeft op de uitvoering van de opdracht.

Voorzover er niet van afgeweken wordt, is het Koninklijk besluit van 26 september 1996 en latere wijzigingen tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van toepassing, alsmede de bepalingen van de bijlage bij dit Koninklijk besluit betreffende de algemene aannemingsvoorwaarden, en latere wijzigingen.

II.1 Leidend ambtenaar

De leiding over en het toezicht op de uitvoering van de leveringen zal gebeuren door de leidend ambtenaar:

Naam: mevrouw Sabine De Smit
Adres: Departement Logistiek - dienst Aankoop, Transport & Verzending, Gouvernmentstraat 22; lokaal 002 te 9000 Gent
Telefoon: 09/267 83 42
Fax: 09/267 83 96
E-mail: aankoopdienst@oost-vlaanderen.be

Het toezicht op de uitvoering van de leveringen voor de administratieve diensten zal gebeuren door Mevrouw Erna Crevals en An Pede
Departement Logistiek - dienst Aankoop, Transport & Verzending, Gouvernmentstraat 22; lokaal 003 te 9000 Gent
Telefoon: 09/267 83 46 en 09/267.83.45
Fax: 09/267 83 96
E-mail: aankoopdienst@oost-vlaanderen.be

Het toezicht op de uitvoering van de leveringen voor de scholen en zelfstandige provinciale entiteiten zal gebeuren door de betreffende verantwoordelijke.

II.2 Borgtocht

Volgende borgtocht wordt gevraagd: Borgtocht 1 % op het totaal geraamde bedrag van de opdracht (200.000 € voor de administratieve diensten, excl. btw), afgerond naar het hogere tiental.
De borgtocht tbv 2000 € wordt volledig vrijgegeven na de voorlopige oplevering (zie infra).

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de dag van de toewijzing van de opdracht bij aangetekend schrijven. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de aanbestedende overheid.

Ingeval van verzuim van borgstelling kan gehandeld worden overeenkomstig de mogelijkheden vermeld in artikel 6 § 1-2 van de algemene aannemingsvoorwaarden.

De leverancier stuurt het verzoek tot vrijgave van de borgtocht naar de aanbestedende overheid.

II.3 Prijsherzieningen

1. de artikelen opgenomen in de inventaris.

Een prijsaanpassing zal jaarlijks, op datum ingang nieuwe contractjaar, worden toegepast, en dit op basis van volgende prijsherzieningsformule :

$$EPI = EPo \times (0,2 + (0,8 \times Ci/Co))$$

Waarbij :

Co : de consumptiesindex van de maand voor indiening offerte

Ci : de consumptiesindex van de maand die de aanpassing voorafgaat

Epi : de nieuwe eenheidsprijs

Epo : de eenheidsprijs opgegeven in de offerte.

2. Optionele artikelen

De catalogusartikelen buiten inventaris, worden geleverd aan de prijs opgegeven in de prijslijst. Deze prijslijst vermeldt de brutoprijzen, toegekende kortingen en de nettoprijzen.

Met ingang van een nieuw contractjaar zijn deze prijzen ook vatbaar voor aanpassing. Minstens één maand voor ingang van het nieuwe contractjaar bezorgt de leverancier een nieuwe prijslijst. De prijsaanpassing kan enkel betrekking hebben op de bruto- en nettoprijzen, het kortingspercentage blijft gedurende de gehele looptijd van het contract constant.

3. akkoord

Indien de aanbestedende overheid niet akkoord kan gaan met de gevraagde prijsaanpassingen, kan de overeenkomst ambtshalve worden opgezegd. De leverancier zal dan evenwel nog de leveringen moeten garanderen totdat het provinciebestuur een nieuwe overeenkomst heeft kunnen sluiten.

II.4 Looptijd

Voorziene begindatum van de leveringen: 1 januari 2011

Voorziene einddatum van de leveringen: 31 december 2014

De opdracht kent een looptijd van 5 jaar. De opdracht is door beide partijen evenwel jaarlijks opzegbaar. De opzeg moet gebeuren minstens 3 maand voor het verstrijken van een contractjaar. Indien de opdrachtnemer het contract beëindigt, moet hij de dienstverlening verder zetten totdat het provinciebestuur erin geslaagd is een nieuw contract te sluiten. Het provinciebestuur zal alles in het werk stellen om dit nieuwe contract aan te gaan binnen een redelijke termijn i.f.v. de procedures zoals voorgeschreven door de wetgeving overheidsopdrachten.

Na het verstrijken van de overeenkomst kan het provinciebestuur de overeenkomst eenzijdig tot tweemaal verlengen voor 2 maand om, ingevolge onvoorziene moeilijkheden, de overgangperiode naar een nieuwe leverancier te overbruggen.

II.5 Betalingstermijn

De betalingen moeten plaatsvinden binnen een termijn van 50 kalenderdagen vanaf de datum waarop de keuringsformaliteiten werden beëindigd, voor zover de aanbestedende overheid tegelijk over de regelmatig opgestelde factuur beschikt, alsook over de andere, eventueel vereiste documenten. Deze factuur geldt als schuldvordering.

Bestellingen geplaatst door de Aankoopdienst voor de provinciale diensten zullen worden betaald door de Aankoopdienst. Daartoe zal de leverancier één maandelijkse factuur indienen bij de Aankoopdienst.

