



departement Interne Organisatie

dossiernummer:

1307257

Provincieraadsbesluit

betreft **APB DE GAVERS**
In overeenstemming brengen van de statuten met het
Provinciedecreet
verslaggever Peter Hertog

1. Feitelijke en juridische gronden

Art. 266 § 1. van het Provinciedecreet, dat bepaalt dat de werking en de statuten van de op 1 juli 2009 bestaande autonome provinciebedrijven in overeenstemming dienen gebracht met de bepalingen van dit decreet.

De statuten van het APB Provinciaal Domein De Gavers, laatst gewijzigd op 17 februari 2005.

Art. 227 van het Provinciedecreet, dat bepaalt dat wijzigingen in de statuten van autonome provinciebedrijven worden aangebracht bij beslissing van de provincieraad, op voorstel of na advies van de Raad van Bestuur van het betreffend bedrijf.

Het voorstel tot aanpassing van die statuten aan het Provinciedecreet, op 19 december 2013 goedgekeurd door de Raad van Bestuur van het bedrijf.

2. Motivering

Het voorstel zoals goedgekeurd door de Raad van Bestuur is in overeenstemming met de overeenkomstige bepalingen van het Provinciedecreet.

Bijgevolg kan het voorstel worden overgenomen en kunnen de statuten opnieuw worden vastgesteld zoals hierna bepaald.

3. Besluit

Artikel 1: De statuten van het autonoom provinciebedrijf Provinciaal Domein De Gavers worden opnieuw vastgesteld als volgt:

Provinciaal Domein "De Gavers"

Autonoom Provinciebedrijf

STATUTEN

HOOFDSTUK I - Algemene bepalingen

. / ...

Artikel 1. Het Provinciaal Domein De Gavers is een autonoom provinciebedrijf, overeenkomstig art. 225 en volgende van het Provinciedecreet.

Het bedrijf heeft als doel het provinciaal ontspanningsgebied "De Gavers", gelegen langs de Dender te Geraardsbergen, uit te baten en verder uit te bouwen als toeristisch-recreatief domein.

De Provincie kan in het bedrijf kapitaal inbrengen, in geld zowel als in natura. Dit kapitaal is onbeschikbaar voor aanwending, geldt als waarborg voor de schuldeisers en is door de provincie terug te nemen bij statutenwijziging of bij ontbinding van het bedrijf.

Artikel 2. De zetel van het bedrijf is gevestigd te Geraardsbergen, Onkerzelestraat 280.

De raad van bestuur kan het adres van de maatschappelijke zetel binnen de provincie wijzigen.

Artikel 3. Het bedrijf is opgericht voor onbepaalde duur.

Artikel 4. Het bedrijf is onderworpen aan de verplichtingen inzake formele motivering en openbaarheid van bestuur die gelden voor de provincie.

Artikel 5. Bij provincieraadsbesluit kan de provincie aan het bedrijf middelen, infrastructuur of, mits de terzake geldende rechtspositieregeling nageleefd wordt, personeel ter beschikking stellen of overdragen.

HOOFDSTUK II - Bevoegdheden

Artikel 6. Het bedrijf beslist vrij, binnen de grenzen van zijn doel, over de verwerving, de aanwending en de vervreemding van zijn goederen, over de vestiging of de opheffing van zake-lijke rechten op die goederen, alsook over de uitvoering van dergelijke beslissingen en over hun financiering.

Artikel 7. Het kan andere rechtspersonen oprichten, erin deelnemen of zich erin laten vertegenwoordigen, voor zover dat past in zijn opdrachten. De oprichting, deelname of vertegenwoordiging mag geen speculatieve oogmerken nastreven en gebeurt in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, de regelgeving inzake mededinging en staatssteun en de voorwaarden, bepaald in de beheersovereenkomst. De beslissing tot oprichting, deelname of vertegenwoordiging toont aan dat aan de voormelde voorwaarden is voldaan.

De deelname is onderworpen aan de voorwaarde dat aan het autonoom provinciebedrijf minstens een mandaat van bestuurder wordt toegekend.

