

---

## Deskundige DGH (praktijkdocent)

---

Functiecode: V04003  
Directie PAULO  
V04 – PAULO - Opleiding Dringende  
Geneeskundige Hulpverlening

---

### Algemeen

Rang: Bv.  
Graadbenaming: deskundige.  
Functiefamilie: technische experts.

Jouw eerste evaluator is de opleidingsdirecteur.  
Jij hebt geen leidinggevende opdracht.

### Doel

De praktijkdocent DGH (Dringende Geneeskundige Hulp) staat in voor de wettelijke opleidingen voor hulpverleners-ambulanciers en de opleidingen voor derden, zodat de opleiding DGH verder kwalitatief kan uitgebouwd worden.

### Resultaatgebieden

1. Mee instaan voor de verdere uitbouw van de opleiding voor DGH zodat de opleidingen voor hulpverleners-ambulanciers kwalitatief en efficiënt kunnen georganiseerd worden. Taken:
  - uitvoeren van lesopdrachten in de basisopleiding en de permanente vorming
  - mee ondersteuning bieden in het administratieve werk met betrekking tot de planning van de cursussen
  - deelnemen aan werkgroepen voor de verdere ontwikkeling van de inhoud van de opleidingen.
2. Mee instaan voor de verdere uitbouw van de opleidingen voor derden, d.w.z. scholen, bedrijven, kinderopvang, rusthuizen, politiekorpsen, lokale besturen en andere doelgroepen die in toenemende mate EHBO-opleidingen en gerelateerde opleidingen vragen zodat de opleidingen kwalitatief en efficiënt kunnen georganiseerd worden. Taken:
  - uitvoeren van lesopdrachten
  - instaan voor de ontwikkeling voor nieuwe EHBO-opleidingen
  - leggen van contacten met mogelijke doelgroepen die EHBO-opleidingen zouden vragen
  - mee ondersteuning bieden in het administratieve werk met betrekking tot de planning en opvolging van de cursussen.
3. Mee instaan voor de verdere uitbouw van PAULO opleiding DGH zodat de vormingsinstelling haar opdracht verder kwaliteitsvol kan uitbouwen. Taken:
  - vertegenwoordigen van PAULO en actief participeren in zowel interne als externe overlegstructuren of netwerken
  - samenwerken met de pedagogisch deskundige PAULO
  - mee zorgen voor de noodzakelijke didactische ondersteuning van de docenten en mee instaan voor het noodzakelijke didactische materiaal
  - zorgen voor een goede professionele relatie en samenwerking met de docenten
  - op regelmatige basis docenten constructieve feedback geven over hun functioneren.

### De 4 V's

Onze organisatie verwacht van elk personeelslid te denken en te handelen volgens de 4 V's:

1. **Verantwoordelijkheid** nemen en ook geven. We nemen de verantwoordelijkheid op om kwaliteitsvol werk af te leveren. We geven die om anderen de kans te geven zich te ontwikkelen.

2. Werken in **vertrouwen** betekent dat we uitgaan van de goede intenties van collega's en bereid zijn ons kwetsbaar op te stellen, open te staan voor feedback en die ook – op een respectvolle manier – durven te geven.
3. **Verbinding** tussen onszelf en ons werk (en onze klant), tussen onszelf en onze collega's in het team, tussen onszelf en onze leidinggevende, tussen onszelf en het provinciebestuur Oost-Vlaanderen (band met de werkgever). We zetten ons in voor gemeenschappelijke resultaten/doelstellingen en hebben aandacht voor een nauwe relatie met collega's en interne/externe klanten.
4. **Vrijheid** om te bepalen hoe en waar we werken. We kunnen omgaan met de vrijheid die we krijgen om keuzes te maken en initiatief te nemen, binnen een afgesproken kader.