Bestellingen geplaatst door provinciale scholen en vzw's, iva's en eva's en provinciebedrijven worden maandelijkse rechtstreeks aan de hen gefactureerd. Zij staan dan ook in voor de betaling van de facturen binnen een termijn van 50 kalenderdagen.

II.6 Producttest

De leverancier zal binnen de maand na het sluiten van de overeenkomst voor alle in de inventaris opgegeven schoonmaakmiddelen de producttest moeten invullen via www.ovam.be/producttest. Dit gebeurt in overleg met de coördinator interne milieuzorg Brenda Wymeersch (09/267.76.55,

brenda.wymeersch@oost-vlaanderen.be). De resultaten ervan moeten worden overgemaakt aan de Aankoopdienst.

II.7 Waarborgtermijn

Voor producten aangekocht onder het garantiestelsel, geldt de waarborgtermijn zoals vermeld in de catalogus.

II.8 Voorlopige oplevering

Binnen de 30 kalenderdagen na het beëindigen van de overeenkomst wordt het nodige gedaan voor vrijgave van de borgtocht. Door de vrijgave van de borgtocht wordt de opdracht opgeleverd.

III. Technische bepalingen

III.1 Voorwerp

De opdracht betreft een raamovereenkomst voor aankoop ecologische schoonmaakproducten en schoonmaakmaterialen.

De aankopen zullen per afroep worden geplaatst. De aankopen wordt geplaatst ten behoeve van de provinciale diensten en 20 provinciale scholen. Provinciale vzw's, Iva's en Eva's en provinciebedrijven kunnen, indien zij dit beslissen, aansluiten bij dit contract tegen dezelfde voorwaarden.

De dienst Aankoop, Transport en Verzending treedt op als opdrachtcentrale. Dienst Aankoop, Transport en Verzending staat in voor het sluiten van de overeenkomst en het plaatsen van de bestellingen voor de provinciale diensten. De provinciale scholen, vzw's, Iva's, Eva's en provinciebedrijven die wensen aan te sluiten, bestellen autonoom.

Daar de scholen tot nu toe autonoom aankopen, beschikt de dienst Aankoop, Transport en Verzending enkel over omzetcijfers voor de provinciale diensten. Deze omzet bedraagt 40.000 €, excl btw per jaar.

Het provinciebestuur engageert zich normaliter voor de provinciale diensten en scholen alle schoonmaakproducten en kleine materialen aan te kopen bij de leverancier aan wie de opdracht wordt toegewezen. Vallen niet onder deze overeenkomst de aankopen ten behoeve van de provinciale diensten van sanitair papier, zeep en ontgeurders, omdat deze reeds gegund zijn bij apart raamcontract. Indien provinciale scholen en andere provinciale instellingen niet gebonden zijn door een lopend contract voor sanitair papier, zeep en ontgeurders kunnen zij binnen dit contract wel deze aankopen verrichten. Schoonmaaktoestellen, zoals stofzuigers en schrobzuigmachines, maken niet het voorwerp uit van deze opdracht.

Naast de producten opgesomd in de inventaris, kunnen ook alle andere artikelen uit de catalogus van de firma het voorwerp uitmaken van deze overeenkomst.

De overeenkomst betreft geen 100% exclusiviteitscontract. Indien de leverancier voor bepaalde toepassingen geen geschikte producten of materialen kan aanbieden, of indien de prijs ervan te hoog ligt, heeft het provinciebestuur het recht deze bij een andere firma aan te kopen.

III.2 Leverplaatsen

Het provinciebestuur wenst zoveel mogelijk alles door de leverancier ter plaatse te laten bezorgen. Vandaar dat er verspreid over het grondgebied van de provincie Oost-Vlaanderen moet worden geleverd.

III.3 Uitvoeringstermijn

De opdracht kent een uitvoeringstermijn van 5 jaar, evenwel jaarlijks opzegbaar.

III.4 Schoonmaakproducten en milieucriteria

III.4.1 Algemeen

Voor de schoonmaakproducten wordt een onderscheid gemaakt tussen enerzijds producten voor dagelijks gebruik en anderzijds producten voor periodiek gebruik.

Aan de producten voor dagelijks gebruik worden strengere milieu-eisen gesteld. Voor de dagelijkse schoonmaak zal er worden gewerkt met ecologische producten. In de inventaris zijn deze producten dan ook omschreven als ecologisch. De door de inschrijver aangeboden artikelen moeten dan ook voldoen aan de onder III.4.2 gestelde minimumeisen.

Aan de producten voor periodiek gebruik worden minder strenge milieu-eisen gesteld. Zij moeten voldoen aan de eisen gesteld onder punt III.4.3. Uiteraard mogen voor de producten voor periodiek

gebruik ook ecologische producten worden aangeboden. Deze zullen dan op het criterium milieu een betere score krijgen.