Artikel 8. Het bedrijf kan leningen aangaan en giften of toelagen ontvangen binnen de grenzen, gesteld in de beheersovereenkomst.

. / ...

Artikel 9. Het bedrijf stelt de tarieven en de tariefstructuren voor de door het bedrijf geleverde prestaties vast binnen de grenzen van de in de beheersovereenkomst bepaalde grondregelen inzake tarifiering. De maximumtarieven of de formules voor hun berekening die niet in de beheersovereenkomst zijn geregeld, worden ter goedkeuring voorgelegd aan de provincieraad.

Artikel 10. Het bedrijf kan door de Vlaamse Regering gemachtigd worden om in eigen naam en voor eigen rekening over te gaan tot onteigeningen die noodzakelijk zijn voor de verwezenlijking van zijn doelstellingen.

HOOFDSTUK III - Beheersovereenkomst

Artikel 11. Tussen de provincie en het bedrijf wordt na onderhandeling een beheersovereenkomst gesloten. Bij het onderhandelen over de beheersovereenkomst wordt de provincie vertegenwoordigd door de deputatie en het autonoom provinciebedrijf door de raad van bestuur.

De provincie en het bedrijf nemen de nodige initiatieven voor de openbaarheid van de beheersovereenkomst, inclusief alle wijzigingen eraan.

Artikel 12. De beheersovereenkomst regelt minstens de volgende aangelegenheden:

- 1° de concretisering van de wijze waarop het bedrijf zijn taken moet vervullen en van de doelstellingen ervan;*
- 2° de toekenning van middelen voor de eigen werking en de uitvoering van de doelstellingen van het bedrijf;*
- 3° binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden, bepaald door de Vlaamse Regering, het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van het bedrijf worden toegekend;*
- 4° de voorwaarden waaronder eigen inkomsten of andere financieringen mogen worden verworven en aangewend;*
- 5° de wijze waarop de tarieven voor de geleverde prestaties door de raad van bestuur vastgesteld en berekend worden;*
- 6° de gedragsregels inzake dienstverlening door het bedrijf;*
- 7° de voorwaarden waaronder het bedrijf andere personen kan oprichten, erin kan deelnemen of zich erin kan laten vertegenwoordigen;*
- 8° de informatieverstrekking door het bedrijf aan de provincie;*
- 9° de wijze waarop het bedrijf zal voorzien in een systeem van interne controle;*
- 10° de maatregelen bij niet-naleving door een partij van haar verbintenissen uit hoofde van de beheersovereenkomst en de bepalingen inzake beslechting van geschillen die rijzen bij de uitvoering van de beheersovereenkomst;*
- 11° de omstandigheden waarin en de wijze waarop de beheersovereenkomst kan worden verlengd, gewijzigd, geschorst en ontbonden.*

. /...

Artikel 13. Met behoud van de mogelijkheid tot verlenging, wijziging, schorsing en ontbinding van de beheersovereenkomst wordt die gesloten voor een periode die eindigt uiterlijk zes maanden na de volledige vernieuwing van de provincieraad.

De beheersovereenkomst en de uitvoering ervan worden jaarlijks geëvalueerd door de provincieraad.

Als bij het verstrijken van de beheersovereenkomst geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden, wordt de bestaande overeenkomst van rechtswege verlengd.

Als geen nieuwe beheersovereenkomst in werking is getreden binnen één jaar na de in het derde lid vermelde verlenging, of als een beheersovereenkomst werd ontbonden of geschorst, kan de provincieraad na overleg met het bedrijf voorlopige regels vaststellen inzake de in de beheersovereenkomst vermelde aangelegenheden. Die voorlopige regels zullen als beheersovereenkomst gelden tot op het ogenblik dat een nieuwe beheersovereenkomst in werking treedt.

Artikel 14. Het bedrijf legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de provincieraden een evaluatieverslag voor aan de provincieraad over de uitvoering van de beheers- of samenwerkingsovereenkomst sinds de inwerkingtreding ervan. Dat verslag omvat ook een evaluatie van de verzelfstandiging, waarover de provincieraad zich binnen drie maanden uitspreekt

HOOFDSTUK IV - Organen

Afdeling 1 - Algemeen

Artikel 15. Het bedrijf wordt bestuurd door een raad van bestuur en een directiecomité.