## Gedragcompetenties

### Kerncompetenties:

Band met de werkgever:

cluster Houding aannemen

*Je functioneert zoals de werkgever dat verwacht en sluit je aan bij zijn missie, filosofie, engagement, sociale en ethische normen.*

Klantgericht zijn:

cluster Omgaan met mensen

*Je probeert op elk moment de behoeften, gevoeligheden en wensen van de interne en externe klant in te schatten. Je stemt je denken en handelen daarop af.*

Verantwoordelijkheidsgevoel:

cluster Houding aannemen

*Je neemt steeds de verantwoordelijkheid voor je eigen handelen en geeft hierin het goede voorbeeld.*

Creativiteit:

cluster Denken

*Je komt met vernieuwende en bruikbare oplossingen voor problemen of kansen in je functie.*

Welzijn, milieu, duurzaamheid:

cluster Houding aannemen

*Je houdt je aan de voorschriften rond welzijn op het werk, interne milieuzorg en duurzaamheid en je helpt mee om het WMD-beleid en de WMD-doelstellingen te realiseren.*

### Specifieke competenties voor deze functiefamilie:

Knelpunten ontleden:

cluster Denken

*Als je met een knelpunt te maken krijgt, bestudeer je dat eerst nauwkeurig om het op te lossen en in de toekomst te vermijden.*

Kritisch benaderen:

cluster Denken

*Je controleert kennis en informatie altijd op betrouwbaarheid en bruikbaarheid.*

Zin voor kwaliteit:

cluster Uitvoeren

*Je streeft naar de hoogste nauwkeurigheid en kwaliteit bij de uitvoering van je opdrachten.*

Inzetten van vakkennis:

cluster Uitvoeren

*Je gebruikt gedetailleerde kennis en deskundigheid bij je taken en je neemt vlot nieuwe vakinformatie in je op.*

Initiatief nemen:

cluster Organiseren

*Je ziet regelmatig mogelijkheden om je functie beter in te vullen en je wacht niet om die kansen met beide handen aan te nemen.*

### Bijkomende competenties:

Communiceren:

cluster Omgaan met mensen

*Je gebruikt correcte, heldere taal bij je contacten met mensen en in allerhande media, in de stijl die de werkgever voorschrijft. Je kan naar die mensen ook goed luisteren.*

Samenwerken:

cluster Omgaan met mensen

*Je bent in staat om als volwaardig lid van een team te functioneren en je draagt effectief bij aan een gezamenlijk resultaat.*

Coachen:

cluster Leiden

*Je ondersteunt en inspireert medewerkers zodat zij hun kwaliteiten maximaal kunnen ontplooien en ze hun professionele doelstellingen behalen.*

Zelfstandig handelen:

cluster Organiseren

*Je kan problemen aanpakken en taken tot een goed einde brengen met weinig of geen hulp van anderen.*

Plannen:

cluster Organiseren

*Je kan goed acties bedenken en hun volgorde van uitvoering bepalen om een bepaald doel binnen een bepaalde tijdsduur te halen.*

## **Selectievoorwaarden**

Voorwaarden voor kandidaten via een externe selectieprocedure:

- diploma:
  - bachelor verpleegkunde of
  - bachelor vroedkunde (uitgereikt vóór 01/10/2018) of
  - gegradueerde verpleegkunde
- ervaring: geen vereiste.

Voorwaarden voor kandidaten via een interne selectieprocedure:

- diploma: zelfde vereiste als via externe procedure
- ervaring: geen vereiste.

Bijkomende voorwaarden voor alle kandidaten:

- je hebt een BBT (Bijzondere Beroepstitel) spoed en intensieve zorgen of een geldig brevet DGH
- je bent bereid om avond- en weekendwerk uit te voeren
- je bent bereid je binnen de provincie Oost-Vlaanderen te verplaatsen voor het geven van opleidingen.

## **Wat je moet kennen, kunnen of hebben bij je indiensttreding**

- je kan werken met Officetoepassingen
- je weet wat het provinciebestuur doet
- je hebt een rijbewijs B
- je streeft permanent naar partnerschap en hebt oog voor klantgerichtheid en klantentevredenheid.

## **Niet vereist, wel pluspunten**

- een getuigschrift pedagogische bekwaamheid.

## **Wat je minstens moet aanleren na je indiensttreding**

- interne softwaretoepassingen.

## **Versiebeheer**

Waardering (weging en classificatie) op 15/04/2019 en besluit deputatie op 28/06/2018.