III.4.2 Ecologische producten voor dagelijks gebruik:

a) Ecologische producten hebben een minimale milieu-impact :

- de producten worden bij voorkeur aangemaakt met ingrediënten (tensiden) van plantaardige oorsprong (en dus hernieuwbaar), bij voorkeur zonder toxische kleurstoffen (indien kleurstoffen worden gebruikt bij voorkeur voedingskleurstoffen) en bij voorkeur zonder synthetische geurstoffen.
- bij voorkeur worden geconcentreerde producten en producten verkrijgbaar in navulverpakkingen aangekocht.
- bij voorkeur zijn de producten voorzien van doseersystemen.
- producten moeten voldoen aan de wettelijke minimumnormen inzake afbreekbaarheid.
Inzake biologische afbreekbaarheid gelden vooreerst de wettelijke vereisten, nl. dat de oppervlakteactieve stoffen totaal biologisch afbreekbaar moeten zijn tot CO₂ en water volgens de vereisten van de Verordening EG/648/2004, bijlage III (aerobe afbraak, 60% binnen 28 dagen of 70%, afhankelijk van de te volgen testmethode). Alle oppervlakteactieve stoffen (zowel anionogene, kationogene, non-ionogene als amfotere) moeten ook primair biologisch afbreekbaar zijn volgens de Verordening EG/648/2004, bijlage II (80%).
De wetgeving overstijgend wensen wij ook rekening te houden met de totale biologische afbreekbaarheid (mineralisatie) van de overige ingrediënten van het schoonmaakmiddel of van het product als geheel. Hoe hoger deze afbreekbaarheid, hoe hoger gescoord kan worden op het gunningscriterium inzake milieu.
- producten hebben een lage toxiciteit voor het waterleven. Ze mogen niet schadelijk zijn voor de gezondheid van de gebruikers en de materialen waarmee ze in aanraking komen.
- bij voorkeur wordt gewerkt met allesreinigers i.p.v. gespecialiseerde producten.(4^E-principe)

b) Ecologische producten en ecolabel

De ecologische schoonmaakproducten moeten geen ecologisch of milieulabel bezitten. Voor de producten die geen ecolabel bezitten ligt de bewijslast dat ze voldoen aan de onder punt a) gestelde milieueisen en dat ze geen verboden stoffen bevatten (zie verder) bij de leverancier. De inschrijver zal op straffe van nietigheid een volledig ingevulde inlichtingsfiche moeten invullen en de nodige documenten bijvoegen waaruit de juistheid kan worden gecontroleerd. Indien een product een ecolabel ander dan de Europese milieukeur bezit, moeten de vereisten en criteria, waaraan producten moeten voldoen om dit label te halen, worden bijgevoegd.

Indien producten beter scoren dan de door een milieukeur opgelegde criteria zal dit de score voor het gunningscriterium milieu positief beïnvloeden.

De hieronder opgesomde categorieën van schoonmaakmiddelen moeten niet het Europees Ecolabel bezitten maar moet wel voldoen aan de voorschriften van de beschikkingen van de Europese commissie tot vaststelling van milieucriteria voor de toekenning van de communautaire milieukeur :

- Handafwasmiddelen : beschikking van 23 maart 2005 met referte : 2005/342/EG
 - Wasmiddelen : beschikking van 14 februari 2003 met referte : 2003/200/EG
 - Machineafwasmiddelen : beschikking van 29 november 2002 met referte : 2003/31/EG
 - Allesreinigers en sanitairreinigers : beschikking van 23 maart 2005 met referte : 2005/344/EG
- Indien een product wordt aangeboden in één van deze categorieën zonder Europees ecolabel, zal de inschrijver het nodige bewijs moeten leveren dat het product voldoet aan de in de beschikkingen gestelde eisen.

c) Samenstelling van de ecologische producten :

De producten die in de inventaris zijn aangestipt met 'ecologisch' mogen geen van de volgende ingrediënten bevatten, noch als onderdeel van de formulering, noch als bestanddeel van een in de formulering gebruikt preparaat

- - Alkylfenoethoxylaten (APEO's) en derivaten daarvan
- EDTA (ethyleendiaminetetra-azijnzuur) en zouten daarvan
- NTA (nitrilotri-acetaat)
- Nitromuskusverbindingen en polycyclische muskusverbindingen, zoals :
muskusxyleen : 5-tert-butyl-2,4,6-trinitro-m-xyleen
muskusambrette : 4-tert-butyl-3-methoxy-2,6-dinitrotolueen
moskeen : 1,1,3,3,5-pentamethyl-4,6-dinitroindaan

muskustibetine : 1-tert-butyl-3,4,5-trimethyl-2,6-dinitrobenzeen
muskusketon : 4'-tert-butyl-2',6'-dimethyl-3',5'-dinitroacetofenon
HHCB (1,3,4,6,7,8-hexahydro-4,6,6,7,8,8-hexamethylcyclopenta(g)-2-benzopyran)
AHTN (6-acetyl-1,1,2,4,4,7-hexamethyltetraline)

- Quaternaire ammoniumzouten die niet gemakkelijk biologische afbreekbaar zijn mogen niet worden gebruikt, noch als onderdeel van de formulering, noch als bestanddeel van een preparaat in de formulering
- Het product mag geen enkel ingrediënt (stof of preparaat) bevatten dat is ingedeeld in één of meer van de volgende risicocategorieën overeenkomstig Richtlijn 67/548/EEG, zoals gewijzigd, of Richtlijn 1999/45/EG van het Europees Parlement en de Raad, zoals gewijzigd
 - R31 (vormt giftige gassen in contact met zuren)
 - R40 (carcinogene effecten zijn niet uitgesloten)
 - R45 (kan kanker veroorzaken)
 - R46 (kan erfelijke genetische schade veroorzaken)
 - R49 (kan kanker veroorzaken bij inademing)
 - R68 (onherstelbare effecten zijn niet uitgesloten)
 - R50+53 (zeer giftig voor in het water levende organismen ; kan in het aquatisch milieu op lange termijn schadelijke effecten veroorzaken)
 - R51+53 (giftig voor in water levende organismen ; kan in het aquatische milieu op lange termijn schadelijke effecten veroorzaken)
 - R59 (gevaarlijk voor de ozonlaag)
 - R60 (kan de vruchtbaarheid schaden)
 - R61 (kan het ongeboren kind schaden)
 - R62 (mogelijk gevaar voor verminderde vruchtbaarheid)
 - R63 (mogelijk gevaar voor beschadiging van het ongeboren kind)
 - R64 (kan schadelijk zijn via de borstvoeding)