Er kunnen geen andere organen met beslissingsbevoegdheid worden ingesteld.

Afdeling 2 - Raad van bestuur

Samenstelling

Artikel 16. De raad van bestuur is samengesteld uit 12 leden.

Ten hoogste twee derde van de leden van de raad van bestuur is van hetzelfde geslacht

De Provincieraad benoemt en ontslaat de leden.

Elke fractie kan minstens één lid van de raad van bestuur voordragen en dit voordrachtrecht waarborgt elke fractie een vertegenwoordiging in de raad van bestuur. Als de gewaarborgde vertegenwoordiging evenwel afbreuk zou doen aan de mogelijkheid voor de fracties die vertegenwoordigd zijn in de deputatie om minstens de helft van de leden van de raad van

. /...

bestuur voor te dragen, wordt er gewerkt met gewogen stemrecht binnen de groep van door de fracties voorgedragen bestuurders.

De volgende personen kunnen niet worden voorgedragen of aangewezen als vertegenwoordiger of bestuurder in het bedrijf:

1° de provinciegouverneur;

2° de magistraten, de plaatsvervangende magistraten en de griffiers bij de hoven en de rechtbanken, de administratieve rechtscolleges en het Grondwettelijk Hof;

3° de personen die op commerciële wijze of met een winst-oogmerk activiteiten uitoefenen in dezelfde beleidsdomeinen als het bedrijf en waarin het bedrijf niet deelneemt, alsook de werknemers en de leden van een bestuurs- of controleorgaan van die personen;

4° de personen die in een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een functie uitoefenen, gelijkwaardig aan een ambt of een functie als vermeld in dit artikel, en de personen die in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie een ambt of een mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van provincieraadslid, gedeputeerde of provinciegouverneur.

Artikel 17. De raad van bestuur kiest uit zijn leden een voorzitter, die deel moet uitmaken van de deputatie, en twee ondervoorzitters.

Hij kan toegevoegde leden aanstellen, met raadgevende stem.

De directeur en leden van het directiecomité van het bedrijf wonen de vergaderingen van de raad van bestuur bij, eveneens met raadgevende stem.

Artikel 18. Zo de voorzitter afwezig is of in de onmogelijkheid verkeert zijn functies uit te oefenen, worden zijn bevoegdheden uitgeoefend door een ondervoorzitter, volgens de volgorde van hun verkiezing.

Zo ook de ondervoorzitters afwezig zijn of in de onmogelijkheid verkeren hun functies uit te oefenen, worden de bevoegdheden van de voorzitter uitgeoefend door een andere bestuurder die is benoemd uit de provincieraadsleden, volgens de volgorde van hun benoeming in de Raad van bestuur.

Artikel 19. Het mandaat van lid van de raad van bestuur is hernieuwbaar. De leden van de raad van bestuur kunnen te allen tijde door de provincieraad worden ontslagen. Na de volledige vernieuwing van de provincieraad wordt tot volledige vernieuwing van de raad van bestuur overgegaan. In dat geval blijven de leden van de raad van bestuur in functie tot de nieuwe provincieraad tot hun vervanging is overgegaan.

. / ...

Artikel 20. De bestuurder die tijdens een lopend mandaat de hoedanigheid verliest op grond waarvan hij bestuurder is, is van rechtswege ontslagnemend.

Artikel 21. Wanneer in de loop van het mandaat een mandaat van bestuurder vacant wordt, voorziet de Provincieraad ten spoedigste in de opvolging. De nieuw benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger.

Vergaderingen

*Artikel 22. De raad van bestuur vergadert telkens als de aan-
gelegenheden die onder zijn bevoegdheid vallen het vereisen
en ten minste viermaal per jaar.*

Artikel 23. De raad wordt door de voorzitter bijeengeroepen.

*Op gemotiveerd verzoek van minstens één derde van de be-
stuurders is de voorzitter gehouden de raad op de aangeduide
dag en het aangeduide uur met de voorgestelde agenda bij-
een te roepen.*

*Artikel 24. De bijeenroeping geschiedt schriftelijk of elektro-
nisch, ten minste acht dagen vóór de vergadering.*

*Artikel 25. In geval van hoogdringendheid en wanneer zich een
onvoorzienbaar feit heeft voorgedaan waardoor elk uitstel on-
herstelbaar nadeel zou veroorzaken voor het bedrijf, kan de
voorzitter de raad van bestuur zonder enig uitstel en met alle
beschikbare middelen geldig bijeenroepen.*

*Artikel 26. Elke uitnodiging vermeldt de agenda, de plaats en
het tijdstip van de vergadering en is, zo mogelijk, vergezeld
van alle nuttige documenten.*

*Artikel 27. De raad van bestuur kan geen besluit nemen indien
niet de meerderheid van de leden aanwezig of vertegenwoor-
digd is.*

*De raad kan echter, indien hij bijeengeroepen is zonder dat
het vereiste aantal leden is opgekomen, na een tweede op-
roeping ongeacht het aantal aanwezige leden een beslissing
nemen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de
agenda voorkomen.*

*De tweede oproeping moet geschieden overeenkomstig de
voorschriften van de artikelen 24 en 26, en er moet vermeld
worden dat de oproeping voor de tweede maal geschiedt ; bo-
vendien moeten de eerste twee leden van dit artikel in de
tweede oproeping woordelijk worden overgenomen.*

Artikel 28. Elke bestuurder beschikt over één stem.

*Artikel 29. Een bestuurder mag een andere bestuurder mach-
tigen om hem voor een welbepaalde vergadering te vertegen-*

. /...

woordigen en in zijn plaats te stemmen. De machtiging geschiedt schriftelijk.

Een bestuurder mag over niet meer dan één volmacht beschikken.

Artikel 30. Een bestuurder mag niet

1° aanwezig zijn bij de bespreking en de stemming over aangelegenheden waarin hij een rechtstreeks belang heeft, hetzij persoonlijk, hetzij als vertegenwoordiger, of waarbij de echtgenoot of bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen. Voor de toepassing van deze bepaling worden personen die een verklaring van wettelijke samenwoning als vermeld in artikel 1475 van het Burgerlijk Wetboek, hebben afgelegd, met echtgenoten gelijkgesteld;

2° rechtstreeks of onrechtstreeks een overeenkomst te sluiten, behoudens in geval van een schenking aan het autonoom provinciebedrijf of de provincie, of deel te nemen aan een opdracht voor aanneming van werken, leveringen of diensten, verkoop of aankoop ten behoeve van het autonoom provinciebedrijf of de provincie, behoudens in de gevallen waarbij de bestuurder een beroep doet op een door het autonoom provinciebedrijf of de provincie aangeboden dienstverlening en ten gevolge daarvan een overeenkomst aangaat;

3° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris tegen betaling werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van het autonoom provinciebedrijf. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken;

4° rechtstreeks of onrechtstreeks als advocaat of notaris werkzaam zijn in geschillen ten behoeve van de tegenpartij van het autonoom provinciebedrijf of ten behoeve van een personeelslid van het autonoom provinciebedrijf aangaande beslissingen in verband met de tewerkstelling binnen het autonoom provinciebedrijf. Dit verbod geldt met name ook ten aanzien van de personen die in het kader van een associatie, groepering, samenwerking of op hetzelfde kantooradres met de bestuurder werken.

Artikel 31. De beslissingen worden genomen zoals hierna bepaald.

De stemmingen geschieden bij handopsteking, behalve bij benoemingen, voordrachten, tucht- en ordemaatregelen, waar de stemmingen geheim zijn.

De beslissingen worden genomen bij volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

. / ...

In het geval het gaat om benoemingen of voordrachten waarvoor geen volstreekte meerderheid werd bereikt, wordt herstemd tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen hebben behaald.

Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

Artikel 32. De directeur staat in voor het opmaken van de notulen van de vergaderingen.

De notulen van de vergaderingen worden meegestuurd met de uitnodiging voor de volgende vergadering, waar ze ter goedkeuring worden voorgelegd.

De goedgekeurde tekst wordt in een notulenboek opgenomen en bijgehouden op de zetel van het bedrijf.

Artikel 33. De goedgekeurde notulen en beslissingen worden ondertekend door de voorzitter en de directeur.

Uittreksels en afschriften worden ondertekend door de directeur of door een door deze gemachtigd administratief personeelslid.

Artikel 34. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar. De notulen van die vergaderingen en alle documenten waarnaar verwezen wordt in de notulen, worden ter inzage neergelegd op de griffie van de provincie. De notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden.

Bevoegdheden

Artikel 35. De raad van bestuur is bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk bij decreet, in de statuten of in de beheersovereenkomst aan de provincieraad is voorbehouden.

Artikel 36. De raad van bestuur vertegenwoordigt het autonoom provinciebedrijf in rechte als eiser of als verweerder.

De raad van bestuur is binnen de grenzen, vastgesteld in deze statuten, bevoegd voor alle personeelsaangelegenheden

Artikel 37. De raad van bestuur bepaalt het beleid van het bedrijf, binnen de grenzen van de beheersovereenkomst die met het Provinciebestuur wordt afgesloten.

Artikel 38. De raad van bestuur controleert het directiecomité.

Artikel 39. De raad van bestuur stelt in een huishoudelijk reglement de aanvullende bepalingen vast die zijn werking en

. /...

deze van het directiecomité regelen.

In dat reglement kan de raad van bestuur bepaalde bevoegdheden delegeren aan het directiecomité, met uitzondering van die bevoegdheden die hem bij wet, decreet, door deze statuten of in de beheersovereenkomst uitdrukkelijk zijn toegewezen. Het reglement bepaalt de wijze waarop over de uitoefening van de delegatie verantwoording wordt afgelegd aan de raad van bestuur.

Artikel 40. Akten en briefwisseling die het bedrijf verbinden, andere dan deze die tot het dagelijks bestuur behoren, worden ondertekend door de voorzitter en de directeur.

De raad van bestuur kan in het huishoudelijk reglement het ondertekenen van bepaalde akten en briefwisseling delegeren aan de voorzitter.

Artikel 41. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van het autonoom provinciebedrijf.

De bestuurders zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur. Ten aanzien van de overtredingen waaraan zij geen deel hebben gehad, worden de bestuurders van die aansprakelijkheid ontheven als hun geen schuld kan worden verweten en als zij die overtredingen hebben aangeklaagd bij de provincieraad binnen een maand nadat zij er kennis van hebben gekregen.

Jaarlijks beslist de provincieraad over de aan de bestuurders te verlenen kwijting, na goedkeuring van de rekeningen. Die kwijting is alleen rechtsgeldig als de ware toestand van het autonoom provinciebedrijf niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de rekeningen of in de rapportering betreffende de uitvoering van de beheersovereenkomst.

Afdeling 3 - Directiecomité

Samenstelling

Artikel 42. Het directiecomité is samengesteld uit de voorzitter van de raad van bestuur, de directeur van het bedrijf en drie leden, die worden benoemd en ontslagen door de raad van bestuur.

Het directiecomité kan zich laten bijstaan door deskundigen.

Artikel 43. Het directiecomité wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur.

Zo deze afwezig is of in de onmogelijkheid verkeert om zijn functies uit te oefenen worden deze waargenomen door een verkozen lid van het directiecomité, volgens de volgorde waarin zij werden benoemd.

. / ...

Artikel 44. De leden van het directiecomité die zijn aangewezen op grond van een bepaalde hoedanigheid en die tijdens een lopend mandaat die hoedanigheid verliezen, zijn van rechtswege ontslagnemend.

Vergaderingen

Artikel 45. Het directiecomité vergadert telkens als de aangelegenheden die onder zijn bevoegdheden vallen het vereisen en wordt door zijn voorzitter bijeengeroepen.