Bovenstaande eisen gelden voor elk ingrediënt (stof of preparaat) dat meer dan 0,01% (g/g) van het eindproduct uitmaakt. Hieronder valt ook elk ingrediënt van een preparaat in de formulering dat meer dan 0,01% (g/g) van het eindproduct uitmaakt.

In het laatste punt van bovenstaande lijst met verboden producten moeten de bestanddelen van stoffen die R-zinnen bevatten die 0,01 % (g/g) bedragen van het product individueel worden bekeken – indien aangewezen en mogelijk. Daarbij geldt het principe dat die bestanddelen die afkomstig zijn van natuurlijke en hernieuwbare grondstoffen – zoals bijvoorbeeld citrusvruchten – mogelijk toegelaten zullen worden.

- Ter verstrenging gelden nog volgende criteria:
 - de producten mogen geen fosfaten noch fosfonaten bevatten;
 - de producten mogen geen desinfectantia zoals chloor en chloorverbindingen bevatten (tenzij verplicht ikv HACCP-wetgeving)
 - De producten mogen geen optische witmakers bevatten;

Er wordt bij voorkeur gewerkt met producten die aangemaakt zijn met ingrediënten (tensiden) van plantaardige oorsprong. De producten bevatten bij voorkeur geen sterke minerale zuren (zoals waterstofchloride of zwavelzuur) of sterke minerale basen (zoals kaliumhydroxide).

III.4.3 Schoonmaakmiddelen voor periodieke schoonmaak

Ook voor de periodiek te gebruiken schoonmaakproducten zal men indien mogelijk bij voorkeur zoveel mogelijk ecologische producten aankopen.

De producten voor periodiek gebruik mogen van petrochemische oorsprong zijn, alsook de kleurstoffen en geurstoffen erin; al wordt de voorkeur gegeven aan kleur- en geurstoffen gebruikt in voedingsmiddelen.

Inzake biologische afbreekbaarheid gelden de wettelijke vereisten, nl. dat de oppervlakte-actieve stoffen totaal biologisch afbreekbaar moeten zijn tot CO₂ en water volgens de vereisten van de Verordening EG/648/2004, bijlage III (aerobe afbraak, 60% binnen 28 dagen of 70%, afhankelijk van de te volgen testmethode). Alle oppervlakteactieve stoffen (zowel anionogene, kationogene, non-

ionogene als amfotere) moeten ook primair biologisch afbreekbaar zijn volgens de Verordening EG/648/2004, bijlage II (80%).

De producten voor periodieke schoonmaak (zonder expliciete vermelding ecologisch) mogen geen van volgende gevaarlijke of toxische stoffen of preparaten bevatten :

- Het product mag geen van de volgende ingrediënten bevatten, noch als onderdeel van de formulering, noch als bestanddeel van een in de formulering gebruikt preparaat
 - Alkylfenoethoxylaten (APEO's) en derivaten daarvan
 - EDTA (ethyleendiaminetetra-azijnzuur) en zouten daarvan
 - NTA (nitrilotri-acetaat)
 - Nitromuskusverbindingen en polycyclische muskusverbindingen, zoals :
 - muskusxyleen : 5-tert-butyl-2,4,6-trinitro-m-xyleen
 - muskusambrette : 4-tert-butyl-3-methoxy-2,6-dinitrotolueen
 - moskeen : 1,1,3,3,5-pentamethyl-4,6-dinitroindaan
 - muskustibetine : 1-tert-butyl-3,4,5-trimethyl-2,6-dinitrobenzeen
 - muskusketon : 4'-tert-butyl-2',6'-dimethyl-3',5'-dinitroacetofenon
 - HHCB (1,3,4,6,7,8-hexahydro-4,6,6,7,8,8-hexamethylcyclopenta(g)-2-benzopyran)
 - AHTN (6-acetyl-1,1,2,4,4,7-hexamethyltetraline)
- Quaternaire ammoniumzouten die niet gemakkelijk biologisch afbreekbaar zijn mogen niet worden gebruikt, noch als onderdeel van de formulering, noch als bestanddeel van een preparaat in de formulering
- Het product mag geen enkel ingrediënt (stof of preparaat) bevatten dat is ingedeeld in één of meer van de volgende risicocategorieën overeenkomstig Richtlijn 67/548/EEG, zoals gewijzigd, of Richtlijn 1999/45/EG van het Europees Parlement en de Raad, zoals gewijzigd
 - R31 (vormt giftige gassen in contact met zuren)
 - R40 (carcinogene effecten zijn niet uitgesloten)
 - R45 (kan kanker veroorzaken)
 - R46 (kan erfelijke genetische schade veroorzaken)
 - R49 (kan kanker veroorzaken bij inademing)
 - R68 (onherstelbare effecten zijn niet uitgesloten)
 - R50+53 (zeer giftig voor in het water levende organismen ; kan in het aquatisch milieu op lange termijn schadelijke effecten veroorzaken)
 - R51+53 (giftig voor in water levende organismen ; kan in het aquatische milieu op lange termijn schadelijke effecten veroorzaken)
 - R59 (gevaarlijk voor de ozonlaag)
 - R60 (kan de vruchtbaarheid schaden)
 - R61 (kan het ongeboren kind schaden)
 - R62 (mogelijk gevaar voor verminderde vruchtbaarheid)
 - R63 (mogelijk gevaar voor beschadiging van het ongeboren kind)
 - R64 (kan schadelijk zijn via de borstvoeding)