Het tijdstip van vergaderen, de wijze van uitnodigen en van stemmen, worden geregeld in het Huishoudelijk Reglement.

Artikel 46. De bepalingen van de art. 30 en 31 zijn mede van toepassing op de vergaderingen van het directiecomité.

Artikel 47. Het directiecomité kan een administratief personeelslid belasten met het opstellen van de notulen.

De notulen worden in een notulenboek opgenomen en bijgehouden op de zetel van het bedrijf. Ze worden ondertekend door de voorzitter en de directeur.

Artikel 48. De vergaderingen van het directiecomité zijn niet openbaar. De notulen van die vergaderingen en alle documenten waarnaar verwezen wordt in de notulen, alsook de beslissingen van het directiecomité, worden ter inzage neergelegd op de griffie van de provincie. De notulen worden elektronisch ter beschikking gesteld van de provincieraadsleden.

Bevoegdheden

Artikel 49. Het directiecomité is belast met het dagelijks bestuur en met de voorbereiding en uitvoering van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het vertegenwoordigt het bedrijf wat de zaken van het dagelijks bestuur aangaat.

Akten en briefwisseling die het bedrijf verbinden en die betrekking hebben op het dagelijks bestuur, worden ondertekend door de voorzitter en de directeur, onverminderd delegatie die daaromtrent door het directiecomité wordt verleend aan andere van zijn leden of aan leden van het personeel.

Artikel 50. Het directiecomité brengt regelmatig en telkens het daarom gevraagd wordt verslag uit aan de raad van bestuur.

Artikel 51. Het directiecomité kan, onder zijn verantwoordelijkheid, uitdrukkelijk omschreven bevoegdheden van dagelijks bestuur delegeren aan de directeur en leden van het personeel. Het bepaalt de wijze waarop deze verantwoording afleggen aan het directiecomité.

. /...

Artikel 52. De bepalingen vervat in de artikelen 41, eerste lid, zijn, mutatis mutandis, van toepassing op het directiecomité.

HOOFDSTUK V - Financieel Beheer

Afdeling 1. - Inkomsten en uitgaven.

Artikel 53. Het bedrijf ontvangt de inkomsten en draagt de lasten van de uitoefening van zijn bevoegdheden en van al zijn andere activiteiten.

Het beslist binnen de grenzen van de beheersovereenkomst vrij over de omvang, de technieken en de voorwaarden van haar externe financiering, het ontvangen van onder meer toelagen, giften en legaten en het aangaan van leningen.

Afdeling 2. – Meerjarenplan, budget, boekhouding en jaarrekening.

Artikel 54. §1. Het bedrijf maakt een meerjarenplan en een budget op overeenkomstig de regels die krachtens artikelen 141, 142, 143, 145, 146, 147 en 175 van het Provinciedecreet gelden voor het meerjarenplan en het budget van de provincie.

§2. De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regelen die krachtens artikelen 160, 168 en 175 van het Provinciedecreet worden gesteld voor de boekhouding en de jaarrekening van de provincie.

§3. Het bedrijf doet uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoeken en waarderungen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van het bedrijf, van welke aard ook.

§4. De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

§5. De raad van bestuur stelt het meerjarenplan en het budget vast en legt ze ter goedkeuring voor aan de provincieraad.

Afdeling 3 - Controle.

Artikel 55. §1. De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening van het bedrijf wordt uitgeoefend door één of meer commissarissen. Dit zijn erkende bedrijfsrevisoren die benoemd worden door de provincieraad en die onderworpen zijn aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die hun ambt en hun bevoegdheid regelen.

§2. De raad van bestuur spreekt zich in de loop van het eerste semester van het financiële boekjaar dat volgt op het financiële boekjaar waarop de rekening betrekking heeft, uit over de

. / ...

vaststelling van de jaarrekening.

Als de raad van bestuur bezwaren heeft tegen bepaalde verrichtingen, formuleert hij een advies over de aansprakelijkheid van de actoren die betrokken zijn bij die verrichtingen. Dat advies wordt als bijlage bij de jaarrekening gevoegd. Een afschrift van dat advies wordt bezorgd aan de betrokken actoren.

Een afschrift van de overeenkomstig dit artikel vastgestelde jaarrekening wordt binnen twintig dagen bezorgd aan de provincieraad.

§3. De provincieraad keurt de jaarrekening goed aan de hand van het verslag van de commissaris of commissarissen, vermeld in paragraaf 1, als ze juist en volledig is en een waar en getrouw beeld geeft van de financiële toestand van het bedrijf.

Als de provincieraad geen besluit verzonden heeft aan het bedrijf binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van de jaarrekening aan de provincieraad, wordt hij geacht de jaarrekening goed te keuren.

§4. De raad van bestuur kan bij de Vlaamse Regering gemotiveerd beroep instellen tegen het besluit van de provincieraad tot niet-goedkeuring van de jaarrekening.

Het beroep moet worden ingediend binnen een termijn van dertig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het betwiste besluit. De Vlaamse Regering spreekt zich over het ingestelde beroep uit binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het beroep. Als de Vlaamse Regering binnen die termijn geen beslissing heeft verzonden, wordt ze geacht in te stemmen met het besluit van de provincieraad.

Artikel 56. §1. Als de provincieraad bij de goedkeuring bepaalde verrichtingen als onregelmatig heeft bestempeld, beslist hij over de aansprakelijkheid van de actoren die betrokken zijn bij de betwiste verrichtingen.

Als de provincieraad zich niet uitgesproken heeft over de goedkeuring van de jaarrekening binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van de jaarrekening aan de provincieraad, wordt hij geacht over de aansprakelijkheid van de verrichtingen waartegen de raad van bestuur bezwaren heeft geformuleerd, te hebben beslist overeenkomstig het advies van de raad van bestuur.

§2. De betrokkenen worden onmiddellijk met een aangetekende brief op de hoogte gebracht van de beslissing van de provincieraad. In voorkomend geval wordt daarbij een aanmaning gevoegd om het vastgestelde bedrag in de kas van het bedrijf te storten. Een afschrift van de beslissing van de pro-

. /...

vincieraad wordt onmiddellijk bezorgd aan het bedrijf en aan de Vlaamse Regering.

§3. Degenen die aansprakelijk worden gesteld en het bedrijf kunnen beroep instellen bij de Vlaamse Regering tegen de beslissingen van de provincieraad, vermeld in paragraaf 1, binnen een termijn van zestig dagen die ingaat op de derde dag die volgt op de verzending van het betwiste besluit of, als de provincieraad geen besluit heeft verzonden, die ingaat op de derde dag die volgt op de dag van het verstrijken van de termijn vermeld in paragraaf 1, tweede lid. Dat beroep heeft schorsende werking. De Vlaamse Regering doet uitspraak over de aansprakelijkheid van de betrokkenen en bepaalt het bedrag dat hen ten laste wordt gelegd.

Als de verwerping van bepaalde verrichtingen aanleiding heeft gegeven tot de definitieve afwijzing van bepaalde uitgaven, kan degene die beroep heeft ingesteld de personen die hij aansprakelijk of medeaansprakelijk acht, ter verantwoording roepen in het beroep bij de Vlaamse Regering. In dat geval doet de Vlaamse Regering mee uitspraak over de aansprakelijkheid van de ter verantwoording geroepen personen.

De beslissing van de Vlaamse Regering is uitvoerbaar, zelfs als daartegen beroep is ingesteld bij de Raad van State. Die beslissing kan echter pas ten uitvoer worden gelegd na het verstrijken van de termijn voor het instellen van dat beroep.

Artikel 57. Onmiddellijk na het bezorgen van het meerjarenplan, de aanpassing van het meerjarenplan, het budget of de jaarrekening aan de provincie bezorgt het autonoom provinciebedrijf de gegevens over het vastgestelde beleidsrapport in een digitaal bestand aan de Vlaamse Regering. Bij gebrek aan een vastgestelde jaarrekening op 30 juni van het jaar dat volgt op het financiële boekjaar in kwestie bezorgt het bedrijf de gegevens over het ontwerp van de jaarrekening in een digitaal bestand aan de Vlaamse Regering.