Bovenstaande eisen gelden voor elk ingrediënt (stof of preparaat) dat meer dan 0,01% (g/g) van het eindproduct uitmaakt. Hieronder valt ook elk ingrediënt van een preparaat in de formulering dat meer dan 0,01% (g/g) van het eindproduct uitmaakt.

In het laatste punt van bovenstaande lijst met verboden producten moeten de bestanddelen van stoffen die R-zinnen bevatten die 0,01 % (g/g) bedragen van het product individueel worden bekeken – indien aangewezen en mogelijk. Daarbij geldt het principe dat die bestanddelen die afkomstig zijn van natuurlijke en hernieuwbare grondstoffen – zoals bijvoorbeeld citrusvruchten – mogelijk toegelaten zullen worden.

III.5 Kwaliteit en effectiviteit van de schoonmaakproducten en schoonmaakmaterialen

De ecologische producten moeten even effectief zijn als de conventionele schoonmaakproducten (ifv het gebruik waarvoor men de producten gebruikt (bv normale afwas, normale vervuiling)).

De kwaliteit en effectiviteit van de schoonmaakproducten en materialen zal worden getest door de schoonmaakploeg (blinde proef). De inschrijver moet daarom de gevraagde stalen toevoegen. Eventueel kan worden gevraagd een proefschoonmaakbeurt te organiseren in aanwezigheid van een vertegenwoordiger van de firma die de nodige instructies geeft ivm oplosbaarheid in water en methodiek

III.6 Ecologische productie

Indien de producent beschikt over een Emas-certificaat of een ISO 14001-norm strekt dit tot aanbeveling. Indien de producent niet over dergelijk certificaat of norm beschikt moet worden aangetoond dat producent het certificaat of deze norm zou kunnen behalen. Indien de producent nog bijkomende maatregelen treft om het milieu te sparen zal dit de score voor het criterium milieu positief beïnvloeden.

De inschrijver vermeldt wie de producent is van elk aangeboden schoonmaakproduct. Het subcriterium ecologische productie geldt per producent. Het criterium ecologische productie geldt niet voor de fabrikanten van schoonmaakmaterialen.

III.7 Verpakking

De impact van de verpakking op het milieu moet tot het strikte minimum worden beperkt.

Er wordt de voorkeur gegeven aan zo weinig mogelijk verpakkingen en bij gebruik van verpakkingen wordt de voorkeur gegeven aan enkelvoudige verpakkingen.

De inschrijver moet opgave doen in welke mate de verpakking bestaat uit gerecycleerd materiaal en in welke mate deze recycleerbaar is.

In het kader van duurzaam aankopen is het ook van belang dat er kleine afnamehoeveelheden kunnen worden besteld. In de inventaris moet de inschrijver opgeven welke de afnamehoeveelheid bedraagt. (service)

Bestaat de mogelijkheid een product in kleine eenheid en grootvolume aan te kopen. Bestaat de mogelijkheid navulverpakkingen te bestellen.

Zijn de volumeverpakkingen voorzien van een tap of moet er eenmalig een tap worden aangekocht. Is er retour voorzien van grootvolumeverpakkingen ?

Deze vragen moeten door de inschrijver worden beantwoord in de offerte onder de rubriek gunningscriteria- milieu.

III.8 gebruiksvriendelijkheid

Inzake gebruiksvriendelijkheid van de producten en materialen zal rekening worden gehouden met volgende aspecten :

- duidelijkheid van de gebruiksaanwijzing
- aanwezigheid van de pictogrammen
- ergonomie van de flacons
- huidverdraagzaamheid

III.9 Producttest

De leverancier zal binnen de maand na het sluitenvan de overeenkomst voor alle in de inventaris opgegeven schoonmaakmiddelen de producttest moeten invullen via www.ovam.be/producttest. Dit gebeurt in overleg met de coördinator interne milieuzorg Brenda Wymeersch (09/267.76.55, brenda.wymeersch@oost-vlaanderen.be).

De resultaten ervan moeten worden overgemaakt aan de Aankoopdienst.

BIJLAGE A : OFFERTEFORMULIER

PRIJSOFFERTE VOOR DE OPDRACHT MET ALS VOORWERP
"RAAMOVEREENKOMST VOOR AANKOOP ECOLOGISCHE SCHOONMAAKPRODUCTEN EN
SCHOONMAAKMATERIALEN : 2010-2014"

Algemene offerteaanvraag

*Belangrijk: dit offerteformulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver.
Alle bedragen moeten zowel in cijfers als voluit geschreven worden opgegeven.*

Natuurlijke persoon

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

Fax:

E-mail:

Ofwel (1)

Vennootschap

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met zetel te (volledig adres):

Telefoon:

Fax:

E-mail:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):

(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

Ofwel (1)

Tijdelijke vereniging

De ondergetekenden die zich tijdelijk hebben verenigd voor deze aanneming (naam, voornaam hoedanigheid nationaliteit, voorlopige zetel):

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH OP ZIJN OF OP HUN ONROERENDE GOEDEREN TOT
UITVOERING VAN DE AANNEMING OVEREENKOMSTIG DE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN
VAN HET BESTEK VOOR BOVENGENOEMDE OVERHEIDSOPDRACHT:

tegen de som van:

(in cijfers, exclusief btw, voor levering 5 jaar)

.....

(in letters, exclusief btw, voor levering 5 jaar)

.....

Algemene inlichtingen

Inschrijving bij de RSZ nr.:
B.T.W. (alleen in België) nr.:

Betalingen

De betalingen zullen geldig worden uitgevoerd door overschrijving op rekeningnummer van de financiële instelling geopend op naam van

Verklaring op eer

Ik verklaar/Wij verklaren op eer dat wij ons niet bevinden in een uitsluitingssituatie zoals voorzien in artikel 43 van het koninklijk besluit van 8 januari 1996.

Ik verbind mij/Wij verbinden ons om, op vraag van de aanbestedende overheid, de noodzakelijke documenten en bewijzen te bezorgen.

Bij de offerte te voegen documenten

De documenten, gedateerd en ondertekend, die volgens het bestek van deze overheidsopdracht moeten worden bijgevoegd.

Gedaan te

De

De inschrijver,

Handtekening:

Naam en voornaam:

Functie:

Belangrijke nota

Er is geen beroep mogelijk op mogelijke vormgebreken, fouten of leemten (artikel 99 van het koninklijk besluit van 8 januari 1996).

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is

Bijlage B : Verklaring op eer

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Of

Ondergetekende (naam en voornaam)

Functie

Vertegenwoordigend de vennootschap (benaming, rechtsvorm):

met zetel te (volledig adres):

verklaart zich niet in één van de uitsluitingsgevallen bevinden opgesomd in artikel 69 van het kb van 8 januari 1996.

Hij/zij verklaart :

- niet veroordeeld te zijn geweest, bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, voor deelname aan criminele organisaties, omkoping, fraude of witwassen;
- niet in staat van faillissement of van vereffening te verkeren, zijn werkzaamheden te staken of een gerechtelijk akkoord te hebben bekomen, of in een overeenstemmende toestand te verkeren als gevolg van een gelijkaardige procedure die bestaat in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
- geen aangifte te hebben gedaan van zijn faillissement, dat er geen procedure van vereffening of van gerechtelijk akkoord aanhangig is tegen hem en niet het voorwerp te zijn van een gelijkaardige procedure bestaande in de nationale wetgevingen en reglementeringen;
- niet veroordeeld te zijn geweest, bij een vonnis dat in kracht van gewijsde is gegaan, voor een misdrijf dat zijn professionele integriteit aantast;
- bij zijn beroepsuitoefening geen ernstige fout te hebben begaan;
- in orde te zijn met de betaling van zijn belastingen overeenkomstig de Belgische wetgeving of het land waar hij/zij is gevestigd
- zich niet in ernstige mate schuldig te hebben gemaakt aan het afleggen van valse verklaringen bij het verstrekken van inlichtingen opvorderbaar in het kader van de kwalitatieve selectie.

Ik verbind mij/Wij verbinden ons om, op vraag van de aanbestedende overheid, de noodzakelijke documenten en bewijzen te bezorgen.

Gedaan teop.....

Handtekening:

Naam en voornaam:

o

BIJLAGE C : INVENTARIS

“RAAMOVEREENKOMST VOOR AANKOOP ECOLOGISCHE SCHOONMAAKPRODUCTEN EN KLEINE SCHOONMAAKMATERIALEN : 2011- 2015”

**De door de inschrijver in te vullen inventaris wordt als excelbestand
bijgevoegd.**

Nr.	Beschrijving	Type	Eenh.	Hoev.
	vloerreiniging			
1	universele vloerreiniger voor manuele reiniging	VH	1 liter	50
2	universele vloerreiniger voor manuele reiniging	VH	5 liter	38
3	universele vloerreiniger voor machinaal reinigen	VH	1 liter	30
4	universele vloerreiniger voor machinaal reinigen	VH	5 liter	10
5	universele vloerreiniger voor machinaal reinigen	VH	10 liter	4
6	vloerreiniger met natuurlijke zeep manuele reiniging	VH	2 liter	15
7	vloerreiniger met natuurlijke zeep manuele reiniging	VH	5 liter	3
8	vloerreiniger met natuurlijke zeep machinale reiniging	VH	10 liter	6
9	reinigende en verzorgende dispersie voor linolium	VH	10 liter	2
10	stripper voor linolium	VH	10 liter	2
11	onderhoudsdispersie voor stenen vloer	VH	10 liter	3
12	vloerverzorgingsmiddel op polywasbasis	VH	1 liter	60
13	vloerverzorgingsmiddel op polywasbasis	VH	10 liter	4
	sanitair			
14	alkalische sanitairreiniger	VH	1 liter	175
15	alkalische sanitairreiniger	VH	5 liter	20