Dat door de provincieraad goedgekeurde beleidsrapport van het bedrijf is pas uitvoerbaar als de Vlaamse Regering in het bezit is van de digitale rapporten. De Vlaamse Regering stuurt onmiddellijk een ontvangstmelding van de rapporten naar het bedrijf.

Het bedrijf rapporteert aan de Vlaamse Regering over de verrichte transacties van elk kwartaal voor het einde van de maand die volgt op het kwartaal.

HOOFDSTUK VI - Rechtstoestand van het personeel.

Artikel 58. Het personeel van het bedrijf kan in statutair of contractueel verband worden aangesteld.

De overeenstemmende rechtspositieregeling van het provinciepersoneel is van toepassing op het personeel van het be-

. /...

drijf. Het bedrijf stelt de afwijkingen op deze rechtspositieregeling vast, voor zover het specifieke karakter van het bedrijf dat verantwoordt. Het bedrijf bepaalt de rechtspositieregeling van de betrekkingen die niet bestaan binnen de provincie.

In afwijking van het tweede lid kan er aan geen enkel personeelslid van het bedrijf een jaarsalaris worden toegekend dat gelijk is aan of hoger dan het jaarsalaris van de provinciegriffier.

HOOFDSTUK VII - Statutenwijziging, ontbinding en vereffening.

Artikel 59. §1. De Provincieraad kan de statuten wijzigen, op voorstel of na advies van de raad van bestuur.

§2. De beslissing van de provincieraad tot wijziging van de statuten wordt, samen met bijbehorende documenten, waaronder het voorstel of het advies van de raad van bestuur, binnen dertig dagen aan de Vlaamse Regering verzonden. Binnen honderd dagen na verzending keurt de Vlaamse Regering de wijzigingsbeslissing al dan niet goed. Als die termijn verstrijkt zonder dat de Vlaamse Regering een beslissing genomen heeft en verzonden heeft aan de provincie, dan wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend.

De statutenwijzigingen worden op dezelfde wijze als de oprichtingsbeslissing en de statuten neergelegd. Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt ter inzage neergelegd op de griffie van de oprichtende provincie en op het secretariaat van het bedrijf.

Artikel 60. §1. De provincieraad kan steeds beslissen om tot ontbinding en vereffening van het bedrijf over te gaan.

In de beslissing tot ontbinding wijst de provincieraad de vereffenaars aan. Alle andere organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

§2. Het personeel in statutair dienstverband van het ontbonden bedrijf wordt overgenomen door de provincie.

De provincie waarborgt de rechten die het bedrijf op het ogenblik van ontbinding voor het overgenomen personeel had vastgesteld.

§3. De rechten en verplichtingen van het ontbonden bedrijf worden overgenomen door de provincie.

§4. In afwijking van § 2 en § 3 kan de provincieraad in het ontbindingsbesluit de personeelsleden, die daarmee moeten instemmen, en de rechten en verplichtingen aanwijzen die overgenomen worden door de overnemer of de overnemers van de activiteiten van het bedrijf.

./...

HOOFDSTUK VIII. - Slotbepalingen.

Artikel 61. Voor alles wat niet uitdrukkelijk geregeld is door of krachtens deze statuten wordt verwezen naar het Provinciedecreet.

Artikel 1 Dit besluit wordt over eenkomstig art. 227 van het Provinciedecreet, samen met bijbehorende documenten, waaronder het voorstel dd° 19 december 2013 van de raad van bestuur van het bedrijf, binnen dertig dagen aan de Vlaamse Regering verzonden met het oog op goedkeuring.

Artikel 2 Met ingang van het tijdstip waarop de opnieuw vastgestelde statuten uitvoerbaar zijn worden de statuten zoals laatst gewijzigd op 17 februari 2005 opgeheven.

Gent, 22 januari 2014

namens de Provincieraad:

de provinciegriffier,
Albert De Smet

de voorzitter,
Marc De Buck