16	periodieke ontkalker	VH	1 liter	150
17	periodieke ontkalker	VH	10 liter	5
18	azijnreiniger	VH	1 liter	50
19	universele sanitairreiniger	VH	1 liter	80
20	WC-reiniger	VH	750 ML	695
	interieur			
21	neutrale interieurreiniger	VH	1 liter	197
22	interieurreiniger verstuiver	VH	500 ml	45
23	glasreiniger	VH	1 liter	160
	Wasproducten			
24	wasverzachter	VH	5 liter	25
25	ontkalkingsmiddel huishoudelijke en semiprofessionele wasmachine	VH	kg	25
26	ontkalkingsmiddel huishoudelijke en semiprofessionele wasmachine	VH	10 kg	15
27	vloeibaar wasmiddel	VH	5 liter	30
28	waspoeder	VH	15 kg	4
	keuken			
29	vloeibaar vaatwasmiddel voor professionele vaatwas voor hard water	VH	10 liter	6
30	vloeibaar vaatwasmiddel voor professionele vaatwas voor zacht water	VH	10 liter	3
31	poeder voor professionele vaatwas	VH	5 kg	48
32	glansspoelmiddel voor professionele vaatwas zacht water	VH	5liter	25

33	glansspoelmiddel voor professionele vaatwas hard water	VH	5 liter	22
34	soda kristallen	VH	2 kg	25
35	zout voor huishoudelijke vaatwas	VH	kg	100
36	tabletten alles in 1 huishoudelijke vaatwasser	VH	doos 80 tabs	130
37	alkalische ontvetter voor grootkeuken	VH	10 liter	3
38	vaatwasmiddel manueel ph neutraal, zacht voor handen en biologisch afbreekbaar	VH	10 liter	6
39	vaatwasmiddel manueel ph neutraal, zacht voor handen en biologisch afbreekbaar	VH	1 liter	200
40	vaatwasmiddel manueel sterk ontvettend (grootkeuken)	VH	1 liter	30
41	vaatwasmiddel manueel sterk ontvettend (grootkeuken)	VH	10 liter	2
42	schuurcreme	VH	500 ml	110
	klein schoonmaakmateriaal			
43	aftrekker met versterkte bevestiging voor steel wit 45 cm	VH	stuk	20
44	aftrekker met verzaamd metalen montuur met waterrand 55 CM	VH	stuk	20
45	schuurborstel met natuurlijke vezel 30 cm	VH	stuk	5
46	straatveger 50% bahia 30 cm	VH	stuk	15
47	veegborstel coco 30 cm	VH	stuk	22
48	veegborstel coco 60 cm	VH	stuk	15
49	handborstel coco	VH	stuk	30
50	handveger met varkenshaar	VH	stuk	7
51	aftrekker ramen met vervangbare rubbers 25 cm	VH	stuk	10
52	magische plumeau	VH	stuk	10

53	ragebol haar en telescoopsteel	VH	stuk	13
54	houten steel 1,5 m	VH	stuk	100
55	houten steel 2 m	VH	stuk	10
56	stofblik gelakt met rubber	VH	stuk	25
57	handschuurborstel met natuurlijke vezel	VH	stuk	10
58	WC borstel bol nylon	VH	stuk	15
59	draaisteel alu 1,5 m	VH	stuk	40
60	schuurborstel eclairschroef, vezels in PBT, steriliseerbaar tot 120 °C	VH	stuk	10
61	emmer 10 liter industrie	VH	stuk	40
	schoonmaakdoeken, sponsen en zeemvellen			
62	fijne microvezeldoekjes blauw 40 x 40 cm	VH	stuk	500
63	fijne microvezeldoekjes rood 40 x 40 cm	VH	stuk	300
64	fijne microvezeldoekjes groen 40 x 40 cm	VH	stuk	270
65	non woven poetsdoeken blauw 40 x 40 cm	VH	pak 100 stuks	45
66	non woven poetsdoeken rood 40 x 40 cm	VH	pak 100 stuks	20
67	stofdoek geruit 45 x 45 cm	VH	stuk	100
68	poetsdoeken afwikkelrol 2 laags wit +/- 500 m x 24 cm	VH	stuk	50
69	professionele synthetische vaatdoek blauw 40 x 40 cm	VH	stuk	150
70	professionele synthetische vaatdoek geel 40 x 40 cm	VH	stuk	180
71	synthetische schotelvod 40 x 40 cm	VH	stuk	90
72	gewafelde schotelvod 100% katoen 40 x 40 cm	VH	stuk	320

73	schuurspons met handgreep speciaal bescherming nagels en vingers 7 x 15 x 4,5 cm blauw	VH	stuk	420
74	schuurspons met handgreep speciaal bescherming nagels en vingers 7 x 15 x 4,5 cm groen	VH	stuk	180
75	schuurspons met handgreep speciaal bescherming nagels en vingers 7 x 15 x 4,5 cm rood	VH	stuk	120
76	glazendoek microvezel	VH	st	75
77	afwas duoschuurspons met handvat	VH	stuk	300
78	inox spiraalspons 40 gr	VH	stuk	200
79	geïmpregneerde stofwisdoekjes vloeren 6 x 25 cm	VH	pak 1000 stuks	26
80	vloermoppen 40 cm	VH	stuk	185
81	synthetische dweil 80 x 50 cm	VH	st	350
82	vegetale soepele spons	VH	stuk	45
83	natuurzeemvel 40 x 40 cm	VH	suk	30
84	synthetische zeemvellen met gaatjes +/- 40 x 35 cm	VH	stuk	125
	diversen			
85	diepvrieszakjes 30 µ 40 x 60 cm	VH	doos 100 stuks	20
86	onderzoekstafelrol 1 laags 50 cm x 150 m	VH	stuk	3
87	overschoenen polyethyleen blauw waterdicht	VH	stuk	2000
88	refill wrapmaster film 10 µ 45 cm x 300 m	VH	stuk	20
89	witte servietten 1 laags 33 x 33 cm	VH	pak 100 stuks	1500
90	sponshanddoek 50 x 100 cm	VH	stuk	45
91	facial tissues 2 laags extra zacht 20 x 20 cm	VH	doos 100 stuks	900
92	zak HDPE 30µ wit 12 liter met binders 50 x 50 cm	VH	rol 50 stuks	500

93	zak HDPE 40µ grijs met binders 90 x 120 cm	VH	rol 25 stuks	130
94	zak HDPE 60µ grijs 85 liter met binders 70 x 100 cm	VH	rol 25 stuks	56
95	zak HDPE 60µ blauw 85 liter met binders 70 x 100 cm	VH	rol 25 stuks	520
96	biologische geurneutralisor verstuiver	VH	verstuiver 500 ml	60
97	azijn	VH	L	150
98	universeel ontstoppingsmiddel	VH	liter	60
99	gedemineraliseerd water	VH	5 liter	33
100	zout voor waterontharders	VH	25 kg	40
	ontsmetting			
101	medische ontsmettingsdoekjes in koker +/- 200 stuks per koker	VH	koker	200
102	reinigend ontsmettingsmiddel	VH	10 liter	3
103	reinigend ontsmettingsmiddel met alcohol spray	VH	750 ml	30

BIJLAGE D : INVULFICHE SCHOONMAAKPRODUCTEN

Een blanco invulfiche wordt als excelbestand toegevoegd

Invulfiche per schoonmaakproduct

vragen te beantwoorden dmv ja of neen of door verstrekken van gevraagde info

1. Algemeen

Merk	
Naam	
refertenummer	
cataloguspagina	
eigenschappen	
Toepassing	
verkrijgbare volumes	
is product verkrijgbaar in geconcentreerde vorm	
vorm vast/poeder/vloeistof	
kleur van het product (groen, rood, blauw)	
afname hoeveelheid	
materiaal van het recipiënt of doos	
verpakkingsmateriaal van de afnamehoeveelheid	
verdunningshoeveelheid	
gebruiks-fiche bijgevoegd bij offerte	
msds-fiche bijgevoegd bij offerte	
ecolabel	
indien het product het Europees Ecolabel draagt, dan hoeven vragen onder rubriek 2 en 3 niet ingevuld te worden. In alle andere gevallen wel.	

2. bevat het product de volgende stoffen

APEO's (alkylfenoethoxylaten en derivaten)	
EDTA (ethyleendiaminetetraazijnzuur) en zouten daarvan	
NTA (nitrilotriacetaat)	
nitromuskusverbindingen en polycyclische muskusverbindingen	
quaternaire ammoniumzouten die niet gemakkelijk afbreekbaar zijn	

3. bevat het product R-zinnen

	indien positief, dan gewichtsprocent van de betrokken stof
R31	
R40	
R45	
R46	
R49	
R50+53	
R51+53	
R59	
R60	
R61	
R62	
R63	
R64	
R68	

4. Afbreekbaarheid

Zijn de oppervlakteactieve stoffen totaal biologisch afbreekbaar tot CO ₂ en water volgens de vereisten van de Verordening EG/648/2004, bijlage III (aerobe afbraak, 60% binnen 28 dagen of 70%, afhankelijk van de te volgen testmethode)?	
Zijn alle oppervlakteactieve stoffen primair biologisch afbreekbaar volgens de Verordening EG/648/2004, bijlage II (80%)?	
Hoeveel bedraagt de totale biologische afbreekbaarheid (mineralisatie) van de overige ingrediënten van het schoonmaakmiddel of van het product als geheel?	

5. zijn volgende gevaarsymbolen van toepassing op het product

Xi (irriterend)	
Xn (schadelijk)	
C (corrosief)	
T (toxisch)	
F (ontvlambaar)	
N (milieugevaarlijk)	

6. pH-waarde

hoeveel bedraagt de pH waarde van het onverdunde product	
hoeveel bedraagt de pH waarde van de werklare oplossing	

7. ingrediënten

% grondstoffen van natuurlijke, hernieuwbare oorsprong (niet petrochemisch)	
welke ingrediënten zijn van natuurlijke, hernieuwbare oorsprong	

8. bevat het product volgende stoffen

fosfaten en fosfonaten	
desinfectantia zoals chloor en chloorverbindingen	
optische witmakers	
sterke minerale basen (KOH, NaOH (bijtende soda))	
sterke minerale zuren (zoutzuur HCl, zwavelzuur H2SO4, salpeterzuur HNO3, fosforzuur H3PO4)	
paradichloorbenzeen	
sequestreermiddelen	
LAS	
synthetische oplosmiddelen (aromaten, gehalogeneerde of niet-gehalogeneerde)	
ethoxylaten	
sulfaminezuur	
borax, natriumfosfaat en mono-, di- eb triethylamine	
isopropanol	
formaldehyde	
fenol	
genetisch gemanipuleerde enzymen	
gesulfoneerde detergents	
siliconen	
synthetische kleurstoffen	
synthetische geurstoffen	